

Better as We
Grow
Together



รายงานความยั่งยืน ปี 2568

บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)



สารบัญ

ภาพรวม

02 สารจากประธานกรรมการ
และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

04 บทนำ

05 ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

12 รางวัลและความสำเร็จ

16 การกำกับดูแลกิจการที่ดี

30 ส่วนที่ 1
การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

- 31 กรอบกลยุทธ์การดำเนินงานด้านความยั่งยืน
- 33 การสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
- 38 โครงสร้างการดำเนินงานด้านความยั่งยืน

39 ส่วนที่ 2
การบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสีย
ในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

- 40 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจฯ
- 41 การวิเคราะห์และบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสีย
ในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

48 ส่วนที่ 3
การระบุและวิเคราะห์ประเด็นความยั่งยืน
ที่มีนัยสำคัญ

- 49 กระบวนการกำหนดประเด็นความยั่งยืน
ที่มีนัยสำคัญ
- 50 ประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญ

55 ส่วนที่ 4
ผลการดำเนินงานและเป้าหมายด้านความยั่งยืน

56 การดำเนินงานมีติเศรษฐกิจ

- 56 การเข้าถึงผลิตภัณฑ์ บริการ
และการให้ความรู้ทางการเงิน
- 59 การสร้างประสบการณ์ที่ดีต่อลูกค้า
- 61 การพัฒนานวัตกรรมดิจิทัล
- 65 การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

70 การดำเนินงานมีติธรรมาภิบาล

- 70 การบริหารความเสี่ยง ESG
และการจัดการภาวะวิกฤต

85 การดำเนินงานมีติสิ่งแวดล้อม

- 85 การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม
และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

96 การดำเนินงานมีติสิทธิมนุษยชน

- 96 การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลและความปลอดภัย
ทางไซเบอร์
- 108 ความหลากหลายและโอกาสแห่งความเท่าเทียม
- 120 การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน

128 การดำเนินงานมีติสังคม

- 128 การวางแผนสร้างบุคลากรทดแทน การดึงดูด
และรักษาบุคลากรที่มีศักยภาพ รวมถึงการอบรม
ให้ความรู้ และความพึงพอใจของพนักงาน

147 ส่วนที่ 5
กิจกรรมเพื่อการพัฒนาสังคม
และส่งเสริมความยั่งยืน

- 148 กิจกรรมส่งเสริมความยั่งยืน

153 ส่วนที่ 6
เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

- 154 ขอบเขตการรายงาน
- 155 ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน
ประจำปี 2568
- 161 การแสดงข้อมูลตามตัวชี้วัด GRI
(GRI Content Index)



สารจาก ประธานกรรมการ และประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร [2-22]

ในปี 2568 บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) หรือ BAM ยังคงยึดมั่นในวิสัยทัศน์ขององค์กรในการเป็น “องค์กรหลักในการพลิกฟื้นสินทรัพย์ เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมไทยให้เติบโตอย่างยั่งยืน” ด้วยเจตนารมณ์ที่ตั้งมั่นภายใต้นโยบายแห่งความดี 5 ประการ ได้แก่ ดีต่อประเทศชาติ ดีต่อสังคม ดีต่อลูกค้า ดีต่อผู้ถือหุ้น และดีต่อพนักงาน อันเป็นหลักคุณธรรมสำคัญที่หล่อหลอมให้ BAM ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อ โปร่งใส และสร้างคุณค่าให้แก่ทุกภาคส่วนอย่างต่อเนื่อง ตลอดระยะเวลาการดำเนินงานที่ผ่านมา BAM ได้แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นและความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการสินทรัพย์จนสามารถเติบโตอย่างมั่นคง พร้อมปรับตัวเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจและสังคมในทุกยุคสมัย

ในด้านการดำเนินธุรกิจ (Economic) BAM ได้ดำเนินงานตามกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน โดยตระหนักถึงแนวคิด “ESG in Process” มาบูรณาการให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ธุรกิจหลักของบริษัทฯ ที่มุ่งสร้างสมดุลระหว่างผลตอบแทนทางเศรษฐกิจและคุณค่าทางสังคม และยังคงยึดมั่นในบทบาทการเป็นแก้มลิงแห่งชาติที่เป็นมากกว่า AMC โดยเป็น “Business Recycling Machine” ซึ่งไม่เพียงแต่บริหารจัดการหนี้เสีย แต่ยังทำหน้าที่เป็น “หมอหนี้” (FA Center) ที่ช่วยเหลือและพลิกฟื้นลูกหนี้ให้กลับมามีสภาพทางการเงินที่ดีขึ้นอย่างยั่งยืน พร้อมทั้งขับเคลื่อน



ธุรกิจด้วยกลยุทธ์ “3P”: People Partnerships และ Platforms/ Process เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นและนักลงทุน นอกจากนี้ ยังมุ่งเน้นกลยุทธ์เชิงรุกทั้ง NPL และ NPA ด้วยกลยุทธ์การสร้างโรงงาน แก๊ส (TDR Factory) โดยใช้ AI และระบบอัตโนมัติในการปรับ โครงสร้างหนี้รายย่อยให้รวดเร็วและแม่นยำ และยกระดับ NPA เป็น “Investment of Choice” โดยการเพิ่มมูลค่าและนำเสนอทรัพย์สิน ที่หลากหลายผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัล BAM Select เพื่อให้ตอบโจทย์ ลูกค้าทุกกลุ่ม โดยตลอดระยะเวลาการดำเนินงานที่ผ่านมา BAM ให้ความช่วยเหลือลูกค้าสำเร็จแล้ว จำนวน 166,283 ราย คิดเป็น ยอดเงินต้นรวม 526,524 ล้านบาท และจำหน่ายทรัพย์สินไปจำนวน 58,176 รายการ คิดเป็นราคาประเมินรวม 137,388 ล้านบาท

ขณะเดียวกัน BAM ยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาองค์กร เพื่อเข้าสู่ ยุคดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบ โดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยี สมัยใหม่มาประยุกต์ใช้ในกระบวนการบริหารจัดการ ทั้งการบริหาร สินทรัพย์ การให้บริการลูกค้า การวิเคราะห์ข้อมูล และการตัดสินใจ เชิงกลยุทธ์ โดยเฉพาะการนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ หรือ AI และ ระบบวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูง (Data Analytics) เข้ามาเพิ่มประสิทธิภาพ การดำเนินงานและยกระดับคุณภาพการให้บริการ เพื่อตอบสนอง ต่อความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างแม่นยำ และรวดเร็วยิ่งขึ้น

ในด้านสิ่งแวดล้อม (Environment) BAM ให้ความสำคัญ อย่างยิ่งต่อการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ โดยได้ดำเนินการตามแผนลดการปล่อยก๊าซ เรือนกระจก (GHG Reduction Plan) อย่างเป็นระบบ โดยมุ่งเพิ่ม ประสิทธิภาพการใช้พลังงานภายในองค์กร สนับสนุนการใช้พลังงาน หมุนเวียน และการบริหารจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ ความสำเร็จดังกล่าวส่งผลให้ BAM ได้รับรางวัล Thailand Energy Awards 2025 ประเภทอาคารประหยัดพลังงาน ระดับ “ดีเด่น”

จากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน นอกจากนี้ ยังได้รับรางวัล ASEAN Energy Awards 2025 รองชนะเลิศอันดับ 1 ประเภท Small and Medium Building - Energy Management in Buildings and Industries สาขา ASEAN Energy and Conservation Best Practices Awards 2025 รางวัลเหล่านี้เป็นสิ่งที่ยืนยันความมุ่งมั่นของ BAM ในการเป็นองค์กร ที่ดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

ในด้านสังคม (Social) BAM เชื่อมั่นว่า ความสำเร็จขององค์กร ต้องเติบโตควบคู่กับความเป็นอยู่ที่ดีของสังคม ทั้งนี้ จึงได้ดำเนินโครงการ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้คนในสังคมอย่างต่อเนื่อง อาทิ โครงการ ส่งเสริมการสร้างอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิตในชุมชน การสนับสนุน ด้านการศึกษา และการส่งเสริมความเท่าเทียมในทุกมิติของสังคม นอกจากนี้ BAM ยังยึดมั่นการเคารพสิทธิมนุษยชนในทุกกระบวนการ ของการดำเนินธุรกิจ ทำให้ได้รับรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568 ในระดับ “ดีเด่น” จากกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ กระทรวงยุติธรรม

สำหรับพนักงาน ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร BAM มุ่งเน้นการพัฒนาคน และเสริมศักยภาพ สร้างทักษะแห่งอนาคต (Future Skills) โดยเฉพาะ Data Analytics และ Digital Skills เพื่อสร้างโอกาสและเส้นทางการเติบโตในสายอาชีพ พร้อมพลิกโฉม รูปแบบการทำงานสู่การผลานการทำงานและชีวิตอย่างสมดุล (Work-Life Integration) ตอบโจทย์ความหลากหลายของพนักงาน ทั้งเพศ อายุ และสถานภาพ สอดคล้องกับหลักการความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการมีส่วนร่วม (Diversity Equity and Inclusion)

ในด้านธรรมาภิบาล (Governance) การดำเนินธุรกิจ ของ BAM ได้ยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) ซึ่งเป็นรากฐานของการบริหารงานทุกระดับ เพื่อให้การดำเนินงาน

เป็นไปอย่างรอบคอบ โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ โดยเชื่อมั่นว่า การกำกับดูแลกิจการที่ดี คือหัวใจของการสร้างความเชื่อมั่นจากผู้ถือหุ้น นักลงทุน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งยังเป็นพื้นฐานสำคัญ ในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

ความสำเร็จแห่งความมุ่งมั่นของการดำเนินงานดังกล่าว สะท้อน ให้เห็นอย่างเป็นรูปธรรม ผ่านรางวัล และการยอมรับจากสถาบัน ชั้นนาระดับประเทศ ทั้งการได้รับการประเมินในระดับ “ดีเลิศ” จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน ในประเทศไทย (CGR) การเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชัน ของภาคเอกชนไทย (CAC) นอกจากนี้ ยังได้รับคัดเลือกให้อยู่ใน กลุ่มหลักทรัพย์ ESG 100 และอยู่ในรายชื่อ “หุ้นยั่งยืน” (SET ESG Ratings) รวมถึงรางวัลเกียรติยศ SET Awards 2025 กลุ่มรางวัล Sustainability Excellence สะท้อนเจตนารมณ์ ของ BAM ที่ให้ความสำคัญกับการบริหารธุรกิจอย่างยั่งยืนในทุกมิติ พร้อมสร้างความเชื่อมั่นในทุกภาคส่วน

สุดท้ายนี้ ในนามของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ หน่วยงานภาครัฐ และผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน ที่ให้การสนับสนุนและให้ความไว้วางใจ ด้วยดีเสมอมา BAM จะยังคงดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อ โปร่งใส และมีคุณธรรม เพื่อสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้แก่ประเทศไทย และสังคมไทยต่อไป

นางทองอุไร ลิ้มปิติ
ประธานกรรมการ

ดร.รัตน์ วงศ์โกกลาง
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



บทนำ

ในโลกธุรกิจปัจจุบันที่ไม่ได้ถูกวัดผลเพียงกำไรทางการเงินอีกต่อไป ความยั่งยืนได้กลายเป็นเงื่อนไขสำคัญของการดำเนินธุรกิจ แนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนจึงถูกหลอมรวมเข้าสู่การดำเนินงานขององค์กรผ่านหลักการ ESG ซึ่งครอบคลุมมิติด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental) สังคม (Social) และธรรมาภิบาล (Governance) เพื่อสะท้อนความรับผิดชอบต่อระบบเศรษฐกิจ สังคม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนอย่างรอบด้าน

บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) หรือ BAM ดำเนินธุรกิจภายใต้ความเชื่อว่าการแก้ไขปัญหาอย่างยั่งยืน คือรากฐานของเสถียรภาพระบบการเงิน และการเติบโตของสังคมในระยะยาว บริษัทฯ จึงไม่ได้มุ่งสร้างผลตอบแทนในแง่รายได้เพียงอย่างเดียว หากแต่ให้ความสำคัญกับการสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตของธุรกิจ การดูแลสังคม และการดำเนินงานภายใต้หลักธรรมาภิบาล โดยบูรณาการแนวคิด ESG เข้ากับกลยุทธ์องค์กรและการดำเนินงานในทุกมิติของธุรกิจบริหารสินทรัพย์



มิติด้านสิ่งแวดล้อม Environmental BAM ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขายและกระบวนการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้ทรัพย์สินและชุมชนโดยรอบอย่างยั่งยืน ภายใต้แนวคิด “เปลี่ยนทรัพย์สินร้างให้เป็นทรัพย์สินสร้างคุณค่า” อาทิ โครงการพัฒนาทรัพย์สินรอการขาย “Ad Lib Khon Kaen” เป็นการนำอาคารร้างกลับมาพัฒนาให้เกิดประโยชน์ ไม่เพียงช่วยเพิ่มมูลค่าและศักยภาพของพื้นที่เมือง แต่ยังมีส่วนช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดปริมาณขยะจากอาคารร้าง และลดความจำเป็นในการก่อสร้างอาคารใหม่ เป็นการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน



มิติด้านสังคม Social BAM ดำรงบทบาท “หมอหนี่” ทำหน้าที่เสมือน Recycling Machine ของระบบการเงิน สะท้อนวิสัยทัศน์การเป็น “แก้มลิงแห่งชาติ” ผ่านการเป็นโรงงานแก๊สหนี่ (TDR Factory) ที่มุ่งให้โอกาสลูกหนี่ในการฟื้นฟูสถานะทางการเงิน ด้วยกระบวนการปรับโครงสร้างหนี้อย่างเป็นธรรม มีมนุษยธรรม และคำนึงถึงการชำระหนี้ที่สอดคล้องกับการดำรงชีวิตของลูกหนี่ ควบคู่ไปกับการบริหารความเสี่ยงขององค์กร การจัดตั้ง “ศูนย์เยียวยาสมานฉันท์ BAM Remedy Center (BRC)” แห่งแรกในประเทศไทย เพื่อขยายโอกาสให้ลูกค้ำและประชาชนทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงการไกล่เกลี่ย การฟื้นฟู และการแก้ไขปัญหาหนี้สินอย่างเท่าเทียม ขณะเดียวกัน ยังได้จัดทำโครงการ “ทรัพย์มหานชน เพื่อบ้านของคนสู้ชีวิต” ที่เปิดโอกาสให้ผู้มีรายได้น้อย มีรายได้น้อย หรือมีงบประมาณจำกัด สามารถมีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเองด้วยเงื่อนไขที่เหมาะสม

มิติด้านธรรมาภิบาล Governance ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่เข้มแข็ง โปร่งใส และตรวจสอบได้ ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน ลูกค้ำ พนักงาน สังคม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ เชื่อมโยงว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดีไม่ใช่เพียงกรอบแนวคิดหรือหลักการ แต่คือรากฐานของความเชื่อใจที่สั่งสมจากการลงมือทำในทุกวัน ซึ่งสะท้อนผ่านการยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการสู่ระดับสากล และการได้รับการยอมรับจากหน่วยงานชั้นนำทั้งในและต่างประเทศผ่านรางวัลและการประเมินภายใต้แนวคิด Growth with Good Governance ที่จะหล่อเลี้ยงให้องค์กรก้าวเดินต่อไปด้วยความมั่นคงและภาคภูมิใจร่วมกัน

ทั้งหมดนี้คือแนวคิด “ESG in Process” การนำงานหลักขององค์กรมาเชื่อมโยงกับการสร้างผลลัพธ์เชิงบวกต่อชีวิตผู้คนและสังคมอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลากว่า 26 ปี และจะยังคงมุ่งสู่การสร้าง “จักรวาล ESG” ที่ครอบคลุมทุกมิติของระบบการเงินและสังคมไทย เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคตร่วมกัน

ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) หรือ BAM^[2-1] เป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ที่ใหญ่ที่สุดในประเทศไทย โดยพิจารณาจากสินทรัพย์รวม

ทั้งนี้ จากข้อมูลของธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) พบว่า สินทรัพย์รวมในระบบของบริษัทบริหารสินทรัพย์จะมีขนาดอยู่ที่ 301,163 ล้านบาท ในขณะที่ บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมอยู่ที่ 136,027 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 45 บริษัทฯ ประกอบธุรกิจ บริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและทรัพย์สินรอการขายตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 และอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของ ธปท. โดยถือปฏิบัติตามประกาศของ ธปท. ที่ สนส.11/2566 เรื่องหลักเกณฑ์ที่บริษัทบริหารสินทรัพย์ต้องถือปฏิบัติซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2566 เป็นต้นไป

บริษัทฯ มีความสามารถในการจัดหาและบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและทรัพย์สินรอการขาย โดยบริษัทฯ ซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงินและผู้ประกอบธุรกิจทางการเงินในประเทศไทย และบริหารจัดการด้วยการเจรจาปรับโครงสร้างหนี้กับลูกหนี้เพื่อหาข้อตกลงที่เหมาะสมที่สุดสำหรับทุกฝ่ายเท่าที่เป็นไปได้ สินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่บริษัทฯ รับซื้อหรือรับโอนมาส่วนใหญ่มีหลักประกันเป็นอสังหาริมทรัพย์ โดยบริษัทฯ บันทึกบัญชีสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเป็นเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ในราคาทุนที่รับซื้อหรือรับโอนมา

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย ซึ่งส่วนใหญ่เป็นอสังหาริมทรัพย์ เช่น ที่ดินเปล่า (ซึ่งรวมถึงที่ดินเพื่อการเกษตร) ที่อยู่อาศัยประเภทบ้านเดี่ยว ทาวน์เฮ้าส์ และอาคารชุด โรงแรม อาคารเพื่อการพาณิชย์ รวมทั้งสิ่งสิขงอสังหาริมทรัพย์และหลักทรัพย์อื่น ๆ โดยบริษัทฯ ได้ทรัพย์สินรอการขายมาโดยวิธีการต่าง ๆ เช่น การเจรจากับลูกหนี้เพื่อโอนหลักประกันหรือโอนทรัพย์สินชำระหนี้ การบังคับหลักประกันเพื่อชำระหนี้ และการซื้อทรัพย์สินรอการขายจากสถาบันการเงินอื่นโดยตรง โดยบริษัทฯ จะบันทึกบัญชีทรัพย์สินรอการขายในราคารับโอน หรือต้นทุนที่รับซื้อ รวมค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) จากกรมบังคับคดีหรือสถาบันการเงินอื่น และบริษัทฯ จะบริหารจัดการและจำหน่ายทรัพย์สินรอการขายดังกล่าวในที่สุด



บริษัทฯ มีรายได้จากการดำเนินงาน จากเงินให้สินเชื่อ จากการซื้อลูกหนี้ ทรัพย์สินรอการขาย และเงินลงทุนในหลักทรัพย์ ในขณะที่สินทรัพย์สุทธิรวมโดยหลัก ประกอบด้วย

**สินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับ
ธุรกิจบริหารจัดการ
สินทรัพย์ด้วยคุณภาพ**



ได้แก่ เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้สุทธิ และเงินรอรับจากการขายทอดตลาดสุทธิ

**สินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับ
ธุรกิจบริหารจัดการ
ทรัพย์สินรอการขาย**



ได้แก่ เงินลงทุนในหลักทรัพย์สุทธิ ลูกหนี้ขายผ่อนชำระสุทธิ ทรัพย์สินรอการขายสุทธิ และเงินทรองจ่ายค่าธรรมเนียมในการซื้อทรัพย์สินและอื่น ๆ

วิสัยทัศน์ (VISION)

เป็นองค์กรหลักในการพลิกฟื้นสินทรัพย์
เพื่อช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมไทย
ให้เติบโตอย่างยั่งยืน

พันธกิจ (MISSION)

- 1  บริหารจัดการและพลิกฟื้น
สินทรัพย์ด้วยคุณภาพ
ให้กลับคืนสู่ระบบเศรษฐกิจ
- 2  ประยุกต์ใช้เทคโนโลยี
และนวัตกรรมเพื่อรองรับ
การเปลี่ยนแปลง
- 3  ยกระดับผลิตภัณฑ์
และบริการเพื่อลูกค้า
และทุกภาคส่วน
- 4  สร้างเครือข่ายพันธมิตร
เพื่อขยายฐานธุรกิจและฐานลูกค้า
อย่างบูรณาการ
- 5  พัฒนาบุคลากรให้เชี่ยวชาญ
สานต่อองค์กรด้วยแนวคิดใหม่ ๆ
- 6  กำกับดูแลกิจการภายใต้หลักการ
สิ่งแวดล้อม สังคม ธรรมาภิบาล
เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคม
อย่างยั่งยืน

แนวคิด 5 ดี ของ BAM



ยุทธศาสตร์ในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ ได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการดำเนินงานที่สำคัญไว้ ดังนี้



บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามแผนงานด้าน Digital Transformation เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและรุนแรงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจแบบเดิม ๆ (Disruption) อันเนื่องมาจากการพัฒนาทางเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อตอบสนองพฤติกรรมของผู้บริโภค ตลอดจนสถานะเศรษฐกิจโลกที่มีความผันผวนสูง



บริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรให้ครอบคลุม ทั้งในเรื่องของสภาพคล่องทางการเงิน และการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมของบริษัทฯ



การดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงหลัก ESG โดยให้ความสำคัญกับการดูแลสิ่งแวดล้อม ความรับผิดชอบต่อสังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี



มุ่งเน้นการเพิ่มขนาดสินทรัพย์ที่สร้างโอกาสในการแข่งขัน ด้วยการกำหนดเป้าหมายซื้อ NPL ที่คำนึงถึงหลักประกันที่เป็นที่ต้องการของตลาด ในขณะที่ NPA ต้องมีสภาพคล่องดีและสามารถเปลี่ยนเป็นเงินสดได้โดยเร็ว



บริหารจัดการ NPL ด้วยการปรับกระบวนการทำงานเพื่อเร่งให้ได้ข้อยุติ ส่วนการบริหารจัดการ NPA มุ่งเน้นวิธีการขายให้เหมาะสมกับลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย ประเภททรัพย์สิน และคุณภาพทรัพย์สิน (เกรดทรัพย์สิน)

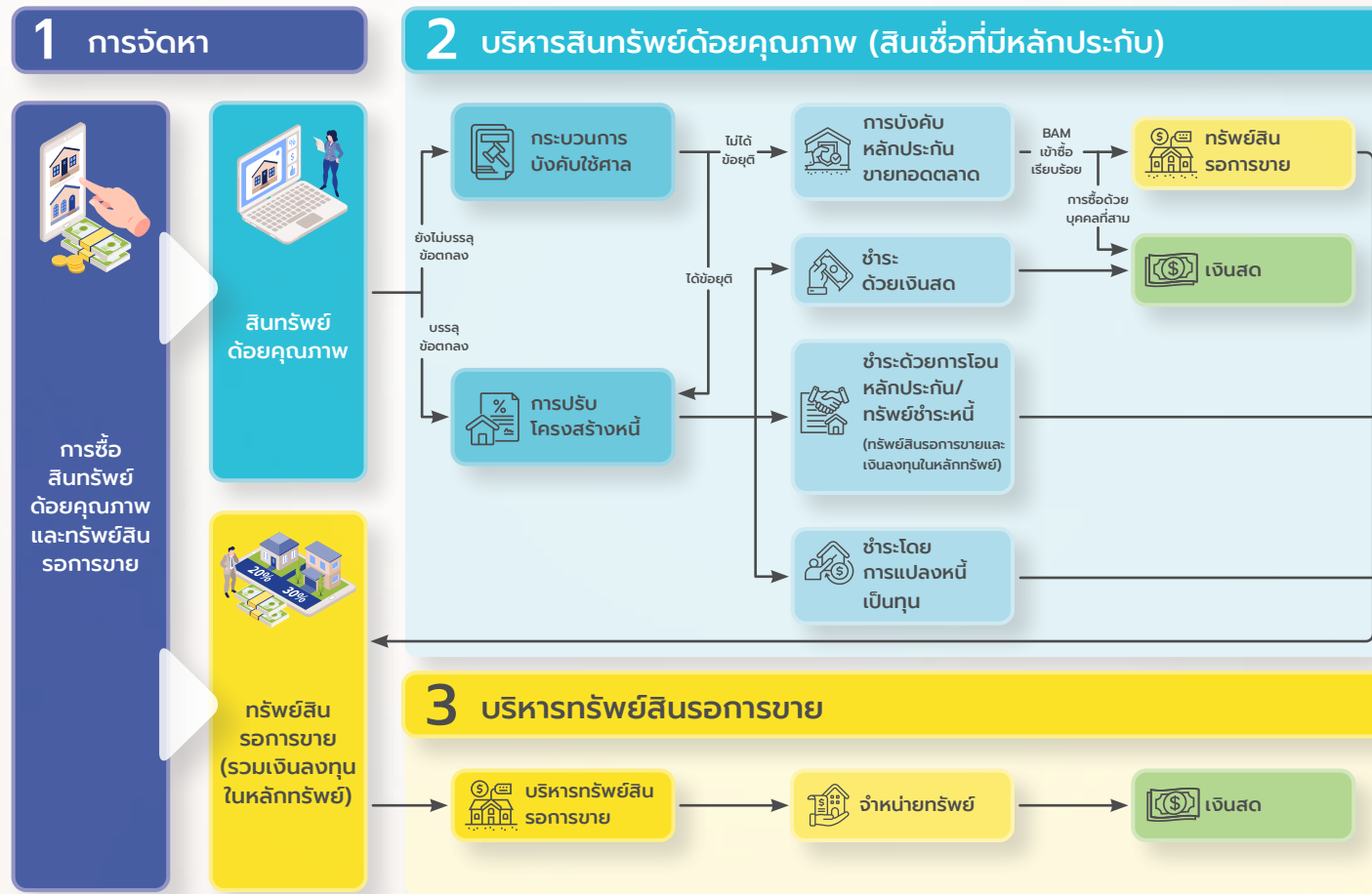


การพัฒนาระบบข้อมูลองค์กรด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานและฐานข้อมูล เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานและรองรับกลยุทธ์ขององค์กร รวมทั้งพัฒนาบุคลากรด้วยการสร้างระบบจัดการองค์ความรู้ เพื่อเตรียมบุคลากรเพื่อรองรับธุรกิจให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันอย่างต่อเนื่อง



ธุรกิจของบริษัทฯ [2-6]

บริษัทฯ จัดอยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมธุรกิจการเงินและหมวดธุรกิจเงินทุนและหลักทรัพย์ โดยทำหน้าที่รับซื้อรับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพในระบบสถาบันการเงินมาบริหารจัดการแก้ไขปัญหา เพื่อช่วยสนับสนุนให้เศรษฐกิจในประเทศกลับมาฟื้นตัวโดยเร็ว ด้วยการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งแบ่งเป็น 2 กลุ่มธุรกิจหลัก คือ ธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (NPL) และธุรกิจบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย (NPA) โดยมีรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้



ขอบเขตการประกอบธุรกิจ

- 1) การรับซื้อหรือรับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของสถาบันการเงิน หรือสินทรัพย์ของสถาบันการเงิน ที่ถูกระงับการดำเนินกิจการ เลิก หรือถูกเพิกถอนใบอนุญาต ประกอบการธนาคารพาณิชย์ ธุรกิจเงินทุน หรือธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์ ตลอดจน หลักประกันของสินทรัพย์นั้นเพื่อนำมาบริหาร หรือจำหน่ายจ่ายโอนต่อไป
- 2) การรับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของสถาบันการเงิน หรือสินทรัพย์ของสถาบันการเงิน ที่ถูกระงับการดำเนินกิจการ เลิก หรือถูกเพิกถอนใบอนุญาต ประกอบการธนาคารพาณิชย์ ธุรกิจเงินทุน หรือธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์ ตลอดจน หลักประกันของสินทรัพย์นั้น
- 3) การรับซื้อหรือรับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของผู้ประกอบธุรกิจทางการเงิน ตลอดจน หลักประกันของสินทรัพย์นั้น เพื่อนำมาบริหาร หรือจำหน่ายจ่ายโอนต่อไป
- 4) การรับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของผู้ประกอบธุรกิจทางการเงิน ตลอดจน หลักประกันของสินทรัพย์นั้น
- 5) การรับเป็นที่ปรึกษาให้แก่ลูกหนี้ สถาบันการเงิน หรือผู้ประกอบธุรกิจทางการเงินในการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ และการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการเป็นที่ปรึกษาดังกล่าว
- 6) กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวกับธุรกิจหรือกิจการทำนองเดียวกันตามข้อ 1) 2) 3) 4) หรือ 5) ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังประกาศ กำหนดโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี



การจัดการผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทฯ แสวงหาโอกาสในการเข้าซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและทรัพย์สินรอการขายจากสถาบันการเงินในประเทศอย่างสม่ำเสมอ โดยส่วนใหญ่บริษัทฯ จะซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและทรัพย์สินรอการขายผ่านการประมูล และยังมีมาตรการเพื่อขอซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและทรัพย์สินรอการขายจากสถาบันการเงินโดยตรง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะมีสินทรัพย์เข้ามาบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง

การบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (NPL)

กระบวนการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (NPL) แก่ลูกหนี้ที่ประสบปัญหาสภาพคล่อง โดยบริษัทฯ จะมุ่งเน้นการแก้ไขปัญหาในส่วนของการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ เพื่อให้สามารถหาข้อยุติโดยไม่ผ่านกระบวนการทางศาล หรือใช้กระบวนการทางศาลบังคับหลักประกันเพื่อขายทอดตลาด จึงมีมาตรการที่หลากหลายในการประนอมหนี้ที่จะทำให้ลูกหนี้รายย่อยได้ทรัพย์สินหลักประกัน ซึ่งเป็นที่อยู่อาศัยหรือที่ทำกินกลับคืนไป และลูกหนี้ SME/รายใหญ่สามารถดำเนินธุรกิจหรือหมุนเวียนสู่ระบบเศรษฐกิจปกติต่อไปได้ด้วยเงื่อนไขที่ผ่อนปรนผ่านมาตรการประนอมหนี้ที่อยู่บนพื้นฐานความสมัครใจ มีแนวทางการร่วมมือระหว่างกันเพื่อให้ได้ข้อยุติและผลประโยชน์ร่วมกันทั้งสองฝ่าย

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังออกมาตรการหรือโครงการต่าง ๆ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของลูกหนี้ อาทิ มาตรการช่วยเหลือลูกหนี้รายย่อย และลูกหนี้ SME ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 และสถานการณ์ชายแดนไทย - กัมพูชา ซึ่งส่งผลต่อความสามารถในการผ่อนชำระของลูกหนี้ รวมทั้งมีการปรับโครงสร้างหนี้ด้วยมาตรการฝ่าวิกฤตไปกับบริษัทฯ อาทิ โครงการ

สุขใจได้บ้านคืน โครงการ BAM ช่วยฟื้นคืนธุรกิจ โครงการพักชำระหนี้ให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ชายแดนไทย - กัมพูชา เป็นต้น

การบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย (NPA)

บริษัทฯ มีทรัพย์สินรอการขาย (NPA) หลากหลายประเภทกระจายอยู่ทั่วประเทศ อาทิ บ้าน ที่ดิน คอนโด ทรัพย์สินเพื่อการลงทุน เป็นต้น โดยเมื่อบริษัทฯ ได้รับโอนกรรมสิทธิ์ NPA เรียบร้อยแล้ว จะเร่งจัดทำรายละเอียดและทะเบียนควบคุม NPA พร้อมทั้งออกสำรวจตรวจสอบสภาพทรัพย์สิน จากนั้นบริษัทฯ จะสร้างการรับรู้ต่อสาธารณชน โดยการติดตั้งป้ายประกาศ ณ ที่ตั้งทรัพย์สิน การออกบูธ และโฆษณาขายผ่านสื่อต่าง ๆ ทั้งออนไลน์ และออฟไลน์

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการบริหารจัดการ NPA ตามประเภทของทรัพย์สิน ในส่วนของ NPA ที่ยังไม่สามารถขายได้นั้น บริษัทฯ จะพิจารณานำบางรายการออกให้เช่าเพื่อสร้างรายได้ เพื่อลดค่าเสียโอกาส และเป็นการลดค่าใช้จ่ายระหว่างถือครอง ในขณะที่ยังคงเป็นการป้องกันการเสื่อมสภาพของทรัพย์สิน และการบุกรุกทรัพย์สินได้อีกทางหนึ่ง

นอกจากนี้ ทรัพย์สินบางรายการที่มีศักยภาพทางการตลาด แต่เป็นทรัพย์สินที่ขาดการดูแลถูกทิ้งร้างสภาพยังไม่เสร็จสมบูรณ์ หรือสร้างค้างไว้ BAM จะเข้าไปปรับปรุงพัฒนาให้อยู่ในสภาพดี เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้ทรัพย์สิน BAM รวมถึงเพิ่มโอกาสในการขาย โดยทำการศึกษาวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการพัฒนาพิจารณาสภาพตลาดคู่แข่งบริเวณใกล้เคียง แนวทางและโอกาสในการจำหน่าย โอกาสในการสร้างผลตอบแทน พร้อมทั้งควบคุมต้นทุน และระยะเวลาในการปรับปรุงพัฒนาให้เป็นไปตามแผน



ความสัมพันธ์ทางธุรกิจ [2-6]

บริษัทฯ มุ่งเสริมสร้างศักยภาพในการบริหารจัดการทรัพย์สินและขยายโอกาสทางธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน จึงได้จัดตั้งบริษัทร่วมทุน Joint Venture เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการบริหารและพัฒนาทรัพย์สิน (Asset Development) ให้เกิดมูลค่าเพิ่มสูงสุดทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ภายใต้แนวทางการสร้างคุณค่าร่วม (Creating Shared Value: CSV) การจัดตั้งบริษัทร่วมทุนดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารทรัพย์สินรอการขาย (NPA) และหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL) ส่งเสริมการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ให้เกิดการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน และสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

- **ธนาคารกสิกรไทยผนึกกำลังบริษัทบริหารสินทรัพย์
กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)**



ธนาคารกสิกรไทยผนึกกำลังบริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) (BAM) ร่วมลงทุน 1,000 ล้านบาท จัดตั้งบริษัท บริหารสินทรัพย์ อรุณ จำกัด (ARUN AMC) เพื่อช่วยพลิกฟื้นสถานะลูกหนี้ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ทั้งการดำรงชีพและการดำเนินธุรกิจ และเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของธนาคาร ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของธนาคารแห่งประเทศไทยที่ส่งเสริมการจัดตั้งกิจการร่วมทุนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้เสีย ช่วยสร้างความยั่งยืนให้กับระบบนิเวศการจัดการด้านสินเชื่อ ซึ่งจะส่งผลดีต่อภาพรวมเศรษฐกิจของประเทศ ARUN AMC จะดำเนินงานภายใต้วิสัยทัศน์ “เป็นแสงสว่างให้ลูกหนี้พ้นจากวิกฤตทางการเงิน” โดยช่วยเหลือลูกหนี้อย่างเต็มที่ ด้วยการผสานจุดแข็งของธนาคารกสิกรไทยและ BAM เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ มีต้นทุนการดำเนินงานที่เหมาะสม และสร้างรายได้ และกำไรที่ตอบโจทย์ผู้ถือหุ้น โดยปัจจุบันได้มีการช่วยเหลือลูกหนี้แล้วกว่า 85 บัญชี (เงินต้นกว่า 236 ล้านบาท)

- **ออมสิน ผนึก BAM ร่วมทุน 1,000 ล้านบาท
ตั้งบริษัท บริหารสินทรัพย์อารีย์ จำกัด**



บริษัท บริหารสินทรัพย์อารีย์ จำกัด จัดตั้งขึ้นด้วยทุนจดทะเบียน 1,000 ล้านบาท มีสัดส่วนการร่วมทุนเท่ากัน ที่ร้อยละ 50 และมีระยะเวลาดำเนินการไม่เกินกว่า 15 ปี นับตั้งแต่วันที่เริ่มดำเนินการ โดยดำเนินธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ในระยะแรกจะรับซื้อและรับโอนหนี้จากธนาคารออมสินเพียงแห่งเดียวก่อน เป็นการรับซื้อหนี้สินเชื่อทั่วไปทั้งที่มีหลักประกัน และไม่มีหลักประกัน เป็นกลุ่มลูกหนี้สินเชื่อรายย่อย SMEs รวมถึงหนี้บัตรเครดิต บัตรกดเงินสด ที่มีสถานะ NPLs หนี้สูญ รวมถึง NPA ที่มียอดหนี้ไม่เกิน 20 ล้านบาท ครอบคลุมลูกหนี้ที่ยังไม่ดำเนินคดี และดำเนินคดีแล้ว ที่ยังมีสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย ทั้งนี้ บริษัทจะมีการรับซื้อหนี้ในราคายุติธรรม และคำนึงถึงประโยชน์ที่ลูกหนี้จะได้รับสอดคล้องจากความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้แต่ละราย ซึ่งจะมีความยืดหยุ่นและหลากหลาย อาทิ การปรับลดเงินต้น ปรับลดอัตราดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ หรือการตัดหนี้บางส่วนให้กับลูกหนี้ เป็นต้น โดยคาดว่าจะในช่วงไตรมาส 3 ของปี 2567 จะสามารถเริ่มรับซื้อและรับโอนหนี้จากธนาคารออมสิน และจะมีลูกหนี้ได้รับความช่วยเหลือจำนวนกว่า 500,000 บัญชี

หรือคิดเป็นมูลหนี้เงินต้นกว่า 45,000 ล้านบาท และในอนาคต จะขยายการดำเนินการให้ครอบคลุมการรับซื้อหนี้ประเภทอื่น รวมถึงหนี้ของ SFIs อื่น ภายใต้การกำกับดูแลของกระทรวงการคลัง โดยปัจจุบันได้มีการช่วยเหลือลูกหนี้แล้วกว่า 13,000 บัญชี (เงินต้นกว่า 880 ล้านบาท)

บริษัทฯ เดินหน้าบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย (NPA) ภายใต้โมเดลธุรกิจ “หมุนเร็ว แบ่งกำไร” โดยจับมือกับพันธมิตรสองทหาริมทรัพย์ที่มีศักยภาพ มุ่งเน้นคัดสรรและนำเสนอทรัพย์สิน NPA ขนาด Big Lots ทั้งบ้านเดี่ยว อาคารพาณิชย์ คอนโดมิเนียม และที่ดิน เพื่อพลิก “ทรัพย์สินร้าง” ให้กลายเป็น “ทรัพย์สินสร้างกำไร” กลยุทธ์ดังกล่าวช่วยสร้างการเติบโตแบบต่อเนื่องให้กับ BAM ลดระยะเวลาการถือครอง และเพิ่มผลตอบแทนในระยะยาว ทั้งนี้ ในปี 2568 BAM ได้ลงนามบันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางธุรกิจ (MOU) กับพันธมิตรหลายราย ดังนี้

- **บริษัท วี บียอนด์ ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)**



บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) หรือ BAM ได้ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางธุรกิจ (MOU) กับ บริษัท วี บียอนด์ ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



หรือ VBeyond เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การบริหารจัดการ NPA ด้วยโมเดลธุรกิจ “หมุนเร็ว แบ่งกำไร” ที่มุ่งเน้นการสร้างประโยชน์สูงสุดในธุรกิจร่วมกัน โดยพันธมิตรจะนำทรัพย์สินไปปรับปรุงและรีโนเวทด้วยแนวทาง FIX & FLIP หรือกลยุทธ์ซื้อ-ซ่อม-ขาย เพื่อเพิ่มมูลค่าและความพร้อมในการจำหน่ายสู่ตลาด และผลักดันตลาดทรัพย์สินมือสองให้เติบโตอย่างมั่นคง ถือเป็น การสนับสนุนการใช้ทรัพย์สินที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด พร้อมสร้างโอกาสให้ประชาชนสามารถเข้าถึงที่อยู่อาศัยคุณภาพในราคาที่เหมาะสม จับต้องได้ อันเป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและตลาดอสังหาฯ อย่างยั่งยืน โดยใช้ชื่อโครงการนี้ว่า “บ้านสร้างตัว”

- บริษัท ไซมิส แอสเสท จำกัด (มหาชน) และบริษัท บริหารสินทรัพย์ ไซมิส แอนด์ เวลธ์ จำกัด



บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) (BAM) ได้ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางธุรกิจ (MOU) กับ บริษัท ไซมิส แอสเสท จำกัด (มหาชน) (SA) และบริษัทบริหารสินทรัพย์ ไซมิส แอนด์ เวลธ์ จำกัด (SWAM) เพื่อร่วมมือทางธุรกิจในด้านบริหารจัดการหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้

(NPL) และทรัพย์สินรอการขาย (NPA) เป็นการสร้างโอกาสในการตอบโจทย์ Real Demand ในตลาดกลุ่มผู้บริโภคที่ต้องการที่อยู่อาศัยคุณภาพดีในราคาที่เอื้ออำนวย โดยเฉพาะทรัพย์สิน NPA และ NPL ที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนาให้มีมูลค่าเพิ่มหลังการรีโนเวท ด้วยองค์ความรู้ด้านวิศวกรรม การควบคุมต้นทุน การก่อสร้าง และประสบการณ์ด้านการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ทำให้สามารถแปลงทรัพย์สินที่ด้อยมูลค่าให้เป็นผลิตภัณฑ์ที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดจริง เป็นการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคม ผ่านการเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงที่อยู่อาศัยของประชาชน โดยการนำทรัพย์สินที่ถูกทิ้งร้างกลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม และการลดความเหลื่อมล้ำด้านโอกาส ทั้งยังมีส่วนช่วยลดการใช้ทรัพยากรเกินความจำเป็นและส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม

- บริษัท บางกอก แอสเซท อินเทอร์เน็ต จำกัด (มหาชน)



BAM พลิกทรัพย์สินร้างเป็นทรัพย์สินสร้างกำไร พร้อมช่วยกลั่นกรองและปรับสภาพหนี้ (Buffer) เพื่อลดภาระหนี้สถาบันการเงินร่วมจับมือ “BKA” ผู้นำธุรกิจบ้านมือสองตกแต่ใหม่เป็นการร่วมมือในการสร้างโมเดลใหม่ที่ครบวงจร โดยร่วมกันพัฒนาทรัพย์สิน

ที่เคยถูกมองว่าไม่มีศักยภาพ หรือขายยากได้อย่างถูกวิธี ทำให้ทรัพย์สินรอการขาย สามารถกลับเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจได้อีกครั้ง ทำให้บ้านมือสองไม่ใช่แค่ทางเลือกสำรอง แต่คือโอกาสใหม่ของตลาด และด้วยจุดแข็งของ BKA ที่เป็นผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในการปรับปรุงให้บริการบ้านมือสองแบบครบวงจรมาเป็นระยะเวลากว่า 15 ปี ทำให้เข้าใจตลาดและสามารถปรับรูปแบบให้เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้าในแต่ละพื้นที่ พร้อมรับประกันผลงานหลังโอน ทำให้ลูกค้ามั่นใจในคุณภาพและมาตรฐานการทำงาน และด้วยสถานะในการเป็นบริษัทมหาชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ จึงให้ความมั่นใจได้ว่า BKA เป็นบริษัทที่มีความน่าเชื่อถือ โปร่งใส และตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน

นอกจากนี้ BAM ยังมีพันธมิตรที่พร้อมให้การสนับสนุนทางการเงินแก่ลูกค้า ซึ่งพร้อมมอบข้อเสนอสินเชื่ออัตราดอกเบี้ยพิเศษให้แก่ลูกค้าที่สนใจซื้อทรัพย์สินจากโครงการ เพื่อกระตุ้นกำลังซื้อและเพิ่มโอกาสการพัฒนาทรัพย์สินอย่างยั่งยืน อาทิ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ธนาคารอาคารสงเคราะห์ และธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน) ในการให้การสนับสนุนสินเชื่อสำหรับลูกค้าซื้อทรัพย์สิน BAM พร้อมอัตราดอกเบี้ยพิเศษ โดยให้วงเงินกู้สูง ผ่อนต่องวดเบา ๆ และฟรีค่าประเมินราคาทรัพย์สินสำหรับผู้ต้องการซื้อทรัพย์สินรอการขายจาก BAM ทั้งนี้ เพื่อให้ลูกค้าที่สนใจซื้อทรัพย์สินมือสองเข้าถึงแหล่งเงินกู้ดอกเบี้ยต่ำได้สะดวกขึ้น อีกทั้งเป็นแนวทางที่สนับสนุนให้คนไทยเป็นเจ้าของอสังหาริมทรัพย์ได้ง่ายขึ้น

รางวัลและความสำเร็จ



BAM ครำรางวัลเกียรติยศแห่งความสำเร็จด้านความยั่งยืนจากเวที SET Awards 2025 กลุ่มรางวัล Sustainability Excellence

บริษัทฯ เข้ารับรางวัลเกียรติยศแห่งความสำเร็จด้านความยั่งยืน SET Awards 2025 กลุ่มรางวัล Sustainability Excellence ในระดับ Commended Sustainability Awards สะท้อนเจตนาารมณ์ของ BAM ที่ให้ความสำคัญกับการบริหารธุรกิจแบบยั่งยืนในทุกมิติ พร้อมสร้างความเชื่อมั่นในทุกภาคส่วน ภายใต้วิสัยทัศน์ “เป็นองค์กรหลักในการพลิกฟื้นสินทรัพย์ เพื่อช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมไทยให้เติบโตอย่างยั่งยืน”



บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกอยู่ในรายชื่อ “หุ้นยั่งยืน” SET ESG Ratings ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 โดยได้รับผลการประเมินที่ระดับ “AAA”

บริษัทฯ ได้รับการจัดอันดับให้เป็น 1 ใน 102 บริษัทจดทะเบียนที่ได้รับผลการประเมินอยู่ใน ระดับ AAA (คะแนน 90-100) ประจำปี พ.ศ. 2568 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) จากการประเมินด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม สังคม เศรษฐกิจ และธรรมาภิบาล หรือ Environmental, Social and Governance: ESG ตอกย้ำการบริหารงานบนหลักความยั่งยืน ซึ่งถือเป็นก้าวสำคัญของบริษัทฯ สู่การเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ ที่ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการ ESG ที่เติบโตอย่างยั่งยืน



บริษัทฯ ได้รับรางวัล ASEAN Asset Class PLCs จากการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน ในภูมิภาคอาเซียน (ASEAN Corporate Governance Scorecard: ACGS) ประจำปี 2567 ซึ่งดำเนินการ โดย ASEAN Capital Markets Forum (ACMF) อันเป็นกระบวนการประเมินคุณภาพการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน ในภูมิภาคอาเซียนอย่างเป็นระบบ เสริมสร้างความโปร่งใสและความเชื่อมั่นของผู้ลงทุน

การได้รับรางวัลในระดับ ASEAN Asset Class PLCs สะท้อนว่า บริษัทฯ มีผลการประเมินอยู่ในระดับคะแนนตั้งแต่ 97.50 คะแนนขึ้นไป ซึ่งเป็นกลุ่มบริษัท ที่มีผลการกำกับดูแลกิจการในระดับโดดเด่นตามมาตรฐานอาเซียน

บริษัทฯ ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies: CGR) ประจำปี 2568 ระดับ 5 ดาว



บริษัทฯ ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies: CGR) ประจำปี 2568 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ให้เป็นบริษัทจดทะเบียนที่ได้รับการประเมินอยู่ในระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 โดยมีคะแนนรวม 109 (Excellent CG Scoring)

บริษัทฯ ได้รับการต่ออายุการเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC)



สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ได้ให้การรับรองต่ออายุ “บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)” เป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ครั้งที่ 2 โดยการรับรองดังกล่าวจะมีอายุ 3 ปี นับจากวันที่มีมติให้การรับรองตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2566 และครบกำหนดอายุการรับรอง 3 ปี ในวันที่ 30 กันยายน 2569

บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกให้อยู่ในกลุ่มหลักทรัพย์ ESG100 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3



โดยสถาบันไทยพัฒน์ประเมินหลักทรัพย์จดทะเบียนจำนวนทั้งสิ้น จำนวน 921 แห่ง ที่มีผลการดำเนินงานที่โดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) ควบคู่กับผลประกอบการของบริษัทไปพร้อมกัน

บริษัทฯ ได้รับรางวัล Sustainability Disclosure Award 2025 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 ตอกย้ำความโปร่งใส ด้านการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืนต่อสาธารณชน



โดยสถาบันไทยพัฒน์จัดขึ้นเพื่อเป็นการส่งเสริมและสร้างขวัญกำลังใจให้แก่องค์กรที่เปิดเผยมูลค่าด้านความยั่งยืนต่อสาธารณะอย่างครบถ้วนและมีคุณภาพภายใต้โครงการ “ประชาคมการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืน” หรือ “Sustainability Disclosure Community (SDC)” โดยรางวัลนี้พิจารณาจากความครบถ้วนของเนื้อหา (Completeness) ความน่าเชื่อถือ (Credibility) และการสื่อสารและการนำเสนอ (Communication) ผ่านรายงานความยั่งยืนของบริษัท



บริษัทฯ ได้รับรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2568 ในระดับ “ดีเด่น” ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 จากกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ กระทรวงยุติธรรม

เพื่อเป็นต้นแบบที่ดีให้กับองค์กรอื่น ๆ ในการดำเนินธุรกิจด้วยความเคารพสิทธิมนุษยชน โดย BAM ได้รับรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประเภทภาคธุรกิจ (ขนาดใหญ่) ในระดับดีเด่น



BAM คว้ารางวัลด้านพลังงานระดับอาเซียน รองชนะเลิศอันดับ 1 ASEAN Energy Awards 2025

บริษัทฯ คว้ารางวัลด้านพลังงานระดับอาเซียน ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 ด้านการบริหารจัดการอาคารดีเด่นในอาคารและโรงงานอุตสาหกรรม (ASEAN Best Practices Awards for Energy Management in Buildings and Industries) ประเภทอาคารขนาดเล็กและขนาดกลาง (Small and Medium Building Category) จากเวที ASEAN Energy Awards 2025 ซึ่งจัดโดยศูนย์พลังงานอาเซียน (ASEAN Centre for Energy: ACE)



BAM รับรางวัล Thailand ENERGY AWARDS 2025 ประเภทอาคารประหยัดพลังงาน

บริษัทฯ ได้รับรางวัล Thailand ENERGY AWARDS 2025 ประเภทอาคารประหยัดพลังงาน เป็นประเภทรางวัลสำหรับอาคารที่มีการบริหารจัดการพลังงาน ตามกฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้เพื่อการอนุรักษ์พลังงาน โดยกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน



บริษัทฯ ได้รับรางวัลสำนักงานสีเขียว (Green Office) ระดับ “สีเขียว” ปี 2566

ประกาศเชิดชูเกียรติตราสัญลักษณ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมจากกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

เพื่อยกย่ององค์กรที่ผ่านการประเมินและได้รับการรับรองการบริการที่มีการดำเนินการลดการใช้พลังงานและทรัพยากร ลดการเกิดของเสีย ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Green House Gases: GHG) และดำเนินกิจกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งเผยแพร่ผลงานให้เป็นที่ประจักษ์ ให้เป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวางต่อไป โดยรับรองเป็นเวลา 3 ปี



บริษัทฯ ได้รับการรับรองขึ้นทะเบียนเครื่องหมายคาร์บอนฟุตพริ้นต์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO)

บริษัทฯ ได้รับการรับรองขึ้นทะเบียนเครื่องหมายคาร์บอนฟุตพริ้นต์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) ปี 2567 ตามมาตรฐานและข้อกำหนดขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) โดยได้รับ Certificate Standard TG40 Guidance of the Carbon Footprint for Organization เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2568 โดยการจัดทำ “คาร์บอนฟุตพริ้นต์องค์กร” เป็นการรับรองข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากการดำเนินงานและกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กร โดยพิจารณาจาก 3 ส่วนหลัก คือ (1) ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (2) ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน (3) การคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นต์ทางอ้อมอื่น ๆ ฉลากคาร์บอนฟุตพริ้นต์ขององค์กรมีอายุการรับรองเป็นระยะเวลา 1 ปี



บริษัทฯ ได้รับผลคะแนนประเมินตาม AGM CHECKLIST ประจำปี 2568 เต็ม 100 คะแนน ติดต่อกันเป็นปีที่ 2

บริษัทฯ ได้รับคะแนนประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น 100 คะแนนเต็ม (5 เหรียญ) หรือระดับ “สีเขียว สมควรเป็นตัวอย่าง” จากโครงการประเมินคุณภาพ การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 (AGM Checklist) ของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และสภาธุรกิจตลาดทุนไทย สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นตั้งใจในการปฏิบัติตามหลักและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ยึดมั่นความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม รวมถึงการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และตัดสินใจในเรื่องสำคัญต่าง ๆ ได้อย่างเต็มที่ ซึ่งจะช่วยเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อนำไปสู่การเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไปในอนาคต

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเป็นกระบวนการสำคัญในการเสริมสร้างองค์กรให้มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามมาตรฐานการจัดการ และจรรยาบรรณทางธุรกิจที่ดีตามเจตนารมณ์ของบริษัทฯ แสดงถึงกระบวนการดำเนินงานที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ ลูกหนี้ ผู้ถือหุ้น และพนักงาน รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้อง อันนำมาซึ่งประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม และสร้างคุณค่าให้กิจการและสังคมอย่างยั่งยืน

แนวทางบริหารจัดการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินงานที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี อันเป็นปัจจัยหลักในการเสริมสร้างองค์กรให้มีมาตรฐานการจัดการ และจรรยาบรรณทางธุรกิจที่ดี สร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าและสาธารณชนว่ากระบวนการดำเนินงานของบริษัทฯ มีความเป็นอิสระ โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และยุติธรรมต่อทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับการยอมรับว่ามีความน่าเชื่อถือ และเป็นการส่งเสริมความเข้มแข็งในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งจะนำพาองค์กรให้สามารถบรรลุเป้าหมายของการเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน จึงได้กำหนดให้มีนโยบายและคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสื่อสารให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) โดยสรุปได้ ดังนี้



นโยบาย
ด้านการกำกับดูแล
กิจการที่ดี [2-23]



หลักการกำกับดูแล
กิจการที่ดี [2-9]



โครงสร้าง

การกำกับดูแลกิจการที่ดี [2-9] [2-12] [2-13]

บริษัทฯ มีคณะกรรมการที่ทำหน้าที่กำหนดแนวทางและนโยบายต่าง ๆ ของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการดังกล่าวมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่ง พ.ร.บ.บริษัทมหาชนจำกัด และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 4/2 แห่ง พ.ร.ก.บริษัทบริหารสินทรัพย์ และประกาศธนาคารแห่งประเทศไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ที่บริษัทบริหารสินทรัพย์ต้องถือปฏิบัติโดยคณะกรรมการบริษัทที่มีบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบในฐานะผู้นาองค์กร เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย โดยกำหนดนโยบาย เป้าหมาย ยุทธศาสตร์และทิศทางในการดำเนินธุรกิจ ทั้งในระยะสั้นและในระยะยาว กำหนดกระบวนการตรวจสอบ และการกำกับดูแลให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และเป็นไปอย่างโปร่งใส เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้องค์กรสู่ความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีคณะกรรมการชุดย่อย 6 คณะ ประกอบด้วย คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการกำกับความเสี่ยง คณะกรรมการกำกับกิจการเพื่อความยั่งยืน คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการนวัตกรรมและการพัฒนาองค์กร เพื่อทำหน้าที่กลั่นกรองงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท อีกทั้งเพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย แผนกลยุทธ์ และวิสัยทัศน์ จึงได้กำหนดเป้าหมายธุรกิจใช้เป็นกรอบในการดำเนินงาน โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำหรือตามความเหมาะสม โดยแบ่งภาพมุมมองของแผนงานออกเป็น 4 มุมมอง ประกอบด้วย



คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับกิจการเพื่อความยั่งยืน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ในการกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์และแนวทางในการปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจและพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งในมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ เพื่อนำพาบริษัทฯ สู่ความสำเร็จที่ยั่งยืน โดยมีกรอบประกาศบริษัทฯ เรื่อง กฎบัตรคณะกรรมการกำกับกิจการเพื่อความยั่งยืน ซึ่งได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 14/2565 เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2565 ฝ่ายกำกับกิจการและการปฏิบัติงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่บังคับใช้กับบริษัทฯ และสอบทานการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของหน่วยงานกำกับดูแลภายนอก และมีฝ่ายบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่สอบทาน วิเคราะห์สถานะความเสี่ยงขององค์กรและหน่วยงานต่าง ๆ และเฝ้าระวังความเสี่ยงตามแผนงานกลยุทธ์ขององค์กร รวมถึงเสนอแนะแนวทางการป้องกันและลดความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบขององค์กรต่อเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และบุคลากร



คณะกรรมการกำกับกิจการเพื่อความยั่งยืน มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) พิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน และหลักเกณฑ์เกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งในมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) ให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- (2) กำกับดูแลและติดตามผลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความยั่งยืน เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) เสนอแนะข้อกำหนดเกี่ยวกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และจรรยาบรรณของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ
- (4) ส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทฯ มีส่วนร่วมในการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความยั่งยืน โดยดำเนินกิจกรรมด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
- (5) พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน หรือคณะทำงานชุดย่อย เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ได้ตามความเหมาะสม
- (6) สนับสนุนและสร้างโอกาสหรือช่องทางให้กับผู้มีส่วนได้เสียที่จะสามารถสะท้อนกลับข้อมูล ข้อเท็จจริงหรือข้อสังเกตต่าง ๆ ให้แก่บริษัทฯ เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงแก้ไขการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- (7) กำกับดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance Policy) ของบริษัทฯ
- (8) สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการกำกับปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่มีประสิทธิภาพ และมีความเป็นอิสระ
- (9) อนุมัติแผนงานด้านการกำกับดูแลกิจการและการกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ประจำปีของฝ่ายกำกับกิจการและการปฏิบัติงาน และติดตามการปฏิบัติงานให้มีการดำเนินการตามแผนงานประจำปีที่กำหนดไว้
- (10) พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อรายงานผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน และการกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ประจำปี (Annual Compliance Report) และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ
- (11) พิจารณากลับกรองรายงานการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืนประจำปี ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
- (12) ให้ความสำคัญกับการบูรณาการกระบวนการทำงานเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยง และการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Governance, Risk Management and Compliance: GRC) รวมถึงการประสานงานและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดการบูรณาการในการทำงานร่วมกัน และสนับสนุนให้มีบรรยากาศ และวัฒนธรรมเพื่อสนับสนุน GRC ทั้งองค์กร
- (13) พิจารณา และ/หรือดำเนินการเรื่องอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย



กระบวนการบริหารจัดการข้อร้องเรียน [2-25]

บริษัทฯ ได้กำหนดกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน แจ้งเบาะแสสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยได้ดำเนินการปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานนับจากวันที่แจ้งให้ลูกค้า/หน่วยงาน/บุคคลภายนอกที่ร้องเรียนทราบแล้ว บริษัทฯ ได้กำหนดกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแสโดยลูกค้า/บุคคลภายนอก โดยได้ปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การรับเรื่องร้องเรียน ตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด เพื่อให้ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องมีแนวทางในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนเป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยมีกระบวนการพอสั่งเซป ดังนี้



ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน

- คณะกรรมการบริษัท/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/คณะกรรมการตรวจสอบ
- สำนักเลขานุการบริษัท
- ผู้บริหาร BAM/ฝ่ายงานฯ (สำนักงานใหญ่)/สำนักงานภูมิภาค/ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กลุ่มธุรกิจ)
- ฝ่ายสื่อสารองค์กรและนักลงทุนสัมพันธ์ ชั้น 1 บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) 99 ถนนสุรศักดิ์ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
- ส่งไปรษณีย์ถึงบุคคล หรือคณะบุคคล หรือหน่วยงาน ตามที่อยู่ เลขที่ 99 ถนนสุรศักดิ์ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
- ผ่านช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ อาทิ
 - E-Mail: Customercare@bam.co.th
 - Web Site: www.bam.co.th/complain
 - Call Center: 02-6300-700



ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

รับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแส และแจ้งให้ลูกค้า/หน่วยงาน/บุคคลภายนอกทราบว่า BAM ได้รับเรื่องร้องเรียนแล้ว (แจ้งผลการรับเรื่องภายใน 3 วัน แต่ไม่เกิน 7 วัน นับจากวันที่บริษัทฯ ได้รับเรื่องร้องเรียน)

จัดทำทะเบียนคุมการรับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแส และพิจารณาตรวจสอบแยกประเภทเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสที่ได้รับ (ภายใน 2 วันทำการถัดไป นับจากวันที่บริษัทฯ แจ้งให้ลูกค้า/หน่วยงาน/บุคคลภายนอกทราบแล้ว)

ตรวจสอบข้อเท็จจริง และจัดการเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแส (ภายใน 2-3 วันทำการถัดไป นับจากวันที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูงสุด ที่ดูแลสายงาน และ/หรือ ผู้มีอำนาจพิจารณาสั่งการ)

แจ้งผลตามข้อยุติ และ/หรือ การแก้ไขปัญหาไปให้ผู้มีส่วนได้เสียที่ร้องเรียนรับทราบ (ภายใน 3 วันทำการถัดไป นับจากวันที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูงสุด ที่ดูแลสายงาน และ/หรือ ผู้มีอำนาจพิจารณาสั่งการ)



ขั้นตอนการรายงานการจัดการเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแส

- บันทึกสรุปผลความคืบหน้า การจัดการเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแส ในฐานข้อมูลเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแส จากลูกค้า/หน่วยงาน/บุคคลภายนอก
- จัดเก็บเอกสารแจ้งผลการจัดการเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแส ในแฟ้มงานฝ่ายงาน (ภายใน 2 วันทำการถัดไป นับจากวันที่บริษัทฯ แจ้งให้ลูกค้า/หน่วยงาน/บุคคลภายนอกที่ร้องเรียนรับทราบแล้ว)

รายงานสรุปผลความคืบหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแส

- รายงานสรุปความคืบหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสต่อผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กรและนักลงทุนสัมพันธ์ทุกสัปดาห์
- รายงานสรุปความคืบหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสต่อผู้บริหารระดับสูงสุดที่ดูแลสายงานทุกสิ้นเดือน
- นำเสนอรายงานการจัดการเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสของไตรมาสที่ผ่านมามาต่อคณะกรรมการจัดการ (MC) และดำเนินการประสานงานกับฝ่ายกำกับกิจการและการปฏิบัติงาน บรรลุเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการกำกับกิจการเพื่อความยั่งยืน (CGS) เพื่อสรุปผลความคืบหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสทุกไตรมาส



จำนวนข้อร้องเรียนประเภทต่าง ๆ ในปี 2568 ที่แจ้งผ่านช่องทาง การรับเรื่องร้องเรียน กระบวนการ บริหารข้อร้องเรียน ^[2-16]

ประเภทข้อร้องเรียน	จำนวน (กรณี)
เรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแส โดยลูกค้า/บุคคลภายนอก	
ด้าน NPL (การขอความช่วยเหลือ/ ร้องทุกข์และร้องเรียน)	110
ด้าน NPA	4
ด้านพนักงาน	20
ด้านทรัพย์สิน	17
ด้านอื่น ๆ	4
ผลการบริหารจัดการข้อร้องเรียน	
ข้อร้องเรียนทั้งสิ้น	155
ดำเนินการแล้วเสร็จ	154

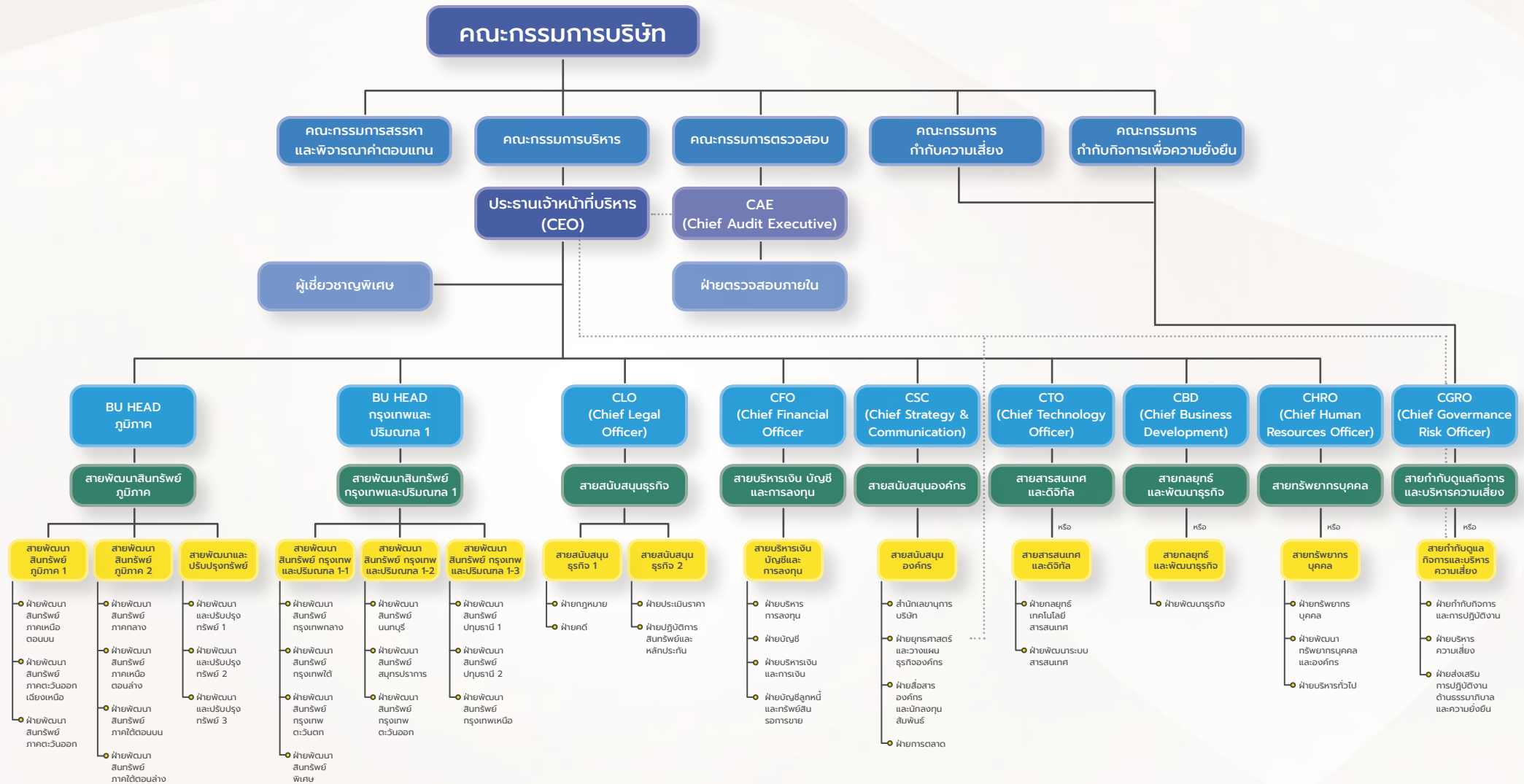


โดยบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการบริหารและขั้นตอนการปฏิบัติงาน การจัดการเรื่องร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส โดยลูกค้า/บุคคลภายนอก ที่สอดคล้องกับข้อร้องเรียนแต่ละประเภท ดังนี้

- ข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลความลับ ข้อมูลส่วนบุคคล การทุจริต การประพฤติมิชอบของพนักงาน โดยในกรณีที่พนักงานได้ฝ่าฝืนหรือกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ ถือเป็นการกระทำที่ผิดจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนด และในส่วนที่เกี่ยวข้องกับนโยบายการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งผู้บริหารระดับสูงต้องสื่อสารให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับในองค์กรรับทราบนโยบายโดยทั่วกัน และกำหนดให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลต่อมาตรการในการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบเป็นประจำทุกปี ในกรณีที่พนักงานได้รับการพิจารณาว่ากระทำการละเมิดต่อนโยบาย พนักงานจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบข้อบังคับในการทำงานที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่บริษัทฯ หรือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการกระทำดังกล่าว รวมทั้งอาจได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
- ในกรณีที่พนักงานต้องการร้องเรียน สามารถร้องเรียน แจ้งเบาะแสผ่านช่องทางไปรษณีย์ E-Mail การเข้าพบ โทรศัพท์ มายังผู้รับเรื่องหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย ซึ่งการรับเรื่องร้องเรียน บริษัทฯ จะให้ความคุ้มครองและปกปิดรายชื่อผู้ร้องเรียน หรือผู้แจ้งเบาะแสไว้เป็นความลับ ทั้งก่อนและหลังดำเนินการ และแจ้งผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่อผู้ร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสเมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการพิจารณา
- ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับลูกค้า/บุคคลภายนอก สามารถดำเนินการร้องเรียน/แจ้งเบาะแส โดยลูกค้า/บุคคลภายนอก ผ่านช่องทางไปรษณีย์ E-Mail การเข้าพบ โทรศัพท์ ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ (Internet Website) และอื่น ๆ มายังผู้รับเรื่องร้องเรียน โดยผู้รับเรื่องร้องเรียนจะได้ดำเนินการแจ้งให้ลูกค้า/หน่วยงาน/บุคคลภายนอก ทราบว่าได้รับเรื่องร้องเรียนแล้วภายใน 3 วัน (แต่ไม่เกิน 7 วันนับจากวันที่บริษัทรับเรื่องร้องเรียนฯ) และบริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามกฎหมายและขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนในระยะเวลาที่เหมาะสม ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย ซึ่งการรับเรื่องร้องเรียน/การแจ้งเบาะแส โดยลูกค้า/บุคคลภายนอกนี้ บริษัทฯ จะให้ความคุ้มครองและปกปิดรายชื่อผู้ร้องเรียนเป็นความลับทั้งก่อนและหลังการดำเนินการ และแจ้งผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่อผู้ร้องเรียนเมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการพิจารณาเพื่อทราบโดยเร็ว ทั้งนี้ บริษัทฯ มีกระบวนการที่ใช้ในการติดตามประสิทธิผลของการดำเนินการ เช่น ได้กำหนดระยะเวลาประมาณการในการจัดการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน และการแจ้งเบาะแสดังกล่าวที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งยังได้ติดตามฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องเป็นระยะและทุกสัปดาห์ที่ 3 ของเดือนโดยติดตามผ่านทาง Outlook ของบริษัทและนำเสนอรายงานสรุปผลการจัดการเรื่องร้องเรียน/การแจ้งเบาะแสดต่อคณะกรรมการจัดการ (MC) และคณะกรรมการกำกับกิจการเพื่อความยั่งยืน (CGS) เป็นประจำทุกไตรมาส ^[2-26]



โครงสร้างองค์กร [2-9]



— Command Line
 Dotted Reporting Line



การพัฒนาองค์ความรู้และทักษะคณะกรรมการบริษัท [2-17]

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเข้าร่วมอบรมและสัมมนาหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างต่อเนื่อง ทั้งหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับตลาดทุน สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย และสถาบันอื่น ๆ ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัท และที่เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงความรู้ด้านอื่น ๆ เพื่อเสริมสร้างทักษะความรู้เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ เลขานุการบริษัทจะติดตามดูแลข่าวสารในด้านต่าง ๆ และจะนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตรอบรมหรือกิจกรรมสัมมนาต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาเข้าร่วมอบรมในหลักสูตรหรือกิจกรรมสัมมนาที่สนใจเพิ่มเติม พร้อมจะแจ้งกำหนดการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ให้กรรมการทราบล่วงหน้า รวมทั้งมีการจัดอบรมภายใน (In-house Briefing) โดยเชิญผู้เชี่ยวชาญและที่ปรึกษาจากบริษัทชั้นนำมาบรรยายเพื่อนำเสนอข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ

สำหรับกรรมการที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการปฐมนิเทศโดยมอบหมายให้เลขานุการบริษัทเข้าพบกรรมการใหม่เพื่อให้ข้อมูลที่สำคัญและเป็นประโยชน์เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ โดยมีการแนะนำคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย กฎบัตรของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ รวมถึงคณะผู้บริหารระดับ Chief นอกจากนี้ จะแจ้งให้ทราบถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร ลักษณะการประกอบธุรกิจ กลยุทธ์และเป้าหมายการดำเนินงาน นโยบายการดำเนินธุรกิจ นโยบายการกำกับดูแล

กิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ แนวทางการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ตลอดจนกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งส่งมอบเอกสารข้อมูลและคู่มือกรรมการบริษัท รวมถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประชุมและเอกสารการประชุม เพื่อให้กรรมการใหม่สามารถเข้าใจและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมเปิดโอกาสให้กรรมการใหม่ได้ซักถามในประเด็นที่สนใจเพิ่มเติม

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มีการเดินทางไปเยี่ยมชมการปฏิบัติงานและพบปะพนักงาน ณ สำนักงานภูมิภาคตามความเหมาะสม เพื่อรับทราบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานของแต่ละพื้นที่ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท โดยจะช่วยให้คณะกรรมการบริษัทได้เห็นภาพรวมในการดำเนินงานในแต่ละพื้นที่และมีความใกล้ชิดกับพนักงานมากขึ้น

ปัจจุบันมีกรรมการบริษัทที่เข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยมีกรรมการบริษัทเข้าอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) จำนวน 8 คน หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) จำนวน 4 คน และเข้าอบรมทั้ง 2 หลักสูตร จำนวน 2 คน รวมจำนวนกรรมการบริษัทที่เข้ารับการอบรมทั้งสิ้น 10 คน จากกรรมการบริษัททั้งหมด 11 คน คิดเป็นร้อยละ 90.91

นอกจากที่กล่าวข้างต้น ในปี 2568 กรรมการบริษัททุกท่านได้เข้าอบรม รับฟังการบรรยาย และเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร ดังนี้





ตารางการเข้าอบรมและสัมมนาของคณะกรรมการบริษัทในปี 2568

รายนามกรรมการ	หลักสูตรอบรมและสัมมนา	จัดโดย
1. นางทองอุไร ลิ้มปิติ ประธานกรรมการ	แนวทางการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption) ประจำปี 2568 หัวข้อ “ภาวะผู้นำด้านการกำกับดูแลและการต่อต้านคอร์รัปชันเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน”	บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) โดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ วันที่ 3 ธันวาคม 2568
	BAM Symposium 2025 ครั้งที่ 1 “New ERA of AMC: พลิกฟื้นสินทรัพย์ ขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทย	บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) วันที่ 28 ตุลาคม 2568
	Subsidiary Governance Program (SGP) รุ่นที่ 12/2025	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย วันที่ 27 ตุลาคม 2568
	สัมมนาเจาะลึกความคาดหวังต่อบทบาทและการปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสมของคณะกรรมการตรวจสอบ (AC) และหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน (CAE)	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (Online)
	Climate Scenario Analysis and Stress Testing	PwC
	แนวทางการประยุกต์ใช้ AI ในองค์กร และการใช้ Generative AI as a Personal Assistance	บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) โดยสายสารสนเทศและดิจิทัล วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2568
2. นายวันดี เทียนหอม กรรมการอิสระ	แนวทางการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption) ประจำปี 2568 หัวข้อ “ภาวะผู้นำด้านการกำกับดูแลและการต่อต้านคอร์รัปชันเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน”	บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) โดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ วันที่ 3 ธันวาคม 2568
	BAM Symposium 2025 ครั้งที่ 1 “New ERA of AMC: พลิกฟื้นสินทรัพย์ ขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทย	บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) วันที่ 28 ตุลาคม 2568
	แนวทางการประยุกต์ใช้ AI ในองค์กร และการใช้ Generative AI as a Personal Assistance	บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) โดยสายสารสนเทศและดิจิทัล วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2568



รายงานกิจกรรมการ	หลักสูตรอบรมและสัมมนา	จัดโดย
3. นายยศ กิมสวัสดิ์ กรรมการอิสระ	แนวทางการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption) ประจำปี 2568 หัวข้อ “ภาวะผู้นำด้านการกำกับดูแลและการต่อต้านคอร์รัปชันเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน”	บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) โดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ วันที่ 3 ธันวาคม 2568
	The Board’s Role in Climate Governance (BCG) รุ่นที่ 5/2025	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย วันที่ 27 ตุลาคม 2568
	แนวทางการประยุกต์ใช้ AI ในองค์กร และการใช้ Generative AI as a Personal Assistance	บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) โดยสายสารสนเทศและดิจิทัล วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2568
4. นายสาทร โตโพธิ์ไทย กรรมการ	แนวทางการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption) ประจำปี 2568 หัวข้อ “ภาวะผู้นำด้านการกำกับดูแลและการต่อต้านคอร์รัปชันเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน”	บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) โดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ วันที่ 3 ธันวาคม 2568
	BAM Symposium 2025 ครั้งที่ 1 “New ERA of AMC: พลิกฟื้นสินทรัพย์ขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทย	บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) วันที่ 28 ตุลาคม 2568
	แนวทางการประยุกต์ใช้ AI ในองค์กร และการใช้ Generative AI as a Personal Assistance	บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) โดยสายสารสนเทศและดิจิทัล วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2568
5. นายพิศิษฐ์ เสรีวิวัฒนา กรรมการ	แนวทางการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption) ประจำปี 2568 หัวข้อ “ภาวะผู้นำด้านการกำกับดูแลและการต่อต้านคอร์รัปชันเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน”	บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) โดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ วันที่ 3 ธันวาคม 2568
	Board’s Roles in Purpose-driven Transition (PDT) รุ่นที่ 6/2025	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย วันที่ 2 - 3 กันยายน 2568
	แนวทางการประยุกต์ใช้ AI ในองค์กร และการใช้ Generative AI as a Personal Assistance	บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) โดยสายสารสนเทศและดิจิทัล วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2568



รายนามกรรมการ	หลักสูตรอบรมและสัมมนา	จัดโดย
6. นายสุภากร ปิยะพันธ์ กรรมการอิสระ	หลักสูตร การป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 67	วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ เดือนตุลาคม 2567 - เดือนกันยายน 2568
	แนวทางการประยุกต์ใช้ AI ในองค์กร และการใช้ Generative AI as a Personal Assistance	บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2568
7. นางสาวปิยวรรณ ล่ำมกิจจา กรรมการ	แนวทางการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption) ประจำปี 2568 หัวข้อ “ภาวะผู้นำด้านการกำกับดูแลและการต่อต้านคอร์รัปชันเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน”	บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) โดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ วันที่ 3 ธันวาคม 2568
	BAM Symposium 2025 ครั้งที่ 1 “New ERA of AMC: พลิกฟื้นสินทรัพย์ ขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทย	บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) วันที่ 28 ตุลาคม 2568
	Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 55/2568	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย วันที่ 10, 17, 24 กุมภาพันธ์ และ 3 มีนาคม 2568
	แนวทางการประยุกต์ใช้ AI ในองค์กร และการใช้ Generative AI as a Personal Assistance	บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2568
8. นางพรณี วรุดมิงสถิต กรรมการอิสระ	BAM Symposium 2025 ครั้งที่ 1 “New ERA of AMC: พลิกฟื้นสินทรัพย์ ขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทย	บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) วันที่ 28 ตุลาคม 2568
	New Directors Orientation	บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) วันที่ 19 พฤษภาคม 2568
9. นายแมนพงศ์ เสนาณรงค์ กรรมการอิสระ	แนวทางการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption) ประจำปี 2568 หัวข้อ “ภาวะผู้นำด้านการกำกับดูแลและการต่อต้านคอร์รัปชันเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน”	บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) โดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ วันที่ 3 ธันวาคม 2568
	New Directors Orientation	บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) วันที่ 19 พฤษภาคม 2568



รายงานกิจกรรมการ	หลักสูตรอบรมและสัมมนา	จัดโดย
10. นายปกรณ์ พรรรถนะแพทย กรรมการ	แนวทางการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption) ประจำปี 2568 หัวข้อ “ภาวะผู้นำด้านการกำกับดูแลและการต่อต้านคอร์รัปชันเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน”	บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) โดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ วันที่ 3 ธันวาคม 2568
	New Directors Orientation	บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) วันที่ 19 พฤษภาคม 2568
	หลักสูตร ESG Leadership Program (ESG) รุ่นที่ 4	มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์การภาครัฐ วันที่ 7 ตุลาคม - 18 พฤศจิกายน 2568
11. ดร.รัช วรกิจโกศาทร กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	แนวทางการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption) ประจำปี 2568 หัวข้อ “ภาวะผู้นำด้านการกำกับดูแลและการต่อต้านคอร์รัปชันเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน”	บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) โดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ วันที่ 3 ธันวาคม 2568
	หลักสูตร ผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่น 22 (วพน. 22)	สถาบันวิทยาการพลังงาน (วพน.) วันที่ 3 กรกฎาคม - 27 พฤศจิกายน 2568
	BAM Symposium 2025 ครั้งที่ 1 “New ERA of AMC: พลิกฟื้นสินทรัพย์ ขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทย	บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) วันที่ 28 ตุลาคม 2568
	New Directors Orientation	บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) วันที่ 19 พฤษภาคม 2568





การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท [2-18]

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ในรูปของรายคณะและรายบุคคลเป็นประจำทุกปี (ปีละ 1 ครั้ง) โดยนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบรายคณะ และการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบรายบุคคล โดยใช้แนวทางแบบประเมินจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะและโครงสร้างของคณะกรรมการ โดยได้กำหนดหัวข้อการประเมิน ดังนี้

หัวข้อการประเมินตนเองของ คณะกรรมการบริษัทแบบรายคณะ	หัวข้อการประเมินตนเองของ คณะกรรมการบริษัทแบบรายบุคคล
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	1. คุณสมบัติของกรรมการ
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการ	2. การประชุมของคณะกรรมการ
3. การประชุมคณะกรรมการ	3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของกรรมการ
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ	
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ	
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการ	

ทั้งนี้ เมื่อแบบประเมินได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว เลขานุการคณะกรรมการ จะจัดส่งแบบประเมินในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ให้กรรมการแต่ละท่านทำการประเมินทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล จากนั้นรวบรวมและสรุปผลการประเมินในภาพรวม รวมทั้งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของกรรมการ และนำไปหารือในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้นและเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการกำกับดูแลกิจการ

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชด้อย [2-18]

คณะกรรมการชด้อยจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ในรูปของรายคณะและรายบุคคลเป็นประจำทุกปี (ปีละ 1 ครั้ง) โดยนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งการประเมินตนเองของคณะกรรมการชด้อย แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชด้อยแบบรายคณะ และการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชด้อยแบบรายบุคคล โดยใช้แนวทางแบบประเมินจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะและโครงสร้างของคณะกรรมการชด้อยแต่ละคณะ โดยได้กำหนดหัวข้อการประเมิน ดังนี้

หัวข้อการประเมินตนเองของ กรรมการชด้อยแบบรายคณะ	หัวข้อการประเมินตนเองของ กรรมการชด้อยแบบรายบุคคล
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	1. คุณสมบัติของกรรมการ
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของ คณะกรรมการ	2. การประชุมของคณะกรรมการ
3. การประชุมคณะกรรมการ	3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของกรรมการ
4. การรายงานของคณะกรรมการ	

ทั้งนี้ เมื่อแบบประเมินได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว เลขานุการคณะกรรมการชด้อยแต่ละคณะ จะจัดส่งแบบประเมินในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ให้กรรมการแต่ละท่านทำการประเมินทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล จากนั้นรวบรวมและสรุปผลการประเมินในภาพรวม รวมถึงข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของกรรมการ และนำไปหารือในที่ประชุมคณะกรรมการชด้อยแต่ละคณะ รวมทั้งนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้นและเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการกำกับดูแลกิจการ



การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) [2-15]

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) จึงได้กำหนดนโยบายและแนวทางการปฏิบัติการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน มีจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต นำมาซึ่งประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นหลัก ไม่แสวงหาผลประโยชน์จากบริษัทฯ เพื่อตนเองหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งเพื่อให้มีแนวทางในการป้องกันและจัดการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งการรายงานการเปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตลอดจนสนับสนุนนโยบายตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งได้มีการจัดทำเป็นคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงานลงนามรับทราบและถือปฏิบัติ



นโยบาย
การป้องกัน
ความขัดแย้งทาง
ผลประโยชน์ [2-23]



คู่มือจรรยาบรรณ
ทางธุรกิจ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการระบุถึงรูปแบบความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่สามารถส่งผลกระทบต่อความโปร่งใสในการดำเนินงานซึ่งมาจากสาเหตุที่สำคัญจากลักษณะหรือรูปแบบการดำเนินการในการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับลักษณะงานที่จะทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีการดำเนินการเข้าช่วยก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ของบริษัทฯ ได้แก่

- (1) การทำธุรกรรมที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์จากลักษณะงานของบริษัทฯ จำนวน 8 ลักษณะงาน คือ
 - 1) การพัฒนาสินทรัพย์
 - 2) การจำหน่ายทรัพย์สินหรือการขาย
 - 3) การจัดซื้อจัดจ้าง
 - 4) การจ้างบุคคลภายนอก (เช่น การจ้างประเมินราคา การจ้างนายความ และการจ้างวิทยากร เป็นต้น)
 - 5) การตรวจสอบภายใน
 - 6) การสรรหาและบรรจุพนักงาน
 - 7) การสอบสวนความผิดทางวินัย
 - 8) ลักษณะงานอื่น ๆ ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (2) การมีส่วนร่วมดำเนินการในกิจการที่เป็นคู่ค้า/คู่สัญญากับบริษัท
- (3) การทำรายการในหน้าที่รับผิดชอบ หรือใช้อำนาจในหน้าที่เพื่อเอื้อผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
- (4) การรับของขวัญ หรือทรัพย์สิน หรือสิทธิประโยชน์ใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากการปฏิบัติหน้าที่
- (5) การพิจารณาอนุมัติรายการต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง

แนวปฏิบัติการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- (1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ซึ่งจะต้องทำความเข้าใจ ยึดมั่น และปฏิบัติให้ถูกต้อง
- (2) ให้กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ จัดทำแบบรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์สำหรับบุคลากรทุกระดับโดยสุจริต เกี่ยวกับการปฏิบัติที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (3) ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดมีหน้าที่ในการกำกับดูแลและให้คำแนะนำต่อผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่บริษัทฯ กำหนด
- (4) กรณีมีข้อสงสัยเกี่ยวกับนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สามารถใช้ดุลยพินิจของตนเองในการพิจารณาเบื้องต้น โดยผลของการพิจารณาต้องไม่ส่งผลกระทบต่อ
 - เป็นรายการที่ขัดแย้ง หรือส่งผลกระทบต่อนโยบายและวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ
 - เป็นรายการที่ผิดกฎหมาย หรือขัดต่อศีลธรรมอันดี หรือขัดต่อหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ
 - เป็นรายการที่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัทฯ



การจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ

- (1) กรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย และ กรรมการในคณะทำงาน ที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดำเนินการดังนี้
- ประธานคณะกรรมการบริษัท/กรรมการบริษัท ประธาน คณะกรรมการชุดย่อย/กรรมการ ประธานคณะทำงาน/ กรรมการในคณะทำงาน ที่เกี่ยวข้องมีเหตุการณ์ที่เป็น ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เปิดเผยข้อมูลความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ งดออกเสียง งดแสดงความคิดเห็น หรือขอลอนตัวออกจากการพิจารณาในวาระที่เกี่ยวข้องนั้น และให้บันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในรายงานการประชุม
 - การประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ทุกคณะและคณะกรรมการอื่นที่สำคัญ จะมีการนำเสนอ ข้อความเพื่อแสดงก่อนเริ่มการประชุม เพื่อเป็นการสร้างความ ตระหนักในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ และให้เป็นที่มาหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้ “กรณีกรรมการมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ในเรื่องที่พิจารณา เพื่อให้เป็นที่มาหลัก CG และนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ของบริษัทฯ กรุณาไม่อยู่ในที่ประชุม ยกเว้นประธานที่ประชุม อนุญาตให้ร่วมประชุมได้โดยให้งดออกเสียงและงดแสดง ความคิดเห็น”
- (2) ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงาน ที่เกี่ยวข้องกับ ลักษณะงานที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตามที่บริษัทฯ กำหนด หรือมีการกระทำที่อาจเป็นความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ ดำเนินการ ดังนี้

- เปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อผู้บังคับบัญชา ต้นสังกัดทันทีที่สามารถกระทำได้ตามแบบรายงานการเปิดเผย ความขัดแย้งทางผลประโยชน์สำหรับบุคลากรทุกระดับ
- ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดมีหน้าที่ในการสอบทานความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ หากสอบทานแล้วพบความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ ให้ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงาน ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ขอลอนตัวออกจากการ พิจารณาในวาระที่เกี่ยวข้องนั้นหรือการมีส่วนร่วม ในกิจกรรมนั้น ๆ
- ให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดของผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร พนักงาน เป็นผู้วินิจฉัยสั่งการและแจ้งให้ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร พนักงาน ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รับทราบ ผลวินิจฉัยและข้อสั่งการ เพื่อดำเนินการต่อไป

- (3) ฝ่ายส่งเสริมการปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาลและความยั่งยืน รวบรวมการเปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของกรรมการ คณะทำงาน และบุคลากรทุกระดับของบริษัทฯ นำเสนอ คณะกรรมการกำกับกิจการเพื่อความยั่งยืนในทุกไตรมาส และคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

โดยในปี 2568 มีการนำเสนอสรุปรายงานการเปิดเผยความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ต่อคณะกรรมการกำกับกิจการเพื่อความยั่งยืน (CGS) เป็นรายไตรมาส จำนวน 10 เรื่อง ประกอบด้วยการพิจารณาอนุมัติ รายงานต่าง ๆ ที่อาจก่อให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง กับคณะกรรมการ/คณะทำงานชุดต่าง ๆ จำนวน 8 เรื่อง การเปิดเผย ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของผู้บริหาร และพนักงาน จำนวน 2 เรื่อง โดยผลการตรวจสอบไม่พบการกระทำที่ไม่ปฏิบัติตามนโยบาย การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์สำหรับกรรมการผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ





ส่วนที่ 1

การขับเคลื่อนธุรกิจ เพื่อความยั่งยืน

- 31** กรอบกลยุทธ์การดำเนินงานด้านความยั่งยืน
- 33** การสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
- 38** โครงสร้างการดำเนินงานด้านความยั่งยืน

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

กรอบกลยุทธ์การดำเนินงาน ด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าการพัฒนาอย่างยั่งยืนและการเติบโตอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ คือแนวทางการสร้างคุณค่าในระยะยาวสำหรับองค์กรบริษัทฯ จึงได้กำหนดกรอบกลยุทธ์การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืนที่เชื่อมโยงกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัท บนพื้นฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (ESG) ตามประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญขององค์กร เชื่อมโยงกับแผนการดำเนินงานของฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยยึดมั่นการดำเนินธุรกิจตามวิสัยทัศน์ของบริษัทฯ กล่าวคือ “เป็นองค์กรหลักในการพลิกฟื้นสินทรัพย์เพื่อช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมไทยให้เติบโตอย่างยั่งยืน” มุ่งหวังที่จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ โดยมีส่วนช่วยเหลือลูกหนี้และแก้ไขปัญหาสถาบันการเงิน ช่วยฟื้นฟูธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ โดยการพัฒนาทรัพย์สินรอการขายที่มีศักยภาพให้ได้มาตรฐานเป็นที่ต้องการของตลาด และมุ่งมั่นก้าวสู่การเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ที่ดีที่สุดของประเทศ ตลอดจนส่งเสริมศักยภาพในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร สื่อสารไปสู่พนักงานทั่วทั้งองค์กร และเปิดเผยสู่สาธารณะบนเว็บไซต์บริษัทฯ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการดำเนินงาน และมีการทบทวนกลยุทธ์ในการบริหารจัดการอย่างต่อเนื่องเพื่อการเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน ดังนี้



นโยบาย
ด้านการพัฒนา
ความยั่งยืน





Better as We Care Together



บริษัทฯ ตระหนักถึงผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจที่มีต่อสิ่งแวดล้อม จึงมุ่งมั่นในการลดผลกระทบเชิงลบที่เกิดขึ้นตลอดห่วงโซ่คุณค่าของการดำเนินธุรกิจ โดยมีกรอบในการบริหารจัดการตามประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญขององค์กร ในมิติสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย การจัดการก๊าซเรือนกระจก การจัดการทรัพยากร การจัดการพลังงาน มีการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐาน เช่น กฎหมาย มาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง ข้อตกลงปารีสว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และยุทธศาสตร์ชาติของไทยว่าด้วยการเติบโตและพัฒนาที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และแนวทางการดำเนินงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น การพัฒนานโยบายด้านสิ่งแวดล้อม การตั้งเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG) การใช้พลังงานทดแทน การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรภายในองค์กร การจัดการขยะและของเสีย การบริหารความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ควบคู่กับการส่งเสริมนวัตกรรมดิจิทัล เพื่อช่วยให้ลูกค้าและคู่ธุรกิจของ BAM สามารถใช้งานและดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืนและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม



Better as We Share Together



BAM ตระหนักถึงผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจที่มีต่อผู้คนและสิทธิมนุษยชน โดยมีประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญ ประกอบด้วย การพัฒนาและดูแลบุคลากร อาชีวอนามัยและความปลอดภัย การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน การสื่อสารด้านการตลาดของผลิตภัณฑ์ การบริการที่ถูกต้องครบถ้วน การรักษาข้อมูลลูกค้า การเข้าถึงผลิตภัณฑ์บริการ และการให้ความรู้ทางการเงิน โดยมุ่งพัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นตามแผนงานด้านการพัฒนาบุคลากร การส่งเสริมความเท่าเทียมในการจ้างงาน การไม่เลือกปฏิบัติในความหลากหลายในด้านเพศ อายุ เชื้อชาติ และวัฒนธรรม ไม่ใช่แรงงานบังคับ ไม่ใช่แรงงานเด็ก การสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่สนับสนุนให้พนักงานทุกคนสามารถแสดงศักยภาพได้อย่างเต็มที่ สร้างโอกาสในการประกอบอาชีพให้กับกลุ่มเปราะบาง สร้างความสัมพันธ์ที่ดีโดยการลดผลกระทบเชิงลบและสร้างผลกระทบเชิงบวกแก่ชุมชน ส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับเคารพและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล โดยยึดหลักความเสมอภาค เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการให้คนทุกกลุ่มในสังคมเข้าถึงผลิตภัณฑ์ได้มากขึ้น



Better as We Fair Together



BAM ตระหนักถึงความสำคัญของผลการดำเนินงานทางเศรษฐกิจควบคู่กับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญ ประกอบด้วย การต่อต้านการทุจริต การบริหารความเสี่ยงด้าน ESG จริยธรรมทางธุรกิจ การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน การพิจารณาการลงทุนที่คำนึงถึงผลกระทบในมิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และมิติธรรมาภิบาล ผลการดำเนินงานเชิงเศรษฐกิจ การพัฒนานวัตกรรมดิจิทัล รวมถึงการจ้างงานคนในท้องถิ่นเพื่อสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ บริษัทฯ จึงสนับสนุนให้มีการดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล พร้อมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรทุกระดับตระหนักถึงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ มีกระบวนการดำเนินงานที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ สร้างวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร สร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อสังคมหรือสิ่งแวดล้อม การดำเนินการเหล่านี้ถือเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างความเป็นธรรม ความเชื่อมั่น แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้อง และเสริมสร้างให้องค์กรดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เติบโตและยั่งยืนไปพร้อมกัน

การสนับสนุนเป้าหมาย การพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

1
จุด

ความยากจน



เป้าหมายที่ 1

ยุติความยากจนทุกรูปแบบในทุกที่

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจที่ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของคนทุกกลุ่มในสังคม โดยมุ่งลดความยากจนทุกรูปแบบในทุกที่ผ่านโครงการที่สร้างโอกาสทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน อาทิ โครงการ “ทรัพย์สินมหาชน” เปิดโอกาสให้ผู้มีรายได้น้อยได้มีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง ด้วยเงื่อนไขผ่อนชำระเริ่มต้นเพียงเดือนละ 500 บาท หรือ “ศูนย์แก้ไขหนี้” ช่วยเหลือลูกค้าในการปรับโครงสร้างหนี้ เพื่อลดภาระทางการเงินและฟื้นฟูคุณภาพชีวิต พร้อมทั้งมีการจัดโครงการเพื่อสังคม (CSR) เช่น “Home & Hope” มอบบ้านให้ผู้ด้อยโอกาสทั่วทุกภูมิภาค และ “โรงเรียนต้นคิด ชีวิตยั่งยืน” ที่สนับสนุนอาหารกลางวันและแปลงเกษตรในโรงเรียน เพื่อสร้างความมั่นคงทางอาหารในชุมชนทั่วประเทศ

การดำเนินงานเหล่านี้สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการขจัดความยากจน ลดความเหลื่อมล้ำ และสร้างโอกาสในการดำรงชีวิตที่ดีขึ้นอย่างยั่งยืนให้กับทุกคนในสังคม

2
จุด

ความหิวโหย



เป้าหมายที่ 2

ยุติความหิวโหย บรรลุความมั่นคงทางอาหารและยกระดับโภชนาการ

บริษัทฯ ดำเนินโครงการ “โรงเรียนต้นคิด ชีวิตยั่งยืน” ให้กับโรงเรียนชั้นประถมทั่วประเทศทุกปี เพื่อส่งเสริมความมั่นคงทางอาหารและโภชนาการที่ดีให้กับเด็กนักเรียน ผ่านการเรียนรู้และลงมือปฏิบัติจริงในการทำเกษตรธรรมชาติภายในโรงเรียน เช่น การปลูกข้าวนาโยน ปลูกผักปลอดสารพิษ ทำเรือนเพาะเห็ด เลี้ยงปลา และเลี้ยงไก่ไข่

ผลผลิตจากโครงการถูกนำไปใช้ประกอบอาหารกลางวัน ช่วยเพิ่มคุณค่าโภชนาการให้เด็กนักเรียน ครบ 5 หมู่ พร้อมปลูกฝังให้เยาวชนมีความรู้ความเข้าใจ และทักษะด้านเกษตรกรรมอย่างถูกต้องและยั่งยืน ทั้งยังสามารถบูรณาการเข้ากับแผนการเรียนการสอนของโรงเรียน เพื่อยุติความหิวโหยให้กับเด็กนักเรียน พร้อมทั้งเป็นการสร้างพื้นฐานความมั่นคงทางอาหารในระยะยาวและพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างต่อเนื่อง

3 การมีสุขภาพ และความเป็นอยู่ ที่ดี



เป้าหมายที่ 3 ส่งเสริมการมีสุขภาพ และความเป็นอยู่ที่ดีของทุกคน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการมีสุขภาพที่ดีของคนทุกกลุ่มในสังคม ผ่านการสนับสนุนโครงการด้านสาธารณสุขที่สำคัญของบริษัทฯ ได้แก่ การมอบเงินสนับสนุนจัดซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ ให้กับโรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า รวมทั้งการร่วมสมทบกองทุนปรับปรุงห้องผ่าตัดโรงพยาบาลศิริราช นอกจากนี้ BAM ยังมีนโยบายส่งเสริมการดำเนินงานด้านสาธารณสุขของประเทศ รวมทั้งแก้ไขปัญหาการขาดแคลนอุปกรณ์การแพทย์ของโรงพยาบาลรัฐ ด้วยการจัดทำโครงการมอบอุปกรณ์การแพทย์ให้กับโรงพยาบาลของรัฐทั่วประเทศ ปีละ 10 แห่ง อย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 13 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรทางการแพทย์ และส่งเสริมให้คนในสังคมได้เข้าถึงบริการสาธารณสุขที่ดีและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับสุขภาพ ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งถือเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมให้พนักงานทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความมุ่งมั่นที่จะลดการเกิดอุบัติเหตุและอัตราการบาดเจ็บจากการทำงานให้เป็นศูนย์ โดยการบริหารจัดการและปฏิบัติตามมาตรการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ โดยครอบคลุมการดูแลความปลอดภัยของพนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่ม เช่น ลูกค้า คู่ค้า ผู้รับเหมาภายนอก ผู้จัดการสินค้าและบริการ ที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ภายใต้การกำกับดูแลของบริษัทฯ ครอบคลุมอาคารสำนักงานใหญ่ และอาคารสำนักงานภูมิภาคทั่วประเทศ มีการส่งเสริมสุขภาพของพนักงานผ่านโครงการต่าง ๆ เช่น การตรวจสุขภาพประจำปี จัดให้มีแพทย์และพยาบาลประจำห้องพยาบาล เต็มยพักคนไข้ เกสซ์ภัณฑ์ และเวชภัณฑ์อื่นจำเป็นเพียงพอแก่การรักษาพยาบาลเบื้องต้น การจัดสถานที่และกิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย และการให้ความรู้เรื่องการดูแลสุขภาพ และการป้องกันโรคระบาด และโรคที่เกิดจากการทำงาน เป็นต้น

4 การศึกษา ที่มีคุณภาพ



เป้าหมายที่ 4 สร้างการศึกษาที่เท่าเทียม และทั่วถึง ส่งเสริมการเรียนรู้ ตลอดชีวิตแก่ทุกคน

บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญของการศึกษาและการเรียนรู้ ซึ่งเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ องค์กร สังคม และประเทศ โดยบริษัทฯ ให้การสนับสนุนการศึกษาและการเรียนรู้ผ่านโครงการต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เป็นปีที่ 18 ได้แก่ โครงการมอบทุนการศึกษาแก่เยาวชนในระดับมัธยมและระดับอุดมศึกษา เพื่อให้สามารถเข้าถึงการศึกษาอย่างเท่าเทียม มอบทุนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาทั้งในและต่างประเทศ แก่พนักงานและบุคคลภายนอก เปิดโอกาสให้มีการฝึกงานเพื่อสนับสนุนให้เกิดประสบการณ์จริง เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในอนาคต รวมทั้งการพัฒนาหลักสูตรอบรมและให้ความรู้แก่บุคลากรทั้งรูปแบบออฟไลน์และออนไลน์ เพื่อเสริมสร้างทักษะที่ใช้ในการทำงานโดยสามารถเรียนรู้ได้ตลอดเวลา

5 ความเท่าเทียม ทางเพศ







เป้าหมายที่ 5 ความเท่าเทียมระหว่างเพศ ยุติการเลือกปฏิบัติ

บริษัทฯ เชื่อว่าความหลากหลายคือพลังสำคัญของการเติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้แนวคิด “Unity in Diversity” ที่สะท้อนผ่านกิจกรรม CEO Town Hall มุ่งส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงการอยู่ร่วมกัน โดยเคารพในความแตกต่าง ต่างคนต่างความคิด ต่างมุมมอง ต่างพื้นฐาน แต่ทุกคนมีคุณค่าเท่าเทียมกัน จึงมุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อเกียรติ เคารพ และเปิดโอกาสให้ทุกคนในองค์กร รวมไปถึงผู้มีส่วนได้เสีย มีพื้นที่แสดงความคิดเห็นและศักยภาพของตนเองได้อย่างเต็มที่

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน รวมถึงแนวปฏิบัติการบริหารความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการยอมรับความแตกต่าง เพื่อเป็นแนวทางให้พนักงานทุกระดับปฏิบัติร่วมกัน สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปราศจากการเลือกปฏิบัติ และเปิดโอกาสให้ทุกคนได้เติบโตอย่างเท่าเทียมกัน “เพราะสำหรับ BAM ความเท่าเทียม ไม่ใช่แค่คำพูด แต่คือการลงมือปฏิบัติจริงในทุกระดับขององค์กร”



<p>7 พลังงานสะอาด และจ่ายได้</p> 	<p>เป้าหมายที่ 7 พลังงานที่สะอาด กั้นสมัย ยั่งยืน และราคาเหมาะสม</p>	<p>บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมุ่งลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจขององค์กร ด้วยการแสวงหาแนวทางการใช้ทรัพยากรและพลังงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด อาทิ การใช้รถยนต์ไฟฟ้า (EV) การติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) ทั้งอาคารสำนักงานใหญ่และอาคารสำนักงานภูมิภาค การเปลี่ยนอุปกรณ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้พลังงานและทรัพยากร เป็นต้น</p>
<p>8 งานที่มีคุณค่า เศรษฐกิจที่เติบโต</p> 	<p>เป้าหมายที่ 8 ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจ ที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน ส่งเสริมการจ้างงานที่มีคุณค่า</p>	<p>บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน โดยดำรงบทบาทเป็นกำลังของระบบเศรษฐกิจของประเทศ โดยมีนโยบายในการช่วยเหลือลูกหนี้ที่สุจริตให้สามารถกลับคืนสู่ระบบเศรษฐกิจ และฟื้นฟูธุรกิจของห้างสรรพสินค้าที่มีมูลค่าเพิ่ม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการส่งเสริมการจ้างงานที่มีคุณค่า อาทิ การจ้างงานพนักงานผู้พิการ (กลุ่มเปราะบาง) การส่งเสริมอาชีพคนพิการโดยการสนับสนุนผลิตภัณฑ์เพื่อนำมาใช้น้ององค์กร การจ้างงานพนักงานผู้เกษียณ รวมไปถึงการจ้างงานคนในท้องถิ่นเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ</p>
<p>9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน</p> 	<p>เป้าหมายที่ 9 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่พร้อมรับ การเปลี่ยนแปลง ส่งเสริมการปรับตัว ให้เป็นองค์กรที่ยั่งยืน และสนับสนุน นวัตกรรม</p>	<p>บริษัทฯ นำเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมเข้ามาช่วยยกระดับด้านการบริการและการปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจให้มีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์และบริการได้ง่ายและหลากหลายช่องทางมากขึ้น สร้างโอกาสทางธุรกิจใหม่ ๆ และสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน นอกจากนี้ ยังมีส่วนช่วยสนับสนุนและส่งเสริมการลดใช้ทรัพยากรและลดต้นทุนการดำเนินงาน ด้วยการลดการเดินทาง ลดการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภค ด้วยการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานที่ยั่งยืน เช่น การพัฒนาระบบน้ำเสีย และการจัดการทรัพยากรน้ำในอาคารสำนักงาน เป็นต้น</p>
<p>10 ลดความ เหลื่อมล้ำ</p> 	<p>เป้าหมายที่ 10 ลดความเหลื่อมล้ำ</p>	<p>บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาเรื่องความเหลื่อมล้ำ โดยใช้ศักยภาพที่มีอยู่เพิ่มโอกาสในการเข้าถึงผลิตภัณฑ์และบริการของคนทุกกลุ่มในสังคม โดยไม่คำนึงถึงอายุ เพศ ความบกพร่องทางร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจ เชื้อชาติ หรืออื่น ๆ เช่น โครงการทรัพย์สินมหาชน โครงการสุขใจได้บ้านคืน เป็นต้น</p>
<p>นอกจากนี้ พนักงานทุกคนทั่วประเทศจะได้รับการปฏิบัติบนพื้นฐานของความเป็นธรรม เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ ภายใต้มาตรฐานเดียวกัน ครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการสรรหา การจ้างงาน การพัฒนาบุคลากร การธำรงรักษาบุคลากร จนพ้นสภาพการเป็นพนักงาน</p>		

11

เมืองและ
ชุมชนยั่งยืน**เป้าหมายที่ 11**

**สร้างหลักประกันว่าจะมีการเข้าถึง
ที่อยู่อาศัยและบริการพื้นฐาน
ที่พอเพียงปลอดภัยและในราคา
ที่สามารถจ่ายได้ และยกระดับ
ชุมชนแออัด**

บริษัทฯ ในฐานะผู้นำด้านการบริหารสินทรัพย์ที่ใหญ่ที่สุดของประเทศ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยตระหนักถึงบทบาทสำคัญในการส่งเสริมให้ประชาชนสามารถเข้าถึงที่อยู่อาศัยและบริการพื้นฐาน ในราคาที่เอื้อถึงและได้รับการบริการที่ดีได้อย่างทั่วถึง และเท่าเทียมกัน หนึ่งในโครงการสำคัญที่สะท้อนความมุ่งมั่นดังกล่าว คือ โครงการ “ทรัพย์มหานคร” โดย BAM มุ่งช่วยเหลือกลุ่มแรงงานนอกระบบกว่า 20 ล้านคน รวมถึงผู้มีรายได้น้อย ฟรีแลนซ์ และผู้ประกอบการอาชีพอิสระให้มีโอกาสเป็นเจ้าของบ้าน หรือมีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง ในราคาที่จ่ายได้ เพื่อบรรเทาอุปสรรคด้านรายได้และการเข้าถึงสินเชื่อที่อยู่อาศัย เพื่อช่วยลดช่องว่างทางเศรษฐกิจและสังคม

นอกจากนี้ โครงการ “ทรัพย์มหานคร” ยังเป็นการยกระดับคุณภาพชีวิตและพัฒนาชุมชนแออัดให้มีความมั่นคงมากขึ้น ลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม และสร้างความเท่าเทียมในการเข้าถึงที่อยู่อาศัยที่ปลอดภัย เพื่อส่งเสริมให้ทุกคนมี “บ้าน” ที่มั่นคง เป็นรากฐานของการดำรงชีวิตและการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน

12

การผลิต
และบริโภค
ที่รับผิดชอบต่อ
สังคม**เป้าหมายที่ 12**

**การบริโภคและการผลิต
อย่างมีความรับผิดชอบต่อ
สังคม**

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยดำเนินการบริหารจัดการขยะและส่งเสริมการนำกลับมาใช้ใหม่ เช่น โครงการ Tidy Office Happy Life โครงการติดตั้งเครื่องกำจัดเศษอาหารเป็นปุ๋ย โครงการคัดแยกขวดพลาสติกรีไซเคิล โครงการระบบน้ำหมุนเวียน (Ro Reject) เป็นต้น อีกทั้งบริษัทฯ ยังสนับสนุนการมีส่วนร่วมของพนักงานในการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การบริหารจัดการขยะภายในองค์กร เพื่อลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก ผ่านโครงการ Green Office ภายใต้อโครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียวของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

13

การรับมือกับ
Climate
Change**เป้าหมายที่ 13**

**ดำเนินมาตรการเร่งด่วนเพื่อรับมือกับ
การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ**

บริษัทฯ จัดทำแผนการลดการใช้พลังงานในองค์กร มุ่งเน้นการลดการใช้พลังงานภายในอาคารสำนักงาน โดยการใช้เทคโนโลยีที่ช่วยลดการใช้พลังงานและการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นในการลดการปล่อยคาร์บอน สร้างความตระหนักแก่พนักงานเรื่องปัญหาสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ผ่านการอบรมให้ความรู้ และการจัดกิจกรรมรณรงค์ต่าง ๆ รวมไปถึงส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานทุกระดับตระหนักและมีส่วนร่วมในการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และปริมาณก๊าซเรือนกระจก นอกจากนี้ ยังมีการบริหารจัดการความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และมีการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นต์ขององค์กร และกำหนดเป้าหมายการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร



เป้าหมายที่ 15
ปกป้อง พืชพันธุ์ และสนับสนุน
การใช้ระบบนิเวศแบบกอย่างยั่งยืน
และจัดการป่าไม้ที่ยั่งยืน

บริษัทฯ สนับสนุนการปลูกต้นไม้ และฟื้นฟูผืนป่า โครงการของบริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) หรือ BAM CARE ใน 3 พื้นที่ ได้แก่ จังหวัดสุพรรณบุรี จังหวัดสระแก้ว และจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่มุ่งเน้นการฟื้นฟูพื้นที่ทรัพยากรธรรมชาติ (NPA) ด้วยการปลูกต้นไม้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างพื้นที่สีเขียวอย่างยั่งยืน ปกป้อง พืชพันธุ์ระบบนิเวศ และยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการปลูกป่าเพื่อสร้างอาชีพไร่ควั่นที่ยั่งยืนในจังหวัดเชียงใหม่ ด้วยการปลูกต้นไม้ที่ช่วยลดการใช้พลังงาน ลดการปล่อยควั่น และเพิ่มการดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งสามารถทำได้โดยการเลือกใช้ต้นไม้พื้นถิ่นที่มีความทนทาน และการปลูกต้นไม้ที่สามารถนำมาสร้างรายได้เสริม เช่น ไม้ผล ไม้โตเร็ว และไม้มีค่า เพื่อสนับสนุนการใช้ระบบนิเวศแบบกอย่างยั่งยืน



เป้าหมายที่ 16
ส่งเสริมสังคมสงบสุขยุติธรรม
ไม่แบ่งแยก เพื่อการพัฒนา
อย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ยึดมั่นการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) รวมถึงประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ เพื่อให้ตระหนักถึงความสำคัญและสนับสนุนหลักการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อกันด้วยความเสมอภาคเท่าเทียม การไม่เลือกปฏิบัติและไม่ล่วงละเมิดต่อผู้มีส่วนได้เสีย และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งการปฏิบัติตามกฎหมาย และหลักการสากลที่เกี่ยวข้องกับหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด



เป้าหมายที่ 17
ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกหรือร่วมมือกับทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เพื่อพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งขยายความร่วมมือในการสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องและสังคมโดยรวม ตลอดจนการร่วมแก้ไขปัญหาคาจรุนแรงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ดังต่อไปนี้^[2-28]

- เข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC)
- เข้าร่วมเครือข่ายความร่วมมือกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อส่งเสริมการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมภายใต้โครงการ Climate Care Collaboration Platform
- เข้าร่วมเป็นสมาชิกองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (TGO) ส่งเสริมโครงการกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก และมุ่งสู่เศรษฐกิจสังคมคาร์บอนต่ำอย่างยั่งยืน
- เข้าร่วมเครือข่ายคาร์บอนนิวทรัลประเทศไทย (Thailand Carbon Neutral Network)
- ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและภาคประชาสังคมในการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบในภาวะวิกฤต และกลุ่มผู้ด้อยโอกาสให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ที่บริษัทฯ ดำเนินการ
- เข้าร่วมกับ บริษัท เฮช ฟิลิ จำกัด ในการส่งเสริมการปลูกป่าเพื่อสร้างอาชีพไร่ควั่นที่ยั่งยืน เป็นการยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับเกษตรกร



โครงสร้างการดำเนินงาน ด้านความยั่งยืน

BAM ได้ปรับโครงสร้างการบริหารงานด้านความยั่งยืน โดยคณะกรรมการบริษัทมีการแต่งตั้งและมอบหมายให้คณะกรรมการกำกับกิจการเพื่อความยั่งยืนทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน (Environment, Social and Governance: ESG) ซึ่งครอบคลุมไปถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด และสนับสนุนให้ประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญของบริษัทเข้าเป็นส่วนสำคัญของแผนงานการดำเนินธุรกิจ โดยจัดให้มีการดูแลผ่านทั้ง 3 มิติ คือ มิติด้านสังคม มิติด้านสิ่งแวดล้อม และมิติด้านเศรษฐกิจ และจัดให้มีคณะกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อบริหารจัดการงานด้านความยั่งยืน โดยรายละเอียด ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท [2-14]

- กำหนดนโยบายการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
- พิจารณาการกำหนดและทบทวนประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญ
- พิจารณาให้ความเห็นชอบและสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน กลยุทธ์ เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- กำกับ ดูแล และตรวจสอบผลการดำเนินงานตามกลยุทธ์ เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้เป็นไปตามเป้าหมาย
- กำกับดูแลให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล ความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการกำกับกิจการ เพื่อความยั่งยืน

- พิจารณากลับกรองประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญ
- พิจารณากลับกลองนโยบายการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน กลยุทธ์ เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- ควบคุมและติดตามการดำเนินงานด้านการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์ เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- เสนอแนะมาตรการหรือแนวทางจำเป็นเพื่อส่งเสริมการดำเนินงานอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการกำกับความเสี่ยง

- กำหนดแนวทางปฏิบัติการบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืนที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environment, Social, and Governance: ESG) และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของธนาคารแห่งประเทศไทย และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- พิจารณาอนุมัติหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน
- ติดตามการพัฒนาแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน และกำกับการจัดระบบการบริหารความเสี่ยงที่เชื่อมโยงกับกลยุทธ์ขององค์กร
- พิจารณาและอนุมัติผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงประจำปี และแผนบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความคืบหน้าในการกำกับความเสี่ยง

คณะทำงานด้านการพัฒนา เพื่อความยั่งยืน

- กำหนดแผนงานและเป้าหมายการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ ด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และอยู่ภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่ดี (ESG) ของบริษัท ตามนโยบายที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- กำหนดแผนงานและกิจกรรมภายใต้กรอบความยั่งยืน
- กำกับ ดูแล ติดตามการบริหารจัดการให้เป็นไปตามเป้าหมาย

ฝ่ายส่งเสริมการปฏิบัติงาน ด้านธรรมาภิบาลและความยั่งยืน

- ดำเนินงานและส่งเสริมการดำเนินงานด้านความยั่งยืนให้เป็นไปตามกลยุทธ์ เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ
- สื่อสารผลการดำเนินงานไปยังผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง
- แสวงหาความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการดำเนินกิจกรรมในการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- รับผิดชอบการบริหารจัดการและติดตามผลการปฏิบัติงานจากผู้ที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามแผนงาน

ฝ่ายบริหารความเสี่ยง

- กำกับให้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงองค์กรตามแผนกลยุทธ์ประจำปีตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงและปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Governance, Risk and Compliance Policy: GRC)
- วิเคราะห์ความเสี่ยงองค์กร ตามแผนกลยุทธ์เชื่อมโยงกับเหตุการณ์ ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) โดยครอบคลุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่และความเสี่ยงด้านความยั่งยืน



ส่วนที่ 2

การบริหารจัดการ ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่ คุณค่าของธุรกิจ

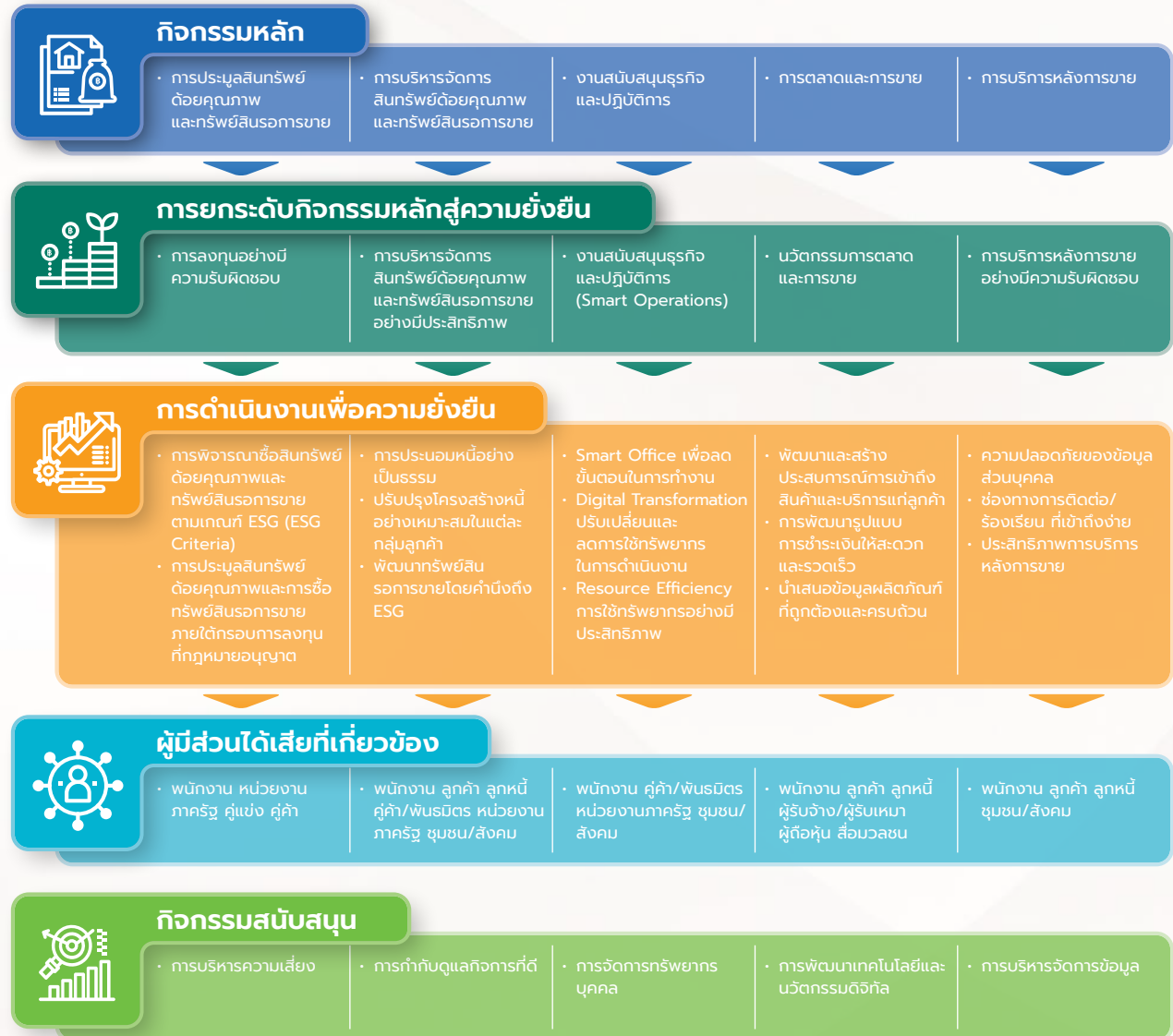
- 40 **ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ**
- 41 **การวิเคราะห์และบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสีย
ในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ**

การบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจฯ [2-6]

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain Analysis) ซึ่งเป็นกระบวนการสำคัญที่ช่วยให้องค์กรสามารถระบุขั้นตอนต่าง ๆ ที่เพิ่มคุณค่าให้กับผลิตภัณฑ์หรือบริการตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ ช่วยพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขัน ลดความเสี่ยงจากการดำเนินงาน สร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย และพัฒนาให้เกิดความยั่งยืน โดยทำการวิเคราะห์กิจกรรมหลักตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำขององค์กร เพื่อหาแนวทางในการเพิ่มมูลค่าและคุณค่า ควบคู่ไปกับการระบุผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องมีความสำคัญกับกิจกรรมขององค์กร เพื่อทำความเข้าใจความต้องการ และความคาดหวังของแต่ละกลุ่ม นำไปสู่การกำหนดแนวทางในการจัดการผลกระทบเชิงลบ และขยายผลกระทบเชิงบวกต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการระบุความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละขั้นตอน เพื่อหาแนวทางในการตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้เกิดความพึงพอใจโดยใช้วิธีการบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain Management) เพื่อพัฒนากระบวนการต่าง ๆ ให้เกิดความยั่งยืน โดยมีขั้นตอนและกระบวนการ ดังนี้



การวิเคราะห์และบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ [2-29]

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) ของบริษัทฯ โดยได้จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย ตามมาตรฐาน The AA1000 Accountability Stakeholder Engagement Standard (2015) หรือ AA1000SES ผ่านการรวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง เพื่อระบุและจัดลำดับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ภายใต้งานดำเนินงาน 6 ขั้นตอน ประกอบด้วย



1. การระบุและวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Identification) เพื่อจัดลำดับความสำคัญ

การระบุและจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย เป็นขั้นตอนสำคัญที่ช่วยให้บริษัทฯ เข้าใจว่า ใครคือกลุ่มที่ต้องให้ความสำคัญในการสร้างการมีส่วนร่วม และควรกำหนดมาตรการหรือแนวทางดำเนินงานที่เหมาะสมในช่วงเวลาที่เหมาะสม ซึ่งการพิจารณาความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย ใช้เกณฑ์หลัก 2 ด้าน ได้แก่

- อิทธิพล (Influence) ระดับที่ผู้มีส่วนได้เสียสามารถส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทฯ
- ความคาดหวัง (Expectation) ระดับความต้องการหรือความคาดหวังที่มีต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้วยวิธีนี้ บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการและตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับความยั่งยืนในระยะยาว

2. การวางแผนการสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย (Planning Engagement)

บริษัทฯ วางแผนการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดเป้าหมาย วิธีการ และรูปแบบการมีส่วนร่วมที่เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของแต่ละกลุ่ม อาทิ การประชุมหารือ การอบรมหรือให้ความรู้ การสัมมนาเชิงวิชาการ การสื่อสารผ่านช่องทางต่าง ๆ การพัฒนาแผนงานหรือ

การให้บริการ แนวทางเหล่านี้ช่วยให้บริษัทฯ สร้างความร่วมมือที่ตอบโจทย์ และเพิ่มคุณค่าให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้อย่างยั่งยืน

3. การเปิดเผยข้อมูล (Reporting)

บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสนใจอย่างเหมาะสม ครอบคลุมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงผลกระทบเชิงบวกและเชิงลบ เพื่อเป็นการสร้างความโปร่งใสและความเชื่อมั่น

4. การดำเนินกระบวนการสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Engagement)

บริษัทฯ จัดกระบวนการการมีส่วนร่วมผ่านการประชุม สัมมนา และช่องทางอื่น ๆ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียแสดงความคิดเห็นและมีบทบาทในการตัดสินใจ ข้อมูลที่ได้รับจะถูกนำไปใช้พัฒนาการดำเนินงาน เช่น การประชุมผู้ถือหุ้น และการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า เป็นต้น

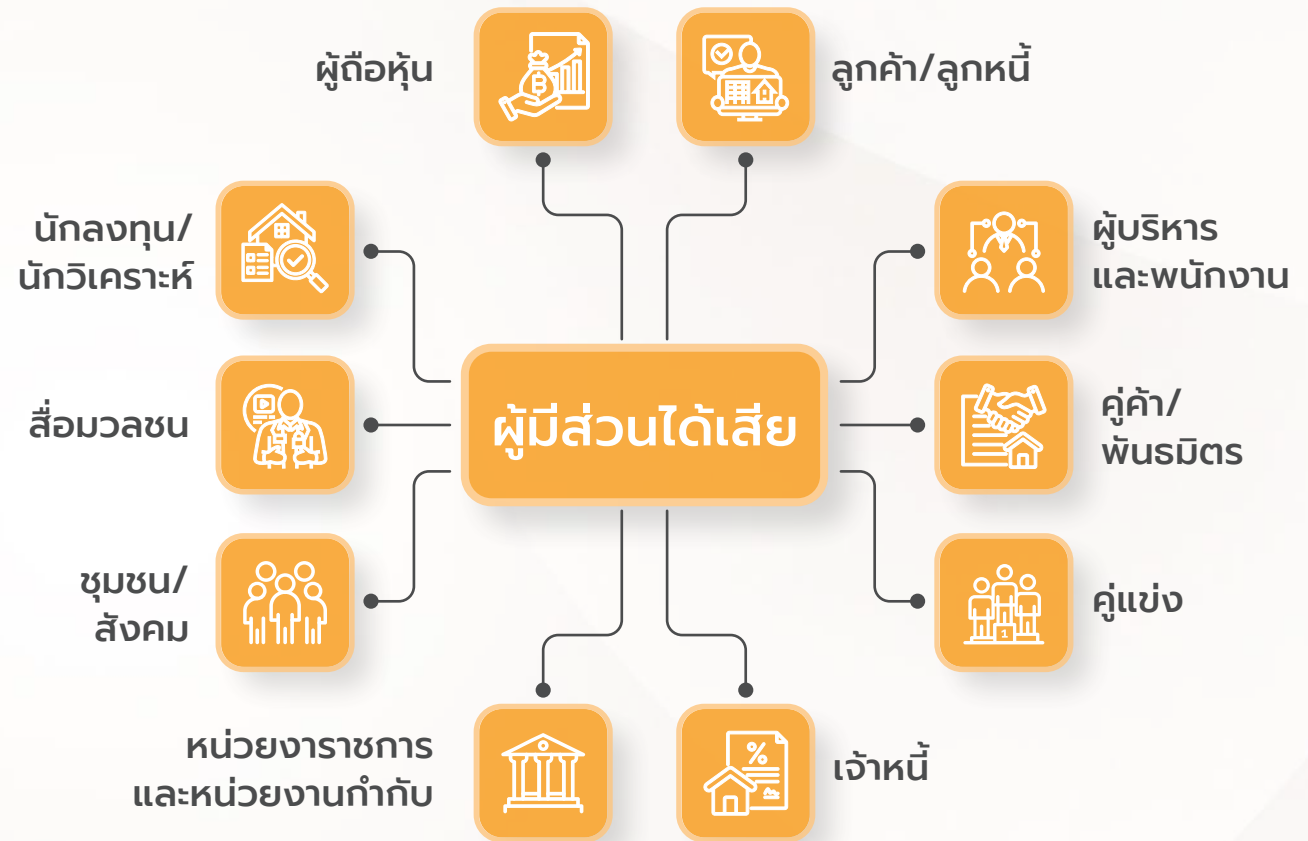
5. การจัดการความเสี่ยงของการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

เป็นกระบวนการที่บริษัทฯ ดำเนินการอย่างรอบคอบ เพื่อให้มั่นใจว่าการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียจะสร้างประโยชน์ที่เหมาะสมและหลีกเลี่ยงผลกระทบเชิงลบที่อาจเกิดขึ้น

6. การติดตามและกบฏว

บริษัทฯ ติดตามและทบทวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย โดยประเมินว่าการดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมาย รวมทั้งวิเคราะห์ข้อมูลและความคิดเห็นที่ได้รับจากผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำมาหาแนวทางเพื่อพัฒนาปรับปรุงให้การดำเนินงานครอบคลุมมากขึ้น

โดยนำมาซึ่งการระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียและจัดกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ออกเป็น 10 กลุ่ม คือ 1) ผู้ถือหุ้น 2) ลูกค้า/ลูกหนี้ 3) ผู้บริหาร และพนักงาน 4) คู่ค้า/พันธมิตร 5) คู่แข่ง 6) เจ้าหนี้ 7) หน่วยงานราชการ/หน่วยงานกำกับดูแล 8) ชุมชน/สังคม 9) สื่อมวลชน 10) นักลงทุน/นักวิเคราะห์ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถตอบสนองต่อประเด็นความต้องการ ความคาดหวัง และความกังวลของผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงจัดทำแผนการสร้างความสัมพันธ์ การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มอย่างเหมาะสม โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน และคณะกรรมการกำกับกิจการเพื่อความยั่งยืน รับทราบตามลำดับ ตลอดจนการเห็นโอกาสในการพัฒนาความสัมพันธ์ การร่วมมือกันระหว่างบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียในการส่งเสริมและสนับสนุนภารกิจของบริษัทฯ ให้บรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช่ตัวเงิน และคงไว้ซึ่งความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบริษัทฯ และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญทุกกลุ่ม





นโยบายและ
แนวปฏิบัติ
ด้านการมีส่วนร่วม
ของผู้มีส่วนได้เสีย



ตารางแสดงการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสีย [2-29]


ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทาง	ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย
ผู้ถือหุ้น 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ปีละ 1 ครั้ง ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลผ่านระบบ SET - Portal ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เผยแพร่รายงานประจำปี (56-1 One Report) และรายงานความยั่งยืน (SD Report) กิจกรรมพบนักลงทุนซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือบริษัทหลักทรัพย์ต่าง ๆ เช่น บริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (SET Opportunity Day) ประจำปีไตรมาส เป็นต้น การเยี่ยมชมกิจการ Company Visit Opportunity Day (Two-Way) ไตรมาสละ 1 ครั้ง One On One Conference และ Event ต่าง ๆ (Online) ช่องทางการติดต่อกับนักลงทุนสัมพันธ์ ผ่านแบบฟอร์มบนเว็บไซต์ อีเมล โทรศัพท์ และจดหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> สร้างผลประกอบการที่ดี และผลตอบแทนที่เหมาะสม บริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ เปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานอย่างครบถ้วน ถูกต้อง โปร่งใส ทันท่วงที และตรวจสอบได้ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการป้องกันมิให้มีการละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของผู้ถือหุ้น 	<ul style="list-style-type: none"> สร้างผลการดำเนินงานที่ดี และผลตอบแทนที่เหมาะสม ควบคุม บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างรอบคอบ และมีการตรวจสอบอย่างเป็นระบบ อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ เปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานอย่างทันต่อเหตุการณ์ ครบถ้วน ถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้ผ่านช่องทางต่าง ๆ ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด
นักลงทุน/ นักวิเคราะห์ 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมหรือการแถลงข่าวเกี่ยวกับผลประกอบการ รายงานประจำปี และรายงานทางการเงินรายไตรมาส การประชุมทางโทรศัพท์ หรือสัมมนาออนไลน์ เว็บไซต์บริษัท และช่องทางสื่อสารออนไลน์ (เช่น อีเมล หรือลงทะเบียนข่าวสาร) การประชุมกับนักลงทุน 	<ul style="list-style-type: none"> การเติบโตของบริษัทและผลตอบแทนที่ดีอย่างสม่ำเสมอ ข้อมูลที่ถูกต้องและโปร่งใสเกี่ยวกับผลประกอบการของบริษัท การวิเคราะห์สถานการณ์ทางธุรกิจและทิศทางการเติบโต การเปิดเผยข้อมูลเชิงกลยุทธ์และแผนการพัฒนาของบริษัท การประเมินและการจัดการความเสี่ยงอย่างรัดกุม รวมถึงการวิเคราะห์สถานการณ์ในอนาคต 	<ul style="list-style-type: none"> ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและโปร่งใสผ่านรายงานทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลตามกฎหมาย จัดการประชุมรายงานผลประกอบการ หรือการแถลงข่าว หลังการประกาศผลประกอบการ เพื่อชี้แจงและตอบคำถาม สร้างกลยุทธ์ในการเติบโตและรักษาเสถียรภาพทางการเงิน จัดทำรายงานการวิเคราะห์ทางธุรกิจและรายงานความยั่งยืน เพื่อตอบสนองความต้องการข้อมูลเชิงลึกเพิ่มเติม

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทาง	ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย
		<ul style="list-style-type: none"> • ความสามารถในการทำกำไร และข้อมูลที่สามารถใช้ ในการวิเคราะห์เพื่อการลงทุน • การบริหารงานที่มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) 	<ul style="list-style-type: none"> • พัฒนาช่องทางสื่อสาร เช่น อีเมลหรือข่าวสารจาก ผู้บริหาร เพื่อแจ้งข้อมูลล่าสุดในด้านต่าง ๆ ของบริษัท • ส่งเสริมการจัดประชุมที่เปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์ ถามตอบโดยตรงกับผู้บริหาร • เน้นการบริหารจัดการที่มีความรับผิดชอบต่อด้าน ESG (สิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล)
<p>ลูกค้า/ลูกหนี้</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • ช่องทางการรับข้อติชม รวมไปถึงข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ และความคิดเห็น รวมถึงการสำรวจความพึงพอใจ และ ความผูกพันของลูกค้า (Customer Engagement) อย่างต่อเนื่อง • จัดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก และดูแล ความสัมพันธ์กับลูกค้า รวมทั้งเยี่ยมเยียนและพบปะ ลูกค้าตามความเหมาะสมและจำเป็น • สื่อสารข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ เว็บไซต์ สื่อออนไลน์ โซเชียลมีเดีย แผ่นพับ โบรชัวร์ กิจกรรมทางการตลาด การจัดแถลงข่าว เป็นต้น • ติดต่อโดยตรง ณ สำนักงานทั่วประเทศ (Walk In) • ให้บริการหรืออำนวยความสะดวกแก่ลูกค้า/ลูกหนี้ โดยการนัดหมายกับพนักงานที่เกี่ยวข้อง • ให้บริการผ่านช่องทางสำนักงานทั่วประเทศของบริษัทฯ 	<ul style="list-style-type: none"> • รักษาความลับ และความเป็นส่วนตัวของลูกค้า • ส่งมอบผลิตภัณฑ์และการให้บริการ ภายใต้งบเงินไข และข้อตกลงอย่างครบถ้วน และตรงต่อเวลาที่กำหนด อย่างมีความรับผิดชอบและเป็นธรรม • พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่หลากหลายและมีคุณภาพ รวมไปถึงโครงการหรือรายการส่งเสริมการขาย เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า • ให้คำแนะนำเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ และความรู้ทางการเงิน • นำเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกในการเข้าถึง ผลิตภัณฑ์และบริการ 	<ul style="list-style-type: none"> • จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อป้องกันและรักษา ความปลอดภัยข้อมูลของลูกค้าที่เป็นมาตรฐาน • ส่งมอบผลิตภัณฑ์และการให้บริการที่ตรงกับความต้องการ ของลูกค้า ภายใต้งบเงินไขและข้อตกลงอย่างครบถ้วน มีการกำหนดราคาและการให้บริการที่เหมาะสม และโปร่งใส • พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่หลากหลายและมีคุณภาพ รวมไปถึงโครงการหรือรายการส่งเสริมการขาย ตอบสนอง ต่อความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง • ให้คำแนะนำและความรู้ทางการเงิน รวมถึงมาตรการ ช่วยเหลือลูกค้า ที่ได้รับผลกระทบทางเศรษฐกิจผ่าน ช่องทางต่าง ๆ • พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลมาเพิ่มประสิทธิภาพในการเข้าถึง ผลิตภัณฑ์และบริการ
<p>ผู้บริหาร และพนักงาน</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • ช่องทางการรับข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ รวมไปถึง การสำรวจความคิดเห็นของพนักงาน • สื่อสารภายในองค์กรผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ BAMNET Email และโซเชียลมีเดีย เป็นต้น • แบบสำรวจความต้องการการเพิ่มทักษะของพนักงาน เพื่อจัดเตรียมหลักสูตรที่เหมาะสมให้แก่พนักงานและ สอดคล้องกับการเติบโตของธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> • ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม • เคารพสิทธิแรงงานและสิทธิมนุษยชน • ดูแลด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน • ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีอย่างเป็นธรรม • พัฒนาทักษะ ความรู้ และความสามารถของพนักงาน ให้สอดคล้องกับความต้องการและความก้าวหน้า ตามสายอาชีพ 	<ul style="list-style-type: none"> • สำรองการจ่ายผลตอบแทนของตลาด เพื่อให้ค่าตอบแทน ผลประโยชน์ และสวัสดิการที่เหมาะสม • ปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม และเคารพสิทธิมนุษยชน • วางแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการประเมินผล การดำเนินงาน • กำหนดแนวทางมาตรฐานในการประเมินผล การปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม ชัดเจน และประเมินผล การปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสเท่าเทียม



ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทาง	ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย
	<ul style="list-style-type: none"> แบบสำรวจความพึงพอใจ และความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร ปีละ 1 ครั้ง กิจกรรมสร้างความผูกพันกับพนักงาน กิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมและค่านิยมในองค์กร รวมถึงกิจกรรมเพื่อสังคม ประชุม การอบรม สัมมนา ปฐมนิเทศพนักงานใหม่ และ Town Hall กิจกรรมสนับสนุนการสร้างความผูกพันร่วมระหว่างผู้บริหารและพนักงาน ในวาระโอกาสต่าง ๆ อาทิ งานปีใหม่ งานสงกรานต์ งานเลี้ยงเกษียณอายุ เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> จัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสานสัมพันธ์ที่ดีร่วมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> ปรับปรุงสภาพแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานให้มีความปลอดภัยเหมาะสม และเพียงพอ จัดอบรมพนักงาน และวางแผนความก้าวหน้าตามสายอาชีพ ส่งเสริมและสร้างความร่วมมือของพนักงานที่มีต่อองค์กรผ่านกิจกรรมต่าง ๆ (Engagement Activities)
<p>คู่ค้า/พาร์ทเนอร์</p> 	<ul style="list-style-type: none"> แบบประเมินคู่ค้า ช่องทางการรับข้อติชม รวมไปถึงข้อร้องเรียนข้อเสนอแนะ และความคิดเห็น สื่อสารกฎระเบียบและจรรยาบรรณคู่ค้าผ่านช่องทางต่าง ๆ ของบริษัทฯ สื่อสารแนวร่วมต่อต้านการคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย เยี่ยมชมกิจการของคู่ค้า จัดกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ ช่องทางการลงทุนซื้อ การเข้าร่วมประมูลประมาณ 20 - 30 ครั้งต่อปี JV มีการจัดประชุมหารือร่วมกับพันธมิตร 	<ul style="list-style-type: none"> ได้รับข้อมูลที่ถูกต้องเพียงพอ พร้อมทั้งได้รับการปฏิบัติจากบริษัทอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ได้รับคำตอบแทนที่ครบถ้วนและตรงเวลา มีการจัดซื้อจัดจ้าง การลงทุนที่โปร่งใส และการจ่ายผลตอบแทนที่เป็นธรรม การรักษาความลับของคู่ค้า JV ได้รับการบริการที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามข้อตกลง เป็นไปตามมาตรฐาน และกฎระเบียบหรือข้อบังคับที่กำหนด JV ได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> มีการบริหารจัดการคู่ค้าอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมโดยไม่เลือกปฏิบัติ และจัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียน ปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขข้อตกลงกับคู่ค้าอย่างเคร่งครัด มีหลักเกณฑ์และกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้าง/การลงทุนที่โปร่งใสและกำหนดเงื่อนไขสัญญาจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม เก็บรักษาข้อมูลที่ได้รับจากคู่ค้าอย่างปลอดภัยและไม่เปิดเผยต่อคู่ค้ารายอื่น JV ปฏิบัติตามสัญญาบริการ ข้อตกลง (Service Agreement) อย่างเคร่งครัด JV กำหนดเป้าหมายผลตอบแทน และแผนงานที่จะบรรลุเป้าหมาย และติดตามผลการดำเนินงาน
<p>คู่แข่ง</p> 	<ul style="list-style-type: none"> เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เผยแพร่รายงานประจำปี (56-1 One Report) และรายงานความยั่งยืน (SD Report) 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส สุจริต และมีจริยธรรมแข่งขันอย่างเป็นธรรม และเป็นไปตามกฎหมาย มีการประชุมพบปะ พูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ร่วมกันตามวาระต่าง ๆ 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติต่อคู่แข่งด้วยความเป็นธรรม คำนึงถึงจริยธรรม และเป็นไปตามกฎหมาย พัฒนาช่องทางในการพูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทาง	ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย
เจ้าหนี้ 	<ul style="list-style-type: none"> สื่อสารโดยตรงและโดยอ้อม ผ่านสื่อประเภทต่าง ๆ จัดประชุม เพื่อนำเสนอข้อมูลที่สำคัญของบริษัทฯ และรับฟังข้อเสนอ รวมถึงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ Road Show ปีละ 2 - 3 ครั้ง เยี่ยมชมกิจการ (Company Visit) 	<ul style="list-style-type: none"> สื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลที่ต้องอย่างต่อเนื่องด้วยความโปร่งใส ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงตามสัญญา บริหารจัดการสภาพคล่องและการคาดการณ์สถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อสภาพคล่อง 	<ul style="list-style-type: none"> สื่อสารและเปิดเผยข้อมูลอย่างทันเหตุการณ์ผ่านการสื่อสารโดยตรง หรือสื่อประเภทต่าง ๆ บริหารตามเงื่อนไขสัญญาฯ ด้วยความซื่อตรงและบริหารจัดการ เพื่อให้ชำระหนี้ได้ครบจำนวน และตรงเวลา วางกลยุทธ์ทางธุรกิจที่เหมาะสม และบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความมั่นใจในศักยภาพทางธุรกิจของบริษัทฯ
หน่วยงานราชการ และหน่วยงาน กำกับ 	<ul style="list-style-type: none"> เปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ ผ่านสื่อประเภทต่าง ๆ ที่ปรึกษาาร่วมประชุมหารือ ให้ความร่วมมือ และรายงานข้อมูลต่อหน่วยงานกำกับดูแลอย่างสม่ำเสมอ การเข้าพบในโอกาสสำคัญต่าง ๆ เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และรับฟังข้อเสนอแนะ เปิดเผยผลการดำเนินงานอย่างโปร่งใส ผ่านช่องทางของบริษัทฯ 	<ul style="list-style-type: none"> ส่งเสริมการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมถึงดำเนินการภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ตามหลักจริยธรรมทางธุรกิจ การเปิดเผยผลการดำเนินงานด้วยความโปร่งใสขององค์กร และระบบงาน ต่อต้านการเรียกร้องผลประโยชน์ และการทุจริตคอร์รัปชัน ให้ความร่วมมือและให้การสนับสนุนด้านต่าง ๆ 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีและเป็นไปตามกรอบของกฎหมายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ยึดหลักการดำเนินงานเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และสม่ำเสมอ เข้าร่วมเครือข่ายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ร่วมมือและให้การสนับสนุนโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ
ชุมชน/สังคม 	<ul style="list-style-type: none"> โครงการเพื่อสังคม และการเข้าร่วมเครือข่ายภาครัฐ กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ เปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯผ่านสื่อประเภทต่าง ๆ ช่องทางการรับข้อติชม รวมไปถึงข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ และความคิดเห็น 	<ul style="list-style-type: none"> การดำเนินธุรกิจและจัดกิจกรรมเพื่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม การให้ความรู้ทางการเงิน เพื่อสร้างโอกาสการเข้าถึงให้เพิ่มมากขึ้น เช่น ความรู้เกี่ยวกับการแก้ปัญหาหนี้สิน และการลงทุนในทรัพย์สินรอการขาย พัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง และมีภูมิคุ้มกันต่อความท้าทายต่าง ๆ 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินกิจกรรมเพื่อพัฒนาชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เช่น การสนับสนุนการเข้าถึงการศึกษาของผู้ด้อยโอกาส พัฒนาทักษะทางอาชีพ การให้ความรู้ทางการเงินแก่บุคคลทั่วไป ชุมชน และผู้ด้อยโอกาส ผ่านสื่อออนไลน์ การสนับสนุนโครงการพัฒนาชุมชนร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทาง	ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย
สื่อมวลชน 	<ul style="list-style-type: none"> จัดประชุมให้กับสื่อมวลชน เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และชี้แจงข้อมูลข่าวสารเป็นประจำทุกปี การแถลงข่าว หรือข่าวประชาสัมพันธ์ รับฟังข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาปรับปรุง การให้สัมภาษณ์ การให้ข้อมูลกับสื่อมวลชน การสื่อสาร ผ่านสื่อประเภทต่าง ๆ และสื่อออนไลน์ รับข้อติชม รวมไปถึงข้อร้องเรียนข้อเสนอแนะ และความคิดเห็น เปิดเผยข้อมูลของบริษัทผ่านสื่อประเภทต่าง ๆ จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อย่างสม่ำเสมอ สำรวจความพึงพอใจของสื่อมวลชน ปีละ 1 ครั้ง 	<ul style="list-style-type: none"> รับทราบความก้าวหน้าในการดำเนินธุรกิจและกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ถูกต้อง และทันเวลา อำนวยความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง รวดเร็ว การได้สัมภาษณ์ผู้บริหารระดับสูงแบบตัวต่อตัว โดยเฉพาะหลังจกามีการประกาศเรื่องที่มีความสำคัญ 	<ul style="list-style-type: none"> ประชาสัมพันธ์ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปถึงความรู้อื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม นำเสนอข้อมูลตามความเป็นจริง สม่ำเสมอ รวดเร็ว ผ่านสื่อทุกช่องทาง ทั้งโซเชียลมีเดีย สื่อมวลชน สื่อออนไลน์ และเว็บไซต์ของบริษัท ผู้บริหารระดับสูงตอบรับการขอสัมภาษณ์ และพบปะ สื่อมวลชนอย่างสม่ำเสมอ





ส่วนที่ 3

การระบุและวิเคราะห์ ประเด็นความยั่งยืน ที่มีนัยสำคัญ

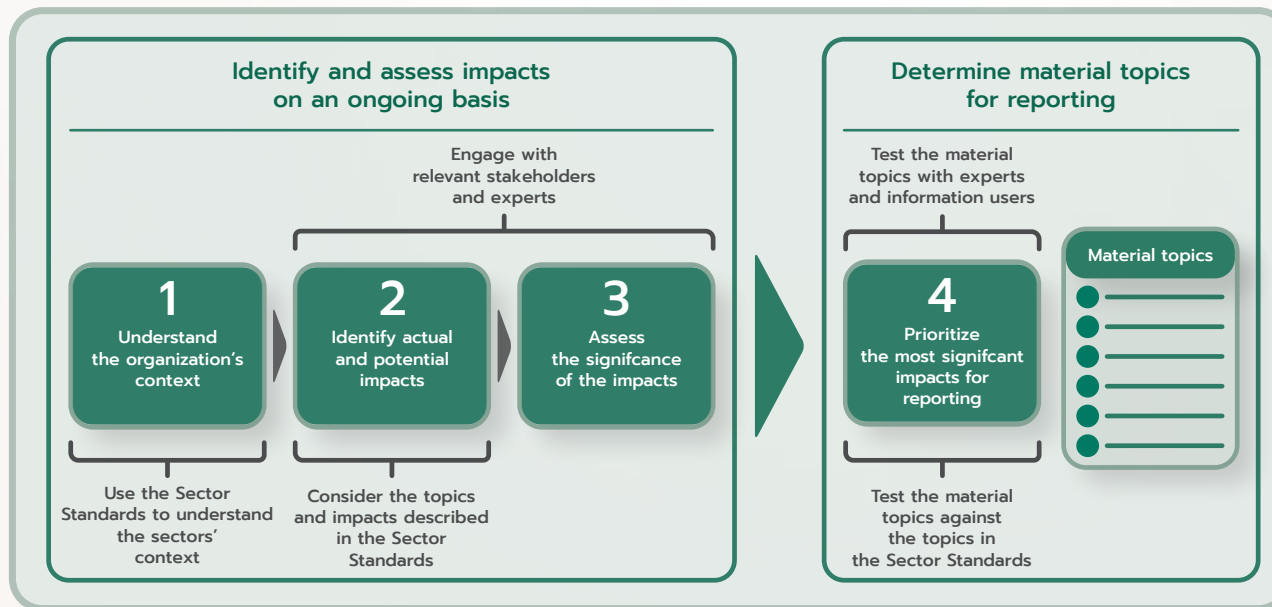
- 49 กระบวนการกำหนดประเด็นความยั่งยืน
ที่มีนัยสำคัญ
- 50 ประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญ

การระบุและวิเคราะห์ประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญ

กระบวนการกำหนดประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญ [3-1, 3-2]

กระบวนการกำหนดประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญ เป็นกลไกในการประเมินหาปัจจัยด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทฯ ผ่านการศึกษาหลักการ แนวทาง และมาตรฐานด้านการพัฒนาความยั่งยืนทั้งในและต่างประเทศ พร้อมทั้งข้อมูลความคาดหวัง และความกังวลจากผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการกำหนดประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญ โดยอ้างอิงกรอบของมาตรฐาน Global Reporting Initiative (GRI) และชุดตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องจากมาตรฐาน SASB มาปรับใช้ โดยพิจารณาถึงผลกระทบการดำเนินงานธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้เสีย ที่ครอบคลุมในมิติเศรษฐกิจ มิติธรรมาภิบาล มิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และมิติสิทธิมนุษยชน

ขั้นตอนการกำหนดประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญ



1. การศึกษาบริบทขององค์กร

(Understand the Organization's Context)

บริษัทฯ ได้นำประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญในปี 2567 มาพิจารณาทบทวน ร่วมกับศึกษาข้อมูลสถานการณ์ปัจจุบัน จากแหล่งข้อมูลทั้งภายในและภายนอกที่สอดคล้องกับบริบท การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อาทิ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย ความสัมพันธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) และ ภาพรวมระดับอุตสาหกรรมทั้งในประเทศและระดับสากล รวมทั้ง ข้อมูลที่สะท้อนให้เห็นถึงความคาดหวัง ข้อกังวล หรือผลกระทบ จากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญของบริษัทฯ อันนำไปสู่การระบุ ประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญ ประจำปี 2568 ที่เกี่ยวข้องกับ บริบทของบริษัทฯ ทั้งในมิติเศรษฐกิจ มิติธรรมาภิบาล มิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และมิติสิทธิมนุษยชน



2. การระบุผลกระทบที่เกิดขึ้นจริง หรืออาจจะเกิดขึ้น จากการดำเนินธุรกิจ

(Identify Actual and Potential Impacts)

บริษัทฯ ได้ประเมินผลกระทบที่มีนัยสำคัญอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มผ่านกระบวนการจัดลำดับความสำคัญ (Prioritization) โดยมีการระบุผลกระทบที่เกิดขึ้นจริง หรืออาจจะเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ (Identify Actual and Potential Impacts) ผลกระทบทั้งเชิงบวกและเชิงลบ ทั้งในมิติเศรษฐกิจ (Economy) มิติสิ่งแวดล้อม (Environment) มิติสังคม (Social) และมิติสิทธิมนุษยชน (Human Rights) ตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน ผ่านการตรวจทานธุรกิจอย่างรอบด้าน (Due Diligence) อันนำมาซึ่งประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญ (Material Topics) ที่ครอบคลุมมิติเศรษฐกิจ มิติธรรมาภิบาล มิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และมิติสิทธิมนุษยชน

3. การประเมินผลกระทบที่มีนัยสำคัญ (Assess the Significance of the Impacts)

บริษัทฯ มีการนำประเด็นความยั่งยืนที่ผ่านการระบุผลกระทบที่เกิดขึ้นจริง หรืออาจจะเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ (Identify Actual and Potential Impacts) มาเข้าสู่กระบวนการจัดลำดับความสำคัญ (Prioritization) ในรูปแบบทวิสารัตถภาพ (Double Materiality) นำมาซึ่งประเด็นความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับบริบทขององค์กร (Material Topics) โดยมีหลักเกณฑ์ในการประเมินผลกระทบ และทางการเงิน

4. การจัดลำดับผลกระทบที่มีนัยสำคัญ for Reporting) [2-14]

บริษัทได้มีการนำเสนอประเด็นความยั่งยืนต่อคณะผู้บริหารระดับสูง เพื่อพิจารณาและทวนสอบความครบถ้วน เพื่อให้

ประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญที่ได้สอดคล้องกับบริบทการดำเนินธุรกิจ ผลกระทบที่องค์กรก่อให้เกิดขึ้นจากกระบวนการทางธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทาน และสอดคล้องกับผลกระทบที่เกิดขึ้นกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม คณะผู้บริหารระดับสูงมีมติกำหนดให้ประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญของบริษัทฯ (Material Topics) ประจำปี 2568 มีจำนวนทั้งสิ้น 16 ประเด็น ครอบคลุมทั้งในมิติเศรษฐกิจ มิติธรรมาภิบาล มิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และมิติสิทธิมนุษยชน ซึ่งได้นำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียด ดังนี้⁽³⁻²⁾

ประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญ

ประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญ (Materiality) ปี 2568

ประเด็นที่มีนัยสำคัญสูง (8 ประเด็น)	ประเด็นที่มีนัยสำคัญปานกลาง (7 ประเด็น)	ประเด็นที่มีนัยสำคัญต่ำ (1 ประเด็น)
มิติเศรษฐกิจ <ul style="list-style-type: none"> การเข้าถึงผลิตภัณฑ์ บริการ และให้ความรู้ทางการเงิน การสร้างประสบการณ์ที่ดีต่อลูกค้า นวัตกรรมดิจิทัล 	มิติเศรษฐกิจ <ul style="list-style-type: none"> การพิจารณาการลงทุนที่คำนึงถึงผลกระทบในมิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และมิติธรรมาภิบาล 	มิติสิ่งแวดล้อม <ul style="list-style-type: none"> ความหลากหลายทางชีวภาพในระยะยาว
มิติธรรมาภิบาล <ul style="list-style-type: none"> การบริหารความเสี่ยง ESG และการจัดการภาวะวิกฤต 	มิติธรรมาภิบาล <ul style="list-style-type: none"> จริยธรรมทางธุรกิจ การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน 	
มิติสิทธิมนุษยชน <ul style="list-style-type: none"> การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลและความปลอดภัยทางไซเบอร์ ความหลากหลายและโอกาสแห่งความเท่าเทียม 	มิติสิ่งแวดล้อม <ul style="list-style-type: none"> ระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน การจัดการพลังงาน 	
มิติสังคม <ul style="list-style-type: none"> การวางแผนสร้างบุคลากรทดแทน และการดึงดูดและรักษาบุคลากรที่มีศักยภาพ รวมถึงการอบรมและให้ความรู้ ความพึงพอใจของพนักงาน 	มิติสิทธิมนุษยชน <ul style="list-style-type: none"> การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน 	
	มิติสังคม <ul style="list-style-type: none"> อาชีพอนามัย 	



ประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญ (Materiality) ประจำปี 2568 ได้มาจากกระบวนการระบุประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญตามหลักการรายงานแบบ Impact Materiality โดยรายงานฉบับนี้นับเป็นฉบับที่ 4 ซึ่งจัดทำขึ้นเพื่อเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ในรอบปีรายงาน 2568 ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้นำประเด็นที่มีนัยสำคัญในระดับสูงมาใช้เป็นแนวทางหลักในการกำหนด และพัฒนากลยุทธ์ด้านความยั่งยืนขององค์กร เพื่อขับเคลื่อนการเติบโตอย่างสมดุลและยั่งยืนในระยะยาว

บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นจริงหรืออาจเกิดขึ้น ผลกระทบเชิงบวกและเชิงลบที่ครอบคลุมทั้งในมิติเศรษฐกิจ มิติธรรมาภิบาล มิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และมิติสิทธิมนุษยชน ทั้งต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ประเด็นความยั่งยืน ที่มีนัยสำคัญ	ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อ	
	ธุรกิจ	ผู้มีส่วนได้เสีย
มิติเศรษฐกิจ		
1. การเข้าถึงผลิตภัณฑ์ บริการ และให้ความรู้ทางการเงิน	บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการส่งเสริมการเข้าถึงผลิตภัณฑ์ บริการ และ การให้ความรู้ทางการเงินแก่ลูกค้า โดยมุ่งมั่นพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงจัดให้มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย เพื่ออำนวยความสะดวก ในการเข้าถึงบริการอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม ควบคู่กับการให้ข้อมูลที่ถูกต้อง เหมาะสม และเพียงพอสำหรับการตัดสินใจของลูกค้า ให้สอดคล้องกับ ความต้องการและสถานการณ์ทางการเงินของแต่ละบุคคล	บริษัทฯ ส่งเสริมการเข้าถึงผลิตภัณฑ์ บริการ และ การให้ความรู้ทางการเงิน อย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มโอกาสให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงบริการและกระบวนการ ฟันฟูหนี้ได้อย่างสะดวกและทั่วถึง พร้อมทั้งยกระดับความรู้ความเข้าใจ ด้านการเงินให้แก่ลูกค้า อันจะช่วยลดปัญหาหนี้สินเรื้อรังและส่งเสริมเสถียรภาพ ทางเศรษฐกิจในภาพรวมอย่างยั่งยืน
2. การสร้างประสบการณ์ที่ดีต่อลูกค้า	บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการบริหารความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า เพื่อพัฒนาและ บริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าได้อย่างเหมาะสมและรวดเร็ว ก่อให้เกิด ความประทับใจ เกิดการซื้อซ้ำ และความภักดีต่อบริษัทในระยะยาว	หากบริษัทฯ มีระบบที่ช่วยบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า โดยมุ่งเน้นให้ลูกค้า ได้รับประสบการณ์การบริการที่ดี และเกิดความพึงพอใจ ทำให้เกิด Loyalty และกลับมาเป็นลูกค้าซ้ำในระยะยาว
3. นวัตกรรมดิจิทัล	ในกรณีที่บริษัทฯ มุ่งเน้นการนำนวัตกรรมดิจิทัลมาช่วยยกระดับด้านการบริการ และการปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจให้มีประสิทธิภาพ โดยให้ความสำคัญ กับการพัฒนานวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อปรับปรุงกระบวนการ ผลิตภัณฑ์ และบริการให้พัฒนาดีขึ้นอย่างสม่ำเสมอ จนสามารถเปลี่ยนแปลงให้บริษัทฯ เติบโตได้อย่างยั่งยืน และเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน นำมาซึ่งโอกาส ทางธุรกิจและการเติบโตของผลประกอบการของบริษัทในระยะยาว	ด้วยการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีและนวัตกรรม การแข่งขัน ทางธุรกิจ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมทั้ง พฤติกรรมของลูกค้า/ผู้บริโภค การนำนวัตกรรมดิจิทัลมาใช้จะช่วยยกระดับ ด้านการบริการ และตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า/ผู้บริโภคทุกกลุ่ม ได้ในระยะยาว
4. การพิจารณาการลงทุนที่คำนึงถึง ผลกระทบในมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล	บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในการพิจารณาการลงทุนซื้อสินทรัพย์ ที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) อย่างรอบด้าน เพื่อให้การลงทุนซื้อของบริษัทฯ ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และชุมชน โดยรอบทรัพย์สิน	ในกรณีที่บริษัทฯ ไม่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) ในการพิจารณาการลงทุนซื้อ อาจส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียบริเวณ รอบทรัพย์สินนั้น ๆ



ประเด็นความยั่งยืน ที่มีนัยสำคัญ	ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อ	
	ธุรกิจ	ผู้มีส่วนได้เสีย
มิติธรรมาภิบาล		
5. การบริหารความเสี่ยงด้าน ESG และการจัดการภาวะวิกฤต	การบริหารจัดการความเสี่ยงด้าน ESG (Environment Social and Governance) เพื่อเตรียมความพร้อมในการป้องกันและปรับตัวรับความเสี่ยงต่าง ๆ รวมถึงแสวงหาโอกาสในการดำเนินธุรกิจจากความเสี่ยงเหล่านั้นอย่างมีประสิทธิภาพ หากไม่มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมจะส่งผลให้การดำเนินงานของบริษัทฯ ได้รับความเสียหาย และอาจกระทบต่อเสถียรภาพของบริษัทฯ ในระยะยาว ทั้งนี้ การบริหารจัดการความเสี่ยงด้าน ESG ที่มีประสิทธิภาพ จะช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย นำมาซึ่งโอกาสทางธุรกิจ และสร้างผลตอบแทนให้บริษัทฯ เติบโตอย่างมั่นคงในระยะยาว	การบริหารความเสี่ยงด้าน ESG ช่วยบรรเทาผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย จากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เช่น คู่ค้ามั่นใจในกระบวนการจัดซื้อที่โปร่งใส ลูกค้าได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและปลอดภัย ชุมชนไม่ได้รับผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจ เป็นต้น อีกทั้งในปัจจุบันบริษัทฯ มีความพยายามในการพัฒนาเกณฑ์การพิจารณาทรัพย์สิน NPA ที่จำเป็นต้องมีการพิจารณาความเสี่ยงด้าน ESG อย่างรอบด้าน เพื่อให้ผู้ซื้อทรัพย์สิน NPA สามารถมั่นใจว่าได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย
6. จริยธรรมทางธุรกิจ	เรื่องการทุจริตถือเป็นเรื่องที่เป็นภัยคุกคามทั้งในระดับองค์กร ประเทศ และโลก โดยเรื่องดังกล่าว หากบริษัทฯ ยังขาดการประเมินความเสี่ยงที่ครอบคลุมเพียงพอ อาจนำมาซึ่งต้นทุนในการดำเนินการ ตลอดจนจนถึงความเสียหายที่นำมาซึ่งความเสียหายต่อบริษัทฯ ในระยะยาวได้ อันนำไปสู่ความไม่ยั่งยืนต่อกิจการในระยะยาว	การส่งเสริมการต่อต้านทุจริต การตัดสินใจบนทุกรูปแบบ โดยการเสนอให้สัญญาว่าจะให้คำมั่น เรียกร้อง หรือรับ ซึ่งเงินหรือผลประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ซึ่งไม่เหมาะสมกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานรัฐ หรือหน่วยงานของเอกชน หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมในระดับกิจการ รวมถึงห่วงโซ่คุณค่าของกิจการนั้นถือเป็นส่วนสำคัญที่กิจการสามารถสื่อสารไปยังคู่ค้า คู่ค้ารายใหม่ พันธมิตรทางธุรกิจ คนกลาง (รวมถึงผู้รับเหมาหรือเอเจนต์) และสถาบันการเงินในทุกระดับ เพื่อให้เกิดความไว้วางใจต่อการดำเนินธุรกิจร่วมกัน ตลอดจนจนถึงการเปิดโอกาสของพันธมิตรทางธุรกิจใหม่ที่มีความสำคัญต่อการต่อต้านทุจริตเช่นกัน อันนำไปสู่การสร้างความร่วมมือ และการเจริญเติบโตร่วมกันได้
7. การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน	ในกรณีที่บริษัทฯ บริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานไม่มีประสิทธิภาพ คู่ค้าไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ละเมิดกฎหมาย และข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี อาจเกิดความเสี่ยงและส่งผลกระทบต่อธุรกิจด้านปฏิบัติการและภาพลักษณ์ของบริษัทฯ	ในกรณีที่บริษัทฯ บริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลด้วยต้นทุนที่คุ้มค่า ตลอดจนพัฒนาคู่ค้าให้สามารถดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนตลอดห่วงโซ่อุปทาน



ประเด็นความยั่งยืน ที่มีนัยสำคัญ	ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อ	
	ธุรกิจ	ผู้มีส่วนได้เสีย
มิติสิ่งแวดล้อม		
8. ระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน	บริษัทฯ มีแนวทางการบริหารจัดการทรัพยากรและการดำเนินงานให้คำนึงถึงประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร การลดของเสีย และการสร้างมูลค่าใหม่จากทรัพยากรเดิม ซึ่งไม่เพียงช่วยเพิ่มผลตอบแทนทางธุรกิจ แต่ยังส่งเสริมความยั่งยืนทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมไปพร้อมกัน	ระบบเศรษฐกิจหมุนเวียนช่วยให้ผู้มีส่วนได้เสียของ BAM ทุกกลุ่มได้รับประโยชน์ร่วมกัน ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยสร้างคุณค่าร่วมและส่งเสริมความยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว
9. การจัดการพลังงาน	การจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ สะท้อนถึงประสิทธิภาพของการใช้พลังงานและทรัพยากร ช่วยลดต้นทุนและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ธุรกิจ เช่น การลดใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง	การจัดการก๊าซเรือนกระจกช่วยลดตอบสนองและร่วมมือกันแก้ไขปัญหาโลกร้อนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งเป็นสาเหตุของภัยธรรมชาติ
10. ความหลากหลายทางชีวภาพ	บริษัทฯ มีการบริหารและพัฒนาทรัพยากรให้คำนึงถึงสิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศ ลดความเสี่ยงด้านกฎหมายและผลกระทบต่อชุมชน การดำเนินงานที่เป็นมิตรต่อธรรมชาติช่วยเสริมภาพลักษณ์องค์กรด้านความยั่งยืน สอดคล้องกับหลัก ESG และเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) รวมถึงสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว	บริษัทฯ มีการบริหารและพัฒนาทรัพยากรที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อมช่วยลดผลกระทบต่อชุมชนและระบบนิเวศ สร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ประชาชนในพื้นที่ ส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กรด้านความยั่งยืน เพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน ขณะเดียวกันยังสร้างความภาคภูมิใจแก่พนักงานที่เป็นส่วนหนึ่งขององค์กรที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม
มิติสังคม		
11. การวางแผนสร้างบุคลากรทดแทนและการดึงดูดและรักษาบุคลากรที่มีศักยภาพ รวมถึงการอบรมและให้ความรู้	การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ จักทำให้บุคลากรสามารถดำเนินการตามหน้าที่ของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นการพัฒนาให้บุคลากรมีศักยภาพที่สูงขึ้น เพื่อช่วยให้องค์กรเติบโตและขับเคลื่อนไปสู่ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทางธุรกิจ บริษัทฯ จึงตระหนักและให้ความสำคัญในการปรับปรุง และพัฒนากระบวนการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ	ในกรณีที่บริษัทฯ มีการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่ดี จะทำให้บุคลากรมีศักยภาพ และเติบโตไปพร้อมกับองค์กร อีกทั้งบริษัทฯ ยังส่งเสริมให้บุคลากรร่วมมือร่วมใจสร้างพฤติกรรมกรเป็นผู้ให้ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม
12. ความพึงพอใจของพนักงาน	ความพึงพอใจของพนักงาน (Employee Satisfaction) เป็นปัจจัยสำคัญหนึ่งที่จะทำให้พนักงานสามารถทำงานอยู่ร่วมกับองค์กรได้อย่างมีความสุข และอยู่ในระยะยาว หากบุคลากรมีความพึงพอใจต่อองค์กรมากเท่าไรก็ยิ่งทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงขึ้นตามไปด้วย ซึ่งจะส่งผลต่อการบรรลุความสำเร็จขององค์กรได้อย่างรวดเร็วได้เช่นกัน	บริษัทฯ สร้างความพึงพอใจให้แก่พนักงาน จะทำให้พนักงานเกิดความตั้งใจทุ่มเท เกิดความสุขในที่ทำงาน ซึ่งส่งผลพนักงานทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ



ประเด็นความยั่งยืน ที่มีนัยสำคัญ	ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อ	
	ธุรกิจ	ผู้มีส่วนได้เสีย
13. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ในกรณีที่บริษัทฯ ดูแลชีวิตความเป็นอยู่และสภาพแวดล้อมการทำงาน ของพนักงานไม่ดี จะส่งผลต่อสุขภาพกายและสุขภาพจิตทำให้เกิดความเสี่ยง ต่อประสิทธิภาพการทำงานที่ลดลง (Low Productivity) และอาจส่งผลให้อัตรา การลาออกสูงขึ้น อันนำมาซึ่งค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานที่เพิ่มมากขึ้น	ในกรณีที่บริษัทฯ ดูแลชีวิตความเป็นอยู่และสภาพแวดล้อมการทำงานของ พนักงานเป็นอย่างดี จะทำให้พนักงานทำงานอย่างมีประสิทธิภาพช่วยลดอัตรา การขาดงานทำให้การดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น
มิถิสิกริมุขยช		
14. การรักษาข้อมูลส่วนบุคคล และความปลอดภัยทางไซเบอร์	ในกรณีที่บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการความปลอดภัยทางไซเบอร์ และ ความเป็นส่วนตัวของข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ จะสร้างความเชื่อมั่นให้ลูกค้า มีความมั่นใจในการใช้บริการของบริษัทฯ ความได้เปรียบในการแข่งขันและ ส่งผลให้เกิดการเติบโตทางธุรกิจได้อย่างยั่งยืน หากระบบการรักษาความปลอดภัย ทางไซเบอร์และความเป็นส่วนตัวของข้อมูลของบริษัทฯ ไม่มีประสิทธิภาพ อาจนำความเสี่ยงมาสู่ธุรกิจ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและ ผลดำเนินงานของบริษัทฯ ในท้ายที่สุด รวมถึงเกิดความเสียหายด้านภาพลักษณ์ กระทบกับความเชื่อมั่นและความไว้วางใจของผู้มีส่วนได้เสีย	ภัยคุกคามทางไซเบอร์ยังคงเป็นความเสี่ยงที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ โดยเฉพาะ การทำธุรกรรมในปัจจุบันที่มีการเชื่อมต่อกับบุคคลภายนอกมากขึ้น ไม่ว่าจะเป็น พันธมิตรทางธุรกิจ หรือผู้ให้บริการต่าง ๆ หากระบบการรักษาความปลอดภัย ทางไซเบอร์และความเป็นส่วนตัวของข้อมูลของบริษัทฯ ไม่มีประสิทธิภาพ อาจทำให้เกิดการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ความไม่ปลอดภัยของข้อมูล การโจมตี และโจรกรรมข้อมูลทางไซเบอร์
15. ความหลากหลายและโอกาส แห่งความเท่าเทียม	ความหลากหลายและโอกาสแห่งความเท่าเทียมช่วยส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร ที่เปิดกว้างและสร้างสรรค์ ทำให้ BAM ดึงดูดและรักษาบุคลากรที่มีความสามารถ ได้ดีขึ้น เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและนวัตกรรมขององค์กร พร้อมสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดีด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (ESG) และเสริมความเชื่อมั่น แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย	ความหลากหลายและโอกาสแห่งความเท่าเทียมช่วยให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้รับประโยชน์อย่างเป็นธรรม ลูกค้าได้รับการที่ครอบคลุมและเหมาะสม พนักงานมีโอกาสพัฒนาและเติบโตอย่างเท่าเทียม นักลงทุนและผู้ถือหุ้น ได้รับความมั่นใจในความยั่งยืนขององค์กร ขณะเดียวกันสังคมโดยรวมได้รับ การสนับสนุนด้านความเสมอภาคและโอกาสทางเศรษฐกิจ
16. การสร้างความสัมพันธ์ที่ดี กับชุมชน	การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนช่วยเสริมภาพลักษณ์องค์กรและ ความน่าเชื่อถือของ BAM ส่งผลให้การดำเนินงานราบรื่น ลดความขัดแย้ง และความเสี่ยงทางสังคม ชุมชนมีส่วนร่วมในการฟื้นฟูและใช้ประโยชน์ จากทรัพย์สินได้อย่างเหมาะสม ขณะเดียวกันยังสร้างโอกาสในการพัฒนาธุรกิจ และสนับสนุนความยั่งยืนระยะยาวขององค์กร	การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนช่วยให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับประโยชน์ ร่วมกัน ลูกค้าและชุมชนเข้าถึงทรัพย์สินและบริการได้สะดวก พนักงานทำงาน ในองค์กรที่มีภาพลักษณ์ดีและร่วมพัฒนาชุมชน นักลงทุนและผู้ถือหุ้นมั่นใจ ในความยั่งยืนของธุรกิจ ขณะเดียวกันยังส่งเสริมความร่วมมือและความเชื่อมั่น ระหว่าง BAM กับสังคมโดยรวม



ส่วนที่ 4

ผลการดำเนินงาน และเป้าหมาย ด้านความยั่งยืน

- 56** การดำเนินงานมิติเศรษฐกิจ
- 70** การดำเนินงานมิติธรรมาภิบาล
- 85** การดำเนินงานมิติสิ่งแวดล้อม
- 96** การดำเนินงานมิติสิทธิมนุษยชน
- 128** การดำเนินงานมิติสังคม

การดำเนินงานมีทิศเชิงรุก

การเข้าถึงผลิตภัณฑ์ บริการ และการให้ความรู้ทางการเงิน



ความสำคัญ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการส่งเสริมการเข้าถึงผลิตภัณฑ์ บริการ และการให้ความรู้ทางการเงินต่อลูกค้า จึงได้จัดให้มีผลิตภัณฑ์และบริการ และช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย เพื่อให้ลูกค้าได้รับบริการอย่างสะดวกและได้รับความเป็นธรรม ควบคู่ไปกับการให้ลูกค้าได้รับข้อมูลที่เหมาะสม เพียงพอต่อการตัดสินใจ และตรงกับความต้องการของลูกค้า ลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม รวมทั้งเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความพึงพอใจแก่ลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังตระหนักถึงการส่งเสริมความรู้และวินัยทางการเงินให้แก่ลูกค้าและประชาชนทั่วไป ซึ่งถือเป็นทักษะสำคัญที่จะช่วยให้สามารถเข้าถึงบริการทางการเงินที่เหมาะสมอันจะนำไปสู่การยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างมั่นคงและมีประสิทธิภาพ⁽³⁻³⁾

เป้าหมายการดำเนินงาน



จำนวนผู้สนใจสอบถาม
หรือขอรับคำแนะนำ
เรื่องการแก้ไขปัญหาหนี้สิน
ผ่าน Facebook BAM Thailand
จำนวน **24,000** ครั้งต่อปี



การให้ความรู้ทางการเงิน
การลงทุน และความรู้อื่น ๆ
จำนวน **80** Content ต่อปี



การส่งเสริมให้ผู้มีรายได้น้อย
มีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง
(ทรัพย์สินมูลค่าน้อยกว่า 500,000 บาท)
จำนวน **500** ราย



ความพึงพอใจของลูกค้า
และผู้ให้บริการ **94%**

แนวทางการดำเนินงานและบริหารจัดการ

บริษัทฯ ตระหนักถึงบทบาทหลักในการพลิกฟื้นสินทรัพย์ เพื่อช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมไทยให้เติบโตอย่างยั่งยืน และมุ่งมั่นในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงการขยายช่องทางการบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า/ลูกค้าอย่างทั่วถึง จึงกำหนดกลยุทธ์การดำเนินงานและการบริหารจัดการในประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญเชื่อมโยงกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs เป้าหมายที่ 9 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง ส่งเสริมการปรับตัวให้เป็นองค์กรที่ยั่งยืน และสนับสนุนนวัตกรรม และเป้าหมายที่ 10 ลดความเหลื่อมล้ำ ดังนี้

1. การขยายโอกาสทางการเข้าถึงผลิตภัณฑ์และบริการทางการเงินสู่กลุ่มเปราะบาง โดยกำหนดนโยบายส่งเสริมการแก้ไขปัญหาหนี้สินด้วยคุณภาพ ด้วยวิธีการเจรจาประนอมหนี้ที่ยืดหยุ่น และเป็นธรรมต่อลูกหนี้ และส่งเสริมการขายทรัพย์สินอสังหาริมทรัพย์ให้กับผู้มีรายได้น้อยได้มีที่อยู่อาศัย และสถานที่ประกอบอาชีพ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำ รวมทั้งใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่ออำนวยความสะดวกให้คนทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ และได้รับข้อมูลอย่างครบถ้วนผ่านการดำเนินงานที่หลากหลาย



• การบริหารจัดการงานหนี้สินต่อคุณภาพ NPL

1. บริษัทฯ กำหนดขั้นตอนการปรับโครงสร้างหนี้ให้โปร่งใส เป็นธรรมต่อลูกหนี้ และเปิดโอกาสให้ลูกหนี้สามารถเข้ามาเจรจาปรับโครงสร้างหนี้ได้ตลอด เพื่อให้ลูกหนี้สามารถกลับคืนสู่ระบบเศรษฐกิจปกติ
2. บริษัทฯ นำเสนอแนวทางการปรับโครงสร้างหนี้ที่หลากหลาย เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการและความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ ได้แก่ การชำระหนี้ปิดบัญชีแบบชำระหนี้ครั้งเดียว หรือการผ่อนชำระ การปรับเปลี่ยนเงื่อนไขการชำระหนี้ เช่น การขยายระยะเวลาการชำระหนี้ การปรับลดอัตราดอกเบี้ยและ/หรือเงินต้น การโอนทรัพย์สินหลักประกัน/ทรัพย์สินชำระหนี้และการแปลงหนี้เป็นทุน
3. บริษัทฯ มีโครงการส่งเสริมการปรับโครงสร้างหนี้ของลูกหนี้กลุ่มเปราะบาง เช่น
 - 3.1 โครงการสุขใจ ได้บ้านคืน เปิดโอกาสให้ลูกหนี้สินเชื่อที่อยู่อาศัย ที่มีภาระหนี้เงินต้นไม่เกิน 25 ล้านบาท และยังไม่ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด ให้สามารถชำระหนี้ขั้นต่ำในอัตราร้อยละ 80 ของราคาประเมิน และไถ่ถอนหลักประกัน ซึ่งเป็นที่อยู่อาศัยคืนกลับไป โดยสามารถเลือกชำระหนี้ครั้งเดียวภายใน 90 วัน หรือผ่อนชำระภายใน 25 ปีได้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่บริษัทฯ กำหนด
 - 3.2 โครงการ BAM ช่วยฟื้น คืนธุรกิจ เปิดโอกาสให้ลูกหนี้ที่มีภาระหนี้เงินต้นไม่เกิน 25 ล้านบาท ทั้งที่เป็นบุคคลธรรมดาและนิติบุคคลที่ยังไม่ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดและไม่มีทรัพย์สินอื่น ให้สามารถชำระหนี้ขั้นต่ำในอัตราร้อยละ 80 ของราคาประเมิน โดยสามารถเลือกชำระหนี้

ครั้งเดียวภายใน 90 วัน หรือผ่อนชำระภายใน 25 ปีได้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่บริษัทฯ กำหนด

4. การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล เพื่อขยายช่องทางการติดต่อเจรจาประนอมหนี้ผ่านช่องทางออนไลน์ ได้แก่
 - 4.1 Facebook ศูนย์แก้ไขหนี้ by BAM และเพจ BAM Thailand เป็นเพจที่ให้ข้อมูลข่าวสาร โปรโมชัน รวมไปถึงข้อมูลความรู้ทางการเงิน การลงทุน และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้บ้าน รวมถึงเป็นช่องทางให้ลูกหนี้ BAM สามารถติดต่อขอประนอมหนี้ออนไลน์ได้ (เพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ จะดำเนินการย้ายการให้บริการด้านการเงินและให้คำปรึกษาจากเพจ ศูนย์แก้ไขหนี้ออนไลน์ by BAM ไปยังเพจ BAM Thailand ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 เป็นต้นไป)
 - 4.2 ลูกหนี้สามารถติดต่อสอบถามข้อมูลผ่าน Chat BOT และแจ้งความประสงค์ขอประนอมหนี้ผ่านช่องทางการประนอมหนี้ออนไลน์บนเว็บไซต์ได้

• การบริหารงานด้านการขายทรัพย์สินรอการขาย NPA

1. บริษัทฯ ต้องการส่งเสริมให้ผู้มีรายได้น้อย หรือมีข้อจำกัดในการเข้าถึงแหล่งสินเชื่อของสถาบันการเงิน หรือลูกหนี้เดิมที่ประสงค์จะซื้อทรัพย์สิน สามารถซื้อทรัพย์สิน และขอสมัครเข้าร่วมโครงการผ่อนชำระกับ BAM เพื่อรับอัตราดอกเบี้ยพิเศษนาน 12 เดือน และสามารถผ่อนชำระได้สูงสุดไม่เกิน 20 ปี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่บริษัทฯ กำหนด นอกจากนี้ ยังเปิดโอกาสให้กับผู้ประกอบการรายย่อยที่ซื้อทรัพย์สินเพื่อปรับปรุง

ขายหรือนักลงทุนรายย่อย ให้สามารถซื้อทรัพย์สินแบบผ่อนชำระได้ด้วย โดยเป็นการสร้างงานสร้างอาชีพ ส่งเสริมธุรกิจขนาดย่อมด้วยเช่นกัน

2. บริษัทฯ จัดกิจกรรมแคมเปญและโปรโมชันส่งเสริมการขายทรัพย์สิน เช่น
 - 2.1 แคมเปญ ทรัพย์สินมหาชน เพื่อบ้านของคนที่สู้ชีวิต เพื่อส่งเสริมการขายทรัพย์สินประเภทที่อยู่อาศัย และที่ดินเปล่า ราคาไม่เกิน 3 ล้านบาท จำนวนกว่า 12,000 รายการ ต่อกลุ่มลูกค้ารายย่อยให้สามารถมีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเองในราคาลดพิเศษตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่บริษัทฯ กำหนดโดยสามารถยื่นขอเข้าร่วมโครงการผ่อนชำระกับ BAM ได้ ทั้งนี้ ในปี 2568 มียอดขายทั้งสิ้นจำนวน 236 รายการ คิดเป็นมูลค่า 200 ล้านบาท
 - 2.2 โปรโมชั่น 0% นาน 2 ปี ปี 2568 โดยมียอดขายจำนวน 349 รายการ คิดเป็นมูลค่า 284 ล้านบาท

2. บริษัทฯ ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผนทางการเงิน การลงทุน การซื้ออสังหาริมทรัพย์ การแก้ไขปัญหาหนี้สินเพื่อเป็นแนวทางสร้างความมั่นคงทางการเงินให้แก่ประชาชนทุกเพศทุกวัย ดังนี้

บริษัทฯ เผยแพร่ความรู้ทางการเงินและการลงทุนในรูปแบบ Content บนสื่อออนไลน์ Facebook Instagram จำนวน 80 Content ต่อปี ได้แก่ เทคนิคเก็บเงินซื้อบ้านหรือคอนโด ฉบับมนุษย์เงินเดือน พฤติกรรมต้องห้ามในการลงทุนคอนโด จุดเด่นในการลงทุนอสังหาฯ รายจ่ายที่ผู้เช่าต้องรู้ ข้อดีทรัพย์สินรอการขาย ซื้อทรัพย์สินมือสองดีอย่างไร เทคนิคเพิ่มมูลค่าให้อสังหาฯ ของคุณ ฯลฯ



3. บริษัทฯ ส่งเสริมความสัมพันธ์กับลูกค้าผ่านการจัดกิจกรรมที่หลากหลายทั้งกิจกรรมตามเทศกาล กิจกรรมทางวัฒนธรรมประเพณี และกิจกรรมการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

BAM ได้จัดกิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอกอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นการขอบคุณ เพื่อสร้างความสัมพันธ์และความผูกพันอันดีระหว่าง BAM กับลูกค้าและพันธมิตร โดยประกอบด้วยลูกค้ารายบุคคลและนักลงทุน อีกทั้งยังเป็นการสื่อสารถึงการดำเนินธุรกิจของ BAM ตามหลักธรรมาภิบาลควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสังคมและการดูแลสิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับนโยบายและเป้าหมายขององค์กรด้านการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน (ESG) โดยลูกค้าที่เข้าร่วมกิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์ของ BAM จะได้มีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคมและการดูแลสิ่งแวดล้อม

ในการจัดกิจกรรมที่ผ่านมา ลูกค้ามีความประทับใจที่ได้รับการดูแลเอาใจใส่ ความเป็นมิตร การให้เกียรติจาก BAM เป็นอย่างดี ทำให้ BAM ได้รับคะแนนความพึงพอใจในการให้บริการอยู่ในระดับ 98% และลูกค้ายังกลับมาร่วมกิจกรรมงานของ BAM และกลับมาซื้อทรัพย์สิน BAM ในครั้งถัดไปอีกด้วย

ผลการดำเนินงาน



จำนวนผู้สนใจสอบถามหรือขอรับคำแนะนำ เรื่องการแก้ไขปัญหาหนี้ผ่าน Facebook BAM Thailand จำนวน **26,942** ครั้งต่อปี



การให้ความรู้ทางด้านการเงิน การลงทุน และความรู้อื่น ๆ จำนวน **80** Content ต่อปี



การส่งเสริมให้ผู้มีรายได้น้อย มีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง (ทรัพย์สินมูลค่าน้อยกว่า 500,000 บาท) จำนวน **501** ราย



ความพึงพอใจของลูกค้าและผู้ให้บริการ **96%**



ตารางสรุปโครงการที่สำคัญ

โครงการ	เป้าหมาย	ยอดเสนอชื่อ	
	มูลค่า (ลบ.)	จำนวน ยুক্ত	มูลค่า (ลบ.)
แคมเปญ บ้าน BAM สุขคุณ 4	500	504	853
แคมเปญ Mega Sale	1,000	460	977
แคมเปญ BAM Select (กำลังดำเนินอยู่)	300	29	169
แคมเปญ Flash Sale	200	147	282
แคมเปญ ทรัพย์สินมหาชน (กำลังดำเนินอยู่)	500	236	200

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2568

แนวทางสำหรับการดำเนินงานในอนาคต

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการเข้าถึงผลิตภัณฑ์ บริการ ช่องทางการให้บริการ และการให้ความรู้ทางการเงินกับคนทุกกลุ่มอย่างเสมอภาค โดยบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะให้คำแนะนำแก่ลูกค้า และประชาชนทั่วไปในการแก้ไขปัญหาหนี้ และมีแผนงานนำข้อมูลเชิงลึกของลูกค้าและลูกค้ามาวิเคราะห์ เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ และขยายช่องทางการให้บริการ รวมถึงการพัฒนาแอปพลิเคชัน เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของผู้ใช้งานทุกกลุ่มและส่งเสริมการเข้าถึงบริการของบริษัทฯ ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ปลอดภัยได้ทุกที่ทุกเวลา

การสร้างประสบการณ์ที่ดีต่อลูกค้า

ความสำคัญ

การมุ่งเน้นสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าผ่านการสร้างประสบการณ์ที่ดีในแต่ละจุดสัมผัส (Touch Points) เพื่อให้ลูกค้ามีความมั่นใจ และมีความภักดีต่อผลิตภัณฑ์ และบริการของบริษัท

เป้าหมายการดำเนินงาน



เป้าหมายคะแนนเฉลี่ย
ความพึงพอใจของลูกค้า
ร้อยละ **94**



การบริหารจัดการประเด็นสาระสำคัญ

1. การระบุผลกระทบ

CRM (Customer Relationship Management) หรือเรียกว่า การบริหารลูกค้าสัมพันธ์ ซึ่งก็คือการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า โดยการใช้เทคโนโลยีและการใช้บุคลากรอย่างมีหลักการ เพื่อเพิ่มระดับการให้บริการแก่ลูกค้า สร้างความเข้าใจ ในความต้องการของลูกค้า รวมทั้งตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าทั้งในด้านผลิตภัณฑ์ และการบริการให้เกิดความพึงพอใจสูงสุด

เป้าหมายของ CRM นั้นไม่ได้เน้นเพียงแค่การบริการลูกค้าเท่านั้น แต่ยังรวมถึงการเก็บฐานข้อมูลและความต้องการของลูกค้า จากนั้นจะนำข้อมูลเหล่านั้นมาวิเคราะห์และใช้ให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการ รวมไปถึงนโยบายในการจัดการ เพื่อให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจและเกิดความจงรักภักดีต่อองค์กร ซึ่งเป้าหมายสุดท้ายของการพัฒนา CRM ก็คือ การเปลี่ยนจากผู้บริโภคไปสู่การเป็นลูกค้าตลอดไป (Customer Loyalty)

2. นโยบายและแนวบริหารจัดการ

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะให้ลูกค้า/ลูกหนี้หรือผู้มาใช้บริการ ได้รับประโยชน์และความพึงพอใจที่เป็นธรรม ตลอดจนมุ่งพัฒนาระดับและรักษาสัมพันธ์ภาพที่ยั่งยืน โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1) ดำเนินการสนองความต้องการของลูกค้า/ลูกหนี้ด้วยคุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีในราคาที่เหมาะสม

- 2) เคารพสิทธิส่วนบุคคลของลูกค้า/ลูกหนี้ และการให้บริการ รวมทั้งคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า/ลูกหนี้ ตามกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 3) จัดให้มีกระบวนการที่ลูกค้า/ลูกหนี้ สามารถแจ้งถึงปัญหาของผลิตภัณฑ์และบริการที่ไม่เหมาะสมผ่านทางไปรษณีย์ E-Mail การเข้าพบ โทรศัพท์ ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ (Internet Website) และอื่น ๆ หรือศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า (Call Center) เพื่อที่บริษัทจะได้ป้องกัน/แก้ไข ปัญหาได้อย่างรวดเร็วและเหมาะสม รวมทั้งนำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุง หรือพัฒนาสินค้าและการให้บริการดังกล่าวต่อไป
- 4) สนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ในอันที่จะเสริมสร้างและธำรงรักษาไว้ซึ่งความสัมพันธ์อันดีระหว่างลูกค้า/ลูกหนี้กับบริษัท

3. การดำเนินการเพื่อบริหารจัดการผลกระทบที่เกิดขึ้นจริง และที่อาจเกิดขึ้น

การนำข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียนหรือปัญหาของลูกค้า มาดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงวิธีการทำงานโดยเร่งด่วนในกรณีที่สามารถปฏิบัติได้ทันที กรณีตัวอย่าง เช่น ลูกค้า A สนใจทรัพย์สิน 1 รายการ ประกาศขายหน้าเว็บไซต์ BAM พร้อมขาย จึงได้ทำการจองซื้อทรัพย์สินออนไลน์ผ่านหน้าเว็บไซต์ BAM ตามหลักการลูกค้า A จะเป็นผู้ได้รับสิทธิ์ซื้อทรัพย์สินรายการดังกล่าวเนื่องจากเข้ามาจองซื้อเป็นรายแรก แต่เนื่องจากในเวลาใกล้เคียงกัน มีลูกค้า B ได้เสนอซื้อและวางเงินมัดจำกับเจ้าหน้าที่ขายทางออนไลน์ โดยเจ้าหน้าที่ขายไม่ได้ทำการนำทรัพย์สินออกจากหน้าเว็บไซต์ ดังนั้น ลูกค้า A จึงยังเห็นว่าทรัพย์สินรายการดังกล่าวเป็นทรัพย์สินพร้อมขาย และได้จองซื้อผ่านหน้าเว็บไซต์ และพร้อมจะเข้ามาทำใบเสนอซื้อและวางเงินมัดจำหลังจาก



การทำรายการจองซื้อออนไลน์แล้ว ทำให้เกิดรายการซื้อทรัพย์สินซ้ำกัน 2 ราย ซึ่งเจ้าหน้าที่ขายจะต้องปรับปรุงการทำงานให้มีความรอบคอบมากยิ่งขึ้น หากได้รับใบเสนอซื้อทรัพย์สินจากลูกค้าแล้วให้ถอดทรัพย์สินรายการนั้นออกจากหน้าเว็บไซต์ทันที รวมทั้งก่อนการรับใบเสนอซื้อจากลูกค้า ต้องตรวจสอบบนเว็บไซต์ด้วยว่ามีลูกค้าจองซื้อผ่านช่องทางออนไลน์เข้ามาหรือไม่ ซึ่งในกรณีนี้ผู้บริหารฝ่ายงานที่ดูแลทรัพย์สินรายการดังกล่าวได้ติดต่อกลับลูกค้า A เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริงพร้อมกล่าวคำขอโทษกับสิ่งที่เกิดขึ้น และจะปรับปรุงวิธีการทำงานการให้บริการที่ดียิ่งขึ้น พร้อมนำเงินวางมัดจำซื้อทรัพย์สินให้กับลูกค้า A ในลำดับถัดไป

4. การติดตามประสิทธิภาพของการดำเนินการ

4.1 ระบุกระบวนการที่ใช้ในการติดตามประสิทธิผลของการดำเนินการ

- 1) ฝ่ายสื่อสารองค์กร (กลุ่มลูกค้าสัมพันธ์) รับเรื่องการร้องเรียน/การแจ้งเบาะแส จากลูกค้า/บุคคลภายนอก จากนั้นนำส่งเรื่องหรือประเด็นที่ลูกค้า/บุคคลภายนอกได้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส ไปยังฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้รับทราบเรื่องและดำเนินการตามขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส จากนั้นฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องจะได้นำส่งความคืบหน้าภายในระยะเวลาที่กำหนด
- 2) ฝ่ายสื่อสารองค์กร (กลุ่มลูกค้าสัมพันธ์) ติดตามความคืบหน้าไปยังฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง ถึงเรื่องที่ได้ นำส่งหรือประเด็นที่ลูกค้าร้องเรียน/แจ้งเบาะแส
- 3) ฝ่ายสื่อสารองค์กร (กลุ่มลูกค้าสัมพันธ์) ประสานงานไปยังลูกค้าเพื่อสอบถามว่าได้รับการติดต่อกลับจากเจ้าหน้าที่ขององค์กรแล้วหรือไม่ และได้มี

การพูดคุย/เจรจา หรือรายละเอียดในเรื่องที่ต้องปรับปรุง/แก้ไข หรือดำเนินการเรียบร้อยแล้วหรือไม่ หากยังไม่เรียบร้อยกลุ่มลูกค้าสัมพันธ์จะประสานงานไปยังฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องอีกครั้งเพื่อติดตามความคืบหน้า

- 4) ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องนำส่งความคืบหน้าหรือการดำเนินการเสร็จสิ้นมายังฝ่ายสื่อสารองค์กร
 - 5) ฝ่ายสื่อสารองค์กร (กลุ่มลูกค้าสัมพันธ์) จะติดต่อกลับลูกค้าเพื่อทำการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการของ BAM เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจสูงสุด
 - 6) ฝ่ายสื่อสารองค์กร (กลุ่มลูกค้าสัมพันธ์) นำเรื่องการจัดการข้อร้องเรียน/การแจ้งเบาะแส เพื่อรายงานและนำเสนอต่อคณะกรรมการจัดการ (MC) คณะกรรมการกำกับกิจการเพื่อความยั่งยืน (CGS) และธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) ทุกไตรมาส
- 4.2 ระบุจุดมุ่งหมาย เป้าหมาย และตัวชี้วัดที่ใช้ในการประเมินความก้าวหน้า
- 1) การให้บริการลูกค้าให้ได้รับความพึงพอใจสูงสุด โดยการพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการตามคำแนะนำของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ
 - 2) การสร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้า โดยจัดกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์เพื่อรับฟังความต้องการและแลกเปลี่ยนข้อมูลผลิตภัณฑ์ รวมถึงจัดทำช่องทางการรับข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนจากลูกค้า เพื่อนำไปปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง
 - 3) การรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้าเดิมและสร้างฐานลูกค้ารายใหม่ เพื่อให้ลูกค้าเชื่อมั่นในคุณภาพและการให้บริการที่เป็นเลิศ เปรียบเหมือนเป็นลูกค้าชั้นดีของสถาบันการเงิน

4) การประเมินความพึงพอใจได้กำหนดตัวชี้วัดว่าลูกค้าต้องได้รับความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 80%

4.3 ระบุประสิทธิผลของการดำเนินการ รวมถึงความคืบหน้าสู่จุดมุ่งหมายและเป้าหมาย

- 1) ได้รับความพึงพอใจต่อการให้บริการของ BAM ไม่น้อยกว่า 80%
- 2) จำนวนข้อร้องเรียนที่ได้รับการตรวจสอบข้อเท็จจริง และได้ติดตามฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องจนได้ข้อยุติภายในเวลาและวัน หรือไม่ต่ำกว่า 80% ของจำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด (ยกเว้นเรื่องที่ผ่านมาหน่วยงานอื่น เช่น ธปท., กระทรวงการคลัง เป็นต้น ซึ่งเป็นเรื่องการปรับโครงสร้างหนี้ ต้องใช้ระยะเวลาและกระบวนการในการจัดการ)

4.4 บทเรียนที่ได้รับและวิธีนำสิ่งเหล่านี้มาปรับใช้ในนโยบายและขั้นตอนการปฏิบัติงานขององค์กร (เหตุการณ์ของผลกระทบเชิงลบที่เคยเกิดขึ้นในอุตสาหกรรมเดียวกัน) จากสถานการณ์ในข้อ 3

- 1) ในเรื่องของ Human Error
- 2) ความแม่นยำและใส่ใจในขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- 3) ขาดการประสานงานที่ดี
- 4) การให้ข้อมูลแก่ลูกค้าอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ความเชื่อมั่นในองค์กรถึงเรื่องของความโปร่งใส BAM จะมีการเปิดเผยข้อมูลขององค์กร ผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง อาทิ การแจ้งข่าวสารผ่านหน้าเว็บไซต์ การแถลงข่าว การให้สัมภาษณ์สื่อมวลชน การส่งข่าวประชาสัมพันธ์ การพบปะนักลงทุนหรือนักวิเคราะห์ผ่านทั้งช่องทางออนไลน์ ออฟไลน์ เป็นต้น



4.5 ระบุแนวทางในการสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับแนวบริหารจัดการ หรือการรายงานถึงประสิทธิผลของการดำเนินการ

- 1) แนวทางบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องยึดหลักความดี 5 ประการ คือ ดีต่อประเทศชาติ ดีต่อสังคม ดีต่อผู้ถือหุ้น ดีต่อลูกค้า และดีต่อพนักงาน โดย BAM ดำเนินการภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม สนับสนุนนโยบายทางด้านสิทธิมนุษยชน
- 2) มีช่องทางในการรับข้อเสนอนแนะ/ข้อร้องเรียน เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจสูงสุด

ผลการดำเนินงาน



คะแนนเฉลี่ย
ความพึงพอใจของลูกค้า
ร้อยละ **96**



จำนวนข้อร้องทุกข์/ข้อร้องเรียน
ที่ลูกค้ามีต่อบริษัทฯ
เท่ากับ **155** กรณี



ร้อยละข้อร้องเรียนที่ได้รับการจัดการภายในเวลาที่กำหนด
คงค้าง **154** กรณีเท่ากับ **99%**

การพัฒนานวัตกรรมดิจิทัล

ความสำคัญ

บริษัทตระหนักดีว่า ภารกิจการพัฒนาวัตกรรมการและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีดิจิทัล ได้ส่งผลอย่างมีนัยสำคัญต่อวิถีชีวิตและพฤติกรรมการใช้บริการทางการเงินของลูกค้าในปัจจุบัน การพัฒนาศักยภาพในการปรับใช้เทคโนโลยีจะช่วยให้บริษัทฯ มีขีดความสามารถทางการแข่งขันเพิ่มขึ้น รวมถึงการสร้างประสบการณ์ที่ดีในการบริการลูกค้า

นอกจากนี้ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการทำงานยังมีส่วนช่วยลดการใช้ทรัพยากรสิ้นเปลือง และลดต้นทุนการดำเนินงานอีกด้วย ในขณะที่เดียวกันยังมุ่งเน้นส่งเสริมให้พนักงานประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสร้างสรรค์นวัตกรรม ผลิตภัณฑ์และบริการทางการเงิน เพื่อยกระดับสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจในวงกว้าง และสร้างผลลัพธ์เชิงบวกต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

เป้าหมายการดำเนินงาน



จำนวนผู้ดาวน์โหลด
BAM Choice Application
มากกว่า **30,000** ราย



จำนวนลูกค้าพ่อนชำระ TDR ทำธุรกรรม
ผ่านการใช้ BAM Choice Application
ไม่ต่ำกว่า **1,000** รายกรม

แนวทางการดำเนินงานและบริหารจัดการ

บริษัทฯ มีการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม โดยเป็นการทำงานร่วมกันระหว่างสายสารสนเทศและดิจิทัล สายกลยุทธ์ และพัฒนาธุรกิจ และฝ่ายงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมไปถึงฝ่ายธุรกิจที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์และบริการ และฝ่ายงานสนับสนุนต่าง ๆ

ทั้งนี้ ได้ส่งเสริมให้มีการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์เพื่อพัฒนานวัตกรรมดิจิทัล ตามแนวคิด ดังนี้

**“นวัตกรรม = ความคิดสร้างสรรค์ + สร้างสิ่งใหม่
หรือ พัฒนาสิ่งเดิม + สร้างคุณค่า”**

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ตั้งเป้าหมายในการพัฒนานวัตกรรมดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานให้บรรลุวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ เพื่อให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน โดยมีแนวทางในการดำเนินงานประกอบด้วย

1. การสร้างผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ เพื่อสร้างมูลค่าหรือการเติบโตให้กับบริษัทฯ

บริษัทฯ เล็งเห็นถึงการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยี การแข่งขัน สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ทำให้องค์กรต่าง ๆ ได้รับผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ สภาพแวดล้อมภายนอกขององค์กร ณ ปัจจุบัน กำลังอยู่ในสถานการณ์ที่เรียกว่า “Disruptive World” ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงนวัตกรรมอย่างพลิกผัน (Disruptive Innovation)



จึงจำเป็นอย่างยิ่งในการตระหนักถึงความสำคัญของการเปลี่ยนแปลง (Change) การคิดเชิงนวัตกรรม (Innovation and Thinking Different) เพื่อให้การทำงานสามารถรับมือกับสถานะการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นการสร้างสิ่งใหม่ ๆ/ผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ/บริการใหม่ ๆ เพื่อสร้างมูลค่า สร้างนวัตกรรมให้กับบริษัทฯ จึงเป็นอีกกลยุทธ์หนึ่งที่จะช่วยตอบสนองสิ่งใหม่ ๆ ให้กับลูกค้า และเป็นที่ต้องการของลูกค้า รวมถึงปรับปรุงกระบวนการ/ผลิตภัณฑ์/บริการให้พัฒนาดีขึ้นเรื่อย ๆ อย่างสม่ำเสมอ

บริษัทฯ ต้องการปลูกฝังให้พนักงานคิดสร้างสรรค์ในการพัฒนาองค์กรให้เติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่องด้วยวิธีการใหม่ ๆ หรือสิ่งใหม่ ๆ การคิดสร้างสรรค์และพัฒนานวัตกรรมอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องจะช่วยให้สามารถนำไปประยุกต์และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในองค์กรได้อย่างทันทั่วทั้ง เพราะวิธีการคิดแบบใหม่ ๆ ในอดีต อาจจะไม่สามารถแก้ปัญหาในปัจจุบันได้

2. การสร้างรากฐานระบบให้มีความมั่นคงปลอดภัย

ในการพัฒนานวัตกรรมดิจิทัลมีการนำเทคโนโลยีใหม่เข้ามาใช้ในบริษัทฯ มากขึ้น รวมถึงการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้งานเทคโนโลยีที่รวดเร็วในสภาพแวดล้อมของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงนี้ จึงมีการพัฒนาสร้างระบบพื้นฐานให้มีความมั่นคงปลอดภัย รวมถึงมีแนวปฏิบัติการใช้เทคโนโลยีให้เป็นมาตรฐานและเผยแพร่ให้พนักงานได้ยึดถือและปฏิบัติตาม

ในการพัฒนานวัตกรรมดิจิทัล บริษัทฯ ดำเนินการสร้าง Digital Transformation Solution เพื่อรองรับการให้บริการลูกค้า และพนักงานแบบ 360 องศา ครบวงจร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ โดยแบ่งเป็น

2.1. นวัตกรรมด้านบริการ

- **BAM Choice Application** เป็นการพัฒนาสินค้าและการให้บริการในรูปแบบดิจิทัลที่ตอบโจทย์คุณภาพชีวิตและธุรกิจให้พร้อมเข้าสู่เศรษฐกิจดิจิทัล โดยมุ่งเน้นให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงสินค้าและบริการของบริษัทฯ ได้อย่างง่ายดาย และสะดวกรวดเร็วที่สุด ซึ่งภายในระบบ BAM Choice ลูกค้าสามารถชำระหนี้หรือเรียกดูใบเสร็จผ่านระบบออนไลน์ ซึ่งเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้า เนื่องจากลูกค้าไม่จำเป็นต้องเดินทางไปยังสำนักงาน BAM หรือสาขาธนาคาร เพื่อดำเนินการชำระหนี้ ทั้งนี้ ยังเป็นส่วนช่วยในการลดปริมาณคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂) ได้อีกด้วย นอกจากนี้ ยังเปิดโอกาสให้ลูกค้าสามารถแจ้งความประสงค์การขอประนอมหนี้ หรือติดต่อหนี้หมายเพื่อเจรจาประนอมหนี้ผ่านโทรศัพท์มือถือที่มีความสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย เนื่องจากขั้นตอนการพัฒนา Application BAM Choice ถูกพัฒนาตามมาตรฐานความปลอดภัยระดับเดียวกับสถาบันการเงิน และสามารถยืนยันตัวตนแบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วย Thai ID Application ซึ่งเป็นระบบการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล DOPA-Digital ID ที่ถูกพัฒนาโดยกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย และการยืนยันตัวตนผ่านจุดให้บริการและ Application ของสถาบันการเงินที่เป็นพันธมิตรหลัก คือ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
- นอกจากการให้บริการสำหรับลูกค้า NPL (Non-Performing Loan) Application BAM Choice ยังมีฟังก์ชันสำหรับลูกค้า NPA (Non-Performing Asset) ที่มีความประสงค์ซื้อทรัพย์สินหรือมองหาบ้านเพื่ออยู่อาศัยอีกด้วย โดยเป็นการเพิ่มช่องทางอำนวยความสะดวกให้ลูกค้า สามารถ

- เข้าชมสืบค้นหาทรัพย์สินมือสองของ BAM รวมถึงการทำธุรกรรมต่าง ๆ อาทิ เช่น การจองซื้อทรัพย์สิน การนัดหมายเข้าดูทรัพย์สิน การผ่อนชำระค่างวด เป็นต้น
- นอกจากนี้ Application BAM Choice ยังมีระบบแจ้งเตือนครบกำหนดชำระ เพื่อช่วยลดความเสี่ยงการผิดนัดชำระแก่ลูกหนี้และลูกค้า รวมถึงการสื่อสารโปรโมชั่นการส่งเสริมการขายต่าง ๆ ของ BAM เพื่อให้ลูกหนี้และลูกค้าสามารถรับรู้และเข้าถึงบริการต่าง ๆ ของ BAM ได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว
- ผลการดำเนินงาน BAM Choice เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานลดขั้นตอนที่ซับซ้อน สามารถขยายฐานลูกค้าเข้าถึงกลุ่มลูกค้าที่กว้างขึ้นและตอบสนองความต้องการของลูกค้าในยุคดิจิทัลได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ ยังช่วยลดการเดินทางด้วยการให้บริการข้อมูลและฟังก์ชันที่สะดวกสบายผ่านมือถือที่สามารถลดระยะการเดินทาง ซึ่งส่งผลให้ช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอีกด้วย
- ระบบแนะนำทรัพย์สินและระบบค้นหาทรัพย์สินด้วย AI เป็นระบบที่ช่วยแนะนำทรัพย์สินที่ตรงกับความต้องการของลูกค้า เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการลูกค้า ในการคัดเลือกทรัพย์สินที่ตรงใจได้รวดเร็วยิ่งขึ้น รวมถึงระบบที่ช่วยให้ลูกค้าสามารถค้นหาทรัพย์สินโดยพิมพ์ความต้องการของตนเอง และระบบจะคัดเลือกและนำทรัพย์สินที่ตรงกับความต้องการมาแสดงผลได้อย่างตรงใจมากขึ้น

2.2. นวัตกรรมด้านกระบวนการทำงาน

- ระบบสำรวจทรัพย์สิน Mobile Asset Survey (MAS) บริษัทฯ ได้จัดทำระบบที่ช่วยในการสำรวจทรัพย์สินแบบ Mobile ผ่านระบบ Line Application เพื่อให้พันธมิตรทางธุรกิจสามารถใช้ในการสำรวจทรัพย์สิน โดยเริ่มจากทำข้อตกลงร่วมกับ บริษัท ไร่ชัยไทย จำกัด



เพื่อเป็นพันธมิตรทางธุรกิจในการช่วยบริษัทฯ สํารวจทรัพย์สิน โดยข้อมูลทรัพย์สินที่มีการสำรวจจะถูกจัดเก็บในรูปแบบออนไลน์ เพื่อลดขั้นตอนของผู้ปฏิบัติงานและผู้แจกจ่ายงาน

- **ระบบนำเสนอเพื่อช่วยตัดสินใจอนุมัติราคาขายและราคาประเมิน** บริษัทฯ ได้จัดทำระบบที่ช่วยในการตัดสินใจอนุมัติราคาประเมิน (DAP) และระบบที่ช่วยในการตัดสินใจขายทรัพย์สิน NPA เพื่อให้กระบวนการประเมินและขายทรัพย์สินสามารถตัดสินใจได้อย่างแม่นยำ บนข้อมูลที่มีความครบถ้วน ถูกต้อง
- **ระบบช่วยแนะนำในการบริหารหนี้และกำหนดราคาซื้อด้วย AI** บริษัทฯ ได้จัดทำ AI Model และระบบที่ช่วยในการวิเคราะห์และประเมินความยากง่ายของการบริหารหนี้ รวมถึงการทำ Scoring เพื่อช่วยให้นักงานของ BAM (AO) สามารถบริหารได้อย่างรวดเร็วและแม่นยำขึ้น
- **ระบบรายงานเชิงกลยุทธ์สำหรับผู้บริหาร (Enterprise Information System)** บริษัทฯ มีวิสัยทัศน์ในการสร้างวัฒนธรรมขององค์กรให้เป็น Data-Driven Organization รวมทั้งจัดตั้งทีมกลยุทธ์ข้อมูล (Data Strategy) และโครงการบริหารจัดการข้อมูล (Data Management) เป็นการบริหารจัดการให้มีข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ สมบูรณ์ พร้อมใช้งาน ซึ่งคำนึงถึงความลับและความปลอดภัยของข้อมูล บริษัทฯ ได้มีการพัฒนาการนำข้อมูลมาใช้สำหรับการวิเคราะห์เชิงกลยุทธ์และการตัดสินใจอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะนำไปสู่การสร้างโอกาสในการพัฒนาธุรกิจ รวมถึงการสร้างผลเรียกเก็บได้อย่างยั่งยืน

2.3. นวัตกรรมการปรับปรุงกระบวนการทำงานภายในองค์กร (Process Innovation)

บริษัทฯ ยกระดับการทำงานจากรูปแบบเดิมสู่ระบบดิจิทัล เพื่อปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงานภายในให้มีความรวดเร็ว คล่องตัว และทำงานได้อย่างเต็มศักยภาพมากขึ้น โดยดำเนินการปรับปรุง ระเบียบ คำสั่ง การพ่องถ่าย (Delegation) อำนาจอนุมัติ ทบทวนขั้นตอนการดำเนินงาน Work Flow และ Standard Operating Procedure: SOP ให้มีความชัดเจน รวมถึงนำการใช้ Digital Signature (E-Signature) มาปรับใช้ เพื่อลดระยะเวลา ลดการใช้กระดาษ (Paperless) ประหยัดพื้นที่ในการจัดเก็บเอกสาร มีกระบวนการพิสูจน์ตัวตน มีผลทางกฎหมายเช่นเดียวกับการลงนามบนเอกสาร พร้อมทั้งมีการปรับปรุงองค์คณะกรรมการและคณะทำงานให้มีความเหมาะสม ลดความซ้ำซ้อน และเพิ่มความคล่องตัวในการทำงานมากยิ่งขึ้น

รางวัล BUSINESS+ PRODUCT OF THE YEAR AWARDS 2025 AMC Mobile Application



บริษัทฯ ได้รับรางวัล BUSINESS+ PRODUCT OF THE YEAR AWARDS 2025 ในกลุ่มสินค้าและบริการประเภทการเงิน-การลงทุน AMC Mobile Application (BAM Choice) จาก ฯพณฯ นุรักษ์ มาประณีต องคมนตรีฯ เน้นย้ำความเป็นผู้นำด้านนวัตกรรมการบริหารหนี้และทรัพย์สินรถอกรขาย ถือเป็นอีกหนึ่งความภาคภูมิใจที่สะท้อนความสำเร็จและความมุ่งมั่นขององค์กร ในการก้าวเดินสู่นาคตที่ยิ่งใหญ่และทันสมัย การที่ BAM Choice ได้รับรางวัลในครั้งนี้ ไม่ใช่เพียงการยืนยันความสำเร็จของการสร้าง Application แต่ยังเป็นหลักฐานชัดเจนว่า “การบริหารสินทรัพย์และการจัดการหนี้” สามารถเดินไปพร้อมกับนวัตกรรมและการเข้าถึงผู้คนได้จริง ทั้งการปรับโครงสร้างหนี้ที่สามารถตรวจสอบสถานะออนไลน์ พร้อมรับคำแนะนำหรือเงื่อนไขที่เหมาะสมกับตนเอง รวมถึงการซื้อทรัพย์สิน NPA ได้อย่างสะดวก ทุกที่ ทุกเวลา เพียงปลายนิ้วสัมผัส

รางวัล BEST ASSET MANAGEMENT COMPANY (AMC) - ASSET FOR INVESTMENT ขับเคลื่อนตลาด NPA ไทยให้เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน





บริษัทฯ ได้รับรางวัลชนะเลิศในสาขา BEST ASSET MANAGEMENT COMPANY (AMC) - ASSET FOR INVESTMENT ในงาน Livinginsider Thailand Agent Awards 2025 ณ Renaissance Bangkok Ratchaprasong Hotel สะท้อนถึงความเป็นเลิศในการบริหารจัดการสินทรัพย์เพื่อการลงทุน ด้วยกลยุทธ์การสร้าง Brand Awareness ที่ชาญฉลาด โดยนำทรัพย์สินพร้อมขายมากกว่า 600 รายการ ขึ้นประชาสัมพันธ์บนแพลตฟอร์ม Livinginsider เพื่อเพิ่มช่องทางเชื่อมต่อลูกค้าที่ต้องการซื้อทรัพย์สินได้มากยิ่งขึ้น และสะท้อนการเป็นผู้นำด้านการบริหารสินทรัพย์ระดับประเทศ และเป็นเพียงบริษัทบริหารสินทรัพย์แห่งเดียวที่ได้รับรางวัลนี้ ถือเป็นเครื่องหมายแห่งความสำเร็จที่รับประกันทั้งศักยภาพและความทุ่มเทของเรา ขอขอบคุณลูกค้า นักลงทุน และพันธมิตรทุกภาคส่วนที่มอบความไว้วางใจ BAM จะยังคงมุ่งมั่นสร้างคุณค่าและนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อส่งมอบโอกาสการลงทุนที่คุ้มค่าพร้อมขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทยให้เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน

กิจกรรม/โครงการสำคัญ

• PR Listing Platform

เป็นการดำเนินการประชาสัมพันธ์ทรัพย์สินรอการขายด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์และช่องทางออนไลน์บนหน้าเว็บไซต์ของแพลตฟอร์มพาร์ตเนอร์ต่าง ๆ เช่น Kaidee, DDproperty, Dot Property, Livinginsider ฯลฯ ซึ่งในปี 2568 พบว่ามียอดเสนอซื้อทั้งสิ้น 314 ล้านบาท จำนวน 242 รายการ ทั้งนี้ การนำรายการทรัพย์สินของ BAM ไปประชาสัมพันธ์บนแพลตฟอร์มประกาศขายอื่น ๆ ช่วยให้ลูกค้าเข้าถึงทรัพย์สินได้มากขึ้นและสร้างยอดขายได้จริง โดยลดการผลิตสื่อ เช่น การพิมพ์ หรือรูปเล่มอื่น ๆ และลดการใช้พลังงาน

• Revamp Application & Website

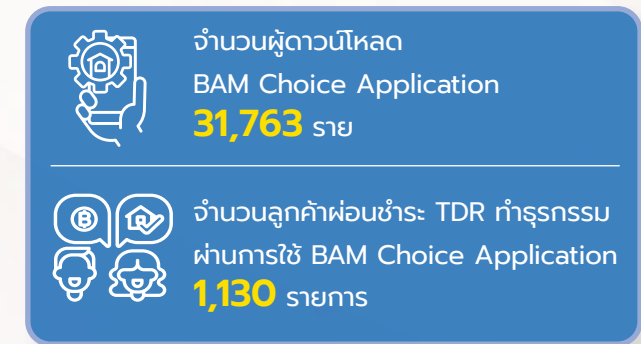
ดำเนินการพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์ www.bam.co.th และแอปพลิเคชัน BAM Choice เพื่อยกระดับภาพลักษณ์องค์กรและประสบการณ์การใช้งานของผู้ใช้ (User Experience) ให้มีความทันสมัยและใช้งานสะดวกมากยิ่งขึ้น โดยได้ปรับปรุงแบบการจัดเรียงและนำเสนอข้อมูลใหม่ทั้งหมด โดยแยกกลุ่มลูกค้า NPL และ NPA ออกจากกัน รวมถึงปรับโครงสร้างเมนูให้ค้นหาข้อมูลง่าย เพื่อให้ลูกค้าค้นหาสิ่งที่ต้องการได้อย่างรวดเร็วลดระยะเวลาในการค้นหาบริการที่มีอยู่ในระบบ ตอบโจทย์ความต้องการของผู้ใช้งานในทุกกลุ่มเป้าหมาย ทั้งนี้ โครงการพัฒนาเว็บไซต์แบ่งออกเป็น 3 ระยะ (3 Phases) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีระบบ และสามารถติดตามความก้าวหน้าได้อย่างต่อเนื่อง ได้แก่

ระยะที่ 1 เน้นการพัฒนาเว็บไซต์และแอปพลิเคชันใหม่โดยมุ่งเน้นการออกแบบหน้าแรก (Home) ให้เข้าใจง่าย เข้าถึงบริการได้รวดเร็ว จัดกลุ่มข้อมูลตามความต้องการของลูกค้า พร้อมระบบถาม-ตอบเบื้องต้น เพื่อช่วยวิเคราะห์และนำเสนอเมนูที่ตรงกับความต้องการของลูกค้าแต่ละกลุ่มมากที่สุด

ระยะที่ 2 มุ่งเน้นพัฒนาระบบหลังบ้าน (Back-end) เพื่อเพิ่มความสะดวกและประสิทธิภาพในการใช้งานของเจ้าหน้าที่พร้อมรองรับระบบสร้างแคมเปญได้ด้วยตนเอง เพื่อให้การจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายและประชาสัมพันธ์เป็นไปอย่างรวดเร็วและคล่องตัวมากยิ่งขึ้น

ระยะที่ 3 เน้นการพัฒนาระบบนำเสนอโปรโมชัน NPL แบบเฉพาะบุคคล (Individual) เพื่อให้สามารถตอบโจทย์ลูกค้าได้อย่างตรงจุดและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น พร้อมทั้งพัฒนาเมนูและฟังก์ชันเสริมอื่น ๆ เช่น เมนูรับสมัครงาน และเมนูข้อมูลองค์กรส่วนอื่น ๆ เพื่อให้เว็บไซต์และแอปพลิเคชันมีความครบถ้วนและเป็นมิตรต่อผู้ใช้งานทุกกลุ่ม

ผลการดำเนินงาน



แนวทางสำหรับการดำเนินงานในอนาคต

บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาช่วยยกระดับการดำเนินงานทั้งทางด้านบริการแก่ลูกค้าและการปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจให้มีประสิทธิภาพ โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนานวัตกรรมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ พร้อมทั้งส่งเสริมการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อยกระดับศักยภาพของพนักงานผ่านหลักสูตรและการอบรมต่าง ๆ เพื่อให้พนักงานมีความเชี่ยวชาญเรื่องเทคโนโลยีดิจิทัลมากขึ้น เพื่อรองรับการทำงานรูปแบบใหม่ที่จะเกิดขึ้นในอนาคตต่อไป

ในช่วงเริ่มต้น บริษัทฯ ประสงค์ให้แอปพลิเคชันเป็นช่องทางใหม่ให้ลูกค้าเข้าใช้บริการได้สะดวกและเป็นการให้ลูกค้าและลูกหนี้มีความคุ้นเคยกับการใช้บริการผ่านช่องทางดิจิทัล และเพิ่มปริมาณการใช้บริการทางช่องทางออนไลน์มากขึ้นจนเป็นช่องทางหลัก เช่น การทำธุรกรรมดูยอดรายการชำระเงิน ดูใบเสร็จรับเงิน การจองซื้อทรัพย์สิน และการประណอมหนี้ออนไลน์ เพื่อนำไปสู่การลดใช้ทรัพยากรในการให้บริการ เช่น ลดการใช้กระดาษในการออกเอกสาร เช่น ใบเสร็จรับเงินลดการเดินทางของลูกค้า/ลูกหนี้มาที่สาขา และเป็นการลดภาระงานของเจ้าหน้าที่ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ให้ความสำคัญกับภาระงานที่เป็นเชิงกลยุทธ์มากขึ้น

การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

ความสำคัญ [3-3-a] [3-3-b]

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างต่อเนื่องที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งที่เกิดจากการดำเนินงานของบริษัทและคู่ค้า โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินคัดเลือกและการตรวจสอบสถานะคู่ค้ารายใหม่ แนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อส่งเสริมด้านธรรมาภิบาลให้ครอบคลุมการทุจริตและความยั่งยืน พร้อมทั้งสื่อสารจรรยาบรรณคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) รวมถึงนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องไปยังคู่ค้า เพื่อแสดงความคาดหวังที่บริษัทมีต่อคู่ค้าในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) เพื่อสนับสนุนให้คู่ค้าดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อจรรยาบรรณคู่ค้าของบริษัท พร้อมทั้งมีการตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานของคู่ค้าอย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมไปถึงด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียง ที่เหมาะสมกับบริบททางธุรกิจของบริษัท ตลอดจนส่งเสริมการจัดซื้อผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านความยั่งยืนแก่คู่ค้า ตลอดจนชำระค่าสินค้า และบริการแก่คู่ค้าที่เป็นไปตามข้อตกลง ทั้งนี้ เพื่อร่วมสร้างห่วงโซ่อุปทานที่มีความมั่นคง มีประสิทธิภาพ และมีคุณค่าต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมอย่างยั่งยืน

เป้าหมายการดำเนินงาน [3-3-e-ii]



คู่ค้า **460** ราย ลงนามรับทราบจรรยาบรรณคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคู่ค้า ประกอบด้วยนโยบายต่อต้านทุจริต ประพฤติมิชอบ (Anti-Corruption) นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน และช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแส



คู่ค้า **460** ราย ประเมินตนเองตามแบบฟอร์ม Self-Assessment ครอบคลุมด้าน ESG



ตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานของคู่ค้าจำนวน **5** ราย



แนวทางการดำเนินงานและบริหารจัดการ

1. กำหนดจรรยาบรรณคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) [3-3-c] [3-3-d-iii] [3-3-e-i]

บริษัทฯ ได้จัดทำจรรยาบรรณคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) รวมถึงนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคู่ค้า โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้คู่ค้าของบริษัทฯ มุ่งดำเนินธุรกิจภายใต้การดำเนินงานอย่างยั่งยืน ที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ตลอดจนเป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับคู่ค้า ในการดำเนินธุรกิจตามหลักจริยธรรม เคารพสิทธิเสรีภาพและปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมตามหลักสิทธิมนุษยชนให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน รวมถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยจรรยาบรรณคู่ค้ามีหลักการดำเนินงานครอบคลุมทั้ง 5 ด้าน ได้แก่



ด้านจริยธรรมทางธุรกิจ

- ความซื่อสัตย์
- ความตระหนัก
- ความเป็นธรรม
- การรักษาความลับ
- สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา
- ความรับผิดชอบต่อสังคม



ด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัย

- สภาพแวดล้อมในการทำงาน
และความปลอดภัย สอดคล้อง
ตามกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับ
ที่เกี่ยวข้อง
- การเตรียมบุคลากรให้พร้อมรับมือ
กับสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ



ด้านปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

- ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด
และกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
ทั้งหมด



ด้านสิทธิมนุษยชนและแรงงาน

- การปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน
- การไม่บังคับใช้แรงงาน
- การจ้างแรงงานเด็ก การใช้แรงงาน
สตรีมีครรภ์ และการจ้างแรงงานต่างด้าว
ต้องเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- การเลิกจ้างต้องดำเนินการในแต่ละขั้นตอน
ตามกฎหมายแรงงานและต้องไปเลิกจ้าง
โดยไม่เป็นธรรม
- ระยะเวลาการทำงาน
- การจ่ายค่าจ้างและผลประโยชน์

ด้านสิ่งแวดล้อม

- คู่ค้าของ BAM ควรจะต้องคำนึงถึง
และปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
และมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม
- ดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรและคำนึงถึง
ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- ร่วมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม
โดยใช้ทรัพยากรธรรมชาติที่มีอยู่
อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล



วธรรยาบรรณคู่ค้า

2. กำหนดแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อส่งเสริม ด้านธรรมาภิบาลและความยั่งยืน [3-3-d-iii] [3-3-e-i]

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใส ยุติธรรม และตรวจสอบได้ รวมถึงการส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างกับคู่ค้าที่มีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) ตลอดจนมุ่งเสริมสร้างและสนับสนุนให้คู่ค้าเติบโตอย่างมีศักยภาพและยั่งยืนร่วมกับองค์กรในระยะยาว โดยมีแนวทางปฏิบัติต่อคู่ค้า ดังนี้

- ดำเนินการคัดเลือกคู่ค้าอย่างมีระบบ เป็นธรรม โปร่งใส และสนับสนุนคู่ค้าดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- มุ่งมั่นจะปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม
- ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความซื่อสัตย์ จริงใจ และเป็นธรรม
- ไม่รับ ไม่จ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ทางการค้ากับคู่ค้าโดยไม่สุจริต และปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง และเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาได้ จะร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหาด้วยหลักแห่งความสมเหตุสมผล
- ส่งเสริมและสนับสนุนผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อประหยัดพลังงาน ลดการปล่อยมลพิษสู่สิ่งแวดล้อม



3. การประเมินและคัดเลือกคู่ค้า

รายปัจจุบัน/รายใหม่ [3-3-d-i/iii] [3-3-e-i] [3-3-e-iii]

บริษัทฯ ได้ผนวกประเด็นด้าน ESG เข้าเป็นหนึ่งในเกณฑ์การประเมินคัดเลือกคู่ค้ารายปัจจุบัน/รายใหม่ และหลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนคู่ค้า (Approved Vendor List) ซึ่งได้ดำเนินงานมาตั้งแต่ปี 2563 จนกระทั่งปัจจุบันโดยครอบคลุมในเรื่องการดำเนินธุรกิจเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน การจ้างงานที่เป็นธรรม การดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส (ตามประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง) มีผลการคัดเลือกคู่ค้ารายใหม่ที่สอดคล้องกับความยั่งยืน โดยมีการจัดซื้อจัดหาสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Procurement) มีความรับผิดชอบต่อสังคม และมีธรรมาภิบาลที่ดี

4. การกำหนดหลักเกณฑ์และการจัดกลุ่มคู่ค้า

บริษัทฯ กำหนดหลักเกณฑ์และจัดกลุ่มคู่ค้า เพื่อช่วยให้บริษัทฯ สามารถวิเคราะห์และกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างเป็นระบบ โดยมีหลักเกณฑ์ในการจัดกลุ่มคู่ค้า ดังนี้

คู่ค้าหลัก (Critical Tier 1) หมายถึง คู่ค้าที่เป็นผู้ขายสินค้า ผู้รับจ้าง และ/หรือผู้ให้บริการที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อบริษัทฯ และอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

เกณฑ์การพิจารณา (Criteria)

- มูลค่ารวมของสินค้า บริการ หรือมูลค่างานสูง
- เป็นสินค้าหรือบริการที่ไม่มีทดแทนหรือมีคู่ค้าน้อยราย
- บริษัทฯ มีระดับการพึ่งพาสินค้าหรือบริการต่อคู่ค้าสูง

ในปี 2568 โดยมีคู่ค้าหลักจำนวนทั้งสิ้น 24 ราย คิดเป็น 4.7% จากจำนวนคู่ค้าทั้งหมด

คู่ค้าทางอ้อมที่มีความสำคัญ (Critical Non Tier1) หมายถึง คู่ค้าของคู่ค้าหลักที่ส่งมอบสินค้า หรือบริการแก่คู่ค้าหลักของบริษัทฯ ที่มีความสำคัญ และอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

เกณฑ์การพิจารณา (Criteria)

- มูลค่ารวมของสินค้า บริการ หรือมูลค่างานสูง
- เป็นสินค้าหรือบริการที่ไม่มีทดแทนหรือมีคู่ค้าน้อยราย
- คู่ค้าหลักของบริษัทฯ มีระดับการพึ่งพาสินค้าหรือบริการต่อคู่ค้าสูง

จากการที่คู่ค้าหลัก (Critical Tier1) ของบริษัทฯ ได้ร่วมประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จากคู่ค้าทางอ้อม พบว่า ในปี 2568 ไม่มีคู่ค้ารายใดเป็นคู่ค้าทางอ้อมที่มีความสำคัญ (Critical Non Tier1) ของบริษัทฯ

ผลการดำเนินงานปี 2568

ประเภทคู่ค้า	จำนวนคู่ค้า	สัดส่วนยอดซื้อ
คู่ค้าที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ โดยตรง	475	100
คู่ค้าหลัก	24	4.7
คู่ค้าทางอ้อมที่มีความสำคัญ	6	-

5. การประเมินผลงานหรือการประเมินประสิทธิภาพการทำงานของคู่ค้า

ปี 2568 บริษัทฯ ดำเนินการประเมินประสิทธิภาพการทำงานของคู่ค้าภายหลังการส่งมอบสินค้า และบริการของคู่ค้า (กรณีการต่อสัญญา) ประกอบด้วย ด้านคุณภาพของสินค้าหรือบริการ ด้านราคา การส่งมอบครบถ้วนและตรงเวลา การบริการ/การดูแลหลังการขาย

โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนและผลการประเมินประจำปี 2568 ดังนี้

คู่ค้า	จำนวน (ราย)
คู่ค้าที่ได้รับการประเมินทั้งสิ้น	350
เกรด A มากกว่า ร้อยละ 91	115
เกรด B มากกว่า ร้อยละ 76-90	181
เกรด C มากกว่า ร้อยละ 50-75	12
เกรด D ต่ำกว่าร้อยละ 50	2

6. การประเมินความเสี่ยงคู่ค้า [3-3-d-i] [3-3-e-i] [3-3-e-iii]

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการสนับสนุนให้คู่ค้าดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และสังคม ดังนั้นบริษัทฯ จึงดำเนินการให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับเกณฑ์ในการระบุและประเมินความเสี่ยงคู่ค้า ทั้งความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และบรรษัทภิบาล (ESG) เพื่อให้มั่นใจว่าคู่ค้าปฏิบัติตามกฎหมาย จริยธรรม และมาตรฐาน



ความยั่งยืนของบริษัท เพื่อเป็นการยกระดับและพัฒนาคุณค่าของบริษัทฯ จากการระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง จัดลำดับความเสี่ยง โดยการประเมินโอกาส (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) ที่อาจเกิดเหตุการณ์

บริษัทฯ ระบุความเสี่ยงของคู่ค้า โดยคำนึงถึงปัจจัยความเสี่ยงอ้างอิงจากข้อมูลการประเมินตนเองของคู่ค้า (Self-Assessment) ซึ่งมีปัจจัยความเสี่ยงทั้งหมด 6 ด้าน ดังนี้

1. จริยธรรมทางธุรกิจ
2. สิทธิมนุษยชนและแรงงาน
3. ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
4. สิ่งแวดล้อม
5. กฎหมายและข้อกำหนด
6. เศรษฐกิจที่เกิดจากคู่ค้าของบริษัท

บริษัทฯ มีการจัดกลุ่มคู่ค้าหลัก และคู่ค้าทางอ้อมที่มีความสำคัญแยกตามประเภทธุรกิจ เพื่อให้บริษัทฯ เห็นถึงลำดับความสำคัญและการใช้บริการต่าง ๆ สามารถช่วยลดความเสี่ยงด้านการพึ่งพา คู่ค้าน้อยราย หรือจากการได้รับบริการที่ไม่เป็นไปตามที่กำหนด และได้ทำการประเมินความเสี่ยงของคู่ค้าทั้งหมด 9 ประเภทธุรกิจ จำนวนคู่ค้าหลักที่ได้รับการประเมินความเสี่ยง 22 ราย คิดเป็นร้อยละ 100 ของคู่ค้าหลักทั้งหมด พบว่า ส่วนใหญ่มีระดับความเสี่ยงอยู่ในระดับต่ำ หรือ “ความเสี่ยงที่ไม่มีนัยสำคัญ” ซึ่งหากค่าระดับความเสี่ยงอยู่ระดับ “สูง” หรือ “สูงมาก” ต้องพิจารณาจัดทำ Mitigation Plan พร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาให้ชัดเจนเพื่อลดระดับความเสี่ยง

ตารางแสดงผลการวัดระดับความเสี่ยง (Risk Matrix)

Impact Level	Catastrophic 5	Significant	Significant	Significant	High	High
	Major 4	Significant	Significant	Significant	High	High
	Moderate 3	Moderate	Moderate	Significant	Significant	Significant
	Minor 2	Low	Low	Moderate	Moderate	Significant
	Insignificant 1	Low	Low	Moderate	Moderate	Moderate
			1 Very Low	2 Low	3 Medium	4 High
		Likelihood Level				

Risk Boundary →

ผลการประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืนของคู่ค้า ประจำปี 2568

ประเภท	ผลการดำเนินงาน
คู่ค้าหลักที่ดำเนินธุรกิจกับบริษัทโดยตรง ได้รับการประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk) ประกอบด้วย ด้านสิทธิมนุษยชน สิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจ	22 ราย
คู่ค้าที่มีความเสี่ยงในระดับสูง	0 ราย

ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	ระดับความเสี่ยง	การบริหารจัดการความเสี่ยง
1. จริยธรรมทางธุรกิจ	ต่ำ	ดำเนินงานตามจรรยาบรรณของคู่ค้า
2. สิทธิมนุษยชนและแรงงาน	ต่ำ	ดำเนินงานตามจรรยาบรรณของคู่ค้า
3. ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	ต่ำ	ดำเนินงานตามจรรยาบรรณของคู่ค้า
4. สิ่งแวดล้อม	ต่ำ	ดำเนินงานตามจรรยาบรรณของคู่ค้า
5. กฎหมายและข้อกำหนด	ต่ำ	ดำเนินงานตามจรรยาบรรณของคู่ค้า
6. เศรษฐกิจที่เกิดจากคู่ค้าของบริษัท	ต่ำ	ดำเนินการติดตามสถานะทางการเงินของคู่ค้าหลัก

7. การดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า อย่างต่อเนื่อง [3-3-ค]

บริษัทฯ มุ่งสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า ผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย เพื่อสื่อสารการดำเนินธุรกิจขององค์กร ตลอดจนนโยบายและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ให้ลูกค้ารับทราบ พร้อมทั้งมีการประเมินตนเองตามแบบฟอร์ม Self-Assessment ตามจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ที่ครอบคลุมด้าน ESG รวมถึงการเข้าเยี่ยมชมกิจการ การตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานของลูกค้า และแลกเปลี่ยนองค์ความรู้เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า นอกจากนี้ ยังได้ประสานความร่วมมือในการจัดอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ให้กับพนักงาน Outsource เช่น หลักสูตรการให้บริการ หลักสูตรการป้องกันอัคคีภัยขั้นพื้นฐาน และหลักสูตรการขับขี้อย่างปลอดภัย เป็นต้น



ภาพการตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานลูกค้า



ภาพการอบรมการให้บริการแก่พนักงานแม่บ้าน



ภาพการอบรมป้องกันอัคคีภัยขั้นพื้นฐาน



ผลการดำเนินงาน

ลูกค้า **527** ราย ลงนามรับทราบจรรยาบรรณลูกค้า (Supplier Code of Conduct) นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมลูกค้า ประกอบด้วย นโยบายต่อต้านทุจริต ประพฤติมิชอบ นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน และช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแส



ลูกค้า **531** ราย ประเมินตนเองตามแบบฟอร์ม Self-Assessment ครอบคลุมด้าน ESG



ตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานของลูกค้าจำนวน **15** ราย

แนวทางการดำเนินงานในอนาคต

- เพิ่มจำนวนลูกค้าที่รับทราบ และลงนามรับทราบจรรยาบรรณลูกค้า นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- เพิ่มจำนวนการตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานของลูกค้า และการเข้าเยี่ยมชมลูกค้า (Site Visit) พัฒนาและบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า โดยปรับปรุงหลักสูตรจัดอบรมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณลูกค้าหรือการต่อต้านการทุจริตฯ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

การดำเนินงานมี蹄ธรรมาภิบาล

การบริหารความเสี่ยง ESG และการจัดการภาวะวิกฤต



ความสำคัญ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยงเสมือนเป็นส่วนหนึ่งในวัฒนธรรมองค์กรที่สำคัญ โดยบริษัทฯ ได้มีการกำหนดและ/หรือ ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้เพียงพออย่างสม่ำเสมอ ซึ่งครอบคลุมการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) ความเสี่ยงด้านความยั่งยืนที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental Social and Governance: ESG) ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) และดำเนินการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของธนาคารแห่งประเทศไทยและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยกำหนดการบริหารความเสี่ยงเชิงบูรณาการตามกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กรตามมาตรฐานสากลของ COSO Enterprise Risk Management Framework 2017 (COSO ERM 2017) ตลอดจนการสร้างความมั่นใจว่าบริษัทฯ มีการบูรณาการกระบวนการทำงานเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีการบริหารความเสี่ยงและการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Governance, Risk Management and Compliance: GRC)

เป้าหมายการดำเนินงาน

บริษัทฯ ดำเนินการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง โดยสอดคล้องกับกรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กรตามแนวทางของ COSO ERM การบริหารความเสี่ยงขององค์กร-การบูรณาการร่วมกับกลยุทธ์และผลการปฏิบัติงาน (Enterprise Risk Management (ERM) Framework, Enterprise Risk Management - Integrating with Strategy and Performance) เพื่อบูรณาการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) เข้ากับกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กร (ERM Process) และบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในเรื่องความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการระบุ ประเมิน และบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานขององค์กร ตลอดจนเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับข้อกำหนดใหม่ในอนาคต เช่น ข้อเสนอแนะการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ (TCFD Recommendations) การประเมินผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) โดย FTSE Russell (FTSE Russell ESG Scores) และมาตรฐานการรายงานทางการเงินเกี่ยวกับการเปิดเผยด้านความยั่งยืน (IFRS S1 & S2) เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาและยกระดับกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรให้เหมาะสมและสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ



ผลการดำเนินงาน

บริษัทฯ ได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามแนวปฏิบัติตามกรอบโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงขององค์กร COSO การบริหารความเสี่ยงขององค์กร การบูรณาการร่วมกับกลยุทธ์และผลการปฏิบัติงาน (ERM) และบูรณาการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม (Environment) สังคม (Social) และการกำกับดูแล (Governance) เข้ากับกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กรอย่างเป็นระบบ โดยได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงครบถ้วนทั้ง 3 มิติ ตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

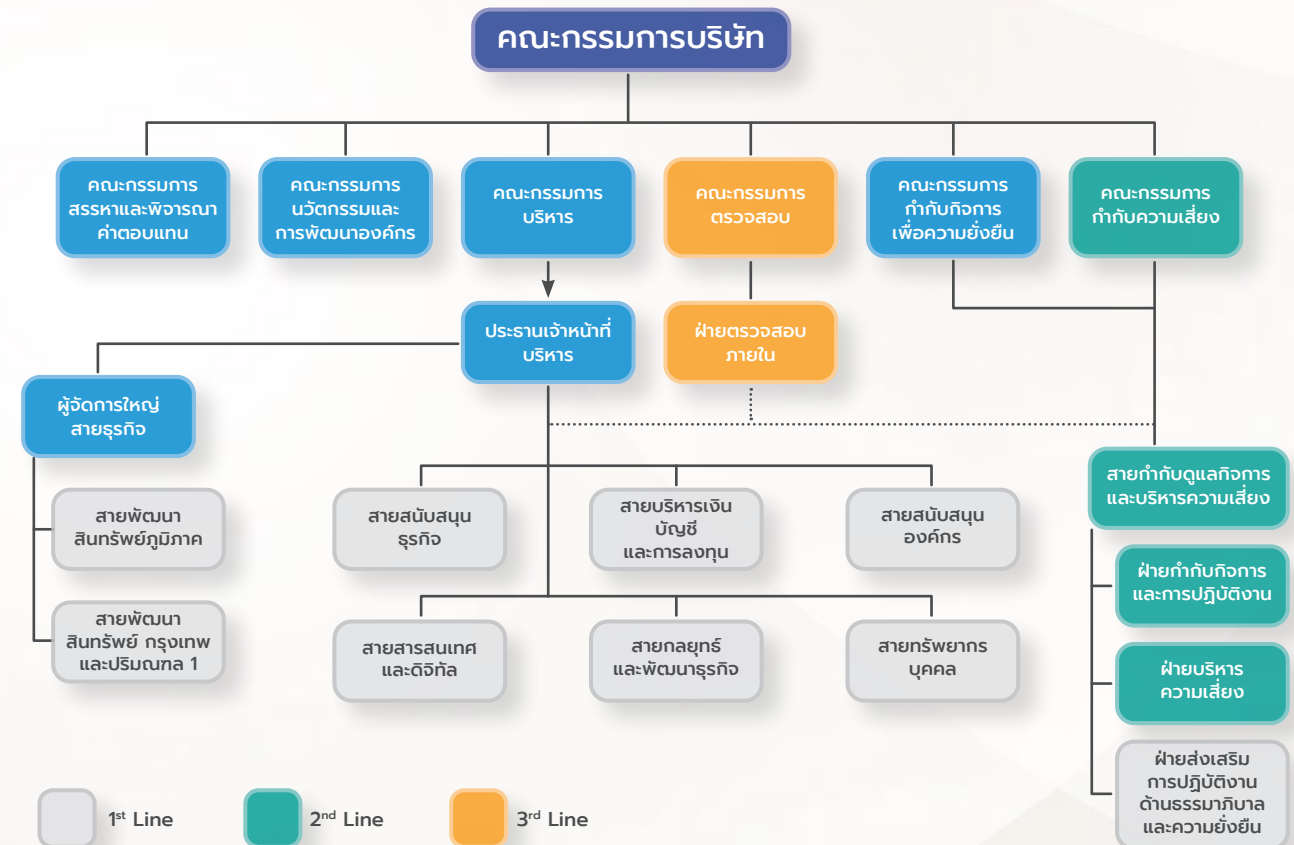
นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติตามกรอบ COSO ERM และ COSO ESG ในประเด็นการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ครอบคลุมผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ผู้บริหารระดับสูง พนักงาน รวมถึงบุคคลภายนอกสำเร็จตามเป้าหมายที่มุ่งเน้นไปที่การส่งเสริมหลักปฏิบัติที่มีความรับผิดชอบต่อและมีจริยธรรม (Governance) ครบถ้วนตามเป้าหมาย

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำแผนรองรับความเสี่ยงในมิติต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk) รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks) ที่อาจส่งผลกระทบต่อทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยได้กำหนดให้มีแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) ในรูปแบบลายลักษณ์อักษรที่ชัดเจน เพื่อรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน เหตุการณ์ไม่คาดคิด หรือวิกฤตการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานขององค์กร เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปอย่างเป็นระบบ ลดความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจขยายวงกว้าง และสนับสนุนให้ธุรกิจสามารถดำเนินงาน ฟื้นฟู และกลับสู่ภาวะปกติได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันเวลาที่สอดคล้องกับแนวทางการบริหารความเสี่ยงเชิงบูรณาการ (Integrated Risk Management) ตามกรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กรของ COSO ERM 2017

โครงสร้างองค์กร

บริษัทฯ กำหนดโครงสร้างองค์กรและการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งมีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานอย่างชัดเจน โดยมุ่งเน้นการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานสายธุรกิจ (First Line) หน่วยงานที่ให้การสนับสนุน (Second Line) และหน่วยงานตรวจสอบภายใน (Third Line) ตามแนวทาง Three Lines Model เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในแต่ละระดับหน่วยงานเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตน โดยคณะกรรมการ

บริษัทมอบหมายให้ผู้บริหารทุกระดับดำเนินการบริหารความเสี่ยงในงานที่แต่ละฝ่ายงานรับผิดชอบ ภายใต้การพิจารณาของผู้บริหารระดับสูงแต่ละสายงานและภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง กำหนดให้ฝ่ายบริหารความเสี่ยง ซึ่งอยู่ภายใต้สายกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง จัดทำรายงานเสนอต่อคณะกรรมการกำกับความเสี่ยงและมีการสอบทานการบริหารความเสี่ยงโดยฝ่ายตรวจสอบภายใน ซึ่งจะรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ





แนวทางการดำเนินงาน และบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental: E)

จากเหตุการณ์แผ่นดินไหวที่เกิดขึ้นในปี 2568 บริษัทฯ พบว่า มีปัจจัยความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมที่ทำให้เกิดความเสียหายต่อสำนักงานและทรัพย์สิน บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการประเมินโอกาสที่จะเกิดและผลกระทบที่เกี่ยวกับสภาพภูมิอากาศด้านสิ่งแวดล้อม (Climate Change) ที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ ทั้งด้านกลยุทธ์ ด้านการดำเนินงาน ด้านผลประกอบการ พร้อมทั้งจัดทำแบบสำรวจการเกิดภัยธรรมชาติ ได้แก่ อุทกภัย วาตภัย และแผ่นดินไหว ครอบคลุมสำนักงาน/สาขา (ตาราง-สรุปข้อมูลเหตุการณ์ความเสียหายจากความเสียหายในการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบประเมินความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อสำนักงาน/สาขา และลูกค้าของบริษัทฯ เช่น จากเหตุการณ์แผ่นดินไหวที่ประเทศพม่า ซึ่งมีแรงสั่นสะเทือนส่งผลมาถึงประเทศไทย อาจทำให้ธุรกิจในพื้นที่หยุดชะงักหรือไม่สามารถดำเนินการได้ชั่วคราว เพื่อดำเนินการตรวจสอบความปลอดภัยของอาคารและทรัพย์สินก่อนการกลับมาดำเนินงานตามปกติ ความเสียหายของข้อมูลและทรัพย์สิน ที่อาจส่งผลให้เกิดการด้อยค่าของทรัพย์สิน เป็นต้น โดยบริษัทฯ ได้นำข้อมูลผลการสำรวจการเกิดภัยธรรมชาติมาใช้เป็นข้อมูลสนับสนุนการประเมินความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ (Climate-related Risk Assessment) ซึ่งเป็นปัจจัยหนึ่งในการดำเนินธุรกิจในอนาคต เพื่อป้องกันและลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่อบริษัทฯ และลูกค้าของบริษัทฯ ให้สามารถปรับตัวและสร้างความยืดหยุ่น (Resilience) ต่อสถานการณ์ต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ดังนั้นบริษัทฯ จึงทำการวิเคราะห์ประเมินโอกาสที่จะเกิดและผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับ

สภาพภูมิอากาศตามข้อเสนอแนะในการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ (TCFD Recommendations) เพื่อประเมินผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ ดังนี้

• การประเมินความเสี่ยงทางกายภาพจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Physical Risks)

บริษัทฯ ได้ประเมินความเสี่ยงทางกายภาพ (Physical Risks) ซึ่งเป็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจในระยะสั้นและระยะยาว โดยจำแนกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงทางกายภาพแบบฉับพลัน (Acute Risk) เป็นปรากฏการณ์ที่เกิดขึ้นฉับพลันทันใดและมีความรุนแรง เช่น พายุไซโคลน (Cyclones) ไต้ฝุ่น (Typhoon) น้ำท่วม (Floods) และภัยแล้ง (Drought) เป็นต้น ซึ่งปัจจุบันมีความถี่รุนแรงมากขึ้น อีกแบบคือ ความเสี่ยงทางกายภาพแบบเรื้อรัง (Chronic Risk) เป็นปรากฏการณ์ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแบบสะสมและใช้ระยะเวลายาวนาน เช่น การเพิ่มขึ้นของระดับน้ำทะเล (Sea Level Rise) การเปลี่ยนแปลงของอุณหภูมิเฉลี่ยของโลก (Rise in Global Average Temperature) และความแปรปรวนของปริมาณน้ำฝน (Precipitation Variability) ที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งด้านกลยุทธ์ ด้านการดำเนินงาน ด้านผลประกอบการ ซึ่งผลการประเมินความเสี่ยงภาพรวมอยู่ในระดับความเสี่ยงต่ำ สะท้อนถึงความพร้อมของบริษัทฯ ในการบริหารจัดการและรับมือกับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ทั้งในด้านการปรับปรุงระบบการบริหารจัดการพลังงาน การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า (Efficient Resource Utilization) และการดำเนินการตามมาตรฐานการลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม อย่างไรก็ดี จากภาวะการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในปัจจุบันซึ่งส่งผลกระทบต่อ ในวงกว้างค่อนข้างมาก แนวโน้มระดับการประเมินความเสี่ยงอาจเพิ่มสูงขึ้นในอนาคต

ตารางสรุปข้อมูลเหตุการณ์ความเสียหายจากความเสียหายในการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) ที่ส่งผลกระทบต่อสำนักงานของบริษัทฯ

ภัยธรรมชาติ	ปีทำการสำรวจและได้รับผลกระทบ				
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
วาตภัย	-	-	-	3 สำนักงาน	-
อุทกภัย	-	-	-	2 สำนักงาน	1 สำนักงาน
แผ่นดินไหว	-	-	-	-	2 สำนักงาน

• การประเมินความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงนโยบายและกฎระเบียบ (Transition Risks)

บริษัทฯ ได้วิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกี่ยวกับสภาพภูมิอากาศโดยยังมุ่งเน้นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนผ่านต่อระบบเศรษฐกิจ (Transition Risks) เพื่อปรับตัวเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ โดยพิจารณาปัจจัยสำคัญที่ผลักดันให้เศรษฐกิจเปลี่ยนผ่านสู่สังคมคาร์บอนต่ำ ได้แก่ ความเสี่ยงด้านนโยบายและกฎหมาย (Policy and Legal Risks) ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี (Technology Risk)



ความเสี่ยงด้านตลาด (Market Risk) และความเสี่ยงด้านชื่อเสียง (Reputation Risk) จากการประเมินพบว่า กฎเกณฑ์และนโยบายของทางการ เป็นความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่านที่มีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ ซึ่งผลการประเมินความเสี่ยงภาพรวมอยู่ในระดับความเสี่ยงต่ำ โดยบริษัทฯ ได้ติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เช่น มาตรการการปรับราคาคาร์บอนข้ามพรมแดน (Carbon Border Adjustment Mechanism: CBAM) และเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emission) ของประเทศอย่างใกล้ชิด เพื่อเตรียมความพร้อมในการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับข้อกำหนดดังกล่าว

• การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change Risk)

สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศโลก (Climate Change) ที่ทวีความรุนแรงมากขึ้นส่งผลให้เกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติ เช่น คลื่นความร้อน (Extreme Heat) น้ำท่วม (Flood) และภัยแล้ง (Drought) ที่รุนแรงและมีอัตราการเกิดบ่อยครั้งขึ้น ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจ และสังคมในวงกว้าง จึงนำมาซึ่งการตั้งเป้าหมายร่วมกันของประเทศต่าง ๆ เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยรัฐบาลไทยตั้งเป้าหมายในการเป็นประเทศที่เป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutral) และจะบรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emission) ในปี พ.ศ. 2593 ซึ่งเป็นการเร่งเป้าหมายเดิมที่เคยตั้งไว้ในปี พ.ศ. 2608 เพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ (Low Carbon Economy) และสังคมคาร์บอนต่ำ (Low Carbon Society) ส่งผลให้มีการออกนโยบาย และ

การปรับปรุงกฎหมาย กฎระเบียบเพื่อแก้ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่เข้มข้นมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ ความกังวลเกี่ยวกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมยังส่งผลทำให้พฤติกรรมผู้บริโภคเปลี่ยนแปลงไปอย่างมีนัยสำคัญ โดยผู้บริโภคและผู้ประกอบการต่างให้ความสำคัญต่อผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้น

• ผลกระทบต่อธุรกิจ (Business Impact)

- ภัยพิบัติทางธรรมชาติที่มีความถี่และความรุนแรงเพิ่มขึ้น อาจส่งผลให้เกิดการหยุดชะงักทางธุรกิจและกิจกรรมสำคัญของบริษัทฯ รวมทั้งอาจส่งผลกระทบต่อทรัพย์สินและความปลอดภัยของพนักงาน หากบริษัทฯ ไม่มีการปรับตัวและเตรียมการรับมือไว้อย่างเพียงพอ
- ต้นทุนการดำเนินงานของบริษัทฯ อาจเพิ่มสูงขึ้นจากความพยายามในการลดการปล่อยมลพิษ และต้นทุนคาร์บอนเครดิต เพื่อให้สอดคล้องกับกฎระเบียบที่เข้มงวดมากขึ้น นอกจากนี้ การเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบเหล่านี้ยังส่งผลต่อความต้องการผลิตภัณฑ์คาร์บอนต่ำมากยิ่งขึ้น

บริษัทฯ มีการติดตามเรื่องการจัดการประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร ตลอดจนยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานขององค์กรให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนส่งเสริมนโยบายของประเทศในการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ให้สอดคล้องกับเป้าหมายของประเทศ โดยมีการจัดการด้านพลังงานและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เช่น การติดตั้งระบบเซลล์ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ การเลือกใช้อุปกรณ์สำนักงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้ประหยัดพลังงานและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

บริษัทฯ ตระหนักถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่อการดำเนินธุรกิจ ทั้งในมิติกลยุทธ์ การดำเนินงาน และผลประกอบการ จึงได้กำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ (Climate-related Risk Management Process) ให้มีการดำเนินการร่วมกันอย่างเป็นระบบ ทั้งด้านการบริหารจัดการ ขั้นตอน และวิธีการ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ ตั้งแต่การระบุเหตุการณ์ การประเมินความเสี่ยง การตอบสนอง หรือการจัดการความเสี่ยง และการติดตามและประเมินผล โดยสอดคล้องกับข้อเสนอแนะการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ (TCFD Recommendations) เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลมีความโปร่งใสและสามารถสะท้อนความพร้อมของบริษัทฯ ต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศในระยะยาว

กระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศของบริษัทฯ ครอบคลุมขั้นตอนสำคัญ ดังนี้

(1) การระบุความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate-related Risks Identification)

บริษัทฯ ดำเนินการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ (Climate-related Risks) ครอบคลุมทั้งความเสี่ยงทางกายภาพ (Physical Risks) และความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่าน (Transition Risks) โดยครอบคลุมทั้งการดำเนินงานที่มีอยู่เดิมและกิจกรรมใหม่ที่เพิ่มเข้ามา

สำหรับความเสี่ยงทางกายภาพ (Physical Risks) บริษัทฯ ได้ศึกษาข้อมูลและคัดกรองภัยธรรมชาติที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ และระบุภัยธรรมชาติที่สำคัญ 8 ประเภท (อ้างอิงจากรมอดุณีนิยมิวิทยา) ได้แก่ พายุหมุนเขตร้อน (Tropical



Cyclones), แผ่นดินไหว (Earthquakes), อุทกภัย (Floods), वादภัย (Storms), แผ่นดินถล่ม (Landslides), คลื่นพายุซัดฝั่ง (Storm Surges), ไฟป่า (Fires) และภัยแล้ง (Droughts) ภัยเหล่านี้ถูกนำมารวมในการประเมินความเสี่ยงทางกายภาพเบื้องต้นโดยอ้างอิงจากข้อมูลความเสียหายที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) ที่ส่งผลกระทบต่ออาคารสำนักงาน สาขา และทรัพย์สินรอกการขายของบริษัทฯ

ในส่วนของความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่าน (Transition Risks) บริษัทฯ ได้ประเมินปัจจัยสำคัญที่ขับเคลื่อนให้เศรษฐกิจเปลี่ยนผ่านสู่สังคมคาร์บอนต่ำ (Low-Carbon Economy) เช่น การเปลี่ยนแปลงนโยบายและกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภคที่ให้ความสำคัญต่อผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

(2) การประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate-related Risk Assessment)

หลังจากระบุเหตุการณ์ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศแล้ว บริษัทฯ ได้จัดลำดับความสำคัญโดยใช้ตารางวัดระดับความเสี่ยง (Risk Matrix) เพื่อประเมินทั้งผลกระทบ (Impact) และโอกาสที่อาจเกิดขึ้น (Likelihood) ซึ่งตารางนี้ช่วยให้บริษัทฯ สามารถจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงและโอกาสที่ระบุได้อย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนากลยุทธ์การบรรเทาความเสี่ยงและปรับตัวตามความน่าจะเป็น และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น กระบวนการประเมินความเสี่ยงนี้ดำเนินการโดยได้รับข้อมูลจากผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร เพื่อให้การตัดสินใจมีความรอบคอบและสอดคล้องกับเป้าหมายการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

ตารางวัดระดับความเสี่ยง (Risk Matrix)

Impact Level	Catastrophic 5	Significant	Significant	Significant	High	High
	Major 4	Significant	Significant	Significant	High	High
	Moderate 3	Moderate	Moderate	Significant	Significant	Significant
	Minor 2	Low	Low	Moderate	Moderate	Significant
	Insignificant 1	Low	Low	Moderate	Moderate	Moderate
		1 Very Low	2 Low	3 Medium	4 High	5 Very High
		Likelihood Level				

Risk Boundary →

(3) การจัดการและติดตามความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ (Managing and Monitoring Climate-related Risks)

เมื่อบริษัทฯ สามารถระบุเหตุการณ์ความเสี่ยง สาเหตุของความเสี่ยง และประเมินระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้แล้ว (Risk Appetite Assessment) บริษัทฯ จะจัดทำขั้นตอนและกำหนดแนวทางหรือมาตรการในการจัดการความเสี่ยง (Risk Management Measures) ที่เหมาะสม ได้แก่ การยอมรับความเสี่ยง (Risk Acceptance) การลดหรือควบคุมความเสี่ยง (Risk Reduction/Risk Control) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Risk Avoidance) และการถ่ายโอนความเสี่ยง (Risk Transfer) ทั้งนี้ บริษัทฯ จะพิจารณาความเป็นไปได้และต้นทุนของแต่ละทางเลือกอย่างรอบคอบผ่านการวิเคราะห์ต้นทุนและผลประโยชน์ (Cost-Benefit Analysis) เพื่อให้การตัดสินใจดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับระดับ

ความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ รวมทั้งมีการติดตาม ประเมินผล และทบทวนมาตรการจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ (Risk Monitoring and Review) เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กรมีความเหมาะสม ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ

บริษัทฯ ดำเนินการบริหารจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 โดยส่งเสริมการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านนโยบายสำนักงานสีเขียว (Green Office) และกิจกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน บริษัทฯ จัดตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานที่รับผิดชอบในทุกระดับ เพื่อกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานด้านพลังงาน สิ่งแวดล้อม และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืนอย่างเป็นระบบ



นอกจากมาตรการข้างต้น บริษัทฯ ได้เสริมสร้างความพร้อมในการรับมือเหตุการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดจากความเสียหายด้านสภาพภูมิอากาศ โดยมีการกำหนดงบประมาณไว้ทุกปีเพื่อรองรับการดำเนินงานภายใต้แผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) ในหมวดบัญชี BUSINESS CONTINUITY PLANNING EXPENSE จำนวน 20 ล้านบาทต่อปี ทำให้สามารถดำเนินกิจกรรมสำคัญได้อย่างทันที่ในช่วงเกิดเหตุวิกฤต เช่น เหตุอุทกภัยที่ส่งผลกระทบต่อสำนักงานหรือระบบงานหลัก อีกทั้งบริษัทฯ ใช้วิธีการถ่ายโอนความเสี่ยง (Risk Transfer) ผ่านการจัดทำประกันภัยคุ้มครองความเสียหายจากอุทกภัย ครอบคลุมอาคารสำนักงานใหญ่และสำนักงานต่าง ๆ โดยบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เพื่อลดผลกระทบทางการเงินและสนับสนุนการฟื้นตัวหลังเกิดเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศดังกล่าว ในด้านการบริหารความเสี่ยงทรัพย์สินรอกการขาย (NPA) บริษัทฯ ดำเนินการประเมินมูลค่าทรัพย์สินเป็นประจำทุกปี และพิจารณาปัจจัยความเสี่ยงด้านอุทกภัยประกอบการตัดสินใจจำหน่าย เพื่อบริหารพอร์ตสินทรัพย์ให้มีความเสี่ยงลดลงอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ มาตรการดังกล่าวล้วนเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการติดตามและทบทวนความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ (Risk Monitoring & Review) เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีความพร้อมในการรับมือกับผลกระทบที่อาจเกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สอดคล้องกับระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Appetite) และสนับสนุนการดำเนินงานที่มั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว

การบริหารความเสี่ยงด้านสังคม (Social: S)

• การบริหารความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

ในส่วนของมิติสังคม (Social) โดยเฉพาะด้านสิทธิมนุษยชน ซึ่งถือเป็นหนึ่งในมิติสำคัญของการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม เพื่อหลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิมนุษยชน ซึ่งมีการดำเนินงานโดยยึดหลักการชี้แนะว่าด้วยการดำเนินธุรกิจและสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGPs) ด้วย 3 เสาหลักสำคัญ ได้แก่ การคุ้มครองสิทธิมนุษยชน การเคารพสิทธิมนุษยชน และการเติมเต็มสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ยึดมั่นและให้ความสำคัญต่อประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติดูแลพนักงานอย่างเป็นธรรม โดยมุ่งเน้นการบริหารจัดการอย่างเหมาะสม คำนึงถึงความเสมอภาคและเท่าเทียมของบุคคล การไม่เลือกปฏิบัติ และสอดคล้องกับหลักการสากลและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับแรงงานและสิทธิมนุษยชน ทั้งด้านการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม การจัดหาสวัสดิการที่เหมาะสม การเคารพความหลากหลายทางเพศ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา และความพิการ รวมถึงปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานของประเทศและสากลอย่างเคร่งครัด ควบคู่กับการเคารพและส่งเสริมสิทธิของพนักงานในการเสรีภาพสมาคม (Freedom of Association) โดยมีการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ ซึ่งเป็นเวทีหลักในการหารือ แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น และเจรจาเกี่ยวกับสภาพการทำงานและสวัสดิการของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงบริษัทเคารพและส่งเสริมสิทธิเสรีภาพในการเจรจาต่อรองร่วม (Collective Bargaining)

ตามที่กฎหมายในประเทศและสากลกำหนด พร้อมดำเนินการสื่อสารภายในองค์กรเพื่อสร้างความเข้าใจแก่บุคลากรทุกระดับ รวมถึงการส่งเสริมความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการไม่เลือกปฏิบัติในด้านเพศ เชื้อชาติ ศาสนา และความพิการ โดยมีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่เคารพในความแตกต่างอย่างต่อเนื่อง ผ่านกระบวนการ Human Rights Due Diligence (HRDD) เพื่อประเมินและบริหารความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมทั้งภายในองค์กรและห่วงโซ่คุณค่า โดยเฉพาะการดูแลและปฏิบัติต่อ “ผู้มีส่วนได้เสีย” การหาแนวทางป้องกันวิธีการจัดการและการกำหนดมาตรการเยียวยาที่เหมาะสมในกรณีที่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชนเกิดขึ้น ขณะเดียวกันยังส่งเสริมและคาดหวังให้ผู้มีส่วนได้เสีย อาทิ คู่ค้า และลูกค้า หลีกเลี่ยงการกระทำที่ละเมิดต่อสิทธิมนุษยชนด้วย

• ประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในองค์กร/ แนวทางการบริหารจัดการ

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินประเด็นสิทธิมนุษยชนที่มีนัยสำคัญ (Salient Human Rights Issues) ที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ ครอบคลุมพนักงาน คู่ค้า ผู้รับจ้าง และชุมชน โดยรอบ โดยอ้างอิงตามหลักการชี้แนะว่าด้วยสิทธิมนุษยชนของสหประชาชาติ (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGPs)

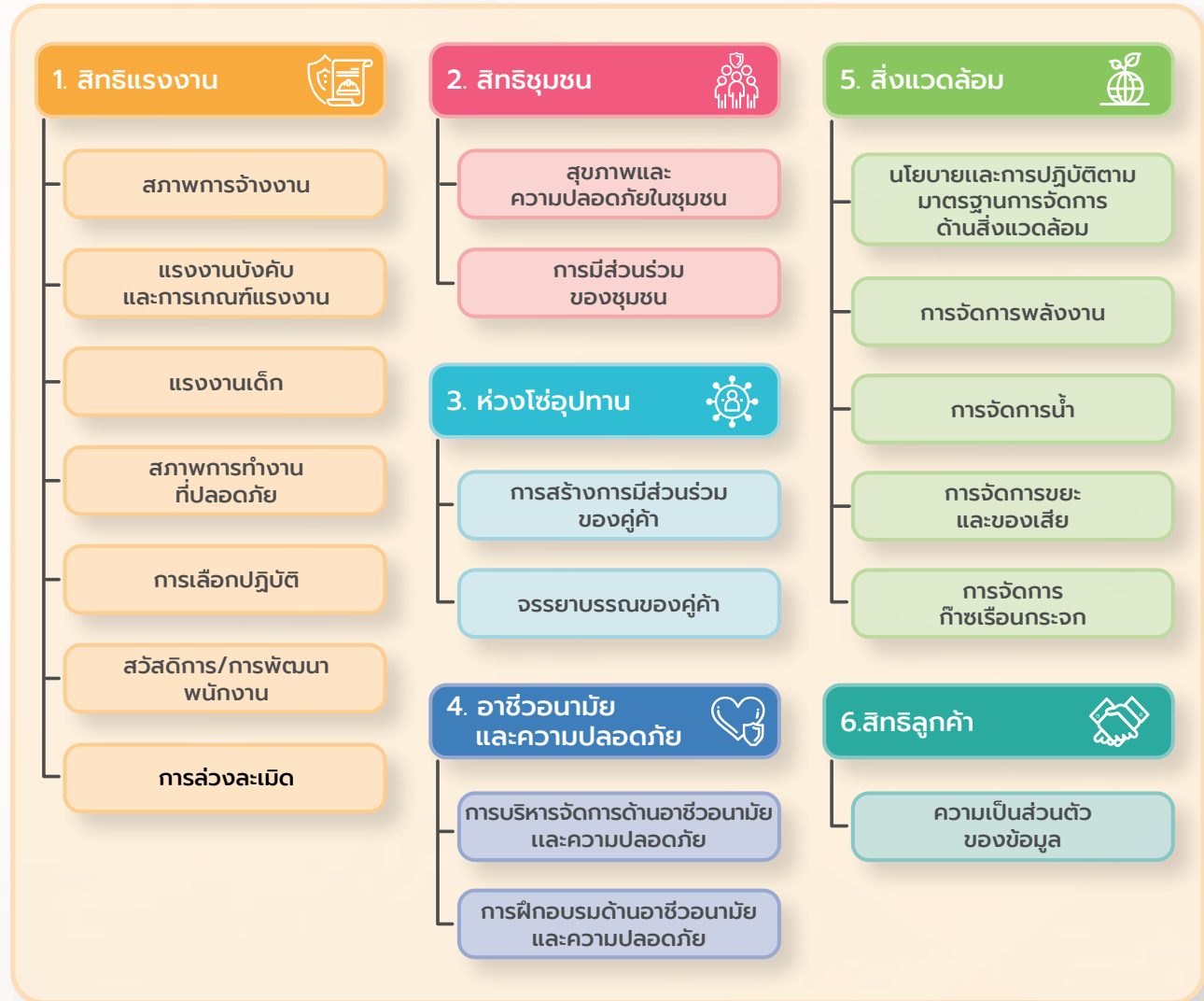
บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียจากทั้งภายในและภายนอก และข้อร้องเรียน/ข้อกังวลต่าง ๆ ที่สำคัญ เพื่อระบุและทบทวนประเด็นสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ผ่านกระบวนการมีส่วนร่วม โดยมีการปรึกษาหารือกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อระบุและประเมินประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

ที่อาจเกิดขึ้นในห่วงโซ่อุปทานอย่างครอบคลุม สำหรับผู้มีส่วนได้เสียภายใน บริษัทฯ ได้เชิญผู้แทนจาก 12 ฝ่ายงานหลัก เข้าร่วมการประเมิน ได้แก่ ฝ่ายส่งเสริมการปฏิบัติงาน ด้านธรรมาภิบาลและความยั่งยืน ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบริหารทั่วไป ฝ่ายพัฒนาและปรับปรุงทรัพย์สิน ฝ่ายกลยุทธ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายพัฒนาระบบสารสนเทศ ฝ่ายประเมินราคา ฝ่ายคดี ฝ่ายบริหารการลงทุน ฝ่ายปฏิบัติการ สิทธิทรัพย์สินและหลักประกัน ฝ่ายบัญชี และฝ่ายบริหารความเสี่ยง

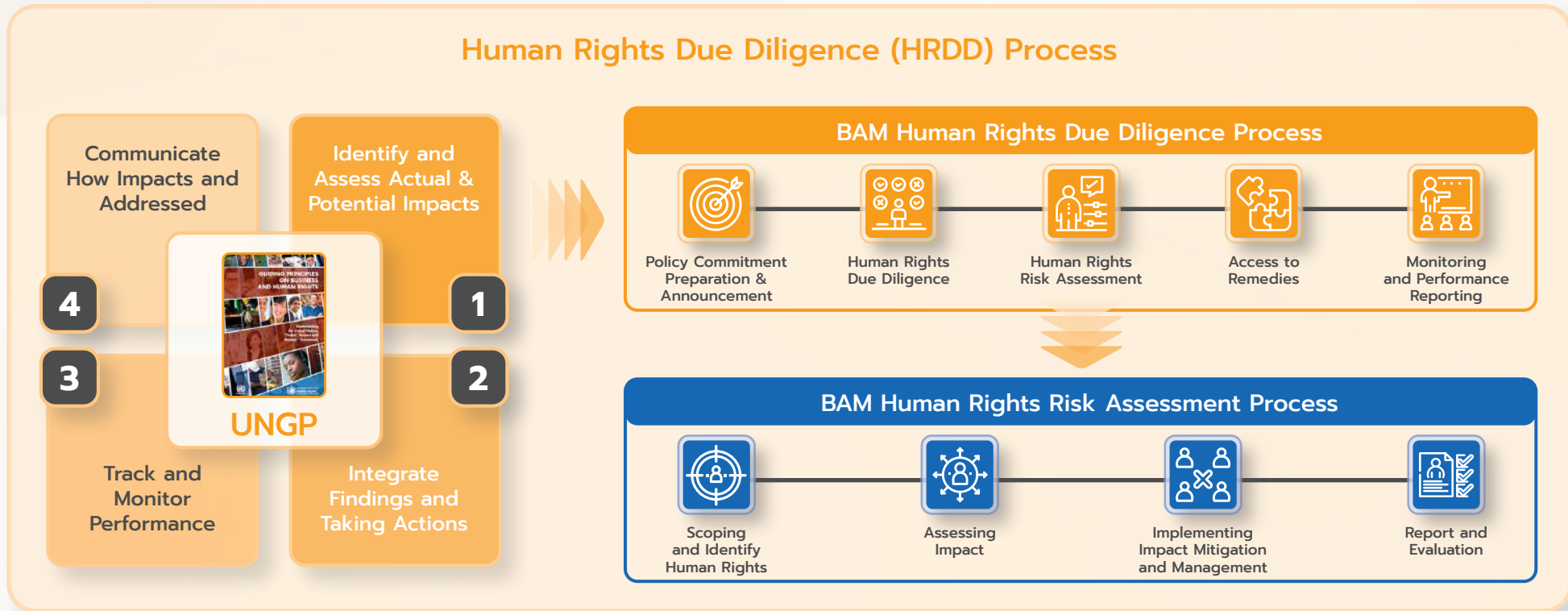
สำหรับผู้มีส่วนได้เสียภายนอก บริษัทฯ ได้มีการประกาศ นโยบายสิทธิมนุษยชน (Human Rights Policy) ที่สอดคล้องกับหลักการชี้แนะว่าด้วยสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGPs) โดยได้มีการสื่อสารความคาดหวังด้านสิทธิมนุษยชน ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยให้คู่ค้าร้อยละ 100 ลงนาม รับทราบจรรยาบรรณสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) และได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจและ ESG สำหรับคู่ค้าระดับสำคัญ (Critical Tier 1) เพื่อให้มั่นใจว่า การดำเนินงานของคู่ค้าสอดคล้องกับมาตรฐานสิทธิมนุษยชน และจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำบันทึกการประชุมและรายงานประเมิน ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD) เพื่อบันทึกกระบวนการหารือ ข้อเสนอแนะ และผลการประเมินจากฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง โดยการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD) และผลจากการประเมินได้ถูกนำไปใช้ในการปรับปรุงแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน รวมถึงการยกระดับมาตรการ ด้านแรงงาน สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และกระบวนการ

จัดการคู่ค้า เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนในอนาคตอย่างต่อเนื่อง โดยการประเมินครอบคลุม 6 หัวข้อหลัก ได้แก่ สิทธิแรงงาน สิทธิมนุษยชนห่วงโซ่อุปทาน อาชีวอนามัย และความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และสิทธิลูกค้า รวมทั้งสิ้น 19 ปัจจัยความเสี่ยง สรุปภาพรวม ผลการประเมินความเสี่ยง ดังนี้



Human Rights Due Diligence (HRDD) Process



ภาพรวมผลการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ อยู่ในระดับความเสี่ยงต่ำ แสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชนอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

- ประเด็นความเสี่ยงสิทธิมนุษยชนห่วงโซ่คุณค่า/
แนวทางการบริหารจัดการ**

บริษัทฯ กำหนดเกณฑ์ในการระบุและประเมินความเสี่ยงคู่ค้า ทั้งความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม ความเสี่ยงด้านสังคม และความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจ เพื่อยกระดับ

คู่ค้าและพัฒนา คู่ค้าของบริษัทฯ โดยจะทำการระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง จัดลำดับความเสี่ยง โดยการประเมินโอกาสที่อาจเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และผลกระทบ (Impact)

บริษัทฯ ระบุความเสี่ยงของคู่ค้า โดยคำนึงถึงปัจจัยความเสี่ยง อ้างอิงจากข้อมูลการประเมินตนเองของคู่ค้า (Self-Assessment) ซึ่งมีปัจจัยความเสี่ยงทั้งหมด 5 ด้าน ประกอบด้วย ด้านจริยธรรม ทางธุรกิจ ด้านสิทธิมนุษยชนและแรงงาน ด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัย ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านกฎหมายและข้อกำหนด

บริษัทฯ ทำการประเมินความเสี่ยงของคู่ค้าทั้งหมด 9 ประเภท ธุรกิจ จำนวนคู่ค้าที่ได้รับการประเมินความเสี่ยง 22 ราย คิดเป็นร้อยละ 3.8 ของคู่ค้าทั้งหมด พบว่าส่วนใหญ่มีระดับความเสี่ยงอยู่ในระดับต่ำ ซึ่งหากค่าระดับความเสี่ยงอยู่ระดับ “สูง” หรือ “สูงมาก” ต้องพิจารณาจัดทำ Mitigation Plan พร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาให้ชัดเจนเพื่อลดระดับความเสี่ยง



• กระบวนการเยียวยา (กรณีมีข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชนที่เกิดขึ้น)

บริษัทฯ มีการตรวจสอบและเฝ้าระวังประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ โดยการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน ซึ่งหากพบว่ามีกรณีสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ มีช่องทางการร้องเรียน/แจ้งเบาะแส สำหรับผู้ที่พบเห็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานการจัดการเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสที่บริษัทฯ กำหนดซึ่งได้เผยแพร่ใน Bamnet.com รวมถึงมีมาตรการเยียวยา ดังนี้

- 1) ผู้ได้รับผลกระทบจากการปฏิบัติงานของบริษัทหรือพนักงาน บริษัทจะพิจารณาบรรเทาความเดือดร้อน หรือความเสียหาย หรือการชดเชย ที่เหมาะสมและเป็นธรรมจากบริษัทภายใต้กลไกการบริหารงานและข้อกำหนดของกฎหมาย โดยพิจารณาถึงระดับผลกระทบที่เกิดขึ้นเป็นรายกรณี รวมทั้งกำหนดมาตรการ ระบบ และวิธีการที่ชัดเจนในการแก้ไขหรือป้องกันการเกิดซ้ำในอนาคต
- 2) บริษัทอาจพิจารณาเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากข้อร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสดังกล่าววิธี ทั้งในรูปแบบทางการเงินและมีใช้การเงิน เช่น เยียวยาทางกายภาพ เยียวยาทางจิตใจ ค่าขอโทษ การนำกลับสู่สถานะเดิม การฟื้นฟู การชดเชยทางการเงินหรือทางอื่นที่ไม่ใช่เงิน เป็นต้น

• การดำเนินงานเพื่อป้องกันและลดผลกระทบ

บริษัทฯ ดำเนินมาตรการเพื่อยุติ ป้องกัน หรือบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสิทธิมนุษยชน ทั้งในระดับองค์กรและคู่ค้า

• กลไกการประเมินประสิทธิภาพเปรียบเทียบกับระหว่าง ผลการดำเนินงาน และเป้าหมายการดำเนินงาน

บริษัทฯ มีการประเมินประสิทธิภาพในการทำงานเพื่อวัดประสิทธิผลของเป้าหมายการดำเนินงานและผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ โดยใช้ตัวชี้วัดที่สามารถสะท้อนผลลัพธ์ได้อย่างชัดเจนและตรวจสอบได้ ผลการประเมินจะถูกนำเสนอให้คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องในแต่ละชุดรับทราบอย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาและกำหนดแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานในอนาคต ทั้งนี้ การรายงานผลการประเมินยังเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี และช่วยเสริมสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยสอดคล้องกับแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืนที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล



การบริหารความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล (Governance: G)

บริษัทฯ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management: ERM) ที่ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กรโดยเชื่อมโยงกระบวนการเข้ากับแผนกลยุทธ์ประจำปี เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถรับมือกับความไม่แน่นอนได้อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้บูรณาการการบริหารความเสี่ยงเข้ากับมิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG Integration) เพื่อสร้างความสอดคล้องในการบริหารและจัดการความเสี่ยงในทุกมิติ โดยมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วย การระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง การติดตามและควบคุมความเสี่ยง และการรายงานความเสี่ยง โดยกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite Statement: RAS) เพื่อใช้เป็นกรอบในการกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยผู้บริหารและพนักงานทุกระดับต้องเข้าใจและตระหนักถึงความเสี่ยง รวมถึงมีหน้าที่ปฏิบัติงานให้บรรลุกลยุทธ์และเป้าหมาย โดยมีการติดตามและบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง และกำหนดดัชนีชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicators: KRI) ที่สำคัญขององค์กร เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินสถานะความเสี่ยง โดยเหตุการณ์ความเสี่ยงที่ได้รับการประเมินอยู่ในระดับสูง/สูงมาก จะมีการกำหนดดัชนีชี้วัดความเสี่ยง (KRI) และกำหนดความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite: RA) และความเบี่ยงเบนของความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Tolerance: RT) เพื่อใช้ในการติดตาม ควบคุม และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ โดยแบ่งออกเป็น 2 ระดับ ได้แก่

- KRI ระดับองค์กร ซึ่งจะมีการติดตามและประเมินสถานะความเสี่ยง เทียบกับ RA/RT เป็นรายเดือน และรายงานดัชนีชี้วัดความเสี่ยง (KRI) ดังกล่าวต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง



- KRI ระดับเฝ้าระวัง ซึ่งจะมีการติดตามและประเมินสถานะความเสี่ยง เทียบกับ RA/RT รายไตรมาส และรายงานดัชนีชี้วัดความเสี่ยง (KRI) ดังกล่าวต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เป็นรายไตรมาส

ฝ่ายบริหารความเสี่ยง และฝ่ายส่งเสริมการปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาลและความยั่งยืน ดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG) ในแผนยุทธศาสตร์องค์กร โดยบูรณาการการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความยั่งยืนเข้าไปตั้งแต่การกำหนดพันธกิจและกลยุทธ์องค์กร รวมถึงการวิเคราะห์ความเสี่ยงและประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Sustainability Risk and Materiality Analysis) มาประกอบการจัดการความเสี่ยงในระดับต่าง ๆ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ

• วัฒนธรรมความเสี่ยง (Risk Culture)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่คำนึงถึงความเสี่ยง (Risk Culture) ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสำหรับพนักงานทุกระดับ ซึ่งส่งผลให้เกิดความเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ คือ ความร่วมมือที่ดียิ่งขึ้นในการทำงานระหว่างฝ่ายงานต่าง ๆ กับการบริหารความเสี่ยงเพื่อร่วมกันประเมินความเสี่ยงตั้งแต่ขั้นตอนแรกในกระบวนการทำงานของแต่ละงาน เช่น การประเมินผลการควบคุมภายใน (Control Self-Assessment: CSA) นอกจากนั้นเพื่อให้เกิดการตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงอันเป็นพื้นฐานที่จะก่อให้เกิดผลการดำเนินงานที่ดีเพื่อการเจริญเติบโตที่แข็งแกร่งของบริษัทฯ อย่างยั่งยืน โดยได้สนับสนุนให้มีกิจกรรมในด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- ผู้บริหารระดับสูงให้ความสำคัญและเน้นย้ำถึงความสำคัญของความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
- ผู้บริหารประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในเรื่องการบริหารความเสี่ยง
- มีการส่งเสริมให้เกิดความรู้ความเข้าใจในหลักการ วิธีการ เหตุผล และการนำไปใช้ในทางปฏิบัติของการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งปลูกฝังไม่ให้เกิดความเข้าใจผิดว่าไม่ควรมีความเสี่ยง แต่ต้องเข้าใจและบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
- มีการกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบในเรื่องการบริหารความเสี่ยงให้เหมาะสมและชัดเจน
- มีการจัดโครงสร้างองค์กรให้อำนาจต่อการบริหารความเสี่ยงที่ดี
- มีการควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ภายใต้ Risk Appetite อย่างเคร่งครัด
- มีความโปร่งใสในการดำเนินการหรือตัดสินใจในเรื่องความเสี่ยง
- คำนึงถึงทัศนคติและพฤติกรรมของการบริหารความเสี่ยงที่ดีในกระบวนการจัดหาประเมินปรับเปลี่ยนตำแหน่งของพนักงาน
- มีการกำหนดตัวชี้วัดด้านความเสี่ยงให้เป็นเป้าหมายสำหรับ Risk Owner ตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ บริษัทฯ จัดให้มีการสื่อสารและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงและการกำหนดหลักสูตรการฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

• การประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (Control Self-Assessment: CSA)

บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตของแต่ละหน่วยงาน โดยผ่านระบบการประเมินการควบคุมภายใน (CSA) ที่กำหนดให้ทุกหน่วยงานมีการประเมินผลตามรัฐธรรมนูญสำคัญของหน่วยงาน แบ่งเป็นหน่วยงานของสำนักงานใหญ่ จำนวน 42 ฝ่ายงาน และของสำนักงานสาขา จำนวน 24 สำนักงาน รวมทั้งสิ้น 66 หน่วยงาน ซึ่งผลการประเมินการควบคุมภายใน (CSA) ในการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตประพฤติมิชอบ (Corruption) ซึ่งครอบคลุมการติดสินบนทุกรูปแบบปรากฏว่า มีความเสี่ยงอยู่ในระดับต่ำหรือ “ความเสี่ยงที่ไม่มีนัยสำคัญ” ซึ่งหากคาร์ระดับความเสี่ยงอยู่ระดับ “สูง” หรือ “สูงมาก” ต้องพิจารณาจัดทำ Mitigation Plan พร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาให้ชัดเจนเพื่อลดระดับความเสี่ยง

• การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management)

บริษัทฯ มีกระบวนการและแนวทางปฏิบัติในการรองรับต่อเหตุการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ โดยได้กำหนดให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง โดยพิจารณาความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ที่อาจทำให้องค์กรไม่บรรลุผลสำเร็จ โดยมอบหมายให้ผู้บริหารทุกระดับดำเนินการบริหารความเสี่ยงใน Risk Area ที่รับผิดชอบผ่านการพิจารณาของคณะผู้บริหารระดับสูง โดยมีคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง (Risk Oversight Committee) ซึ่งได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ทำหน้าที่กำกับดูแลความเสี่ยงในภาพรวม และมีการสอบทานโดยฝ่ายตรวจสอบภายใน ซึ่งจะรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ



บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อกำหนดนโยบาย มาตรฐาน และกระบวนการธุรกิจหลักที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าในกรณีที่มีเหตุการณ์ที่ทำให้การปฏิบัติงานตามปกติต้องหยุดชะงัก ธุรกิจงานที่สำคัญจะสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องหรือกลับมาดำเนินการได้ในเวลาที่เหมาะสม ทั้งนี้ ในการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจมีการจัดทำแผนฉุกเฉินครอบคลุมด้านต่าง ๆ เป็นลายลักษณ์อักษรและมีคำอธิบายอย่างชัดเจน อาทิ คู่มือแผนรองรับการดำเนินธุรกิจต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) แผนรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Disaster Recovery Plan: IT DRP) แผนปฏิบัติการรับมือเหตุการณ์ละเมิดความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Cyber Resilience Plan) และคู่มือการตอบรับเหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Incident Response Plan) ซึ่งจะนำมาใช้เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน เหตุการณ์ และ/หรือวิกฤตการณ์ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานอย่างต่อเนื่องของบริษัทฯ โดยทั่วไปแผนรองรับการดำเนินธุรกิจต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) จะครอบคลุมถึงเรื่องบุคลากร ทรัพยากร การบริการลูกค้า ตลอดจนการดำเนินการที่จำเป็นต่อกระบวนการทำงาน และจะทำการทบทวนและปรับปรุงคู่มือแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจและการทดสอบแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) และแผนรองรับเหตุฉุกเฉินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (DRP) รวมถึงการทดสอบ Call Tree ให้มีประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้นทันต่อสถานการณ์ปัจจุบันเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มีการเตรียมความพร้อมต่อการรับมือในทุกสถานการณ์ได้อย่างเป็นระบบและชัดเจน รวมถึงช่วยลดผลกระทบที่อาจจะขยายขึ้นในวงกว้าง ช่วยให้ธุรกิจสามารถกลับคืนสู่สภาวะปกติหรือได้รับการฟื้นฟูโดยเร็วที่สุด

• การบริหารความเสี่ยงด้านห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Risk)

มิติบริษัทภิบาลและเศรษฐกิจ (Governance) บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงการบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืนของคู่ค้ารายสำคัญ จำนวน 22 บริษัท ผลการประเมินความเสี่ยงอยู่ในระดับต่ำ จะเห็นว่าคู่ค้ารายสำคัญของบริษัทฯ นั้นให้ความสำคัญกับ ESG ส่งผลให้สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพภายใต้หลักการความยั่งยืน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคู่ค้าไม่ส่งผลกระทบต่อความยั่งยืนขององค์กร โดยมีการติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและโปร่งใส ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการทบทวนแนวปฏิบัติในการใช้บริการจากผู้ให้บริการภายนอก (Outsourcing Guidelines) ให้สอดคล้องกับประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ที่ สนส.33/2567 เรื่อง หลักเกณฑ์ที่บริษัทบริหารสินทรัพย์ต้องถือปฏิบัติ เพื่อให้บริษัทฯ มีกระบวนการในการควบคุมดูแลการใช้บริการจากผู้ให้บริการภายนอกที่มีประสิทธิภาพ

• การบริหารความเสี่ยงคู่ค้า

บริษัทฯ เผยแพร่ “จรรยาบรรณคู่ค้า นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน” ให้กับคู่ค้า ลงนามรับทราบและประเมินตนเอง Self-Assessment ด้านสิทธิมนุษยชนเพื่อรับทราบและถือปฏิบัติ โดยการประเมินบริษัทคู่ค้ารายสำคัญ (ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารห่วงโซ่อุปทาน) ซึ่งเกณฑ์การประเมิน HRDD ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับความเสี่ยงแล้ว ผลการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอยู่ในระดับต่ำ สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานของ BAM ที่ส่งเสริมการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนด้วยการสร้างความตระหนักและความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้า ลูกค้ายุวมชน และสังคมอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นความเสี่ยงใหม่ (Emerging Risk) ที่อาจมีผลกระทบต่อธุรกิจในอนาคต

บริษัทฯ ดำเนินการทบทวนประเด็นแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ผ่านมุมมองด้านภาวะเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม เทคโนโลยี และกฎหมาย โดยมีการประเมินความเสี่ยงเป็นประจำ เพื่อระบุความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท สำหรับการวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงทั้งในปัจจุบันและที่อาจเกิดใหม่ (Emerging Risk) ในอนาคต เพื่อประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงเหล่านั้น ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อความสามารถของบริษัททั้งในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว ในการดำเนินธุรกิจให้บรรลุเป้าหมาย พร้อมทั้งกำหนดมาตรฐานและแนวทางในการจัดการและตอบสนองต่อความเสี่ยงได้ทันเวลาที่ รวมทั้งการบรรเทาผลกระทบเพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ระบุความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ พร้อมทั้งวิเคราะห์ผลกระทบต่อธุรกิจ ดังนี้

1. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change Risks)

ปัจจุบัน บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change Risks) ซึ่งรวมถึงภาวะโลกรวน (Climate Volatility) และเหตุการณ์สภาพอากาศสุดขั้ว (Extreme Weather Events) ที่มีแนวโน้มทวีความรุนแรงมากขึ้น เช่น ภัยพิบัติระดับรุนแรง การเพิ่มขึ้นของระดับน้ำทะเล (Sea Level Rise) และอุทกภัยขนาดใหญ่ นอกจากนี้ ปรากฏการณ์การสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ (Biodiversity Loss) และการล่มสลายของระบบนิเวศ (Ecosystem Collapse) ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ยังส่งผลให้ศักยภาพของระบบนิเวศในการรองรับภัยธรรมชาติลดลงอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งผลกระทบจากความเสียหายเหล่านี้ อาจเกิดขึ้นโดยตรงต่อทรัพย์สินของบริษัท



การดำเนินธุรกิจตลอดจนห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงการสร้างความเสี่ยงทางเศรษฐกิจและสังคมในภาพรวม บริษัทฯ จึงได้ศึกษาและหาแนวทางการประเมินความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง 2 ประเภท ตามข้อเสนอแนะการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ (TCFD Recommendations) คือ

1.1 ความเสี่ยงเชิงกายภาพ (Physical Risk) คือ ความเสี่ยงที่เป็นผลมาจากภัยพิบัติด้านภูมิอากาศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งภัยพิบัติที่เกิดแบบฉับพลัน (Acute Risk) เช่น เป็นปรากฏการณ์ที่เกิดขึ้นฉับพลันทันใดและมีความรุนแรง เช่น พายุไซโคลน (Cyclones) ไต้ฝุ่น (Typhoon) น้ำท่วม (Floods) และภัยแล้ง (Drought) เป็นต้น ซึ่งปัจจุบันมีความถี่รุนแรงมากขึ้น

ผลกระทบ

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและเหตุการณ์สภาพอากาศสุดขั้ว อาจส่งผลกระทบต่อตรงต่อทรัพย์สินรอกการขาย (NPA) และสำนักงานของบริษัทฯ เช่น ความเสียหายต่อโครงสร้างอาคาร น้ำท่วม พายุ และเหตุขัดข้องด้านสาธารณูปโภค ซึ่งอาจก่อให้เกิดการหยุดชะงักของการดำเนินงานในบางพื้นที่ รวมถึงมีผลต่อความต่อเนื่องของบริการแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ อุทกภัยและภัยพิบัติอื่น ๆ ที่มีความถี่และความรุนแรงเพิ่มขึ้น อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ในห่วงโซ่คุณค่าได้รับผลกระทบ โดยเฉพาะลูกหนี้ของบริษัทฯ ซึ่งอาจประสบปัญหาความสามารถในการชำระหนี้ลดลง อันนำไปสู่ความเสี่ยงด้านคุณภาพสินทรัพย์ (Asset Quality) และการชำระหนี้คืนในอนาคต

แนวทางในการบรรเทาผลกระทบ

การประเมินได้ทำให้เห็นว่าความเสี่ยงจากผลกระทบทางกายภาพแบบฉับพลัน (Acute Physical Risk) โดยเฉพาะจากภัยธรรมชาติ เช่น น้ำท่วมใหญ่และลมพายุ ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงทางกายภาพหลักที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญ มีผลต่อความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operational Risk) เนื่องจากผลกระทบอันอาจเกิดขึ้นต่อระบบ ข้อมูล และการให้บริการแก่ลูกค้า อย่างไรก็ตาม บริษัทฯมีการกำหนดคู่มือแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) และแผนบริหารเหตุฉุกเฉินหรือเหตุการณ์วิกฤต (Emergency and Crisis Management Plan) ครอบคลุมทั้งกรณีเกิดเหตุการณ์ที่อาคารสำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขา เพื่อเป็นกลไกรับมือความเสี่ยงดังกล่าวในเบื้องต้น ซึ่งจำเป็นต้องมีการทบทวนคู่มือดังกล่าวให้เป็นปัจจุบัน และใช้การบริหารความเสี่ยงโดยการโอนความเสี่ยง (Risk Transfer) ผ่านการจัดทำประกันภัยคุ้มครองความเสียหายจากอุทกภัย ครอบคลุมอาคารสำนักงานใหญ่และสำนักงานต่าง ๆ นอกจากนี้ บริษัทฯยังได้จัดทำประเมินเพื่อระบุปริมาณความเสียหายรายงานผ่านระบบ Loss Data ซึ่งในปัจจุบันอยู่ระหว่างการศึกษาแนวทางเพื่อพัฒนาระบบประเมินความเสี่ยงอื่น ๆ เพิ่มเติมเพื่อสนับสนุนกรอบการบริหารความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้ครบถ้วนยิ่งขึ้น

1.2 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่าน (Transition Risks) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนผ่านต่อระบบเศรษฐกิจ (Transition Risks) เพื่อปรับตัวเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ โดยพิจารณาปัจจัยสำคัญที่ผลักดันให้เศรษฐกิจเปลี่ยนผ่านสู่สังคมคาร์บอนต่ำ โดยเฉพาะอย่างยิ่งความเสี่ยงด้านนโยบายและกฎหมาย (Policy and Legal Risks) ที่เป็นผลมาจากหน่วยงานภาครัฐฯ ที่มีการกำหนดนโยบาย มาตรการ และกรอบกฎเกณฑ์ ที่สอดคล้องกับ

เป้าหมายของประเทศ เช่น พระราชบัญญัติ การผลักดันการเปลี่ยนผ่านสู่เป้าหมาย Net Zero (Transition Risk) อันส่งผลกระทบต่อกฎระเบียบของภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมในระยะยาว โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเปลี่ยนผ่านสู่สังคมเศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ (Low-Carbon Economy) รวมถึงความเสี่ยงด้านตลาด (Market Risk) และความเสี่ยงด้านชื่อเสียง (Reputation Risk) ที่ปรับเปลี่ยนไปความต้องการของตลาดและลูกค้าที่เป็นในกลุ่มคนรุ่นใหม่ อย่างไรก็ตามการเปลี่ยนผ่านนี้อาจนำไปสู่สภาพการดำเนินธุรกิจในรูปแบบใหม่ ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อทัศนคติผู้บริโภคซึ่งอาจเป็นโอกาสทางธุรกิจสำหรับบริษัทเช่นเดียวกัน

ผลกระทบ

- แนวโน้มกฎระเบียบของภาครัฐด้านสิ่งแวดล้อมจะมีความเข้มงวดมากขึ้น เช่น มาตรการภาษีคาร์บอนหรือข้อกำหนดด้านการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก อาจส่งผลให้ต้นทุนการดำเนินธุรกิจของลูกค้าเพิ่มขึ้น และส่งผลให้ความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าที่ลดลง
- การเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี ไม่ว่าจะเป็นยานยนต์ไฟฟ้า การปรับปรุงคุณภาพแบตเตอรี่ ตลอดจนการใช้เชื้อเพลิงที่ไม่ใช่ฟอสซิล ส่งผลให้เกิดต้นทุนการลงทุนในเทคโนโลยีใหม่ที่สูง
- ในปัจจุบันและในอนาคตผู้บริโภคเริ่มให้ความสำคัญต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น หากบริษัทที่ไม่ปรับตัวในการดำเนินธุรกิจอาจได้รับผลกระทบ เมื่อผู้บริโภคนำประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมมาเป็นหนึ่งในปัจจัยสำหรับการเลือกใช้บริการและซื้อสินทรัพย์ของบริษัท
- ธุรกิจที่ไม่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมอาจได้รับแรงกดดันจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ลูกค้าหรือชุมชนที่มีส่วนร่วมหรือได้รับผลกระทบจากทรัพย์สินขององค์กร ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงขององค์กร



แนวทางในการบรรเทาผลกระทบ

- บริษัทฯ มีคำสั่งที่ 028/2568 ลงวันที่ 22 เมษายน 2568 แต่งตั้งคณะทำงานด้านการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม อาคารสำนักงาน ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 เพื่อให้การดำเนินการด้านการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมของบริษัทเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพครอบคลุมถึงกลยุทธ์และแนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตั้งแต่ระยะสั้นไปจนถึงระยะยาว เช่น โครงการ Go Green Together ที่ดำเนินการเพื่อลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เช่น การติดตั้ง Solar Rooftop และสนับสนุนการเปลี่ยนยานยนต์เชื้อเพลิงมาเป็นยานยนต์ไฟฟ้า (EV) เป็นต้น
- บริษัทฯ มีการเจรจากับลูกค้าที่ได้รับผลกระทบเพื่อทำเรื่องขยายระยะเวลาผ่อนชำระและลดจำนวนเงินผ่อนชำระโดยการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขใหม่
- ในปัจจุบันบริษัทฯ ได้มุ่งเน้นกระบวนการ Due Diligence เพื่อคัดกรองทรัพย์สินที่จะส่งผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ก่อนตัดสินใจซื้อ ตลอดจนมีแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงทรัพย์สินรกรการชายที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

2. การมีจำนวนแรงงานที่มีทักษะสำคัญน้อยลง (Lower Availability of Workers with Key Skills)

ในปัจจุบันการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและโครงสร้างเศรษฐกิจทำให้เกิดความต้องการแรงงานที่มีทักษะเฉพาะสูง เช่น ด้านดิจิทัล การวิเคราะห์ข้อมูล และการบริหารจัดการทรัพย์สินเชิงซับซ้อน แต่ปัจจุบันตลาดแรงงานไทยยังมีจำนวนบุคลากรที่มีทักษะเหล่านี้ไม่เพียงพอ ส่งผลให้เกิดช่องว่างระหว่างความต้องการ

และอุปทานแรงงาน บริษัทฯ จึงได้ศึกษาและประเมินความเสี่ยงจากการมีจำนวนแรงงานที่มีทักษะสำคัญน้อยลง ดังนี้

- การเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีอย่างรวดเร็วและการเกษียณอายุของบุคลากรที่มีประสบการณ์ อาจก่อให้เกิดสถานการณ์ที่ทำให้ขาดบุคลากรที่มีทักษะสำคัญ ส่งผลให้การดำเนินงานติดขัด
- ต้นทุนบุคลากรสูงขึ้น รวมถึงการจัดจ้างพนักงานสัญญาจ้าง (Outsource) เพราะต้องแข่งขันดึงดูดแรงงานที่มีทักษะ

แนวทางในการบรรเทาผลกระทบ

- บริษัทฯ ดำเนินการวิเคราะห์และคาดการณ์ความต้องการทักษะในอนาคตให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจ พร้อมทบทวนและปรับปรุงแผนรองรับเหตุการณ์อย่างครอบคลุม โดยเตรียมความพร้อมรับมือความเสี่ยงจากการขาดบุคลากรที่มีทักษะสำคัญ ผ่านการจัดโปรแกรมฝึกอบรมทักษะเฉพาะทางอย่างต่อเนื่อง พร้อมติดตามและประเมินผลโครงการผ่านบทเรียนออนไลน์และแบบสำรวจ รวมถึงรายงานความเสี่ยงต่อผู้บริหารเป็นระยะ โดยใช้ตัวชี้วัด เช่น Training Completion Rate
- บริษัทฯ มีการทบทวนและปรับปรุงแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับบทบาทสำคัญ เพื่อสร้างความต่อเนื่องในการดำเนินงาน ให้รองรับความเสี่ยงดังกล่าว พร้อมนำเสนอผลต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
- บริษัทฯ มีการสร้างแรงจูงใจและรักษาบุคลากรสำคัญ ผ่านมาตรการ เช่น โบนัส และเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path)
- บริษัทฯ จัดทำแผนในการว่าจ้าง เช่น การสรรหาพนักงานสัญญาจ้าง (Outsource) หรือที่ปรึกษา (Consultant) เพื่อรองรับงานเร่งด่วนหรือปริมาณงานสูงที่ต้องการทักษะเฉพาะทาง และช่วยให้กระบวนการดำเนินงานสำคัญไม่หยุดชะงัก

3. ความเสี่ยงด้านวิกฤตหนี้ (Debt Crisis Risk)

ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่มีความผันผวนสูง ความเสี่ยงจากวิกฤตหนี้ถือเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงานของบริษัท ความเสี่ยงนี้เกิดจากการสะสมหนี้จำนวนมากในระบบเศรษฐกิจ ประกอบกับปัจจัยที่ลดทอนความสามารถในการชำระหนี้อย่างรุนแรง ซึ่งอาจนำไปสู่การปะทุและลุกลามเป็นวิกฤตในวงกว้าง สาเหตุของสถานการณ์ดังกล่าวมีหลายประการ เช่น ภาวะเศรษฐกิจถดถอยที่ยืดเยื้อ การเติบโตทางเศรษฐกิจที่จำกัด การปรับตัวสูงขึ้นของอัตราดอกเบี้ย และการผิมนัดชำระหนี้ในวงกว้าง นอกจากนี้ เหตุการณ์รุนแรงอย่างการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ หรือมาตรการภาครัฐที่สนับสนุนการก่อหนี้เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจ หนี้ภาคครัวเรือนสูง ล้วนเป็นปัจจัยที่เพิ่มความเสี่ยงให้สถานการณ์ทวีความรุนแรงมากขึ้น ผลลัพธ์ของวิกฤตหนี้เหล่านี้ อาจทำให้มูลค่าหนี้ด้อยคุณภาพเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ส่งผลกระทบต่อการจัดการสินทรัพย์ของบริษัทและคุณภาพสินเชื่อโดยรวม ซึ่งหากไม่ได้รับการบริหารจัดการอย่างเหมาะสม อาจกระทบต่อความมั่นคงทางการเงินและความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

ในสภาวะเศรษฐกิจที่มีความไม่แน่นอนสูง ความเสี่ยงจากวิกฤตหนี้สามารถส่งผลกระทบต่อบริษัททั้งทางตรงและทางอ้อม โดยมีระดับความรุนแรงแตกต่างกันตามปัจจัยแวดล้อมและความเชื่อมโยงกับแหล่งที่เกิดวิกฤต ซึ่งภายใต้สถานการณ์ปัจจุบันที่หนี้สาธารณะของหลายประเทศปรับตัวสูงขึ้น ท่ามกลางเศรษฐกิจโลกที่เติบโตจำกัด รวมถึงภาระหนี้ของภาครัฐกิจและครัวเรือนไทยที่ยังมีข้อจำกัดในการฟื้นตัว ความเสี่ยงนี้จึงมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นและอาจกระทบต่อ BAM ในหลายมิติ ดังนี้



- ความผันผวนของมูลค่าสินทรัพย์และต้นทุนทางการเงินสูงขึ้น ทำให้การวางแผนทางการเงินซับซ้อนมากขึ้น
- ความเสี่ยงต่อสภาพคล่องและความเชื่อมั่นของนักลงทุน ซึ่งอาจกระทบต่อการระดมทุนและความมั่นคงทางการเงิน
- ผลกระทบต่อแผนการลงทุนและการดำเนินงานในระยะยาว หากสถานการณ์วิกฤตหนี้ลูกกลามและไม่ได้รับการจัดการอย่างเหมาะสม

แนวทางในการบรรเทาความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยงจากวิกฤตหนี้ โดยดำเนินมาตรการมุ่งเน้นการเสริมความแข็งแกร่งของการบริหารสินทรัพย์และสภาพคล่อง รวมถึงการติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิด เพื่อให้สามารถปรับตัวได้ทันต่อความเปลี่ยนแปลง ดังนี้

- **การติดตามสถานะเศรษฐกิจ** โดยการติดตาม วิเคราะห์ และประเมินแนวโน้มเศรษฐกิจมหภาค อัตราดอกเบี้ย และตลาดการเงิน เพื่อคาดการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และจัดทำแผนบริหารจัดการล่วงหน้า
- **การบริหารพอร์ตการลงทุนอย่างมีประสิทธิภาพ** โดยให้ความสำคัญในการซื้อสินทรัพย์ที่มีคุณภาพ พร้อมทั้งกระจายความเสี่ยงโดยการดำเนินงานร่วมกับบริษัทร่วมทุน (Joint Ventures: JV)
- **การเสริมสภาพคล่องและบริหารเงินทุนอย่างรัดกุม** โดยการบริหารกระแสเงินสดและสภาพคล่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการรับมือกับสถานะความไม่แน่นอน และรักษาเสถียรภาพทางการเงินขององค์กรในระยะยาว
- **การบริหารจัดการหนี้แบบยั่งยืน** โดยการสร้างโรงงาน แก๊ส (TDR Factory) เพื่อรองรับการปรับโครงสร้างหนี้ โดยใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) และระบบ Automation ในการสร้างเงื่อนไขปรับโครงสร้างหนี้ เฉพาะตัวที่รัดกุม ตรงจุด และรวดเร็ว พร้อมจับมือพันธมิตร ตั้ง FA Center ดูแลลูกหนี้คืนกลับสู่ระบบเศรษฐกิจ

กิจกรรม/โครงการสำคัญในการสร้างวัฒนธรรมด้านการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

เพื่อเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมด้านการบริหารความเสี่ยง บริษัทฯ ได้จัดอบรมหรือเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงให้แก่บุคลากรทุกระดับ ได้แก่ กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน ดังนี้

- บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดอบรมให้แก่คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง โดยเชิญวิทยากรภายนอกจากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) หัวข้อ “ภาวะผู้นำด้านการกำกับดูแลและการต่อต้านการคอร์รัปชันเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน (Governance & Anti-Corruption Leadership for Sustainable Growth) เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2568 เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเข้าเป็นแนวร่วมต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ
- บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดอบรมโดยวิทยากรจากภายนอก ภายใต้วหัวข้อ “การบริหารความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศสู่การสร้างความยั่งยืนขององค์กร (Sustainable Development)” เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2568 โดยจัดอบรมระดับผู้บริหารระดับสูงและพนักงานทุกระดับในรูปแบบ Online ผ่านช่องทาง Microsoft Teams เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงและพนักงาน BAM ทุกระดับมีความรู้ความเข้าใจ ในความเสี่ยงด้านความยั่งยืน “ESG Risk” อีกทั้งตระหนักถึงความสำคัญในด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เป็นความร่วมมือทางธุรกิจอย่างยั่งยืน และสามารถนำมาใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้จริง และมีความชัดเจน

ปสภ BAM การอบรมการบริหารความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สู่การสร้างความยั่งยืนขององค์กร (Sustainable Development)

ขอต้อนรับสู่เวทีการอบรม หัวข้อ: การบริหารความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (ด้านสิ่งแวดล้อมและภูมิอากาศ) สู่การสร้างความยั่งยืนขององค์กร

Sustainable Development

วันที่ 10 ตุลาคม 2568 เวลา 9.00 - 12.00 น.

ปสภ BAM MS TEAM LIVE EVENT

PRE-TEST

เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2568 | Microsoft Teams Live Event

สายกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง ร่วมกับฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคลและองค์กร

จัดอบรมในหัวข้อ “การอบรมการบริหารความเสี่ยงขององค์กรใหม่ (ESG Risk) ด้วยแนวคิดการขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืน Sustainable Business”

โดยผู้บริหารและพนักงาน BAM ทุกท่าน โดยมี กลุ่มบริหารความเสี่ยงองค์กร ฝ่ายบริหารความเสี่ยง เป็นผู้ดำเนินการจัดอบรม

ทั้งนี้ ได้รับเกียรติจาก **ผศ.ดร. ปฎิภาณ แซ่หลิม** รองคณบดีฝ่ายแผนและประกันคุณภาพ บัณฑิตวิทยาลัยการศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี มาดำเนินการบรรยายในหัวข้อต่าง ๆ

เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงและพนักงานทุกระดับมีความรู้ความเข้าใจในความเสี่ยงด้านความยั่งยืน “ESG Risk” อีกทั้งตระหนักถึงความสำคัญในด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เป็นความร่วมมือทางธุรกิจอย่างยั่งยืน และสามารถนำมาใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้จริง และมีความชัดเจน

ขอแสดงความยินดีกับผู้เข้าร่วมงานจากทีมอบรม และขอขอบคุณทุกฝ่ายที่ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการเสริมวัฒนธรรมความเสี่ยง (Risk Culture)

- บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดงาน “BAM & Friends Day” มิตรภาพที่ตีติบโตะไปด้วยกัน เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2568 ซึ่งในกิจกรรมดังกล่าว แสดงการสื่อสารให้ผู้บริหารและพนักงานทั้งองค์กรได้รับความรู้ความเข้าใจและเห็นความสำคัญของ ESG ผ่านแนวคิดการขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืน Sustainable Business

แนวทางสำหรับปรับปรุงการดำเนินงานในอนาคต

จากบริบทการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันที่มีความผันผวนและความไม่แน่นอนเพิ่มสูงขึ้น ทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร อาทิ ภาวะเศรษฐกิจโลก เหตุการณ์ภัยพิบัติทางธรรมชาติ และความเสียด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการยกระดับระบบบริหารความเสี่ยงอย่างรอบด้าน โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมาตรฐานสากลเป็นแนวทางในการบริหารจัดการเพื่อเสริมสร้างความยั่งยืนในระยะยาว

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานในอนาคตเพื่อเตรียมความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงของบริบทธุรกิจและข้อกำหนดด้านความยั่งยืน โดยเฉพาะการบริหารความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้สอดคล้องกับข้อเสนอแนะการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ (TCFD Recommendations) และแนวนโยบายของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการเตรียมความพร้อมด้านการเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามมาตรฐาน IFRS Sustainability Disclosure Standards (ISSB Standards) และการเปลี่ยนผ่านจากการประเมิน SET ESG Ratings สู่ FTSE Russell ESG Scores เพื่อยกระดับคุณภาพข้อมูลและกระบวนการบริหารจัดการก่อนการประเมินจริงในปี 2569

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในระยะยาว โดยส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียน การจัดการขยะ และการรีไซเคิล ตลอดจนมาตรการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในสำนักงานและสาขาทั่วประเทศ นอกจากนี้ บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพบุคลากรผ่านการฝึกอบรมด้าน ESG การจัดการความเสี่ยง และมาตรฐานสากลด้านความยั่งยืน เพื่อเพิ่มความพร้อม

ขององค์กรในการรับมือกับความเสี่ยงและโอกาสที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง แนวทางดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการยกระดับระบบบริหารความเสี่ยง การพัฒนาอย่างยั่งยืน และการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว



การดำเนินงานในมิติสิ่งแวดล้อม

การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ความสำคัญ

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม และลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อบริหารจัดการให้สอดคล้องกับเป้าหมายนโยบายแผนแม่บทของประเทศ และแนวทางของการประชุมรัฐภาคีกรอบอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Conference of Parties to the United Nations Framework Convention on Climate Change) หรือ COP ปรับตัวและตอบสนองต่อความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ทั้งความเสี่ยงทางกายภาพ (Physical Risk) ที่ครอบคลุมถึงภัยพิบัติและวิกฤตการณ์ต่าง ๆ ตลอดจนความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่าน (Transition Risk) ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของนโยบาย กฎเกณฑ์ ข้อกำหนด ที่ส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจ จึงจำเป็นต้องคำนึงถึงปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อมและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นประเด็นสำคัญที่ได้รับการตอบสนองอย่างจริงจัง

บริษัทฯ มีการดำเนินงานเพื่อบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพ สนับสนุนการลงทุนเพื่อพัฒนาและปรับปรุงรวมทั้งแสวงหาแนวทางการใช้ทรัพยากรและพลังงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด ตลอดจนการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีเป้าหมายระยะยาวที่จะเป็นองค์กรที่มีความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality)

และมุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี ค.ศ. 2050 เพื่อให้สอดคล้องตามเป้าหมายของประเทศ และความมุ่งหวังในการประชุม COP ต่อการรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยจำกัดการเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิเฉลี่ยของโลกให้ต่ำกว่า 2 องศาเซลเซียส



เป้าหมายการดำเนินงาน

ประเภทเป้าหมาย การลดด้านสิ่งแวดล้อม	ปีที่จะบรรลุ เป้าหมาย	ร้อยละ ที่จะลด	ปีที่ตั้ง เป้าหมายนี้ขึ้นมา	ครอบคลุม Scope ใดบ้าง	ครอบคลุม Categories ใดบ้างของ Scope 3	ปีฐาน	ข้อมูลปีฐาน
ลด Emission สำนักงานใหญ่	2025	1.14%	2025	1, 2, 3	ทั้งหมด	2024	2,510 tCO ₂ e
ลดไฟฟ้าสำนักงานใหญ่	2025	1%	2025	2	-	2024	1,946,000 Unit
ลดการใช้กระดาษ	2025	2%	2025	3	2	2024	26,936 kg
ลดการใช้เชื้อเพลิง	2025	1%	2025	1	-	2024	187,901.38 L
ลดขยะทั่วไป	2025	2%	2025	3	5	2024	71,110 kg
ลดน้ำประปา	2025	1.5%	2025	3	2	2024	25,745 m ³
Carbon Neutrality	2050	-	2022	1,2	-	2022	1,487 tCO ₂ e
Net-Zero	2050	-	2022	Scope 1, 2, 3	ทั้งหมด	2022	1,487 tCO ₂ e

แนวทางการดำเนินงานและบริหารจัดการ

กลยุทธ์ในการลดคาร์บอน

กลยุทธ์และแผนปฏิบัติการสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Decarbonization Strategy) จากเป้าหมายการดำเนินการข้างต้น BAM ได้ตระหนักถึงความเร่งด่วนในการจัดการผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และมุ่งมั่นที่จะบรรลุเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG) ทั้งในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว เพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว บริษัทได้กำหนดกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการที่ชัดเจน โดยมุ่งเน้นการจัดการแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่สำคัญตลอดห่วงโซ่คุณค่า ครอบคลุมการดำเนินงานขององค์กร (Scope 1 และ 2) และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมที่สำคัญ (Scope 3) ดังนี้

แผนปฏิบัติการหลัก (Key Mitigation Actions)

BAM ได้วิเคราะห์แหล่งที่มาหลักของการปล่อย GHG และกำหนดมาตรการลดผลกระทบเชิงรุก โดยมีการกำหนดเป้าหมายเชิงปริมาณที่ชัดเจน ดังนี้

1. การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและการเปลี่ยนผ่านสู่พลังงานหมุนเวียน (Scope 2) แผนปฏิบัติการ
 - การเพิ่มประสิทธิภาพ (Efficiency) ดำเนินการปรับเปลี่ยนระบบปรับอากาศ (HVAC) เป็นรุ่นประสิทธิภาพสูง และเปลี่ยนระบบแสงสว่างภายในอาคารทั้งหมดเป็นหลอด LED

- การเปลี่ยนผ่านสู่พลังงานสะอาด (Transition) BAM ได้กำหนดเป้าหมายเชิงปริมาณในการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop) ที่อาคารสำนักงานใหญ่ กำลังการผลิตรวม 154 กิโลวัตต์ (kWp)
- 2. การจัดการสินทรัพย์รอการขาย (NPA) อย่างยั่งยืน (Scope 3) แผนปฏิบัติการ
 - โครงการ “Green Renovation” กำหนดมาตรฐานการปรับปรุง NPA ก่อนการขาย โดยเน้นการใช้วัสดุก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Low-carbon Materials) และติดตั้งอุปกรณ์ประหยัดพลังงาน/น้ำ



3. การเดินทางและการขนส่งคาร์บอนต่ำ (Scope 1 & 3) แผนปฏิบัติการ

- การเปลี่ยนผ่านยานพาหนะ (EV Transition) กำหนดเป้าหมายการทยอยเปลี่ยนยานพาหนะผู้บริหารและรถยนต์ส่วนบุคคลเป็นยานพาหนะไฟฟ้า (EV) ภายในปี 2570 พร้อมติดตั้งสถานีชาร์จ EV ที่สำนักงานใหญ่เพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่าน

การบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย (NPA) และ แนวทางการสร้างมูลค่าเพิ่มอย่างยั่งยืนของ BAM

บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) หรือ BAM เป็นองค์กรที่มีบทบาทสำคัญในการบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย (Non-Performing Assets - NPA) ซึ่งครอบคลุมอสังหาริมทรัพย์ประเภทต่าง ๆ เช่น บ้านเดี่ยว ห้องชุด ทาวน์เฮ้าส์ อาคารพาณิชย์ และที่ดินเปล่า เป็นต้น ซึ่งทรัพย์สินเหล่านี้บางส่วนเป็นทรัพย์สินที่ได้จากการยึดหรือตีโอนชำระหนี้ ซึ่งสภาพทรัพย์สินบางส่วนยังก่อสร้างไม่แล้วเสร็จ ถูกทิ้งร้างไม่ได้ใช้งาน และอยู่ในสภาพทรุดโทรม หรือไม่ได้รับการดูแลอย่างเหมาะสม ซึ่งอาจกลายเป็นภาระต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมหากไม่ได้รับการฟื้นฟูและนำกลับมาใช้ประโยชน์อย่างมีประสิทธิภาพ

จากการที่ BAM ต้องปรับตัวเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงและโอกาสที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งจากการดำเนินธุรกิจ BAM มีความเสี่ยงจากทรัพย์สินที่ BAM ถือครอง ไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในแต่ละปีที่เกิดจาก Global Warming ในขณะนี้ BAM จึงมองเห็นเป็นโอกาสในการหาทางออกคือการใช้ Asset Resigning Machine ก็คือการทำงานร่วมกับพันธมิตรในการถ่ายโอนความเสี่ยง หรือ Risk Transfer ในมุมของ Circular Demolition & Construction (C&D) Waste โดยในส่วนของ การลดคาร์บอน BAM จะเปลี่ยนหมุดหมายทำในสิ่งที่ BAM

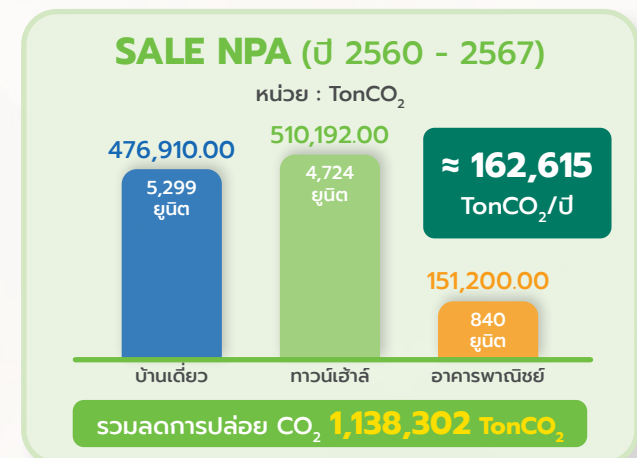
ยังไม่เคยทำซึ่งเป็นหนึ่งในความท้าทายสำคัญของ BAM ในการบริหาร NPA คือ การจัดการกับอสังหาริมทรัพย์ที่อยู่ในสภาพชำรุดทรุดโทรม ไม่ได้ใช้ประโยชน์ หรือปล่อยทิ้งร้าง เป็นซากปรักหักพัง ซึ่งไม่เพียงแต่ส่งผลกระทบต่อมูลค่าทรัพย์สินในเชิงเศรษฐกิจเท่านั้น แต่ยังมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม ชุมชน มีโอกาสเป็นแหล่งก่อให้เกิดปัญหาสังคม การเป็นแหล่งมั่วสุม หรือการเป็นจุดเสี่ยงต่อความปลอดภัยของประชาชนโดยตรง

• แนวคิด BAM Turning Waste to Value “ลด...ขยะ...โลก” การสร้างคุณค่าจากทรัพย์สินร้าง

จากการที่ BAM ยังต้องรับซื้อรับโอนทรัพย์สินรอการขาย (NPA) ที่มีสภาพเสื่อมโทรม รกร้าง จากระบบเศรษฐกิจเข้ามาบริหารจัดการ เพราะฉะนั้นความท้าทายของ BAM ในการดำเนินธุรกิจที่ไม่ได้ปล่อยของเสียแต่ BAM ต้องนำของเสียซึ่งก็คือทรัพย์สิน NPA เข้ามาใน Portfolio ของ BAM อย่างต่อเนื่อง ทำให้ BAM ได้สังเกตเห็นถึงศักยภาพของการนำทรัพย์สินร้างหรือทรัพย์สินเสื่อมสภาพเหล่านี้กลับมาใช้ประโยชน์ ผ่านแนวคิด “BAM Turning Waste to Value” หรือ “เปลี่ยนซากร้างให้กลายเป็นสินทรัพย์ที่มีมูลค่า” โดยมีแนวทางหลักในการปรับปรุงซ่อมแซมหรือ Renovate ทรัพย์สินที่อยู่ในสภาพเสื่อมโทรมให้สามารถใช้งานได้อีกครั้ง พร้อมจำหน่ายให้แก่ผู้สนใจในราคาที่เหมาะสม เร่งกระบวนการจำหน่ายทรัพย์สิน NPA เพื่อลดระยะการถือครอง ซึ่งการฟื้นฟูทรัพย์สินรอการขายของ BAM ไม่เพียงแต่ช่วยเพิ่มมูลค่าในเชิงเศรษฐกิจเท่านั้น แต่ยังมีผลดีต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมอย่างมีนัยสำคัญ ลดปริมาณขยะจากอาคารร้าง การนำทรัพย์สินร้างกลับมาใช้ใหม่ช่วยลดการทิ้งร้างของอาคารและสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งเป็นแหล่งก่อขยะและมลภาวะ ลดความจำเป็นในการก่อสร้างใหม่ โดยการ Renovate ทั้งนี้ BAM ตระหนักเป็นอย่างยิ่งว่าการปรับปรุงทรัพย์สินเดิมจะช่วยลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและลดผลกระทบจากกระบวนการก่อสร้างใหม่ที่มีการปล่อย

ก๊าซเรือนกระจกในปริมาณสูง ช่วยลดการปล่อยคาร์บอนและสนับสนุนการพัฒนาอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) โดยเฉพาะในเรื่องการบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และการรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม การที่ BAM ได้ดำเนินการตามแนวคิด “Turning Waste to Value” จึงไม่เพียงแต่เป็นในการสร้างรายได้จากทรัพย์สิน NPA แต่ยังเป็นกลไกสำคัญในการผลักดันการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ของประเทศไปสู่แนวทางที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในระยะยาว โดยมีการขยายผลในหลากหลายมิติ รวมถึงการจับมือกับพันธมิตรทางธุรกิจในการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์อีกด้วย

จากภาพรวมการจำหน่ายทรัพย์สิน NPA ที่เป็นบ้านเดี่ยว ทาวน์เฮ้าส์ และอาคารพาณิชย์ ในปี 2560 - 2567 BAM มีส่วนช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกมากกว่า 1 ล้านตันคาร์บอนเฉลี่ยปีละมากกว่า 160,000 ตันคาร์บอน นั่นคือสิ่งที่ BAM จะ “Turning Waste to Value” ที่สามารถแปลงทรัพย์สินร้างให้กลับมาใช้งานได้ และช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้อย่างมีนัยสำคัญ



ตัวอย่างที่เป็นรูปธรรมของความสำเร็จ โรงแรมโฆษะ ตึกร้าง
กลางเมืองขอนแก่น ด้วยวิกฤตเศรษฐกิจ พ.ศ. 2540 ทำให้
การสร้างอาคารสูงที่สุดกลางเมืองขอนแก่นของโรงแรมแห่งนี้
ต้องหยุดชะงัก เช่นเดียวกับโครงการอสังหาริมทรัพย์มากมาย
ในช่วงเวลานั้น โครงการอาคารคอนกรีตขนาดใหญ่ซึ่งสร้าง
ไม่เสร็จจึงถูกปล่อยทิ้งร้างเป็นอนุสาวรีย์ตัวยักษ์อยู่กลางเมือง
มาร่วม 20 ปี เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2555 BAM
ได้รับโอนหนี้หลักประกันจาก บสท. จากนั้นเมื่อ พ.ศ. 2560
บริษัท น้ำตาลมิตรผล ได้ไถ่ถอนหลักประกันจาก BAM
ด้วยมูลค่ากว่า 970 ล้านบาท

ต่อมา ในปี พ.ศ. 2565 บริษัท น้ำตาลมิตรผล ได้ดำเนินการ
ปรับปรุงตึกร้างความสูง 29 ชั้น ซึ่งตั้งอยู่ใจกลางเมืองขอนแก่น
ให้กลับมาใช้งานได้อีกครั้ง ภายใต้ชื่อ “Ad Lib Khon Kaen”
การพัฒนาทรัพย์สินที่ถูกทิ้งร้างให้สามารถนำกลับมา
ใช้ประโยชน์ได้ ไม่เพียงแต่ช่วยเพิ่มมูลค่าและศักยภาพของ
พื้นที่เมือง แต่ยังมีส่วนสำคัญในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
อันเป็นประโยชน์ต่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน



≈ 17,000 ตัน



≈ 3,000 ตัน

การผลิตปูนซีเมนต์
17,000 ตัน จะปล่อย CO₂
ประมาณ 15,300 TonCO₂

จากกระบวนการ
Blast Furnace: ปล่อย CO₂
ประมาณ 5,400 TonCO₂



NPA



Ad Lib Hotel Khon Kaen

บริหารจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งมอบผลิตภัณฑ์
และบริการที่ดีที่สุดให้กับลูกค้า พัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีให้คนในสังคม
และรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม มุ่งมั่นในการพัฒนาธุรกิจให้เติบโต
อย่างยั่งยืน และช่วยบรรเทาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลง
สภาพภูมิอากาศ จึงได้จัดทำนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อแสดง
เจตนาความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งเป็นแนวปฏิบัติ
ให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ในการดำเนินธุรกิจควบคู่กับ
การดูแลและจัดการสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการลงทุนด้านนวัตกรรม
เทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีส่วนในการช่วยลดมลพิษ
และลดผลกระทบจากภาวะโลกร้อน นอกจากนี้ บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจ
เป็นไปตามข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
ทางด้านสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ การดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมจะต้องคำนึงถึงประสิทธิภาพ
การให้บริการของบริษัทฯ อีกทั้งให้ถือเป็นหน้าที่และความร่วมมือของ
พนักงานทุกคนที่จะต้องถือปฏิบัติ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ร่วมกัน
นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังมุ่งมั่นให้พนักงานทุกระดับ
มีส่วนร่วมในการดูแลสภาพแวดล้อมในพื้นที่ทำงานครอบคลุม

การป้องกันมลภาวะ การใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน การลดและปรับตัว
ให้เข้ากับภาวะโลกร้อน และการปกป้องสิ่งแวดล้อม เพื่อพัฒนา
กิจกรรมเกี่ยวกับการรักษาสิ่งแวดล้อม และให้ความสำคัญกับ
การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า มีมาตรการควบคุม บำบัด และตรวจวัด
คุณภาพสิ่งแวดล้อมทั้งภายในองค์กร และพื้นที่ชุมชนเพื่อให้มั่นใจว่า
การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีความรับผิดชอบต่อ



นโยบาย
ด้านสิ่งแวดล้อม

ภายใต้การกำกับดูแลองค์กรตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมข้างต้น
ทำให้ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่มีการละเมิดต่อกฎหมายและกฎระเบียบ
ด้านสิ่งแวดล้อม

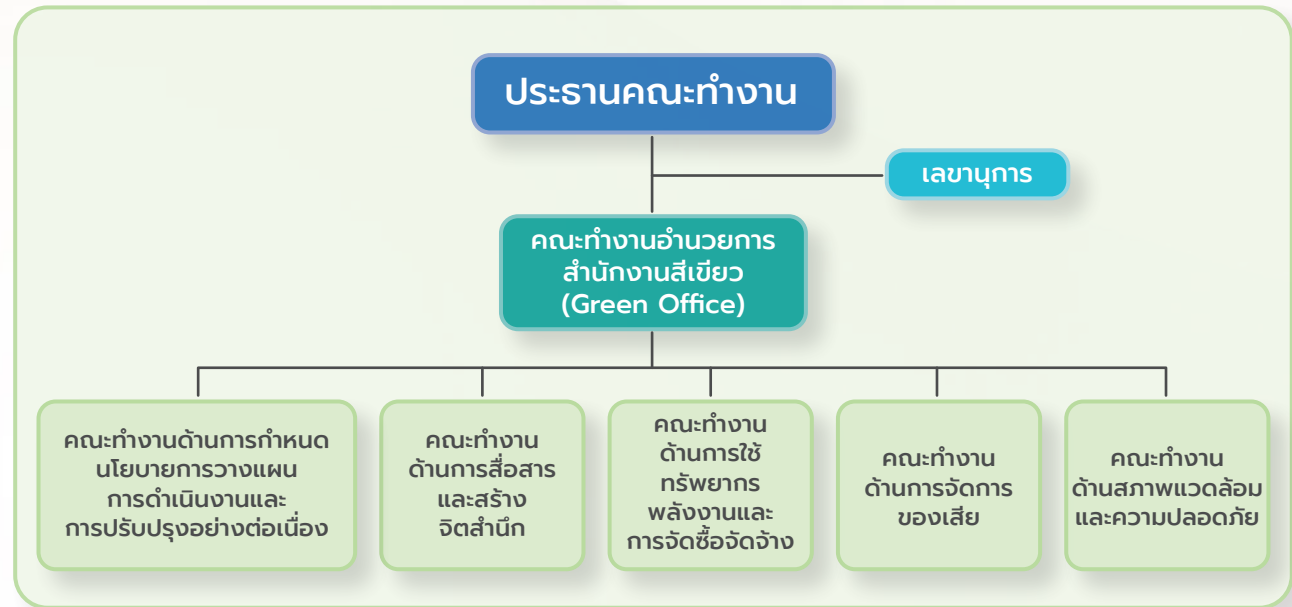
โครงสร้างคณะทำงานด้านการจัดการ พลังงานและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ดำเนินการบริหารจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2535 และได้ตระหนักถึงความสำคัญและประโยชน์ในการพัฒนาสิ่งแวดล้อมสุภาพที่ดี มีการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างประหยัด และรณรงค์ให้ความรู้เรื่องการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรนำความรู้สำนักงานสีเขียว (Green Office) ไปประยุกต์ใช้และส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมภายในสำนักงาน ลดการใช้ทรัพยากรและพลังงาน และดำเนินกิจกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของหน่วยงาน ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่าง ๆ ภายในอาคารเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานที่รับผิดชอบตั้งแต่ระดับกรรมการ ระดับผู้บริหาร ไปจนถึงระดับปฏิบัติการ โดยคณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ Climate Change มอบหมายให้คณะกรรมการกำกับกิจการเพื่อความยั่งยืน (CGS) ทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ในการกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และแนวทางการปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจและการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งในมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อีกทั้งยังมอบหมายให้คณะกรรมการกำกับความเสี่ยง (ROC Committee) ทำหน้าที่กำหนดแนวทางปฏิบัติงาน และให้คำปรึกษาในเรื่องการบริหารความเสี่ยง รวมถึงให้ความสำคัญกับการบูรณาการกระบวนการทำงานและปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ GRC (Governance, Risk Management and Compliance)

และการประเมินความเสี่ยงด้าน ESG ที่ครอบคลุมความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate-related Risk) นอกจากนี้ ได้จัดตั้งคณะทำงานด้านการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมอาคารสำนักงาน ประกอบไปด้วยระดับผู้บริหารระดับสูง

และระดับปฏิบัติการจากฝ่ายงานต่าง ๆ แบ่งเป็นคณะทำงานชุดย่อยเฉพาะด้าน ทำหน้าที่ดูแลและรับผิดชอบการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม กำหนดนโยบาย แผนงาน ประสานงาน และติดตามให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ





- สื่อสาร และให้ข้อมูลการใช้พลังงาน การใช้ทรัพยากร และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างคุ้มค่าเพื่อสร้างความตระหนักและความเข้าใจแก่พนักงานอย่างมีความรับผิดชอบ เช่น การสื่อสารเป้าหมายและแนวทางการอนุรักษ์พลังงานสิ่งแวดล้อม ผ่านช่องทางต่าง ๆ ของบริษัทฯ เป็นต้น
- ส่งเสริมให้พนักงานปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกรรมการจัดการของเสียด้วยหลัก 8R ได้แก่ Rethink, Refuse, Reuse, Reduce, Repair, Regift, Recycle and Recover เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถลดปริมาณขยะฝังกลบที่ก่อให้เกิดก๊าซเรือนกระจกได้ เช่น
 - การติดตั้งจุดคัดแยกขยะในแต่ละชั้น เพื่อสนับสนุนให้พนักงานร่วมกันคัดแยกขยะอย่างถูกวิธี
 - การรณรงค์ให้พนักงานรับประทานอาหารให้หมดไม่เหลือทิ้ง และการติดตั้งเครื่องกำจัดขยะเศษอาหารให้กลายเป็นปุ๋ยเพื่อลดปริมาณขยะฝังกลบ การรณรงค์ลดการใช้พลาสติกประเภทใช้ครั้งเดียวทิ้ง เช่น หลอด แก้วน้ำ ถุงพลาสติก โดยให้พนักงานพกพาของใช้ส่วนตัวมาทดแทน

ทางธุรกิจต่าง ๆ ของบริษัทฯ อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมซึ่งมีส่วนในการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรงและทางอ้อม อาทิ การใช้พลังงานไฟฟ้า การใช้น้ำประปา การใช้รถยนต์ และการบริโภคซึ่งทำให้เกิดปริมาณขยะฝังกลบในแต่ละวัน ซึ่งมีส่วนในการปล่อยมลพิษส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชนสภาพแวดล้อมในการทำงานที่กระทบต่อสุขภาพของพนักงาน และลูกค้าผู้มาติดต่อ รวมถึงเป็นสาเหตุสำคัญให้เกิดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change)

บริษัทฯ กำหนดให้มียุทธศาสตร์การจัดการพลังงานให้ทุกหน่วยงานได้ทราบและถือปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือจากทุกฝ่ายภายในองค์กร โดยให้ความสำคัญกับการลดการใช้พลังงาน ส่งเสริมและสร้างความตระหนักด้านการอนุรักษ์พลังงาน รวมถึงสนับสนุนการอนุรักษ์พลังงานและใช้พลังงานทดแทน เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ทั้งในด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์พลังงาน แนวทางการจัดสรรทรัพยากรในการดำเนินการตามวิธีการจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนาระบบการจัดการพลังงานอย่างเหมาะสม ลดการสูญเสียพลังงานที่ไม่จำเป็น ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน ดำเนินโครงการกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Go Green) ตลอดจนสร้างความตระหนักด้านการอนุรักษ์พลังงานให้กับพนักงานและผู้มารับบริการอย่างจริงจังอย่างต่อเนื่อง โดยมีการทบทวนและปรับปรุงการดำเนินงานการจัดการพลังงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

การส่งเสริมความรู้และสร้างความตระหนัก ด้านการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ ดำเนินการส่งเสริมและสร้างความตระหนักถึงความสำคัญในใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และลดผลกระทบการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ผ่านกิจกรรมที่สำคัญต่าง ๆ ดังนี้

- สร้างความตระหนักให้แก่พนักงานในการบริหารจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม รวมถึงเทคโนโลยีนวัตกรรมด้านพลังงานผ่านการอบรมให้ความรู้ และการจัดกิจกรรมรณรงค์ต่าง ๆ เช่น หลักสูตรการอบรมสำนักงานสีเขียว กิจกรรมประกวดลดค่าใช้จ่ายการถ่ายเอกสาร กิจกรรมประกวดพื้นที่ 5 ส. เป็นต้น

การบริหารจัดการพลังงาน

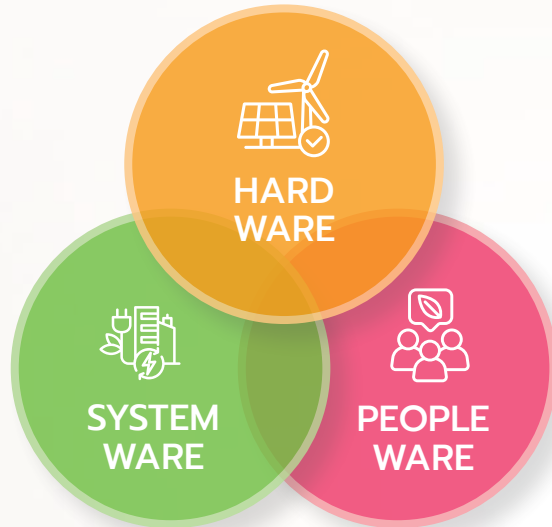
บริษัทฯ ให้ความสำคัญและมุ่งมั่นที่จะดำเนินการจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด ด้วยตระหนักดีว่าทรัพยากรพลังงานถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญและจำเป็นต่อการดำเนินชีวิต รวมถึงกิจกรรมต่าง ๆ ทางธุรกิจและการพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้คนในสังคม อีกทั้งทรัพยากรพลังงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมยังมีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบ การได้มาซึ่งทรัพยากรพลังงานอาจต้องใช้ทรัพยากรธรรมชาติที่มีอยู่อย่างจำกัด เช่น น้ำมัน ก๊าซธรรมชาติ ถ่านหิน เป็นต้น ซึ่งการนำมาใช้ย่อมส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ นอกจากนี้ การดำเนินงานและกิจกรรม



นโยบายด้านการจัดการ
พลังงาน

• หลักการบริหารจัดการพลังงาน 3 ด้านสำคัญ

บริษัทฯ ดำเนินการพัฒนาบุคลากร (People Ware) โดยเน้นไปที่การให้ความรู้แก่บุคลากรเพื่อนำไปใช้ในการสร้างและพัฒนาระบบบริหารจัดการที่เหมาะสม (System Ware) และบริหารจัดการเครื่องจักรอุปกรณ์ต่าง ๆ (Hardware) อย่างมีประสิทธิภาพ



People Ware

- จัดให้มีการอบรมอนุรักษ์พลังงาน และสิ่งแวดล้อมเป็นประจำทุกปีอย่างต่อเนื่อง
- ส่งเสริมกิจกรรมต่าง ๆ โดยเน้นเข้าใจง่าย สนุก และมีประโยชน์ใช้งานได้
- ส่งเสริมการสื่อสารสร้างความรู้ความเข้าใจ และสร้างความตระหนักรู้ภายในองค์กร

System Ware

- นำระบบจัดการพลังงาน 8 ขั้นตอน ของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานเข้ามาดำเนินการอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

Hard Ware

- ดำเนินการปรับเปลี่ยนเครื่องมือและอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพ
- ส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทนหรือพลังงานสะอาด
- จัดให้มีมาตรการประจำฝ่ายงานภายในองค์กร

• มาตรการส่งเสริมการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Roof) บนอาคารสำนักงานภูมิภาค 7 สาขา

บริษัทฯ ดำเนินการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์บนอาคารสำนักงานภูมิภาคทั่วประเทศ จำนวน 7 สาขา ด้วยระบบแบบออนกริด (On Grid) ที่ใช้ไฟฟ้าจากการไฟฟ้าร่วมกับที่ผลิตได้จากแผงโซลาร์เซลล์

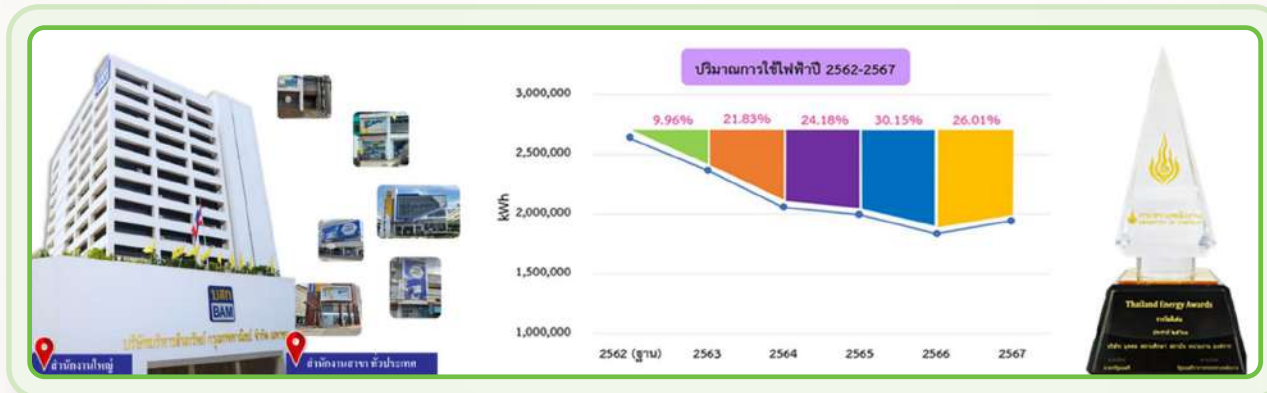
1. สำนักงานราชบุรี กำลังการผลิต 28.05 kWp
2. สำนักงานสระบุรี กำลังการผลิต 28.05 kWp
3. สำนักงานระยอง กำลังการผลิต 19.80 kWp
4. สำนักงานนครราชสีมา กำลังการผลิต 19.80 kWp
5. สำนักงานอุดรธานี กำลังการผลิต 19.80 kWp
6. สำนักงานอุบลราชธานี กำลังการผลิต 16.50 kWp
7. สำนักงานประจวบคีรีขันธ์ กำลังการผลิต 22 kWp



• มาตรการส่งเสริมการใช้รถยนต์ไฟฟ้า (EV)

บริษัทฯ มีมาตรการส่งเสริมการใช้รถยนต์ไฟฟ้า (EV) พร้อมทั้งชาร์จรถยนต์ไฟฟ้า (EV Charger) เพื่อทดแทนรถยนต์ที่ครบอายุการใช้งาน สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคลสำนักงานใหญ่และสำนักงานภูมิภาคทั่วประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้คำนึงถึงการใช้พลังงานสะอาด และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจาก ในปี 2568 มีการเข้าซื้อรถยนต์ EV จำนวน 7 คัน เพื่อเป็นโครงการนำร่องการใช้งานประจำ สำนักงานใหญ่ และสำนักงานภูมิภาค สามารถประหยัดพลังงานเชื้อเพลิง 20,778 ลิตร (เบนซินลดลง 22,298 ลิตร และดีเซลเพิ่มขึ้น 1,519 ลิตร) หรือ 642,414.4 บาท/ปี (Gasohal 95 = 30.85 บาท/ลิตร ดีเซล = 29.94 บาท/ลิตร ราคา ณ วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2569) เทียบเท่ากับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 46,496.08 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (kgCO₂e)

BAM ชนะการประกวด รางวัล Thailand Energy Awards 2025 ประเภทอาคารควบคุมดีเด่น



รางวัล Thailand Energy Awards จัดโดยกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) กระทรวงพลังงาน เพื่อเชิดชูเกียรติองค์กรที่ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.การอนุรักษ์พลังงาน และมีการบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง มีผลงานโดดเด่นด้านการอนุรักษ์พลังงานและการพัฒนาพลังงานทดแทน โดย BAM มีผลงานและมาตรการโดดเด่น ดังนี้

- ก้าวสู่ความยั่งยืนด้วยผลงานรางวัลด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องกว่า 10 ปี ตั้งแต่ปี 2557 - 2568 (ปัจจุบัน) และ BAM เป็นองค์กรที่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์การดำเนินงานที่ลดการใช้พลังงานและทรัพยากร ลดการเกิดของเสีย ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และดำเนินกิจกรรมองค์กรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ได้รับการรับรอง Green Office ระดับดีเยี่ยม (G ทอง)
- ผลการอนุรักษ์พลังงาน ปี 2563 - 2567 ดัชนีประสิทธิภาพพลังงานรวม (SEC) ลดลงต่อเนื่อง เฉลี่ย 22.43% สามารถลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าสะสมได้ถึง 2,949,000 kWh (เทียบกับ ปีฐาน 2562) คิดเป็นเงิน 11,598,570 บาท

- BAM รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม จัดทำบัญชีการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ได้รับการรับรอง Carbon Footprint for Organization (CFO) ปี 2564 - 2567
- การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน (Energy Efficiency) เปลี่ยนเครื่องทำความเย็น (Chiller) ประสิทธิภาพสูง เป็นชนิด Magnetic Bearing ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้ 331,436 kWh/ปี
- การเพิ่มการใช้พลังงานหมุนเวียน (Renewable energy) ติดตั้ง Solar cell สำนักงานใหญ่ และสำนักงานภูมิภาค กำลังการผลิตรวม 456.22 kWp ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้ 666,081 kWh/ปี
- การปรับเปลี่ยนวิธีใช้เชื้อเพลิงและการใช้ยานยนต์ไฟฟ้า EV และไฮบริดเพื่อลดการใช้เชื้อเพลิงและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก



BAM คิวรางวัล รองชนะเลิศอันดับ 1 ASEAN Energy Awards 2025



บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) หรือ BAM ชนะการประกวด รางวัล Thailand Energy Awards 2025 ประเภทอาคารควบคุมดีเด่น และเป็นผู้แทนประเทศไทยเข้าร่วมการประกวดรางวัล ASEAN Energy Awards 2025 โดย BAM คิวรางวัลด้านพลังงานระดับอาเซียน ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 ด้านการบริหารจัดการอาคารดีเด่นในอาคารและโรงงานอุตสาหกรรม (ASEAN Best Practices Awards for Energy Management in Buildings and Industries) ประเภทอาคารขนาดเล็กและขนาดกลาง (Small and Medium Building Category) จากเวที ASEAN Energy Awards 2025

พิธีมอบรางวัลจัดขึ้นภายในงาน ASEAN Energy Business Forum ครั้งที่ 25 ซึ่งจัดโดย ศูนย์พลังงานอาเซียน (ASEAN Centre for Energy: ACE) เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2568 ณ ศูนย์การประชุม กัวลาลัมเปอร์ (Kuala Lumpur Convention Centre: KLCC) กรุงกัวลาลัมเปอร์ ประเทศมาเลเซีย โดยมีนายไพโรจน์ บุญยิ่ง ผู้จัดการกลุ่มอาคารและสถานที่ เป็นผู้แทนบริษัทขึ้นรับรางวัล ในกรณี่ได้รับเกียรติจาก ดาโต๊ะ ศรี ฮาจี ฟาดิลละห์ บิน ฮาจี ยูซอฟ (Dato' Sri Haji Fadillah bin Haji Yusof) รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการเปลี่ยนผ่านพลังงานและปฏิรูปน้ำของมาเลเซีย เป็นประธานในพิธี พร้อมด้วยนายประเสริฐ สิ้นสุขประเสริฐ ปลัดกระทรวงพลังงาน ปฏิบัติหน้าที่แทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพลังงานของประเทศไทย และรัฐมนตรีพลังงานจากประเทศสมาชิกอาเซียนร่วมเป็นเกียรติในงาน

BAM ยังคงมุ่งมั่นขับเคลื่อนองค์กรสู่การเป็นต้นแบบด้านการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้แก่สังคมและประเทศชาติ การได้รับรางวัลในครั้งนี้สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของ BAM ในการบริหารจัดการพลังงานภายในอาคารอย่างมีประสิทธิภาพ

พร้อมทั้งดำเนินมาตรการด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม อาทิ การใช้พลังงานทดแทน ขยายการติดตั้งระบบโซลาร์รูฟ (Solar Roof) ในอาคารสำนักงานทั่วประเทศ การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน และการพัฒนาระบบบริหารจัดการพลังงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อร่วมสนับสนุนเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG) ของประเทศอย่างยั่งยืน



BAM Garden Home Office ได้รับการรับรองมาตรฐานอาคารเขียว LEED ระดับ Certified จากสภาอาคารเขียวแห่งสหรัฐอเมริกา

อาคาร BAM Garden Home Office ได้รับการรับรองมาตรฐาน LEED (Leadership in Energy and Environmental Design) ระดับ Certified ภายใต้ระบบการประเมิน LEED v4 Building Design and Construction: Core and Shell Development จากสภาอาคารเขียวแห่งสหรัฐอเมริกา (U.S. Green Building Council - USGBC)



การรับรองในครั้งนี้สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของ BAM ในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับการออกแบบและพัฒนาอาคารสำนักงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม มีการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีต่อผู้ใช้อาคาร BAM Garden Home Office ได้รับการรับรองมาตรฐาน LEED ถือเป็นอีกหนึ่งความสำเร็จที่ตอกย้ำวิสัยทัศน์ขององค์กร ในการ “สร้างคุณค่าที่ยั่งยืน เพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม” และเป็นแรงบันดาลใจให้การพัฒนาอาคารเขียวต่อไป

การจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นต์ขององค์กร

บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นต์ขององค์กร (Carbon Footprint Organization: CFO) ณ อาคารสำนักงานใหญ่ โดยได้จัดเก็บข้อมูลการปล่อยและการดูดกลับก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจและกิจกรรมของบริษัทฯ อย่างครอบคลุมที่สะท้อนข้อเท็จจริง

ซึ่งการคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ประกอบด้วย ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂) มีเทน (CH₄) ไนตรัสออกไซด์ (N₂O) ไฮโดรฟลูออโรคาร์บอน (HFCs) เพอร์ฟลูออโรคาร์บอน (PFCs) ซัลเฟอร์เฮกซะฟลูออไรด์ (SF₆) และไนโตรเจนไตรฟลูออไรด์ (NF₃) โดยใช้ข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นต์ขององค์กร โดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) The Greenhouse Gas Protocol, Revised Edition October 2016 อ้างอิงค่า Global Warming Potential (GWP) Rate จากรายงานการตรวจประเมินของ The Intergovernmental Panel on Climate Change (IPCC) ฉบับที่ 5 (AR5) โดยนำผลการคำนวณที่ได้มาจัดทำแผนระยะยาว 5 ปี ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ด้วย 7 กลยุทธ์

1. การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน (Energy Efficiency) (ขอบเขตที่ 1, 2 และ 3)
2. การปรับเปลี่ยนวิธีใช้เชื้อเพลิงและการใช้ยานยนต์ไฟฟ้า (Fuel Switching and Electric Vehicle) (ขอบเขตที่ 1 และ 2)
3. การประหยัดการใช้น้ำ (ขอบเขตที่ 3)
4. การจัดการขยะและการนำกลับมาใช้ใหม่ (ขอบเขตที่ 3)
5. การเพิ่มการใช้พลังงานหมุนเวียน (Renewable Energy Consumption) (ขอบเขตที่ 2)
6. สร้างจิตสำนึก Green Awareness ในกลุ่มพนักงาน และลูกค้า/คู่ค้า (ขอบเขตที่ 3)
7. การปลูกป่าทดแทน (Reforestation) (การปลูกต้นไม้ ปีละ 10 ไร่)



โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้จัดทำข้อมูลคาร์บอนฟุตพริ้นต์ขององค์กร และส่งข้อมูลให้ทางองค์การบริหาร
ก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) เพื่อขอพิจารณาขึ้นทะเบียนฉลากคาร์บอน พบว่ามีกรปล่อย
ก๊าซเรือนกระจกขององค์กร รวมทั้งหมด 1,710 ton CO₂e/ปี บริษัทฯ ผ่านการได้รับอนุญาต
ให้ใช้เครื่องหมายรับรองการลดคาร์บอนฟุตพริ้นต์ขององค์กร



ผลการดำเนินงาน



ผลปริมาณก๊าซเรือนกระจก ขอบเขตที่ 1, 2 และ 3
เพิ่มขึ้น ร้อยละ **2.72** เฉพาะสำนักงานใหญ่



ผลการใช้ไฟฟ้า (ขอบเขตที่ 2) เพิ่มขึ้น ร้อยละ **5.93**
เฉพาะสำนักงานใหญ่



ผลการใช้กระดาษ (ขอบเขตที่ 3)
ลดลง ร้อยละ **9.89**



ผลการใช้น้ำบนเชื้อเพลิง (ขอบเขตที่ 1)
ลดลง ร้อยละ **3.42**



ผลปริมาณขยะทั่วไป (ขอบเขตที่ 3)
เพิ่มขึ้น ร้อยละ **11.93**



ผลการใช้น้ำประปา (ขอบเขตที่ 3)
เพิ่มขึ้น ร้อยละ **1.08** เฉพาะสำนักงานใหญ่



ผลปริมาณของเสียสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ไม่น้อยกว่า
ร้อยละ **45** ของปริมาณของเสียทั้งหมด



การดำเนินงานมีตีสักทิมชุมชน

การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลและความปลอดภัยทางไซเบอร์

ความสำคัญ และแนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความไว้วางใจของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นหัวใจสำคัญของการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน จึงมุ่งมั่นดำเนินงาน ภายใต้นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เข้มงวด สอดคล้องกับ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) เพื่อปกป้อง สิทธิความเป็นส่วนตัวและป้องกันการละเมิดหรือรั่วไหลของข้อมูล ส่วนบุคคลในทุกระดับ

เพื่อให้การบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติที่ครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการ พิจารณาการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมาย การบริหารจัดการ ข้อมูลส่วนบุคคลที่ใช้ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล การจัดเก็บรักษาตามมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้วางโครงสร้างการกำกับดูแลผ่านมาตรการสำคัญ ดังนี้

- **การทำลายข้อมูลส่วนบุคคล** มีกระบวนการกำกับและ ตรวจสอบเพื่อดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล อย่างถูกวิธีและปลอดภัย เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการเก็บรักษา หรือเมื่อข้อมูลดังกล่าวไม่มีความเกี่ยวข้องและเกินความจำเป็น

ตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม เพื่อลดความเสี่ยงและ สร้างความมั่นใจว่าบริษัทฯ ถือครองข้อมูลเฉพาะเท่าที่จำเป็น ตามกฎหมายเท่านั้น โดยในปี 2568 ได้ริเริ่มโครงการศึกษา แนวทางการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลที่ครบระยะเวลา การจัดเก็บข้อมูลเพื่อดำเนินการการลบทำลายหรือทำให้เป็น ข้อมูลนิรนามให้สอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนด

- **การจัดการเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Breach Procedure)** บริษัทฯ ได้จัดทำขั้นตอน การปฏิบัติที่ชัดเจนเพื่อรองรับกรณีที่มีการละเมิดข้อมูล ส่วนบุคคลหรือข้อมูลรั่วไหล ครอบคลุมทั้งข้อมูลรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์และเอกสารกระดาษ โดยมีกำหนดบทบาท หน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้องมาตราบการเยียวยาและกระบวนการ ประสานงานแจ้งเหตุต่อสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคลอย่างทัน่วงที
- **การพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง** มุ่งเน้นการสร้าง ความตระหนักแก่พนักงานผ่านการฝึกอบรมและซ้อมเผชิญเหตุ (Drill) เพื่อให้เท่าทันต่อภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยของข้อมูลให้มีความยั่งยืน และสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มในระยะยาว



เป้าหมายการดำเนินงาน

การร้องทุกข์ที่ได้รับการพิสูจน์เกี่ยวกับการละเมิด
ความเป็นส่วนตัวของลูกค้า



ไม่มีกรณีการรั่วไหล การขโมย
หรือการสูญหายของข้อมูลลูกค้า
ที่ได้รับการเก็บรวบรวม



ไม่มีกรณีการร้องทุกข์จากบุคคล
ภายนอก และ/หรือ จากหน่วยงาน
กำกับดูแล

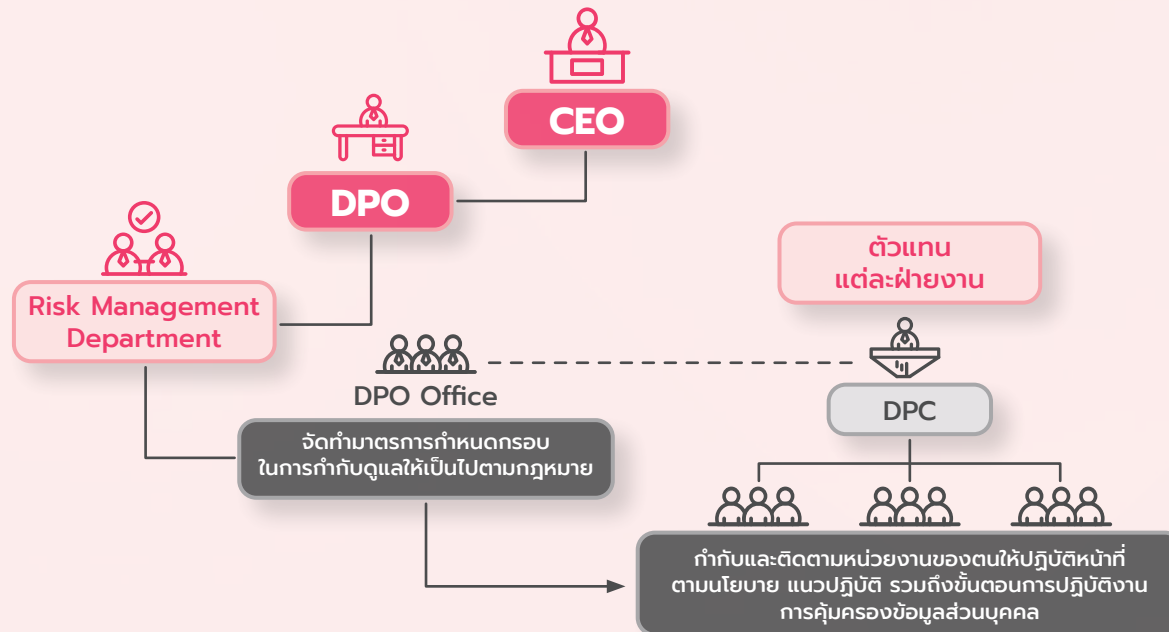
นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการกำกับดูแล

1. นโยบายและขอบเขตการบังคับใช้ บริษัทฯ ประกาศใช้นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Policy) ที่สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) โดยมีเจตนารมณ์เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามมาตรฐานกฎหมายและหลักธรรมาภิบาล ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ขยายขอบเขตการกำกับดูแลให้ครอบคลุมไม่เพียงแต่หน่วยงานภายในองค์กร แต่ยังรวมถึงพันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้าและผู้รับจ้างดำเนินการ (Data Processors) เพื่อให้มั่นใจว่าตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ของบริษัทฯ มีมาตรการปกป้องข้อมูลที่มีประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

2. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อให้การกำกับดูแลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างการคุ้มครองข้อมูลที่ชัดเจน ดังนี้

- ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller) บริษัทฯ ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูล โดยรับผิดชอบในการกำหนดวัตถุประสงค์และวิธีการประมวลผลข้อมูลอย่างโปร่งใส การใช้ข้อมูลของลูกค้าจะเกิดขึ้นภายใต้ฐานทางกฎหมายที่ถูกต้องหรือตามวัตถุประสงค์ที่ได้รับความยินยอม (Consent) จากลูกค้าเท่านั้น เพื่อให้มั่นใจว่าการใช้ข้อมูลเป็นไปตามขอบเขตและเจตนารมณ์ของเจ้าของข้อมูลอย่างแท้จริง
- เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer - DPO) บริษัทฯ ได้แต่งตั้ง DPO เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำและตรวจสอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับกฎหมาย การบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการติดตามตรวจสอบ และรายงานความไม่สอดคล้องต่อฝ่ายบริหาร นอกจากนี้ DPO ยังมีบทบาทในการประสานงานกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และหน่วยงานภายนอก เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน

โครงสร้างและบทบาทหน้าที่ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล



3. กรอบการดำเนินงานเพื่อความสอดคล้องตามกฎหมาย บริษัทฯ ยึดมั่นการปฏิบัติตามข้อกำหนด PDPA ผ่านกระบวนการทำงานที่เป็นระบบ ดังนี้

- **Lawfulness & Security:** ประมวลผลข้อมูลตามฐานทางกฎหมายที่เหมาะสม พร้อมจัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล (Data Security) ที่ได้มาตรฐาน
- **Transparency:** แจ้งนโยบายความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) ให้เจ้าของข้อมูลทราบถึงวัตถุประสงค์และรายละเอียดการประมวลผลอย่างชัดเจนก่อนหรือในขณะเก็บรวบรวมข้อมูล
- **Records of Processing Activities (RoPA):** จัดทำและปรับปรุงบันทึกรายการกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อความพร้อมในการตรวจสอบ
- **Risk Management (DPIA):** ดำเนินการประเมินผลกระทบด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Impact Assessment - DPIA) ในกรณีที่มีการประมวลผลข้อมูลที่มีความเสี่ยงสูงต่อสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูล
- **Third-Party Management:** จัดทำข้อตกลงการประมวลผลข้อมูล (Data Processing Agreement) กับคู่ค้าหรือผู้ให้บริการภายนอก เพื่อควบคุมความเสี่ยงและกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามกฎหมาย
- **Data Subject Rights:** จัดเตรียมช่องทางและกระบวนการรองรับการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูล (Data Subject Rights Request) ให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาและเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด



BAM รับรางวัล PRIVACY SELF-ASSESSMENT EXCELLENCE AWARD 2025

โดย BAM เป็น 1 ใน 3 ของหน่วยงานภาคเอกชน ที่ได้รับรางวัลจากการเข้าร่วมโครงการของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ทั้งหมด 142 หน่วยงาน



กระบวนการบริหารจัดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล



Data Protection by Design and by Default

การประเมินการใช้ข้อมูลให้สอดคล้องตามกฎหมาย โดยประเมินผลกระทบด้านการคุ้มครองข้อมูล (DPIA) และกำหนดมาตรการความปลอดภัยและควบคุมข้อมูลเป็นค่าเริ่มต้น ตั้งแต่ขั้นตอนการออกแบบ



Data Protection Governance

การกำกับติดตามและควบคุมดูแลตั้งแต่การเก็บรวบรวมข้อมูลการเข้าถึงการใช้งาน การเปลี่ยนแปลง แก้ไขเปิดเผยข้อมูล การจัดเก็บรักษาและทำลาย รวมถึงมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและการบริหารความเสี่ยงด้านข้อมูล



Privacy Notice

การแจ้งให้ลูกค้าทราบถึงเงื่อนไข วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูลประเภท ขอบเขต ระยะเวลา และการให้ความยินยอมจากลูกค้าที่ชัดเจน รวมถึงสิทธิของเจ้าของข้อมูล



Employee Training & Awareness

การสื่อสาร การอบรมให้ความรู้ และการสร้างความตระหนักแก่พนักงาน ตลอดจนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างหน่วยงาน



Data Protection Assurance

การตรวจสอบกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตาม PDPA และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตลอดจนการให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะกับหน่วยงานของบริษัท



Data Breach Management

การตรวจสอบ ติดตาม เฝ้าระวัง และเตรียมความพร้อมกรณีเกิดเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

การดำเนินงานด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

1. การอบรมและสร้างความตระหนักด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

1) การทดสอบมาตรฐานความรู้

พนักงานเข้าร่วมการทดสอบความรู้ครอบคลุมร้อยละ 85.46 ของกลุ่มเป้าหมาย	เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานมีความเข้าใจที่ถูกต้องในการปฏิบัติงาน บริษัทฯ ได้จัดให้มีการทดสอบความรู้ผ่านระบบ Cyber Playground ภายใต้วงจร "Secure Data Handling" เพื่อเป็นการประเมินศักยภาพและความพร้อมของพนักงานในการดูแลรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรฐานขององค์กร
---	--

2) การส่งเสริมความตระหนักรู้ด้านการคุ้มครองข้อมูล

เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์จำนวน 12 ชิ้นงาน (โดยสื่อสารต่อเนื่องเป็นประจำทุกเดือน)	เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทฯ ได้ดำเนินการเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงาน และการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องผ่านช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย เช่น สื่ออินโฟกราฟิก (Infographics) และ คลิปวิดีโอ (Video Clips) เพื่อสร้างความเข้าใจที่ชัดเจน และส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับสามารถปฏิบัติตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างเคร่งครัด
---	---



2. การทบทวนและปรับปรุงบันทึกกิจกรรมการประมวลผล

กิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลได้รับการทบทวนและบันทึกข้อมูลอย่างครบถ้วนร้อยละ 100	บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการทบทวนและปรับปรุง บันทึกกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Records of Processing Activities: RoPA) ให้มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าทุกขั้นตอนการประมวลผลและการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปอย่างโปร่งใสและสอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมาย
--	---

3. การประเมินความเสี่ยงและผลกระทบ (DPIA)

โครงการใหม่จำนวน 2 โครงการผ่านเกณฑ์การประเมินผลกระทบ (DPIA) ครบถ้วน	บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงก่อนเริ่มดำเนินการ โดยกำหนดให้มีการทำแบบประเมินผลกระทบ (DPIA) สำหรับทุกโครงการใหม่หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงกระบวนการประมวลผลข้อมูลที่มีนัยสำคัญ ทั้งนี้ เพื่อวิเคราะห์และป้องกันความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลให้มีประสิทธิภาพสูงสุด
---	---

4. การให้คำปรึกษาและส่งเสริมองค์ความรู้

ดำเนินการให้คำปรึกษาและขอแนะนำด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลรวม 12 กรณี	เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) ดำเนินการให้คำปรึกษาเชิงรุกแก่หน่วยงานต่าง ๆ เพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมทั้งรวบรวมกรณีศึกษาและข้อซักถามที่น่าสนใจ มาพัฒนาเป็นสื่อการเรียนรู้ (Knowledge Sharing) ในรูปแบบ Infographics และ Q&A Series ผ่านระบบสื่อสารภายใน เพื่อสร้างความชัดเจนและยกระดับมาตรฐานการทำงานของพนักงานอย่างต่อเนื่อง
---	---

5. การเตรียมความพร้อมเพื่อตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกละหุกด้านข้อมูล (Data Breach)

ความสำเร็จในการดำเนินการฝึกซ้อมตามแผนประจำปีคิดเป็นร้อยละ 100	เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีความพร้อมในการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลในทุกสถานการณ์ บริษัทฯ ได้กำหนดแผนบริหารจัดการความต่อเนื่องและแผนรองรับเหตุข้อมูลรั่วไหล (Data Breach) โดยจัดให้มีการจำลองสถานการณ์ (Drill) เพื่อทดสอบความเข้าใจและความพร้อมของพนักงานในการบริหารจัดการเหตุวิกฤต (Crisis Management) ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล
---	--

6. การบริหารจัดการและติดตามผลด้วย

Key Indicators Dashboard

ดำเนินการรายงานครบถ้วนร้อยละ 100 ตามแผนงานประจำปี	เพื่อประสิทธิภาพในการติดตามและสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานตัวชี้วัดสำคัญ (Key Indicators Dashboard) เพื่อใช้ติดตามความคืบหน้าของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลในส่วนของที่สำคัญ เครื่องมือดังกล่าวทำหน้าที่แสดงผลการดำเนินงานเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานตามกฎหมายและนโยบายบริษัทฯ ช่วยให้เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) และผู้บริหารสามารถกำกับดูแลและบริหารความเสี่ยงด้านข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
---	---

7. การกำกับดูแลและการสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย

ความสำเร็จในการดำเนินการสอบทานตามแผนงานประจำปีคิดเป็น 100%	บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจกรรมที่มีผลกระทบต่อข้อมูลส่วนบุคคลอย่างใกล้ชิด โดยเฉพาะในกระบวนการสำคัญ อาทิ งานลูกค้าสัมพันธ์ และงานบริหารจัดการงานคดี โดยดำเนินการสอบทานให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมาย ระเบียบ และนโยบายความเป็นส่วนตัวของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด
--	---



8. ด้านความร่วมมือและสร้างเครือข่าย

ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภายนอก

เข้าร่วมโครงการความร่วมมือกับหน่วยงานกำกับดูแล จำนวน 2 โครงการ

บริษัทฯ มุ่งมั่นยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลข้อมูลส่วนบุคคล โดยได้เข้าร่วมโครงการสำคัญภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (สคส.) ได้แก่ โครงการประเมินระดับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Maturity Model) และการจัดทำตัวชี้วัด (Privacy Index) รวมถึงเข้าร่วมสัมมนาเพื่อรับทราบแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานกฎหมาย นอกจากนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินความพร้อมขององค์กร (Self-Assessment) เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการยื่นขอรับรองเครื่องหมายมาตรฐานด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA Certification Mark) ซึ่งมีเป้าหมายที่จะได้รับรองภายในปี 2569

ผลการดำเนินงาน ^[418-1]

การร้องทุกข์ที่ได้รับการพิสูจน์เกี่ยวกับการละเมิดความเป็นส่วนตัวของลูกค้า

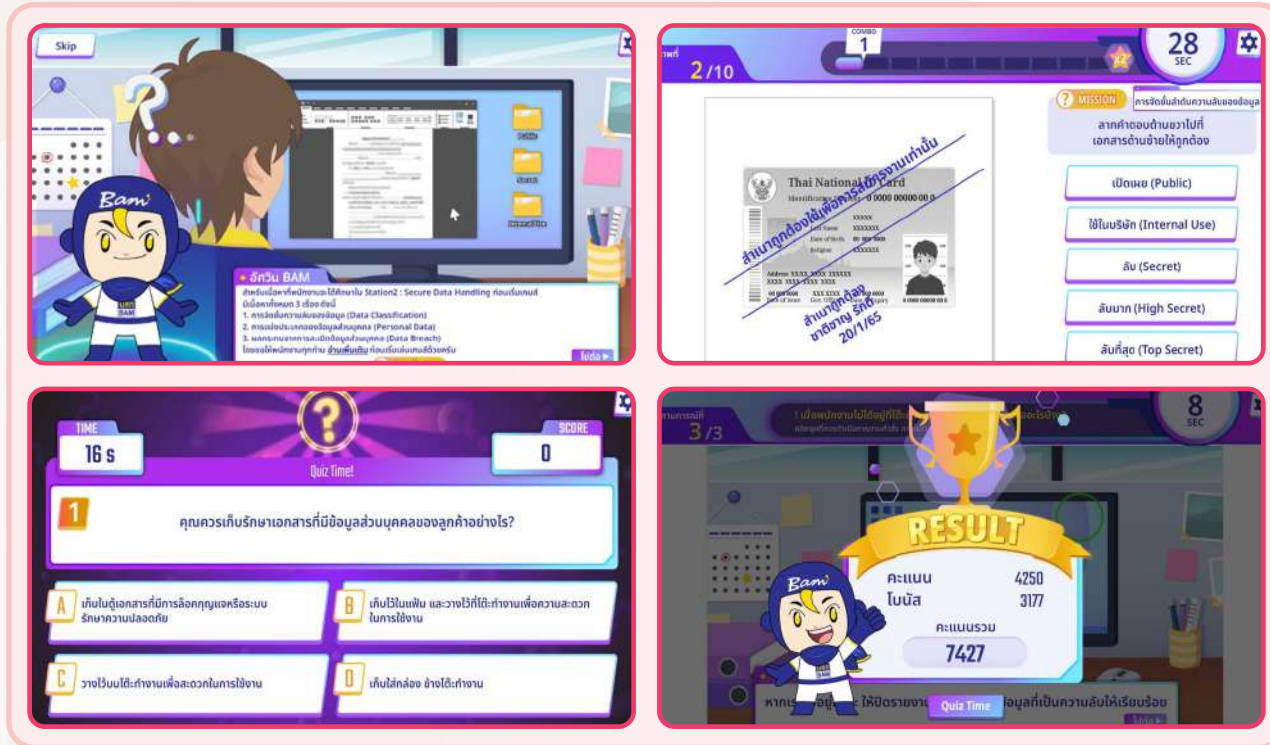
ประเภทการร้องทุกข์	จำนวนครั้งที่เกิด	จำนวนการร้องทุกข์ (ครั้ง)	
		จากบุคคลภายนอก	จากหน่วยงานกำกับดูแล
การรั่วไหลของข้อมูล	0	-	-
การขโมยข้อมูล	0	-	-
การทำข้อมูลสูญหาย	0	-	-
อื่น ๆ (ระบุ)	-	-	-
รวม	0	-	-

แนวทางสำหรับการดำเนินงานในอนาคตที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

- การเตรียมความพร้อมสำหรับ “โครงการส่งเสริมมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”** มุ่งเน้นการปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อเตรียมความพร้อมในการขอรับตราสัญลักษณ์หรือการรับรองมาตรฐานด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Certification) ในอนาคต
- การบริหารจัดการข้อมูลผู้ให้บริการภายนอก (Third-Party Risk Management)** ขยายขอบเขตการกำกับดูแลความปลอดภัยไปยังห่วงโซ่อุปทาน โดยการเพิ่มมาตรการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงด้านข้อมูลของผู้ให้บริการภายนอก (Third-Party) ที่มีการเชื่อมต่อหรือประมวลผลข้อมูลร่วมกับ BAM เพื่อปิดความเสี่ยงจากภายนอก

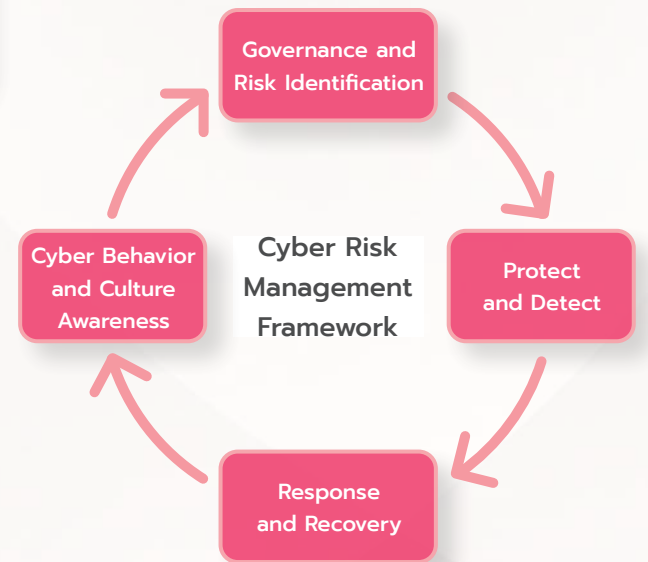
3. การเตรียมความพร้อมด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในยุค AI

- วิเคราะห์แนวโน้มและความเสี่ยง (Risk Analysis) ศึกษาและประเมินผลกระทบของเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ที่มีต่อสิทธิมนุษยชนและข้อมูลส่วนบุคคล
- สร้างมาตรฐานการใช้งานที่โปร่งใส (Fair & Transparent Policy) จัดทำกรอบนโยบายการใช้งานปัญญาประดิษฐ์ (AI) โดยระบุข้อกำหนดการใช้ AI ที่เป็นธรรมและโปร่งใส
- ส่งเสริมและสนับสนุนการนำ AI มาใช้ ด้วยความรับผิดชอบ (Responsible AI Development) ผลสานแนวคิด “Privacy by Design” และ “Ethical AI” เข้าสู่กระบวนการพัฒนาตั้งแต่เริ่มต้น (By Default) เพื่อความปลอดภัยสูงสุดของข้อมูล



การบริหารจัดการความเสี่ยงและ การกำกับดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยงและกำกับกฎเกณฑ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมุ่งหวังการยกระดับและพัฒนากระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัท จึงพิจารณาจัดให้มีนโยบาย แนวปฏิบัติ มาตรการและกระบวนการทำงานขึ้น พร้อมทั้งจัดให้มีกระบวนการทบทวนความสอดคล้องอย่างเป็นประจำ และต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทมีการบริหารจัดการที่เหมาะสมและเท่าทันต่อเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และสอดคล้องตามมาตรฐานสากล ในกรณีนี้บริษัทจึงได้กำหนดกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยงและกำกับกฎเกณฑ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมุ่งเป้าไปที่การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี และการรับมือต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์ใหม่ๆ ที่อาจเกิดขึ้น อันเนื่องจากการนำปัญญาประดิษฐ์ที่มาใช้งานอย่างแพร่หลายในชีวิตประจำวัน โดยมีแนวทางดำเนินการ 4 ขั้นตอน ดังนี้





1. การกำกับดูแล การระบุประเด็นความเสี่ยง และกำหนดเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ (Governance and Risk Identification)

บริษัทกำหนดโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงและการกำกับการดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความมั่นคงปลอดภัยที่ชัดเจนและเหมาะสม โดยแบ่งแยกหน้าที่และความรับผิดชอบตามหลัก 3 Lines Model ได้แก่ หน่วยงานผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและผู้ใช้จากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (1st Lines) หน่วยงานที่ทำหน้าที่บริหารความเสี่ยงและกำกับกฎเกณฑ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (2nd Lines) และหน่วยงานที่ทำหน้าที่ตรวจสอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (3rd Lines) โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการอนุมัตินโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องกับกรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กร และเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการของบริษัทและมอบหมายให้คณะกรรมการกำกับความเสี่ยงทำหน้าที่กำกับดูแลและติดตามให้มีการบริหารความเสี่ยงเป็นไปตามนโยบายดังกล่าว

บริษัทได้จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ครอบคลุมกระบวนการรายงานระดับความเสี่ยง ผลการประเมิน และการบริหารความเสี่ยงโดยประเมินโอกาสและผลกระทบตามเหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น (Risk Scenario) พร้อมกำหนดระดับความเสี่ยงเป้าหมาย (Target Risk) และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) การประเมินความเสี่ยงจะพิจารณาตามความซับซ้อนของเทคโนโลยี เช่น ด้านปฏิบัติการ กลยุทธ์ ชื่อเสียง และกฎหมาย เป็นต้น การบริหารความเสี่ยงนี้มีการประสานงานระหว่างหน่วยงานผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีและผู้ใช้จากระบบเพื่อกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงและควบคุมภายใน ตามมาตรฐานสากล เช่น NIST Cybersecurity

Framework และ ISO/IEC 27001: 2022 พร้อมติดตามสถานะความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี (IT KRIs) อย่างต่อเนื่อง และจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงตั้งต้นขององค์กร (Inherent Risk: IR) และการประเมินความสามารถในการบริหารจัดการความเสี่ยงภายในองค์กร (Risk Management Capability: RMC) โดยครอบคลุม 6 ด้าน ได้แก่ ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) ด้านเทคโนโลยีที่นำมาใช้ (Technology Risk) ด้านชื่อเสียงขององค์กร (Reputation Risk) ด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Risk) และด้านกฎหมายและกฎระเบียบ (Compliance Risk) พร้อมประเมินความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ แนวโน้มความเสี่ยงและแนวทางในการปรับปรุงกระบวนการที่ใช้ในการติดตามและประเมินความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่สำคัญ (IT Key Risks Indicators: IT KRIs) ขององค์กร และจากผลการทบทวนดัชนีชี้วัดความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT KRIs) ประจำปี 2568 ที่ได้รับอนุมัติโดยคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง ประกอบด้วย 6 ดัชนี ได้แก่

- KRI 1: ความสำเร็จในการบริหารจัดการโครงการด้าน IT
- KRI 2: ความสามารถในการป้องกันการโจมตี
- KRI 3: ระยะเวลาในการกู้คืนระบบธุรกิจหลัก
- KRI 4: จำนวนครั้งในการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จตามระยะเวลามาตรฐาน (SLA)
- KRI 5: อัตราการหยุดทำงานของระบบงานสำคัญ
- KRI 6: การละเมิดหรือรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นอิเล็กทรอนิกส์

นอกจากนี้ พัฒนาและการนำปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาใช้ในการปฏิบัติงานอาจก่อให้เกิดผลกระทบและความเสี่ยงใหม่ ๆ บริษัทจึงได้ดำเนินการติดตามและบริหารความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด เพื่อให้บริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมกำหนดมาตรการที่เหมาะสมในการควบคุมความเสี่ยง

ที่เกิดขึ้นตลอดวงจรชีวิตของ AI โดยมีการประเมินความเสี่ยงจากปัจจัยที่ครอบคลุมทั้งมิติของบุคคล สังคม เศรษฐกิจ ข้อมูล แบบจำลอง AI และผลลัพธ์ที่เกิดจากการใช้งาน เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ในปี 2568 บริษัทดำเนินการกำกับ ติดตาม และให้คำแนะนำในการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 27001: 2022 ประจำปี 2568 โดยการทบทวนความเสี่ยงให้สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินที่ครอบคลุมเหตุการณ์ความเสี่ยง (Risk Scenario) พร้อมกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงตามระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม ทั้งนี้ ยังมีการติดตามแผนการปรับปรุงร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของบริษัทเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญในการบริหารจัดการความเสี่ยงครอบคลุมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จึงจัดให้มีการดำเนินการประเมินความเสี่ยงของผู้ให้บริการภายนอกด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยพิจารณาตามระดับความสำคัญและความเสี่ยงในการจัดจ้าง โดยแบ่งระดับความเสี่ยงเป็น 3 ระดับ ได้แก่ ระดับความเสี่ยงสูง ปานกลาง และต่ำ เพื่อจัดลำดับความสำคัญของบริการและดำเนินการจัดการความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม



2. การป้องกัน การติดตามเฝ้าระวัง และรู้เท่าทัน ภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Protect and Detect)

บริษัทมีมาตรการในการป้องกันความเสี่ยงต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์ของบริษัท ทั้งเรื่องการป้องกันความเสี่ยงจากองค์กร ความเสี่ยงจากการใช้งานทรัพย์สินสารสนเทศ การควบคุม การเข้าถึง (Access Control) ทางเทคนิคและกายภาพ เช่น การใช้ MFA เป็นต้น การกำหนดสิทธิ์เข้าถึงระบบงานตามบทบาทหน้าที่ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล รวมถึงการป้องกัน ความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกที่อาจกระทบต่อบริษัท อาทิ ความเสี่ยงอันเนื่องจากการปฏิบัติงานของผู้ให้บริการบุคคล ภายนอกโดยมีการประเมินความเสี่ยงจากผู้ให้บริการภายนอก ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Outsourcing) ความเสี่ยง อันเนื่องมาจากช่องโหว่จากผู้ไม่หวังดี โดยบริษัทได้จัดให้มีการตรวจประเมินช่องโหว่ (Vulnerability Assessment) และ จัดให้มีการทดสอบเจาะระบบเครือข่ายทั้งภายในและภายนอก (Penetration Testing) ประจำปี 2568 เพื่อค้นหาภัยคุกคาม เชิงรุก และยกระดับความสามารถในการตรวจจับเหตุผิดปกติ อย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทยกระดับความปลอดภัยสำหรับป้องกันและ เฝ้าระวังภัยคุกคามอย่างต่อเนื่อง โดยจัดให้มีเครื่องมือหรือ อุปกรณ์ Zero Trust Network Access ในการช่วยควบคุม การเข้าถึงระบบและป้องกันความเสี่ยงที่มีการตรวจจับ ภัยคุกคามที่อาจเกิดขึ้น ควบคู่กับมาตรการรักษาความปลอดภัย ของข้อมูล เช่น การเข้ารหัส ระบบป้องกันการรั่วไหลของข้อมูล (Data Loss Prevention - DLP) รวมถึงการจัดให้มีระบบ จัดเก็บและรวบรวมข้อมูลจากระบบงานสำคัญและตรวจจับ ความผิดปกติแบบเรียลไทม์ เช่น SIEM เป็นต้น เพื่อให้บริษัท สามารถตรวจจับและรับมือภัยคุกคามที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว

และลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ให้ได้รับผลกระทบน้อยที่สุด

3. ความสามารถในการเยียวยาฟื้นฟูจากเหตุฉุกเฉิน (Response and Recovery)

เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือกับเหตุการณ์ด้านความมั่นคง ปลอดภัยและประเมินผลกระทบต่อเหตุการณ์ผิดปกติ ที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานทางธุรกิจ ขององค์กร บริษัทจึงจัดให้มีการทดสอบแผนการตอบสนอง ต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Drill) โดยเหตุการณ์ ทดสอบเป็นการถูกโจมตีทางไซเบอร์ (Phishing Simulation) จำนวน 2 ครั้ง โดยยกระดับความเข้มข้นของการทดสอบ ด้วยเนื้อหาอีเมลที่มีความสมจริงมากขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับ ภัยคุกคามในปัจจุบัน

อีกทั้งดำเนินการทดสอบการรับมือภัยคุกคามด้านความมั่นคง ปลอดภัยสารสนเทศและไซเบอร์ (Incident Response) ตามแผนปฏิบัติงาน เพื่อให้บริษัทสามารถบริหารจัดการและ สามารถแก้ไขปัญหาและเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดได้อย่างรวดเร็ว ลดความเสียหายให้อยู่ในวงจำกัดและประสานงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ ตลอดจนการเฝ้าระวังและติดตามอย่างต่อเนื่อง เพื่อไม่ให้เกิดขึ้นซ้ำอีก โดยการทดสอบกรณีเกิดเหตุการณ์ ภัยคุกคามทางไซเบอร์ในลักษณะของ APT (Advanced Persistent Threat) ซึ่งเริ่มจากการส่ง Phishing Email ลวงให้ผู้ใช้งานเปิดไฟล์แนบ ส่งผลให้ผู้ไม่ประสงค์ดีสามารถ เข้าถึงระบบภายใน สามารถควบคุมระบบได้บางส่วนกระจาย Ransomware ภายในเครือข่าย ทำให้สามารถขโมยและ ส่งออกข้อมูลสำคัญ (Data Breach) เปิดเผยไปภายนอก

นอกจากนี้ บริษัทจัดให้ดำเนินการทดสอบแผนฟื้นฟูจากภัยพิบัติ (Disaster Recovery Plan: DRP) ประจำปี 2568 เพื่อให้รองรับ ภัยคุกคามใหม่ และสามารถกู้คืนระบบให้สามารถพร้อมใช้งานได้ ตามปกติภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยมีรายละเอียดการทดสอบ ดังนี้

- รูปแบบการทดสอบ : Simulation
- สถานการณ์จำลอง : เกิดแผ่นดินไหวที่สำนักงานใหญ่ (Data Center) ทำให้ไม่สามารถใช้งานระบบงานได้ จำเป็นต้อง ย้ายการทำงานไปยังศูนย์สำรองระบบ (DR Site)

โดยการประเมินความพร้อมยังครอบคลุมถึงการบริหารจัดการ ต่อเหตุการณ์ผิดปกติที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงาน เช่น ระบบขัดข้องหรือล่ม ระบบไม่พร้อมใช้งาน เป็นต้น โดยมีการประเมินความเสี่ยง ตรวจสอบการใช้งานของระบบ และการบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทมีมาตรการที่เหมาะสมในการรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉิน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. การสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านไซเบอร์ที่เหมาะสม (Cyber Behavior and Culture Awareness)

มีการกำหนดวัตถุประสงค์เป้าหมายการดำเนินงานในการขับเคลื่อน องค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน โดยมีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและ นวัตกรรมเพื่อปรับกระบวนการทำงานให้มีความคล่องตัวและ สามารถรองรับการทำงานในรูปแบบ Digital Transformation มากยิ่งขึ้น บริษัทมุ่งมั่นสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านไซเบอร์ ที่แข็งแกร่ง โดยส่งเสริมการเรียนรู้ทางดิจิทัล (Digital Literacy) และมีการจัดกิจกรรม Cybersecurity Awareness อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานทุกระดับมีความรู้และทักษะในการป้องกัน ภัยคุกคามทางไซเบอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านกิจกรรม ส่งเสริมการเรียนรู้ต่าง ๆ อาทิ

- **โครงการสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรม
การรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์**

- (Security Behavior and Culture Program: SBCPs)

- บริษัทฯ จัดทำโครงการสนับสนุนการดำเนินงานตาม
แผนงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ให้พนักงานผ่าน
เกม Cyber Playground แบบ E-learning interactive
ที่ผสมผสานการไขปริศนาและการเรียนรู้ โดยให้ผู้เล่น
รับบทเป็นพนักงานที่เผชิญสถานการณ์จำลองภัยคุกคาม
ทางไซเบอร์ (รูปที่ 1)

ระบบ Cyber playground ประกอบด้วย 2 สถานี
(Stations) ได้แก่

- **Station 1: Phishing Defense**

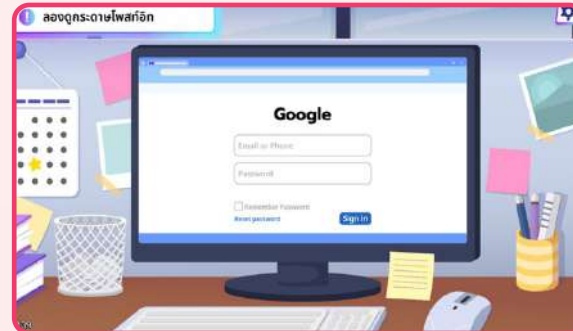
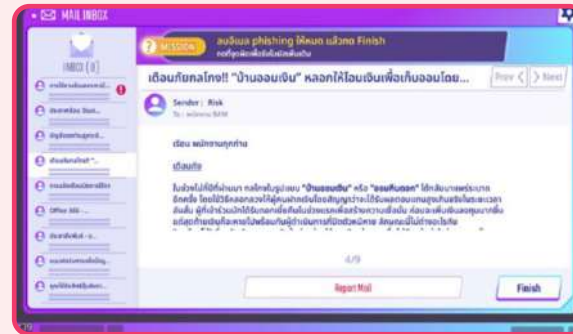
- สอนวิธีสังเกตอีเมลผิดปกติและเทคนิคการตั้ง
รหัสผ่าน (Password) ที่ปลอดภัย (รูปที่ 2) ผู้เล่นฝึก
ระบุอีเมลปลอมที่มีเนื้อหาสมจริงและบริหารจัดการ
รหัสผ่าน พร้อมทำแบบทดสอบประเมินความเข้าใจ
เพื่อลดความเสี่ยงจากการถูกโจมตีทางไซเบอร์ และ
ส่งเสริมพฤติกรรมรักษาความปลอดภัยข้อมูล

- **Station 2: Secure Data Handling**

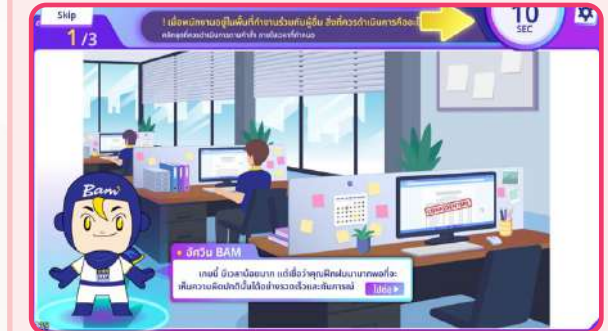
- ครอบคลุมการจัดชั้นความลับของข้อมูล (Data
Classification) การแบ่งประเภทของข้อมูล
ส่วนบุคคล (Personal Data) และผลกระทบจาก
การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล (Data Breach) (รูปที่ 3)
เพื่อให้พนักงานเข้าใจวิธีปฏิบัติที่ถูกต้องในการจัดการ
ข้อมูลส่วนบุคคลลดความเสี่ยง และสร้างวัฒนธรรม
การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในองค์กร



รูปที่ 1 เกม Cyber Playground



รูปที่ 2 สถานี Phishing Defense



รูปที่ 3 สถานี Secure Data Handling



• การจัดอบรมด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง
เทคโนโลยีใหม่ (New Technology Management
Training)

การจัดอบรมด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงเทคโนโลยีใหม่
ครอบคลุมการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยี
สารสนเทศ การบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
แก่พนักงานทุกระดับและผู้มีส่วนได้เสีย โดยเชิญวิทยากร
ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ รวมถึงเทคโนโลยี
ในโลกยุคใหม่ อาทิ

- 1) หลักสูตรเกี่ยวกับบริหารจัดการความเสี่ยง
เทคโนโลยีใหม่ ในหัวข้อ “AI & ME: The Next
Prompt - พร้อมใช้งาน” ดังรูปที่ 4 เพื่อเสริมสร้าง
ความตระหนักและความรู้ความเข้าใจด้านการรักษา
ความปลอดภัยในการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล และ
การรับมือต่อเหตุการณ์ที่บริษัทอาจเผชิญในปัจจุบัน
และภัยใหม่ ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต พร้อมเสริมสร้าง
ความรู้พื้นฐานในการใช้งานและความเสี่ยงที่อาจ
ส่งผลกระทบต่อองค์กรจากการใช้งาน Generative AI



รูปที่ 4 การอบรมหัวข้อ “AI & ME:
The Next Prompt - พร้อมใช้งาน”

- 2) หลักสูตร “Cyber Security Awareness” หัวข้อ
Cyber Survivor: เอาชีวิตรอดจากโลกไซเบอร์
ดังรูปที่ 5 เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ทำงาน
ของผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้ง
การสื่อสารขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เหมาะสม
ในการป้องกัน และรับมือภัยคุกคามให้กับบุคลากร
ของบริษัท โดยมุ่งหวังให้บุคลากรมีความรู้เท่าทัน
การหลอกลวง และมีส่วนร่วมในการยับยั้งภัยคุกคาม
ที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทได้ เช่น วิธีการสังเกต
และขั้นตอนการแจ้งเหตุภัยคุกคาม หรือการร้องขอ
ให้มีการตรวจสอบพฤติกรรมที่อาจสงสัยว่าเป็น
ภัยคุกคามทางไซเบอร์ เป็นต้น



รูปที่ 5 การอบรมหัวข้อ Cyber Survivor:
เอาชีวิตรอดจากโลกไซเบอร์

การกำกับดูแล ประเมินความเสี่ยง เทคโนโลยีและระบบสารสนเทศใหม่

สำหรับโครงการหรือระบบใหม่ที่บริษัทมีการนำไปใช้งาน บริษัท
ต้องจัดให้มีการกำกับดูแลและการบริหารความเสี่ยงที่ชัดเจน
รวมถึงการประเมินความเสี่ยงก่อนการนำใช้และการติดตามผลหลัง
ดำเนินการ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบดังกล่าวสนับสนุนเป้าหมายเชิงกลยุทธ์
ขององค์กร ทั้งนี้ บริษัทได้มีการประเมินความเสี่ยงเทคโนโลยีใหม่
ที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานปัญญาประดิษฐ์ (AI) จำนวน 1 โครงการ
โดยการประเมินครอบคลุมความเสี่ยงที่อาจเกิดจากการพัฒนาและ
นำเทคโนโลยี AI มาใช้งาน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการทำงาน
และก่อให้เกิดความเสี่ยงใหม่ที่บริษัทจำเป็นต้องติดตามและบริหาร
อย่างต่อเนื่อง โดยกระบวนการประเมินความเสี่ยงด้าน AI ครอบคลุม
ปัจจัยสำคัญ 5 ด้าน ได้แก่

- 1) บุคคลและสังคม (People and Social)
- 2) บริบททางเศรษฐกิจ (Economic Context)
- 3) ข้อมูลและอินพุต (Data and Input)
- 4) แบบจำลองปัญญาประดิษฐ์ (AI Model)
- 5) งานและผลลัพธ์ (Task and Output)

ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าการนำเทคโนโลยี AI มาใช้งานในการสนับสนุน
การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างปลอดภัย มีประสิทธิภาพ และ
สอดคล้องกับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ขององค์กร รวมถึงสามารถระบุ
และควบคุมความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในแต่ละด้าน พร้อมแนวทาง
ในการจัดการความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม

3. ความเสี่ยงจากผลลัพธ์จากการใช้งานเทคโนโลยี AI (Adverse Outcomes of AI)

ผลกระทบต่อบริษัท

การนำผลลัพธ์จากเทคโนโลยี AI ที่ได้จาก Generative AI (Gen-AI) โดยไม่มีการตรวจสอบหรือประเมินความถูกต้องของข้อมูล อาจได้รับข้อมูลที่บิดเบือนหรือข้อมูลอันเป็นเท็จ ส่งผลต่อการตัดสินใจที่ผิดพลาด รวมถึงความถูกต้องของข้อมูลที่นำไปใช้กับการดำเนินงานของบริษัท

นอกจากนี้ การนำข้อมูลที่เป็นความลับหรือข้อมูลที่ใช้ภายในบริษัท เช่น ข้อมูลลูกค้า เอกสารภายใน เป็นต้น ไปใช้งานผ่านบัญชี Gen-AI ที่เป็นบัญชีส่วนตัว อาจทำให้เกิดความเสี่ยงที่ทำให้ข้อมูลรั่วไหล ถูกนำไปฝึกโมเดล หรือถูกนำไปใช้โดยบุคคลภายนอกได้โดยไม่ตั้งใจ ความเสี่ยงเหล่านี้อาจส่งผลกระทบต่อด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงด้านชื่อเสียงและภาพลักษณ์

แนวทางการดำเนินการแก้ไข

บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติด้านการใช้งานเทคโนโลยี Generative AI เพื่อเป็นแนวทางให้พนักงานสามารถใช้งานเทคโนโลยี Gen-AI ได้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย และสอดคล้องตามหลักจริยธรรม โดยเน้นย้ำความรับผิดชอบในการตรวจสอบความถูกต้องของผลลัพธ์ก่อนนำไปใช้ในงานจริง รวมถึงห้ามนำข้อมูลภายในบริษัท ข้อมูลลูกค้า หรือข้อมูลที่มีความอ่อนไหวใดๆ ไปใช้กับเทคโนโลยี AI ที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีการอบรมการบริหารจัดการความเสี่ยงจากการใช้เทคโนโลยี Gen-AI เพื่อเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้งานเทคโนโลยีดังกล่าว อันจะเป็นการช่วยลดความเสี่ยงที่อาจเกิดจากการใช้งานอย่างเหมาะสมและปลอดภัยยิ่งขึ้น

การความหลากหลาย และโอกาสแห่งความเท่าเทียม



ความสำคัญ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ทุกคนได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียม เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และเปิดกว้างต่อความแตกต่างในทุกรูปแบบ โดยบริษัทฯ ไม่มีการเลือกปฏิบัติหรือจำกัดโอกาสในการจ้างงานตามเพศวิถีหรืออัตลักษณ์ทางเพศ พร้อมส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่ครอบคลุมและปลอดภัยสำหรับทุกคน การกลั่นแกล้งหรือคุกคามในทุกรูปแบบ เพื่อให้พนักงานทุกคนรู้สึกมีคุณค่าและได้รับการยอมรับในความแตกต่างของตน รวมทั้งสนับสนุนการจ้างงานที่หลากหลายด้านเชื้อชาติและสัญชาติ โดยเปิดโอกาสให้พนักงาน

ต่างวัฒนธรรมได้ทำงานร่วมกันอย่างเท่าเทียม พร้อมจัดอบรมสร้างความเข้าใจในความแตกต่างทางวัฒนธรรม เพื่อส่งเสริมบรรยากาศการทำงานที่เป็นมิตรและให้เกียรติซึ่งกันและกัน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเคารพสิทธิเสรีภาพของพนักงานในการนับถือและปฏิบัติศาสนกิจตามความเชื่อส่วนบุคคล โดยจัดให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการอยู่ร่วมกันอย่างเคารพในความแตกต่างทางศาสนา รวมทั้งอนุญาตให้พนักงานใช้สิทธิวันหยุดทางศาสนาได้ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ในขณะเดียวกันบริษัทฯ เปิดโอกาสให้พนักงานทุกช่วงวัยได้รับการพิจารณาอย่างเป็นธรรม ทั้งในการจ้างงาน การพัฒนา และการเลื่อนตำแหน่ง โดยไม่จำกัดอายุเป็นปัจจัยในการตัดสินใจ

ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการส่งเสริมให้ทุกคนในองค์กรได้รับโอกาสที่เท่าเทียม ปราศจากการเลือกปฏิบัติ และมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนองค์กรอย่างเท่าเทียมกัน โดยในปีที่ผ่านมาไม่พบกรณีการเลือกปฏิบัติหรือการละเมิดสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดกรอบหลักการและแนวทางการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน ซึ่งเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานที่บุคคลต่างมีมาแต่เกิด โดยเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะมีถิ่นกำเนิด สัญชาติ เชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ เพศ สีดวง ศาสนา ภาษา หรือสถานะทางสังคมเช่นใด เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทไปสู่การปฏิบัติด้านทรัพยากรบุคคล จึงจัดทำแนวปฏิบัติการบริหารความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างของบุคคลด้านทรัพยากรบุคคล



'สิทธิ' ที่เท่าเทียม
จากกฎหมาย 'สมรสเท่าเทียม'

สิทธิประโยชน์ ในสถานะ "คู่สมรส"

พนักงาน สามารถ นำเอกสาร
สมรส เพื่อรับสิทธิประโยชน์
สวัสดิการของบริษัทมายื่นได้ที่
ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล

BAM CARE U

CEO BAM นำทัพส่งต่อ DNA BAM TOUCH
ถึงพนักงาน 1,319 ชีวิต ขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กรแห่งความยั่งยืน

CEO BAM ขับเคลื่อนสู่เป้าหมาย
เชิงกลยุทธ์ระยะสั้นและระยะยาว
ปี 2568 ตาม พันธกิจและวิสัยทัศน์
ใน พจนานุกรม BAM TOUCH ปี 2023
ที่มุ่งสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน
สู่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน
ด้วยหัวใจที่มุ่งมั่นและทุ่มเท
อย่างไม่ลดละ เพื่อสร้างสังคม
ที่ยั่งยืนและมีความสุข
ควบคู่ไปกับการเติบโตทางธุรกิจ
อย่างแข็งแกร่ง

2023 BAM ขับเคลื่อนสู่เป้าหมาย
เชิงกลยุทธ์ระยะสั้นและระยะยาว
ปี 2568 ตาม พันธกิจและวิสัยทัศน์
ใน พจนานุกรม BAM TOUCH ปี 2023
ที่มุ่งสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน
สู่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน
ด้วยหัวใจที่มุ่งมั่นและทุ่มเท
อย่างไม่ลดละ เพื่อสร้างสังคม
ที่ยั่งยืนและมีความสุข
ควบคู่ไปกับการเติบโตทางธุรกิจ
อย่างแข็งแกร่ง

- Trust (ES)
- Employee (ES)
- Shareholder (ES)
- Customer (ES)
- High Performance (ES)

การส่งเสริม สิ่งดี ๆ ให้กับสังคม
และสิ่งแวดล้อมของ BAM
ดำเนินต่อไปอย่างต่อเนื่อง
โดยยึดถือความรับผิดชอบต่อ
"อนาคตที่ยั่งยืนของสังคม"
ที่ส่งต่อให้ลูกหลาน

'สิทธิ' ที่เท่าเทียม
จากกฎหมาย 'สมรสเท่าเทียม'

สิทธิประโยชน์ ในสถานะ "คู่สมรส"

- สิทธิจัดการทรัพย์สินของคู่สมรส
- สิทธิรับมรดก หากอีกฝ่ายเสียชีวิต
- สิทธิการลงนามยินยอมให้รักษาพยาบาลอีกฝ่าย
- สิทธิเป็นผู้จัดการแทนในทางอายุ
- สิทธิรับบุตรบุญธรรม
- สิทธิทางการเงิน เช่น การกู้ยืม
- สิทธิได้รับประโยชน์จากรัฐในสถานะคู่สมรส

23 มกราคม 2568
เป็นต้นไป

"กฎหมายสมรสเท่าเทียม"
มีผลบังคับใช้เป็นทางการในประเทศไทย
"คู่รักทุกเพศ" จดทะเบียนสมรสได้
อย่างถูกต้องตามกฎหมาย

ใช้คำที่เป็นกลางทางเพศ
เปลี่ยนคำว่า "สามี-ภรรยา"
เป็น "คู่สมรส" ให้ครอบคลุมทุกเพศ

คู่สมรสทุกคู่
จะมีสิทธิและหน้าที่เท่าเทียมกัน
ตามกฎหมาย

BAM
เคารพสิทธิมนุษยชน
เพื่อความหลากหลายเท่าเทียม ผ่านนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

ความหลากหลายสามารถทำงานร่วมกันได้

<p>เคารพ (Respect)</p> <ul style="list-style-type: none"> ต่างวัย ต่างเพศเอง แนวคิด 	<p>ป้องกัน (Protect)</p> <ul style="list-style-type: none"> ต่างเชื้อชาติ ศาสนา ต่างเพศและอัตลักษณ์ 	<p>เติมเต็ม (Fullfill)</p> <ul style="list-style-type: none"> ร่างกายที่แตกต่างกัน
--	--	--

BAM เล็งเห็นความสำคัญของประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนต่อความยั่งยืนขององค์กร จึงได้วางรากฐานให้การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นแนวปฏิบัติขั้นพื้นฐานของ BAM โดยยึดถือปฏิบัติตามหลักการด้านสิทธิมนุษยชนที่ระบุไว้ตามกฎหมายและเป็นมาตรฐานในระดับสากล เช่น ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (The Universal Declaration of Human Rights: UDHR) หลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGPs) และปฏิญญาองค์การแรงงานระหว่างประเทศเรื่องหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (International Labour Organization: ILO) เป็นต้น BAM แสดงเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจโดยเคารพซึ่งหลักสิทธิมนุษยชนไว้อย่างชัดเจนในนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน ซึ่งลงนามโดยประธานกรรมการ แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการป้องกัน ควบคุม และลดความเสี่ยง เพื่อไม่ให้เกิดการเลือกปฏิบัติ และการละเมิดสิทธิมนุษยชนจากการดำเนินงานต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มในทุกรูปแบบ รวมถึงสิทธิในการเจรจาต่อรองร่วมกัน สิทธิความเท่าเทียมด้านค่าตอบแทน (Equal Pay for Equal Work) โดยบริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานของประเทศอย่างเคร่งครัด จ่ายค่าจ้างและมีผลตอบแทนที่เหมาะสม เป็นธรรม ในอัตราที่ไม่ต่ำกว่าค่าจ้างขั้นต่ำที่กฎหมายกำหนด และเพียงพอต่อการดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม (Living Wage) พร้อมส่งเสริมการจ่ายค่าตอบแทนที่เท่าเทียมกันสำหรับงานที่เท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติตามเพศ อายุ เชื้อชาติ หรือปัจจัยอื่นใด เพื่อสะท้อนถึงความรับผิดชอบและความเป็นธรรมในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างยั่งยืน

เป้าหมายการดำเนินงาน

ร้อยละ **100** ของคู่ค้าหลัก (Critical Tier 1) ได้รับการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่มีข้อร้องเรียนด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชน

โครงสร้างกำกับดูแล บทบาท และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และฝ่ายจัดการ ในการบริหารจัดการ ด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีการแต่งตั้งคณะทำงานโครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน โดยมีหน้าที่กำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน พร้อมทั้งส่งเสริมให้ความรู้ความเข้าใจและมีส่วนร่วมด้านสิทธิมนุษยชน พร้อมกำกับดูแล ทบทวน ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงาน และจัดสรรทรัพยากรอย่างเหมาะสม เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีในด้านการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน และเพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีที่คำนึงถึงความเท่าเทียมและเสมอภาค

ซึ่งมีคณะกรรมการกำกับกิจการเพื่อความยั่งยืนได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ทำหน้าที่กำกับดูแลนโยบาย และการบริหารจัดการความยั่งยืนของบริษัท ครอบคลุมการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทาน รวมถึงคณะกรรมการบริษัทได้ให้คำแนะนำ คำปรึกษา ติดตามการดำเนินงาน เพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน

โดยมีการวัดผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารซึ่งเป็นหนึ่งในคณะกรรมการบริษัท ครอบคลุมประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลอย่างครบถ้วนรวมถึงด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีคณะทำงานด้านการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน (ESG) โดยมีฝ่ายส่งเสริมการปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาลและความยั่งยืน ทำหน้าที่พัฒนากระบวนการและบริหารจัดการด้านความยั่งยืนและสิทธิมนุษยชนของ BAM ในภาพรวม ซึ่งมีการส่งเสริมการดำเนินงานด้านความยั่งยืนไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ในแต่ละ Function ที่เกี่ยวข้องให้เป็นไป

อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เช่น หน่วยงานทรัพยากรบุคคล หน่วยงานบริหารความเสี่ยง หน่วยงานกิจกรรมเพื่อสังคม หน่วยงานจัดซื้อ เป็นต้น

คณะกรรมการกำกับกิจการเพื่อความยั่งยืนมีการประชุมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อติดตามความคืบหน้าการดำเนินงาน การให้ความเห็นต่อนโยบาย เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน การวิเคราะห์ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Material Topics) และความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน โดยที่ผ่านมา คณะกรรมการกำกับกิจการเพื่อความยั่งยืนได้ให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงระบบ/กระบวนการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง



กระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Right Due Diligence: HRDD)

บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินประเด็นสิทธิมนุษยชนที่มีนัยสำคัญ (Salient Human Rights Issues) ที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจที่มีความเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียอย่างรอบด้าน ซึ่งบริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทมีส่วนร่วมกับการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทานผ่านการรับฟังเสียงจากผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน และนำมาซึ่งกระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD) โดยมีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติรวมถึงเพื่อแสดงเจตจำนงในการเคารพและไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน มีการดำเนินโครงการและกิจกรรมสนับสนุนตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน รวมถึงติดตามและตรวจสอบสถานะด้านสิทธิมนุษยชน ซึ่งประกอบด้วย 5 ขั้นตอน ตามหลักการชี้แนะของ UN Guiding Principles on Business and Human Rights (UNGPR) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ มีการคำนึงต่อผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทาน

ขั้นตอนที่
1

จัดทำประกาศ นโยบายและแนวปฏิบัติ (Policy Commitment)

- จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติให้แก่คณะกรรมการผู้บริหาร และพนักงาน
- ประกาศนโยบายเผยแพร่ผ่าน :
Website Outlook ตามมาตรฐาน
- UNGC, UNGP, UDHR

หมายเหตุ : มีการทบทวนทุกปี

ขั้นตอนที่
2

การเฝ้าระวังเพื่อตรวจสอบ สิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights DueDiligence)

- จัดทำแบบประเมินเพื่อตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน

ขั้นตอนที่
3

การประเมินผลกระทบ ในทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ ที่ส่งผลกระทบต่อสิทธิมนุษยชน (Human Rights Impact Assessment)

- หารือกลุ่ม Owner เพื่อประสานงานกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร กำหนด/ระบุประเด็น/ประเมินความเสี่ยง/ช่องทางการร้องทุกข์/หาวิธีบรรเทา ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นจากผลกระทบในกิจกรรมของธุรกิจ

หมายเหตุ : ทำการประเมินทุก 3 ปี หรือเมื่อมีเหตุการณ์ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

ขั้นตอนที่
4

กำหนดกลไกเยียวยา เมื่อกระทำ หรือมีส่วนร่วมทำให้เกิดผลกระทบเชิงลบ ด้านสิทธิมนุษยชน

- ใช้กระบวนการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียในกรณีที่ต้องการ
- จัดตั้งกลไกรับข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชน
- เยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน

ขั้นตอนที่
5

ติดตามและรายงานผล การดำเนินงาน

- ติดตามผลการดำเนินงาน
- รายงานต่อผู้บริหารและเปิดเผยต่อผู้มีส่วนได้เสีย

หมายเหตุ : เปิดเผยแพร่ผ่าน Website, SD Report



ขั้นตอนที่ 1: จัดทำและประกาศนโยบายเป็นข้อผูกพัน เชิงนโยบาย (Policy Commitment)

บริษัทฯ ตระหนักและมุ่งมั่นที่จะเคารพสิทธิมนุษยชนของ
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มจึงได้ประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติ
ด้านสิทธิมนุษยชนขึ้น โดยขอบเขตของนโยบายและแนวปฏิบัติ
ด้านสิทธิมนุษยชนครอบคลุมถึงความคาดหวังของบริษัทฯ
ต่อการปฏิบัติตามสิทธิมนุษยชน ไม่เพียงแคในการดำเนินงาน
ของบริษัทฯ เท่านั้น แต่ยังรวมถึงกลุ่มลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ
ของบริษัทฯ ด้วย



สามารถอ่านรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ

เพื่อให้การดำเนินการตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน
สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการให้ลูกค้าทางธุรกิจ
รับทราบจรรยาบรรณลูกค้า นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน
ของบริษัทฯ ผ่านช่องทางจดหมาย Email และเอกสารแนบคู่สัญญา
การจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้ลูกค้าทางธุรกิจเกิดความตระหนักถึงประเด็น
ด้านสิทธิมนุษยชนซึ่งเป็นประเด็นที่มีความสำคัญ

บริษัทฯ ได้กำหนดให้ลูกค้าจัดทำแบบฟอร์มการตรวจประเมินตนเอง
(Self-Assessment) และลงนามรับทราบการปฏิบัติตาม
จรรยาบรรณลูกค้า (Supplier Code of Conduct) เพื่อเป็นการเฝ้าระวัง

อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ส่วนสำคัญของการเฝ้าระวังของบริษัทฯ
คือการป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนไม่ให้เกิดข้อร้องเรียน
หรือการฟ้องร้อง หลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิและการล่วงละเมิด
ในที่ทำงาน การดูแลสุขภาพอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงานที่ได้มาตรฐาน และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
โดยลูกค้าของบริษัทฯ จำนวน 571 ราย รับทราบจรรยาบรรณลูกค้า
รวมทั้งนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนและประเมินตนเอง
ตามจรรยาบรรณ คิดเป็นร้อยละ 94 ของลูกค้าบริษัท

ขั้นตอนที่ 2: การเฝ้าระวังเพื่อตรวจสอบสิทธิมนุษยชน อย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence)

บริษัทฯ ได้มีการติดตามและเฝ้าระวังการดำเนินงานด้าน
สิทธิมนุษยชน โดยให้พนักงานประเมินตนเองแบบร้อยละ 100
ผ่านแบบฟอร์มการต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ (Anti-Corruption)
และการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest)
พร้อมกันนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้ลูกค้าจัดทำแบบฟอร์มการตรวจประเมิน
ตนเอง (Self-Assessment) ด้านการปฏิบัติตามจรรยาบรรณลูกค้า
(Supplier Code of Conduct) เพื่อเป็นการเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง
นอกจากนี้ ส่วนสำคัญของการเฝ้าระวังของบริษัทฯ คือการป้องกันการ
การละเมิดสิทธิมนุษยชนไม่ให้เกิดข้อร้องเรียนหรือการฟ้องร้อง
หลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิและการล่วงละเมิดในที่ทำงาน การดูแล
สุขภาพอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ที่ได้มาตรฐาน และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งบริษัทฯ
มีการติดตามเฝ้าระวังการดำเนินงานในและภายนอกเป็นประจำทุกปี

ขั้นตอนที่ 3: การประเมินความเสี่ยงและผลกระทบ ด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights Impact Assessment)

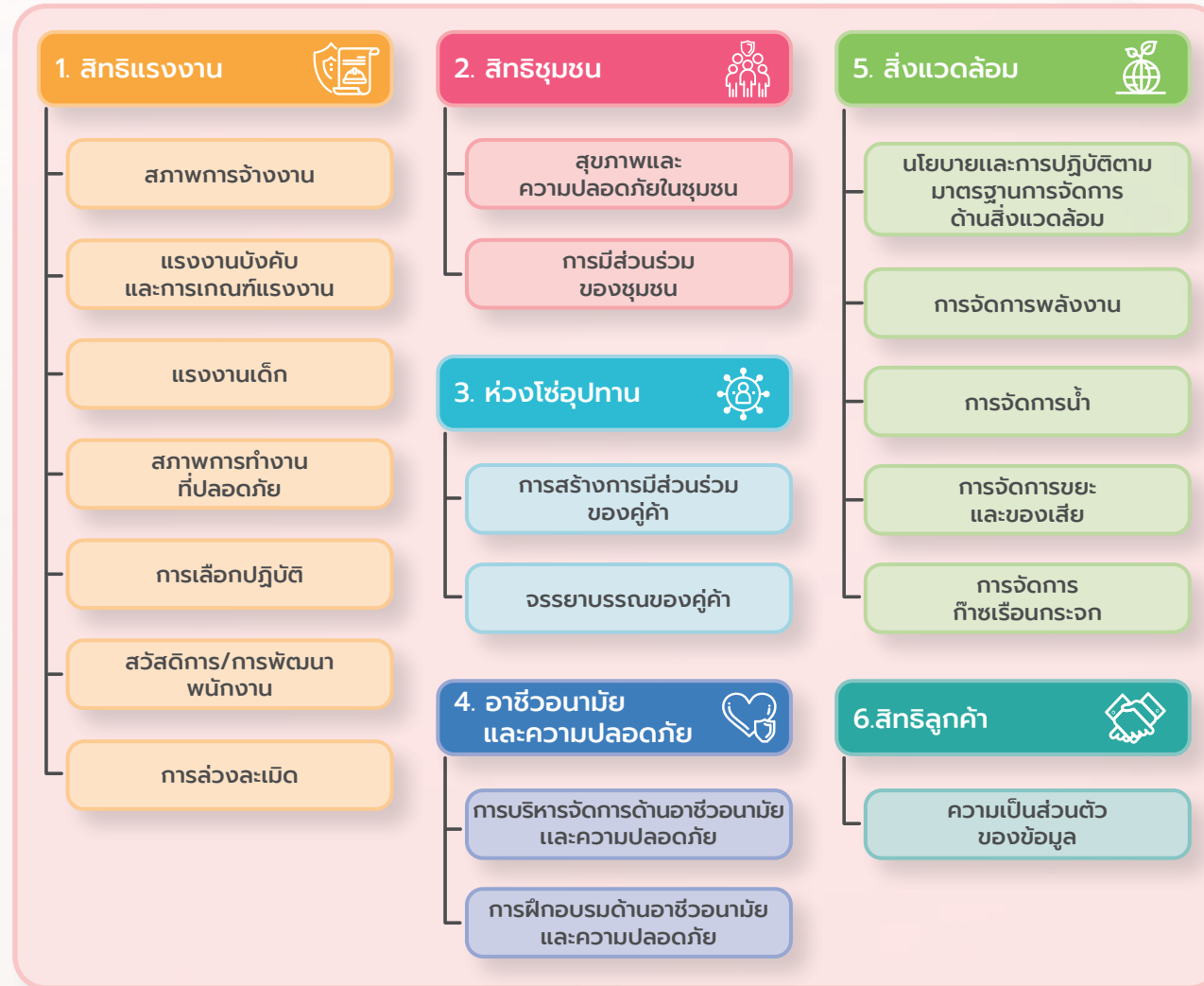
บริษัทฯ ได้ทำการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่มีนัยสำคัญ
(Salient Human Rights Issues) เพื่อระบุความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจริง

และอาจเกิดขึ้น จากการมีส่วนร่วมหรือมีความเชื่อมโยงผ่าน
ความสัมพันธ์ทางธุรกิจ โดยพิจารณาจากผู้มีส่วนได้เสียที่อาจได้รับ
ผลกระทบทั้งทางตรงหรือทางอ้อมจากกิจกรรมทางธุรกิจของ
บริษัทฯ ซึ่งสอดคล้องตามหลักการชี้แนะว่าด้วยสิทธิมนุษยชน
ของสหประชาชาติ (UN Guiding Principles on Business and
Human Rights: UNGPs)

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคำนึงถึงกลุ่มเปราะบาง เช่น แรงงานข้ามชาติ
ความพิการ แรงงานตามสัญญาของบุคคลที่สาม และชุมชนท้องถิ่น
ที่อาจเกี่ยวข้องกับกิจกรรมทางธุรกิจในกระบวนการประเมิน
ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ครอบคลุมถึงประเด็นความเสี่ยง
ด้านความเท่าเทียมของค่าตอบแทนและการไม่เลือกปฏิบัติ
ซึ่งสอดคล้องกับหลักการสากลและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับแรงงาน
และสิทธิมนุษยชน

การประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน
โดยครอบคลุมผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ตามกระบวนการตรวจสอบ
ด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence:
HRDD) ครอบคลุมทั้งผลกระทบทางตรงและทางอ้อม รวมถึงประเด็น
ด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจส่งผลกระทบต่อสิทธิมนุษยชน โดยอ้างอิง
หลักการสากลและเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ หลักการชี้แนะว่าด้วย
สิทธิมนุษยชนของสหประชาชาติ (UN Guiding Principles
on Business and Human Rights: UNGPs) เกณฑ์และคู่มือ
การเข้าร่วมประเมินความยั่งยืนของบริษัทจดทะเบียน (Thailand
Sustainability Investment: THSI) ตลอดจนกรอบการประเมินผล
การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG)
โดย FTSE Russell (FTSE Russell ESG Scores) เพื่อระบุความเสี่ยง
ในประเด็นต่าง ๆ ที่อาจเป็นความเสี่ยงสำคัญด้านสิทธิมนุษยชน
สำหรับการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ โดยประเมิน
ร่วมกับฝ่ายส่งเสริมการปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาลและความยั่งยืน
ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบริหารทั่วไป ฝ่ายพัฒนา

และปรับปรุงทรัพย์สิน ฝ่ายกลยุทธ์เทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายพัฒนาระบบสารสนเทศ ฝ่ายประเมินราคา ฝ่ายคดี ฝ่ายบริหารการลงทุนฝ่ายปฏิบัติการ สิทธิทรัพย์สินและหลักประกัน ฝ่ายบัญชี และฝ่ายบริหารความเสี่ยง ซึ่งการประเมินได้ครอบคลุม 6 ประเด็นสำคัญ ได้แก่ สิทธิแรงงาน สิทธิมนุษยชน ห่วงโซ่อุปทาน อาชีวอนามัยและความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และสิทธิลูกค้า โดยมีรายละเอียด ดังนี้



การประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน ถูกพัฒนาขึ้นตามหลักการชี้แนะว่าด้วยการดำเนินธุรกิจและสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGPs) โดยกำหนดให้มีการทบทวนเป็นประจำทุก 3 ปี เพื่อให้สามารถตรวจสอบ ระบุ และประเมินประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นในกิจกรรมของบริษัทฯ และห่วงโซ่คุณค่า รวมถึงการเคารพต่อสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียตามแนวทางปฏิบัติสากล เพื่อป้องกันความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการละเมิดดังกล่าว โดยมีกระบวนการ ดังนี้





1. กำหนดขอบเขตและการระบุความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน (Define Scope and Identify Human Rights Risks)

บริษัทได้ระบุประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่เกิดขึ้นจริงและที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานและกิจกรรมของบริษัทตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ (Value Chain) ซึ่งรวมถึงพันธมิตรทางธุรกิจ และกลุ่มเปราะบาง (Vulnerable Groups) จากกระบวนการดังกล่าว และพิจารณาประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้น

2. การประเมินผลกระทบ (Assessment of Human Rights Impacts)

บริษัทได้ประเมินผลกระทบของประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน โดยพิจารณาจากระดับความรุนแรง (Severity) และโอกาสในการเกิด (Likelihood) ของประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน โดยมีเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

หลักเกณฑ์การวัดระดับผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน

	สูงมาก	สูง	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
SCALE	<ul style="list-style-type: none"> ผลกระทบที่เกิดขึ้นส่งผลต่อสุขภาพและความปลอดภัยอย่างรุนแรง และเป็นอันตรายต่อชีวิต บริษัทได้รับความเสียหายเป็นตัวเงิน มากกว่า 1,000,000 บาท กระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัทอย่างรุนแรง ถูกเผยแพร่และขยายวงกว้างในสื่อทั้งออนไลน์และออฟไลน์ ไม่สามารถระงับความเสียหายที่เกิดขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> ผลกระทบที่เกิดขึ้นส่งผลต่อสุขภาพและความปลอดภัยถึงขั้นบาดเจ็บสาหัสหรือทุพพลภาพ และจำเป็นต้องพักฟื้นหรือต้องหยุดงานมากกว่า 3 วัน บริษัทได้รับความเสียหายเป็นตัวเงิน 500,001-1,000,000 บาท กระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัทอย่างมาก ถูกเผยแพร่และขยายวงกว้างในสื่อทั้งออนไลน์และออฟไลน์ แต่สามารถระงับความเสียหายที่เกิดขึ้นได้ 	<ul style="list-style-type: none"> ผลกระทบที่เกิดขึ้นส่งผลต่อสุขภาพและความปลอดภัยถึงขั้นบาดเจ็บ 1-3 วัน บริษัทได้รับความเสียหายเป็นตัวเงิน 100,001-500,000 บาท กระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัทพอสมควร แต่สามารถระงับความเสียหายที่เกิดขึ้นได้ 	<ul style="list-style-type: none"> ผลกระทบที่เกิดขึ้นทำให้เกิดการบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยเล็กน้อยต้องมีการรักษาโดยแพทย์ แต่ไม่ได้รับบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยถึงขั้นต้องหยุดงาน บริษัทได้รับความเสียหาย เป็นตัวเงิน 10,001-100,000 บาท กระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัท โดยมีการรับรู้เฉพาะภายในองค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> ผลกระทบที่เกิดขึ้นไม่ส่งผลต่อสุขภาพอนามัย และความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงาน และ/หรือ ผู้มีส่วนได้เสีย (สามารถบรรเทาได้ด้วยการปฐมพยาบาลเบื้องต้น) บริษัทได้รับความเสียหายเป็นตัวเงิน น้อยกว่า 10,000 บาท กระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัท <u>อย่างเล็กน้อย</u>
SCOPE	<ul style="list-style-type: none"> ผลกระทบที่เกิดขึ้นมีผลต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทุกคนในกลุ่ม (เช่น คนในชุมชนทั้งหมด พนักงานทั้งหมด คู่ค้าทั้งหมด) 	<ul style="list-style-type: none"> มีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องส่วนใหญ่ในกลุ่ม 	<ul style="list-style-type: none"> มีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องเพียงบางส่วนในกลุ่ม บริษัทมีความขัดแย้งด้านสิทธิมนุษยชนกับกลุ่มเสี่ยง (Vulnerable Group) หรือกลุ่มที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ (กลุ่มเปราะบาง) 	<ul style="list-style-type: none"> แทบไม่มีจำนวนผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องที่ได้รับผลกระทบ หรือมีแต่น้อยมาก บริษัทได้รับผลกระทบเชิงลบจากการดำเนินงานที่ก่อให้เกิดการละเมิดด้านสิทธิมนุษยชนโดยผู้มีส่วนได้เสียภายนอก 	<ul style="list-style-type: none"> <u>ไม่มีผลกระทบ</u>ในแง่ลบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง
REMEDABILITY	<ul style="list-style-type: none"> ไม่สามารถเยียวยาผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องให้กลับสู่ภาวะปกติ ไม่สามารถควบคุมหรือบรรเทาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนเพื่อฟื้นฟูให้ผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนได้สิทธิอันกลับคืนมาได้ 	<ul style="list-style-type: none"> ผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียด้านสิทธิมนุษยชนมีความจำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกที่เป็นอิสระ และมีความน่าเชื่อถือเพื่อไกล่เกลี่ยปัญหาร่วมกับบริษัท สามารถเยียวยาผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องให้กลับสู่ภาวะปกติได้ในระยะเวลา มากกว่า 5 ปี 	<ul style="list-style-type: none"> สามารถเยียวยาผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องให้กลับสู่ภาวะปกติได้ในระยะเวลา 3-5 ปี 	<ul style="list-style-type: none"> สามารถเยียวยาผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องให้กลับสู่ภาวะปกติได้ในระยะเวลา 1-3 ปี 	<ul style="list-style-type: none"> ผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียด้านสิทธิมนุษยชนที่ได้รับจากผู้มีส่วนได้เสียจากภายในหรือภายนอก ได้รับการป้องกันแก้ไขโดยกลไกการจัดการข้อร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพของบริษัท สามารถเยียวยาผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องให้กลับสู่ภาวะปกติได้ในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี



หลักเกณฑ์การวัดโอกาสที่จะเกิดด้านสิทธิมนุษยชน

	สูงมาก	สูง	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
โอกาสที่จะเกิด	เกิดขึ้นเป็นประจำ <ul style="list-style-type: none"> น่าจะเป็นในปี โดยมีความน่าจะเป็นที่เหตุการณ์จะเกิดขึ้น มากกว่า 25% ในระยะเวลา 1 ปี เป็นกิจกรรมหรือเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้ภายในระยะเวลา 3 เดือน 	เกิดขึ้นบ่อยครั้ง <ul style="list-style-type: none"> น่าจะเป็นในปี โดยมีความน่าจะเป็นที่เหตุการณ์จะเกิดขึ้น ระหว่าง 20-25% ในระยะเวลา 1 ปี เป็นกิจกรรมหรือเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้ภายในระยะเวลา 6 เดือน 	เกิดขึ้นบ้าง <ul style="list-style-type: none"> น่าจะเป็นในปี โดยมีความน่าจะเป็นที่เหตุการณ์จะเกิดขึ้น ระหว่าง 10-20% ในระยะเวลา 1 ปี เป็นกิจกรรมหรือเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้ภายในระยะเวลา 1 ปี 	เกิดขึ้นน้อย <ul style="list-style-type: none"> น่าจะเป็นในปีโดยมีความน่าจะเป็นที่เหตุการณ์จะเกิดขึ้น ระหว่าง 5-10% ในระยะเวลา 1 ปี เป็นกิจกรรมหรือเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้ภายในระยะเวลา 1-3 ปี 	เกิดขึ้นยาก <ul style="list-style-type: none"> ไม่น่าจะเป็นในปีโดยมีความน่าจะเป็นที่เหตุการณ์จะเกิดขึ้น น้อยกว่า 5% ในระยะเวลา 1 ปี เป็นกิจกรรมหรือเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้ภายในระยะเวลา 3 ปีขึ้นไป

3. การบริหารจัดการและบรรเทาผลกระทบ

(Mitigation and Remediation of Impacts)

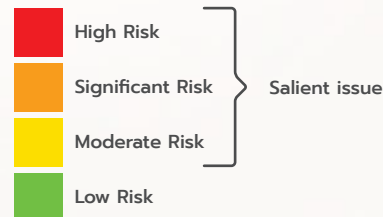
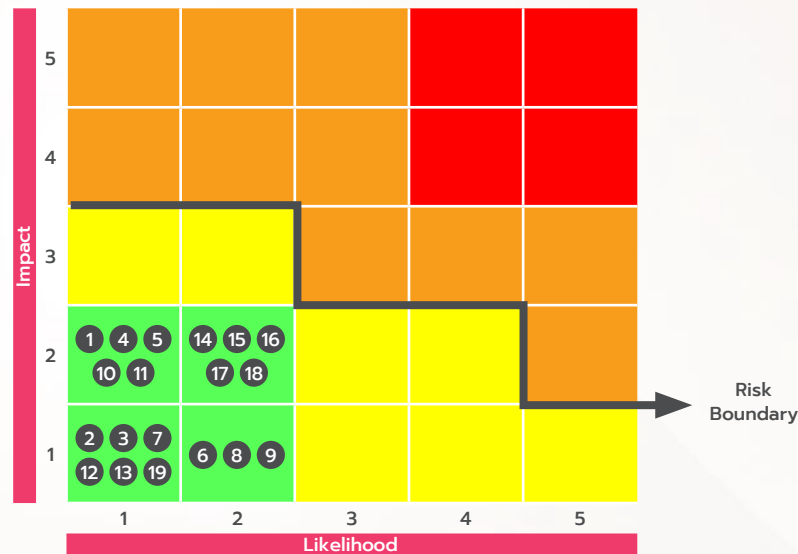
บริษัทฯ ได้ประเมินรายละเอียดของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นหรือเกิดขึ้นจริง พร้อมทั้งระบุกิจกรรมในห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถพิจารณาและระบุแนวทางการบรรเทาและเยียวยาผลกระทบในแต่ละประเด็นได้ตรงประเด็นและมีประสิทธิภาพ

4. การประเมิน ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงาน

(Monitoring, Evaluation, and Reporting on Performance)

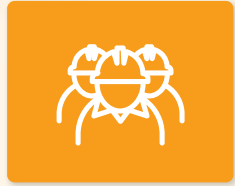
บริษัทฯ ได้ติดตาม รายงานผลการประเมินความเสี่ยง และผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนต่อฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการกำกับความเสี่ยง และคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

แผนผังประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ (Human Rights Risk Assessment Matrix)



#	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)
สิทธิแรงงาน	
1	สภาพการทำงาน
2	แรงงานบังคับและการเกณฑ์แรงงาน
3	แรงงานเด็ก
4	สภาพการทำงานที่ปลอดภัย
5	การเลือกปฏิบัติ
6	สวัสดิการของพนักงาน/การพัฒนาพนักงาน
7	มาตรการเยียวยา
สิทธิชุมชน	
8	สุขภาพและความปลอดภัยในชุมชน
9	การมีส่วนร่วมของชุมชน
ห่วงโซ่อุปทาน	
10	การสร้างการมีส่วนร่วมของผู้ค้า
11	จรรยาบรรณของผู้ค้า
อาชีพอนามัยและความปลอดภัย	
12	การบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัย
13	การฝึกอบรมด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัย
สิ่งแวดล้อม	
14	นโยบายและการปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการ
15	การจัดการพลังงาน
16	การจัดการน้ำ
17	การจัดการขยะและของเสีย
18	การจัดการก๊าซเรือนกระจก
สิทธิลูกค้า	
19	ความเป็นส่วนตัวของข้อมูล

ผลการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน



1. สิทธิแรงงาน

แรงงานบังคับและ
การเกณฑ์แรงงาน

เหตุการณ์ความเสี่ยง :

การใช้แรงงานบังคับ (Forced Labour) หรือการจ้างงานโดยขัดต่อความสมัครใจของบุคคล

มาตรการควบคุม :

มีข้อบังคับว่าด้วยการทำงานของพนักงาน บริษัทสินทรัพย์กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

ระดับความเสี่ยงต่ำ



2. สิทธิชุมชน

สุขภาพและ
ความปลอดภัยในชุมชน

เหตุการณ์ความเสี่ยง :

การร้องเรียนจากชุมชนท้องถิ่นหรือประชาชนใกล้เคียงเกี่ยวกับสุขภาพและความปลอดภัยของชุมชน

มาตรการควบคุม :

มีกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน แก๊ซ เขียว ยา ผู้เสียหาย

ระดับความเสี่ยงต่ำ



3. ห่วงโซ่อุปทาน

จรรยาบรรณ
ของคู่ค้า

เหตุการณ์ความเสี่ยง :

คู่ค้าไม่ยึดถือหลักการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส สุจริต และถูกต้องตามกฎหมาย และหลักบรรษัทภิบาลที่ดี

มาตรการควบคุม :

- การปฏิบัติตามและยึดถือหลักการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสสุจริต ถูกต้องตามกฎหมายตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี
- มีการตรวจสอบประเมินตนเอง (Self-Assessment) ด้านการปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้า (Supplier Code of Conduct)

ระดับความเสี่ยงต่ำ



4. อาชีวอนามัยและ ความปลอดภัย

การบริหารจัดการ
ด้านอาชีวอนามัยและ
ความปลอดภัย

เหตุการณ์ความเสี่ยง :

การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสถานการณ์ฉุกเฉินขั้นต่ำ

มาตรการควบคุม :

- มีนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- มีการปฏิบัติตามกฎหมายและ/หรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสถานการณ์ฉุกเฉินขั้นต่ำตามกฎหมาย
- พนักงานทุกระดับได้รับการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

ระดับความเสี่ยงต่ำ



5. สิ่งแวดล้อม

การจัดการก๊าซเรือนกระจก

เหตุการณ์ความเสี่ยง :

การจัดการก๊าซเรือนกระจก

มาตรการควบคุม :

- มีนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและนโยบายการจัดการพลังงานที่ครอบคลุม
- มีการจัดซื้อจัดจ้างผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- มีการควบคุมการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่าอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

ระดับความเสี่ยงต่ำ



6. สิทธิลูกค้า

ความเป็นส่วนตัวของข้อมูล

เหตุการณ์ความเสี่ยง :

มีการเปิดเผยหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับ ความยินยอม หรือใช้เพื่อวัตถุประสงค์ที่ผิดกฎหมาย ผลประโยชน์ส่วนบุคคล หรือเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจของตนเอง

มาตรการควบคุม :

- มีนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- มีระบบการจัดเก็บเอกสารและข้อมูลต่าง ๆ ที่มีความลับของลูกค้า
- มีหลักการ กลไก หรือมาตรการกำกับดูแลเกี่ยวกับการให้ ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ที่รวมถึงการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ระดับความเสี่ยงต่ำ



สรุปผลการประเมิน HRDD ทั้ง 6 ด้าน รวม 19 ปัจจัยเสี่ยง ภาพรวมผลการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ อยู่ในระดับความเสี่ยงต่ำ แสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชนอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ขั้นตอนที่ 4: กำหนดกลไกเยียวยาเมื่อกระทำ หรือมีส่วนร่วมในการกระทำให้เกิดผลกระทบเชิงลบ ด้านสิทธิมนุษยชน (Access to Remedies)

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญกับกระบวนการในการปกป้องและเยียวยาผู้ที่อาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินและภาวะวิกฤตในแต่ละพื้นที่ และกำหนดรูปแบบให้มีการเยียวยาอย่างทันที (Access to Remedy) ทั้งทางรูปแบบตัวเงิน อาทิ การจ่ายเงินชดเชย การสนับสนุนเงินช่วยเหลือ การเข้าไปแก้ไข ปรับปรุงและพัฒนาพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ และไม่ใช่ตัวเงิน เช่น การจัดตั้งจุดรับเรื่องร้องเรียนฉุกเฉิน เพื่อสนับสนุนและให้การเยียวยาในเบื้องต้น การให้คำแนะนำหรือสนับสนุนโดยผู้เชี่ยวชาญเพื่อให้คำแนะนำ โดยจัดเตรียมช่องทางการสื่อสารเพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นระบบ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับผลกระทบสามารถแจ้งข้อร้องเรียนไปยังช่องทางรับเรื่องร้องเรียนของบริษัท หรือสาขา/สำนักงานภูมิภาค เพื่อดำเนินการวิเคราะห์หาสาเหตุ ดำเนินการแก้ไขและป้องกันตามขั้นตอนต่อไป ในกรณีที่กระบวนการปกป้องและเยียวยาไม่สามารถหาข้อสรุปได้ในเบื้องต้น บริษัทจะรับเรื่องร้องเรียนเข้าหารือกับคณะกรรมการบริษัท เมื่อได้ข้อสรุปเบื้องต้นจะร่วมผู้แทนจากบริษัทจะนำเสนอต่อผู้นำชุมชน และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันบริหารจัดการด้วยวิธีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อความพึงพอใจของทุกฝ่ายต่อไป

ขั้นตอนที่ 5: ติดตามและการรายงานผลการดำเนินการ

บริษัทฯ ดำเนินการตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน และมีการสื่อสารให้ความรู้และอบรมพนักงานครอบคลุมในเรื่องสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันปัญหาที่มีความเสี่ยงต่อผลกระทบเชิงลบในการดำเนินงาน และความสัมพันธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ

ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแส

บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนที่เป็นความลับ (Confidential Reporting Channel) เพื่อให้พนักงานสามารถรายงานเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องได้อย่างปลอดภัยและไม่ต้องกังวลต่อการถูกกลั่นแกล้งหรือการตอบโต้ และมีระบบแจ้งเบาะแส (Whistleblowing System) และมีการคุ้มครองผู้ร้องเรียน (Whistleblower Protection Policy) เพื่อคุ้มครองข้อมูลของผู้ร้องเรียนและพยาน โดยรับประกันว่าข้อมูลทั้งหมดจะถูกเก็บรักษาเป็นความลับ และมีคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบข้อร้องเรียนอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม

นอกจากนี้ บริษัทฯ รายงานผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนเป็นประจำทุกปีผ่านรายงานความยั่งยืนประจำปีหรือเว็บไซต์ของบริษัทฯ และเปิดช่องทางรับฟังผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อให้สามารถรายงานการละเมิดด้านสิทธิมนุษยชนเข้ามาที่บริษัทฯ ได้ ตามช่องทางที่ระบุด้านล่างนี้

ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน การแจ้งเบาะแส จากพนักงาน

กรณีเปิดเผยชื่อ	กรณีไม่เปิดเผยชื่อ
1 ติดต่อด้วยตนเองที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	1 แจ้งผ่านช่องทางไปรษณีย์ (บริษัทบริการสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 99 ถนนสุขุมวิท แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500)
2 Email bamcareu@bam.co.th	2 Email bamcareu@bam.co.th
3 จดหมายส่งถึง คณะกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหาร	3 ติดต่อด้วยตนเองที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
	4 โทร 02-6300-700
	5 ช่องทางอื่นๆ

การร้องเรียนเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่ไม่เหมาะสม

- ด้านการทุจริตฉ้อโกง เช่น การฉ้อ - รับสินบน
- ด้านสิทธิมนุษยชน เช่น การคุกคาม การล่วงละเมิด Workplace Bullying
- ด้านบรรณธรรมทางธุรกิจ เช่น การดำเนินงานที่เป็นการฉ้อเอื้อทางผลประโยชน์และเรื่องอื่นๆ ที่เห็นว่าเป็นการกระทำผิดวินัย หรือบรรณธรรมของพนักงาน

ทีมตรวจสอบ: เดือนพฤษภาคมไป ถึง กรกฎาคม 2566 โทร. (๖) 051/2596 (Work Flow)

บริษัทขอสงวนสิทธิ์ข้อมูลว่าเป็นความลับ มีมาตรการคุ้มครองข้อมูลผู้ร้องเรียน ผู้เกี่ยวข้อง และไม่กระทบการดำเนินงาน

ช่องทางการแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียน

บริษัทบริการสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

1 Call Center	2 Internet Web Site	3 E-mail
Call Center : 9-2630-0700	www.bam.co.th/complain	customercare@bam.co.th
4 ร้องเรียนด้วยตนเอง	5 ไปรษณีย์	
ผู้ร้องเรียนต้องเปิดเผยชื่อและติดต่อได้ 3 วันทำการหลังจากแจ้ง BAM	บริษัทบริการสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 99 ถนนสุขุมวิท แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500	

ช่องทางการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนสำหรับบุคคลภายนอก สามารถแจ้งผ่าน คณะกรรมการบริษัท / หน่วยงานกำกับกิจการ / คณะกรรมการตรวจสอบผู้บริหาร BAM / ฝ่ายข่าว (สำนักข่าวไทย/สำนักข่าวกู๋มดาก) / สำนักเลขาธิการบริษัท ฝ่ายสื่อสารองค์กร (กลุ่มลูกค้าสัมพันธ์) / ฝ่ายบริหารทั่วไป (กลุ่มธุรกิจ)

*** ข้อมูลของผู้ร้องเรียนและเบาะแส จะไม่เปิดเผยสู่สาธารณะ ***



ศูนย์เจรจาไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ภาคประชาชน

“

พื้นที่แห่งสันติวิธี...สำหรับทุกคน

เพราะทุกความขัดแย้งสามารถคลี่คลายได้
ด้วยการรับฟังและการหาทางออกที่เป็นธรรม

ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทภาคประชาชน

เลขที่ 99 อาคาร บลจ. ถนนสุรศักดิ์
แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร

“พร้อมรับฟังทุกคำ”



บริษัทฯ จัดตั้ง ศูนย์เจรจาไกล่เกลี่ยข้อพิพาทภาคประชาชน เพื่อทำหน้าที่เป็น “คนกลาง” ในการช่วยเหลือ เยียวยา และยุติข้อพิพาทระหว่างคู่กรณี ทั้งในคดีแพ่งและคดีอาญา โดยมีเป้าหมายในการส่งเสริมการแก้ไขปัญหาด้วยสันติวิธี ลดความขัดแย้ง และสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างคู่กรณี

นอกจากนั้น BAM ยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพของผู้ทำหน้าที่ไกล่เกลี่ย เพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงาน ให้มีความโปร่งใส เป็นธรรม และมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ศูนย์ฯ ยังมีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนลูกหนี้ให้สามารถมีที่อยู่อาศัยอย่างยั่งยืน ผ่านการเจรจาเพื่อกำหนดแนวทางการผ่อนชำระในวงเงินที่เหมาะสมและเป็นที่ยอมรับของทั้งสองฝ่าย ซึ่งช่วยลดภาระของลูกหนี้ พร้อมสร้างผลลัพธ์เชิงบวกต่อสังคมโดยรวม

การดำเนินงานดังกล่าวไม่เพียงช่วยลดกระบวนการพิจารณาคดีในชั้นศาล แต่ยังเป็นการสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของ BAM ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม บนพื้นฐานของความเป็นธรรม การเคารพสิทธิมนุษยชน และการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ



ศูนย์เยียวยาสมานฉันท์ BAM Remy Center: BRC



บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) หรือ BAM ในฐานะองค์กรชั้นนำด้านการบริหารสินทรัพย์ของประเทศ ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม BAM ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน ในทุกกระบวนการดำเนินงาน โดยยึดตามหลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (UNGPs) ซึ่งประกอบด้วย 3 เสาหลัก ได้แก่

1. Protect - การคุ้มครอง : เป็นหน้าที่ของรัฐ
2. Respect - การเคารพสิทธิมนุษยชน : ซึ่งกำหนดให้เป็นหน้าที่ของภาคธุรกิจ



3. Remedy - การเยียวยา : กำหนดให้เป็นหน้าที่ของภาคธุรกิจ ให้มี หรือแนวทางร่วมในกลไกการเยียวยาสำหรับผู้ได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจ

จากการดำเนินธุรกิจที่เคารพสิทธิมนุษยชนตามหลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (UNGPs) นั้น บริษัทฯ ได้ดำเนินการภายใต้ 3 เสาหลักที่สำคัญอย่างเป็นรูปธรรม ได้แก่

เสาหลักที่ 1: Protect - รัฐต้องคุ้มครอง

รัฐมีหน้าที่ป้องกันและจัดการปัญหาการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจ ทั้งโดยการออกกฎหมาย นโยบาย และบังคับใช้กฎหมายอย่างเข้มงวด เพื่อให้หน่วยงานรัฐและเอกชนเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างจริงจัง โดยบริษัทฯ ได้เข้ารับการดำเนินงานตามด้านสิทธิมนุษยชนตามแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (NAP) เพื่อยืนยันการดำเนินธุรกิจที่เคารพสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นรูปธรรม

เสาหลักที่ 2: Respect - ธุรกิจต้องเคารพสิทธิ

เป็นหน้าที่ของภาคธุรกิจที่ต้องเคารพสิทธิมนุษยชนในทุกขั้นตอนของการดำเนินงาน บริษัทฯ ในฐานะบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ได้ปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights Due Diligence: HRDD) ในกระบวนการธุรกิจและห่วงโซ่อุปทาน พร้อมประกาศเจตนารมณ์ในการเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างชัดเจน และนำไปเปิดเผยในรายงานประจำปี 56-1 ของตลาดหลักทรัพย์อย่างครบถ้วน

เสาหลักที่ 3: Remedy - ทุกฝ่ายต้องเข้าถึงการเยียวยา

กำหนดให้เป็นหน้าที่ของภาคธุรกิจในการจัดให้มี หรือเข้าร่วมในกลไกเยียวยาผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจให้สามารถเข้าถึงการแก้ไข เยียวยา พื้นฟู ที่มีประสิทธิผล ทั้งการใช้กลไกตามกระบวนการยุติธรรมหรือนอกกระบวนการยุติธรรม อาทิ เจรจาแบบมีส่วนร่วม (Negotiation) การไกล่เกลี่ย (Mediation) เท่าที่ปรากฏในประเทศไทยยังไม่มีภาคธุรกิจใดดำเนินการเปิดเป็นศูนย์เยียวยาให้ผู้ได้รับผลกระทบอย่างเป็นรูปธรรม ดังนั้น บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) หรือ BAM จึงเป็นบริษัทแรกของประเทศไทยที่จะนำหลักการชี้แนะเรื่องธุรกิจกับสิทธิมนุษยชนของสหประชาชาติในกรอบงานที่ 3 หรือ เสาที่ 3 มาขับเคลื่อนอย่างเป็นรูปธรรม โดยเปิดเป็น “ศูนย์เยียวยาสมานฉันท์ BAM Remedy Center: BRC” ขึ้นที่บริษัท เพื่อให้ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหน้าของบริษัท และประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจสามารถเข้าถึงการเยียวยา ตามกลไกการร้องทุกข์ นอกกระบวนการยุติธรรมและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ในเรื่องประสิทธิผลสำหรับกลไกร้องทุกข์นอกกระบวนการยุติธรรม (Effectiveness Criteria for Non-Judicial Grievance Mechanisms) ของหลักการชี้แนะเรื่องธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (UNGPs) ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว เข้าถึงได้ เป็นธรรม โปร่งใส และชอบด้วยกฎหมาย

ด้วยเหตุผลทั้งหมดนี้จึงเป็นที่มาของการจัดตั้งศูนย์เยียวยาสมานฉันท์ BAM Remedy Center (BRC) ขึ้นอย่างเป็นทางการ และเป็นแห่งแรกของประเทศไทย โดยในลำดับต่อไป บริษัทฯ จะดำเนินการกำหนดกระบวนการบริหารจัดการอย่างเป็นรูปธรรม และจัดอบรมเยียวยาแบบมีประสิทธิภาพ และวิธีการเยียวยาแบบสมานฉันท์ให้กับพนักงานที่เกี่ยวข้อง และดำเนินการขับเคลื่อนศูนย์เยียวยาสมานฉันท์ในลำดับต่อไป

ผลการดำเนินงาน



ร้อยละ **100** ของคู่ค้าหลัก (Critical Tier 1) ได้รับการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน



จากการดำเนินงานของบริษัท ตามกระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน ทั้ง 6 ด้าน พบว่า ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอยู่ในระดับ **ความเสี่ยงต่ำทั้งหมด**



ในปี 2568 บริษัทฯ **ไม่มีข้อร้องเรียนด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชน และไม่มีกรณีหรือคดีละเมิดที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน** ซึ่งครอบคลุมถึงการต่อต้านการค้ามนุษย์ แรงงานบังคับ สิทธิเด็ก แรงงานเด็ก การเลือกปฏิบัติและการคุกคามหรือล่วงละเมิดทางเพศทุกรูปแบบ เสรีภาพในการรวมกลุ่ม สิทธิในการเจรจาต่อรองร่วมกับ ความเท่าเทียมด้านค่าตอบแทน และด้านสิทธิมนุษยชนอื่น ๆ เกิดขึ้น



การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน



ความสำคัญ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ทั้งในพื้นที่ใกล้เคียงกับสำนักงานและทรัพย์สินของบริษัทฯ ตลอดจนในภูมิภาคต่าง ๆ ทั่วประเทศ โดยมุ่งมั่นส่งเสริม สนับสนุน และเข้าร่วมกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต และความเป็นอยู่ของชุมชนอย่างต่อเนื่อง ไม่เพียงเพื่อสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้น แต่ยังเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันมั่นคงและยั่งยืนระหว่างบริษัทฯ กับชุมชนรอบด้าน

โดยบริษัทฯ เล็งเห็นว่าการพัฒนาชุมชนที่ยั่งยืนนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกฝ่าย จึงให้ความสำคัญต่อการประสานงานกับ

หน่วยงานภายนอก องค์กรภาคี และเครือข่ายพันธมิตร เพื่อเสริมสร้างศักยภาพของชุมชนให้สามารถพึ่งพาตนเองและต่อยอดการพัฒนาได้ในระยะยาว โดยตลอดกระบวนการดำเนินงาน ได้คำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับชุมชน และยึดมั่นในหลักการเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นสำคัญ ด้วยแนวทางดังกล่าวมุ่งสร้างคุณค่าการดำเนินงานที่สมดุลระหว่างการเติบโตทางเศรษฐกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของบริษัทฯ ที่มุ่งเป็น “องค์กรหลักในการพลิกฟื้นสินทรัพย์เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมไทยให้เติบโตอย่างยั่งยืน”

แนวทางการดำเนินงานและบริหารจัดการ

ความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน

บริษัทฯ คำนึงถึงความสำคัญของชุมชนในฐานะกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ จึงกำหนดแนวทางและมาตรการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน โดยให้ความสำคัญทั้งในมิติของการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี การพัฒนาคุณภาพชีวิต ตลอดจนการเฝ้าระวังไม่ให้กิจกรรมทางธุรกิจส่งผลกระทบต่อชุมชนรอบข้าง ทั้งนี้เพื่อสร้างรากฐานแห่งการอยู่ร่วมกันอย่างสงบสุขและยั่งยืน

การจัดการผลกระทบจากทรัพย์สินรอการขาย ซึ่งอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ว่าจะเป็นความรกร้างที่กระทบต่อทัศนียภาพ การบุกรุกใช้ประโยชน์โดยมิชอบการกลายเป็นแหล่งมั่วสุม มลภาวะทางเสียง รวมถึงความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับทรัพย์สินเพื่อนบ้านในระหว่างการปรับปรุง ซึ่งอาจนำไปสู่ความขัดแย้งหรือปัญหาทางกฎหมายได้ ดังนั้นบริษัทฯ จึงวาง

มาตรการเชิงรุกเพื่อลดผลกระทบและสร้างความมั่นใจแก่ชุมชน เช่น การบำรุงรักษาทรัพย์สินอย่างสม่ำเสมอ การปรับปรุงและซ่อมแซมตามความเหมาะสมของแต่ละประเภททรัพย์สิน รวมทั้งการจัดให้มีระบบดูแลความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง

มาตรการดูแลและตรวจสอบสภาพทรัพย์สิน มีการดำเนินการอย่างเป็นระบบเพื่อดูแลทรัพย์สินรอการขาย อาทิ การทำความสะอาดพื้นที่ การจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย การซ่อมแซมโครงสร้างหรือส่วนประกอบที่ชำรุด รวมถึงการสำรวจและประเมินสภาพทรัพย์สินเพื่อกำหนดแนวทางการบำรุงรักษา และปรับปรุงที่เหมาะสมกับสถานการณ์

การรับฟังความคิดเห็นและการจัดการเรื่องร้องเรียน โดยเปิดรับฟังความคิดเห็นและการแก้ไขปัญหาอย่างโปร่งใส โดยจัดให้มีช่องทางร้องเรียนและแจ้งเบาะแสที่เข้าถึงได้หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นทางไปรษณีย์ อีเมล โทรศัพท์ เว็บไซต์ หรือการเข้าพบโดยตรง ซึ่งข้อร้องเรียนทุกกรณีจะได้รับการตรวจสอบตามขั้นตอนที่ชัดเจนและยุติธรรม ภายในระยะเวลาที่เหมาะสม พร้อมทั้งมีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้ร้องเรียนเป็นความลับทั้งก่อนและหลังการดำเนินการ เมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการ บริษัทฯ จะสื่อสารผลการพิจารณาให้ผู้ร้องเรียนทราบอย่างตรงไปตรงมา เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจจากชุมชน

แนวทางทั้งหมดนี้สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขายอย่างมีประสิทธิภาพ ลดผลกระทบเชิงลบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน และวางรากฐานการดำเนินงานที่สมดุลกับการพัฒนาที่ยั่งยืน

การดำเนินงานสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนสังคม สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

การดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม และการมีธรรมาภิบาลที่ดี โดยบริษัทฯ ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลที่ดีมาโดยตลอด ทั้งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการดำเนินงานโดยตรง (CSR in Process) และในส่วนที่เป็นการสนับสนุนหรือช่วยเหลือสังคมภายนอกกระบวนการดำเนินธุรกิจ (CSR after Process) เพื่อสร้างคุณค่าที่สมดุลแก่ทุกภาคส่วน

แนวทางดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการพัฒนาสังคมในหลากหลายมิติ พร้อมส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับหน่วยงานและเครือข่ายต่าง ๆ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน และสังคมให้อยู่ดีมีสุขมากยิ่งขึ้น ผ่านการจัดทำโครงการและกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์อย่างแท้จริง และร่วมเป็นแรงขับเคลื่อนสู่เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระดับประเทศและสากล (Sustainable Development Goals: SDGs)

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังตระหนักถึงรากฐานที่สำคัญของประเทศ จึงให้การสนับสนุน ส่งเสริม และมอบโอกาสที่ดีต่อสังคมในด้านต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนและชุมชนสามารถพัฒนาและเติบโตได้อย่างเต็มศักยภาพ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของบริษัทฯ ที่มุ่งสร้างคุณค่าทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน



นโยบาย
ด้านความรับผิดชอบต่อ
สังคม

ลำดับ	กิจกรรมโครงการ	งบประมาณ
1	โครงการ Home & Hope	900,000
2	โครงการมอบอุปกรณ์กีฬา	100,000
3	โครงการมอบทุนการศึกษา	400,000
4	โครงการโรงเรียนต้นคิด ชีวิตยั่งยืน	500,000
5	โครงการมอบอุปกรณ์การแพทย์	4,000,000
6	การสนับสนุนกิจกรรมด้านอื่น ๆ ด้านสาธารณประโยชน์ ดนตรี กีฬา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม	3,440,000
รวมงบประมาณในการสนับสนุนชุมชนสังคม		11,440,000

เป้าหมายการดำเนินงาน



เป้าหมายโครงการ Home & Hope
การพัฒนาที่อยู่อาศัยเพื่อผู้ยากไร้
จำนวน **5** หลัง



เป้าหมายสนับสนุนงานด้านสาธารณสุข
โครงการมอบอุปกรณ์การแพทย์ให้กับ
โรงพยาบาลต่าง ๆ ทั้งในกรุงเทพฯ
และภูมิภาค รวมไปถึงการสมทบทุน
จัดสร้างห้องกันตกรรมโรงพยาบาลสิคิ้ว
สมทบทุนโครงการสร้างอาคารเก็บศพ
โรงพยาบาลหลวงพ่อดูน ปรีสุทโธ
รวม **10** แห่ง



เป้าหมายโครงการมอบทุนการศึกษา
จำนวน **50** ทุน



1. ด้านการศึกษา

1.1 โครงการมอบทุนการศึกษา ปีที่ 18



การพัฒนาศักยภาพของเด็กและเยาวชนไทยที่มีความตั้งใจเรียน ผลการเรียนดี และมีความประพฤติเรียบร้อย แต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ด้วยการจัดโครงการมอบทุนการศึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเปิดโอกาสให้เยาวชนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียม

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการมอบทุนการศึกษาแก่เยาวชนในหลายระดับเพื่อส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยได้มอบทุนการศึกษาแก่นักเรียนระดับมัธยมศึกษา จำนวน 40 ทุน ใน 8 โรงเรียน โรงเรียนละ 5 ทุน

ทุนละ 5,000 บาท และมอบทุนการศึกษาแก่นักศึกษาระดับปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน 10 ทุน ทุนละ 20,000 บาท นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดทำโครงการมอบทุนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท) ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อสนับสนุนการศึกษาชั้นสูง พร้อมเปิดโอกาสให้นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาแล้วได้เข้าร่วมทำงานกับ BAM เพื่อพัฒนาศักยภาพและเติบโตไปพร้อมกับองค์กรอย่างยั่งยืน

1.2 โครงการโรงเรียนต้นคิด ชีวิตยั่งยืน ปีที่ 4



บริษัทฯ ส่งเสริมให้เด็กนักเรียนได้ศึกษาเรียนรู้และมีประสบการณ์การทำเกษตรธรรมชาติ อาทิ การปลูกผักปลอดสารพิษ การเพาะเห็ด การเลี้ยงไก่ไข่ การเลี้ยงปลา เพื่อนำผลผลิตจากการเกษตรไปประกอบอาหารกลางวันที่มีคุณค่าอย่างพอเพียง เหมาะสม ถูกหลักโภชนาการ และช่วยเสริมสร้างสุขภาพอนามัยที่ดีอย่างยั่งยืน นอกจากนี้โครงการยังสนับสนุนให้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ผ่านกิจกรรมการทำเกษตรร่วมกัน ตลอดจนสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการดำรงชีวิตของตนเอง และครอบครัวต่อไป โดยบริษัทฯ สนับสนุนงบประมาณให้กับโรงเรียนระดับประถมศึกษา ปีละ 5 โรงเรียน โรงเรียนละ 100,000 บาท

1.3 โครงการ BAM Property Design Contest #10



บริษัทฯ ร่วมกับคณะสถาปัตยกรรม ศิลปะและการออกแบบ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง จัดทำโครงการ BAM Property Design Contest #10: การประกวดการออกแบบและวิเคราะห์พื้นที่ที่ทรัพย์สิน รอการขาย BAM บนพื้นที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง (โรงงาน) ถนนติวานนท์ ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ขนาด 1-3-16.30 ไร่ เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสดงความรู้ ความสามารถ รวมถึงความคิดสร้างสรรค์ด้านการออกแบบบนพื้นที่สำหรับการลงทุน เพื่อพัฒนาที่ดินให้เป็นพื้นที่เชิงพาณิชย์ มีความพิเศษ และน่าสนใจตามแนวความคิด Concept Future & Digital AI โดยให้เป็นพื้นที่เชิงพาณิชย์ที่ตอบสนองกับ Trend และ Lifestyle ในยุคปัจจุบันของผู้ประกอบการและผู้ใช้บริการ รวมทั้งสอดคล้องกับกายภาพและเศรษฐกิจ มีขนาดรูปแบบ ฟังก์ชัน ตามความเหมาะสม สามารถนำไปปรับใช้ได้จริงและเป็นประโยชน์สูงสุด ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนด สำหรับนักศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกชนะการประกวด จะได้รับทุนการศึกษา ซึ่งก่อให้เกิดความภาคภูมิใจ และเป็นแรงบันดาลใจในการปฏิบัติงานตามสายงานอาชีพต่อไป



2. ด้านสาธารณสุข

2.1. โครงการมอบอุปกรณ์การแพทย์ ปีที่ 13



บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนผ่านการสนับสนุนงานด้านสาธารณสุข ซึ่งเป็นการให้ความสำคัญต่อการยกระดับคุณภาพชีวิตประชาชน โดยตระหนักถึงข้อจำกัดของโรงพยาบาลรัฐที่ต้องรองรับผู้ป่วยจำนวนมาก ส่งผลให้อุปกรณ์ทางการแพทย์ที่จำเป็นต่อการรักษาพยาบาลไม่เพียงพอต่อความต้องการ บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายสนับสนุนและมีส่วนร่วมในการเสริมศักยภาพการให้บริการทางการแพทย์

ผ่านโครงการมอบอุปกรณ์การแพทย์ เพื่อจัดหาอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่มีความจำเป็น ทันสมัย และได้มาตรฐาน รวมทั้งการสมทบทุนการก่อสร้างอาคารเพื่อบริการทางการแพทย์ให้กับโรงพยาบาลของรัฐทั่วประเทศอย่างน้อยปีละ 10 แห่ง ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่องเข้าสู่ปีที่ 13 รวมให้การสนับสนุนแล้วทั้งสิ้น 155 โรงพยาบาล มูลค่ารวมกว่า 43 ล้านบาท

3. การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสและผู้เดือดร้อนในสังคม

3.1. โครงการ Home & Hope ปีที่ 5 การพัฒนาที่อยู่อาศัยเพื่อคุณภาพชีวิตที่ยั่งยืน



บริษัทฯ จัดทำโครงการต่าง ๆ สนับสนุนให้ลูกค้าหรือลูกหนี้ที่มีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง เปิดโอกาสให้ได้บ้านที่เป็นหลักประกันคืนกลับไป รวมถึงช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อยที่ไม่สามารถเข้าถึงแหล่งสินเชื่อ ให้สามารถซื้อทรัพย์สินในราคาที่เหมาะสม โดยมีค่าวงวดการผ่อนชำระที่ต่ำกว่าค่าเช่ารายเดือน ถือเป็นอีกหนึ่งแนวทางของการแบ่งปันและช่วยเหลือสังคม

นอกจากนี้ จากปัญหาที่พบในกลุ่มผู้ยากไร้ กลุ่มเปราะบาง เช่น ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสมากมายที่ไม่มีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง หรือมีสภาพของที่อยู่อาศัยที่ทรุดโทรม ขาดสุขอนามัยที่ดี ส่งผลกระทบทั้งทางร่างกายและจิตใจ ดังนั้นเพื่อเป็นการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับคนในสังคมไทย จึงได้จัดทำโครงการ Home & Hope: การพัฒนาที่อยู่อาศัย สำหรับผู้ด้อยโอกาสในสังคม โดยดำเนินงานต่อเนื่องเป็นปีที่ 5 ภายใต้อาณัติความร่วมมือกับสำนักบริหารกิจการเหล่ากาชาด สภากาชาดไทย รวมทั้งเหล่ากาชาดจังหวัด อ่างทอง ต่าบล รวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มุ่งเน้นการคัดเลือกผู้เข้าร่วมที่มีความเดือดร้อนจริง เพื่อสนับสนุนให้เกิดการแก้ไขปัญหาที่อยู่อาศัยอย่างเป็นรูปธรรม พร้อมสร้าง “บ้าน” ที่มั่นคงแข็งแรง และปลอดภัย ให้ผู้ได้รับโอกาสสามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข อันจะนำไปสู่การยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นอย่างยั่งยืนต่อไป

- ปี 2564 มอบบ้าน 2 หลัง ในจังหวัดเชียงราย นครสวรรค์
- ปี 2565 มอบบ้านจำนวน 5 หลัง ในจังหวัดนนทบุรี สระบุรี ประจวบคีรีขันธ์ ฉะเชิงเทรา ขอนแก่น
- ปี 2566 มอบบ้านจำนวน 5 หลัง ในจังหวัดสมุทรสาคร ลพบุรี พิษณุโลก ชัยภูมิ สุราษฎร์ธานี
- ปี 2567 มอบบ้านจำนวน 5 หลัง ในจังหวัดนครราชสีมา ลำพูน นครศรีธรรมราช จันทบุรี เพชรบุรี
- ปี 2568 มอบบ้านจำนวน 5 หลัง ในจังหวัดเชียงใหม่ สุโขทัย สุพรรณบุรี นครพนม ชุมพร



4. การสนับสนุนกิจกรรมด้านอื่น ๆ ด้านสาธารณประโยชน์ ดนตรี กีฬา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม



บริษัทฯ ให้การส่งเสริม สนับสนุน และความร่วมมือในโครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ ของวัด โรงเรียน องค์กร มูลนิธิ สมาคม หน่วยงาน รวมถึงชุมชน เพื่อเป็นสาธารณกุศลและ สาธารณประโยชน์ในด้านต่าง ๆ อาทิ ดนตรี กีฬา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีส่วนสำคัญในการสร้าง คุณประโยชน์ต่อส่วนรวม พร้อมทั้งช่วยยกระดับคุณภาพชีวิต ของประชาชนในชุมชนและสังคมโดยรวม

นอกจากนี้ บริษัทฯ เปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมจิตอาสา โดยเป็นกำลังสำคัญ ในการสนับสนุนโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัท อันเป็นการเสริมสร้างสังคมแห่งการแบ่งปัน ส่งเสริมความภาคภูมิใจ และคุณค่าในตนเอง ตลอดจนสร้างโอกาสในการตอบแทนสังคม รวมถึงให้ความช่วยเหลือและพัฒนาชุมชนบ้านเกิดอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงาน



ดำเนินงานโครงการ Home & Hope เพื่อพัฒนาที่อยู่อาศัยสำหรับผู้ยากไร้ จำนวน **5** หลัง แล้วเสร็จ



มอบอุปกรณ์การแพทย์ให้แก่ โรงพยาบาล **8** แห่ง พร้อมทั้ง สมทบทุนสร้างห้องบริการทันตกรรม และสร้างอาคารเก็บศพให้แก่ โรงพยาบาล **2** แห่ง



มอบทุนการศึกษาเพื่อสนับสนุนเยาวชน และผู้ขาดโอกาส จำนวน **50** ทุน





ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
1	มอบอุปกรณ์กีฬา โรงเรียนชุมชนบ้านแม่สาบ จ.เชียงใหม่	30,000.00
2	สนับสนุนการสร้างห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ โรงเรียนมัธยมด่านขุนทด จ.นครราชสีมา	100,000.00
3	บริจาคมูลนิธิศรีสว่างวัฒนาฯ ในโอกาสคล้ายวันสถาปนา บสย. ก้าวสู่ปีที่ 34	10,000.00
4	บริจาคเงินสมทบทุนมูลนิธิโรงพยาบาลพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ในพระสังฆราชูปถัมภ์ ในโอกาสครบรอบ 22 ปี หนังสือพิมพ์รายวันทันหุ้น	10,000.00
5	สมทบทุนการศึกษา ติดตั้งระบบเสียง และก่อสร้างห้องสุขา โรงเรียนการศึกษาเด็กตาบอดพิการซ้ำซ้อน ชะอำ	5,000.00
6	บริจาคเงินสมทบทุนมูลนิธิไทยรักษ์ป่า ในโอกาสร่วมงานสำนักข่าวอีไฟแนนซ์ไทย จัดงานก้าวเข้าสู่ปีที่ 25	10,000.00
7	สนับสนุนการแข่งขันกอล์ฟการกุศล นักบริหารระดับสูง ในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง (บสป.) รุ่นที่ 3	35,000.00
8	ร่วมเป็นเจ้าของภาพอุปถัมภ์โครงการบรรพชาสามเณรและบวชนกขัมมจารีณี มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย จ.พระนครศรีอยุธยา	10,000.00
9	มอบอุปกรณ์กีฬา โรงเรียนชุมชนบ้านเก็บงา จ.ศรีสะเกษ	8,000.00
10	สนับสนุนการดำเนินงานมูลนิธิสร้างสรรค์เด็ก	50,000.00
11	สนับสนุนการดำเนินงานศูนย์การเรียนรู้ไร่ส้มวิทยา	50,000.00
12	สนับสนุนการดำเนินงานสมาคมคนพิการทางการเคลื่อนไหวสากล	50,000.00
13	ร่วมเป็นเจ้าของภาพทอดผ้าป่ามหากุศล “โครงการผ้าป่ามหากุศล ช่วยคนตาบอดทั้งแผ่นดิน ให้มีความรู้และมีงานทำ เป็นหุ้นส่วนการพัฒนาที่ครอบคลุมและยั่งยืน” ของมูลนิธิคนตาบอดไทย	5,000.00
14	บริจาคก่อสร้างรั้ววัดหนามรอบโรงเรียนบ้านใหม่ จ.ประจวบคีรีขันธ์	30,000.00
15	ค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการต้นแบบการปลูกป่าเพื่อสร้างอาชีพไว้คนอย่างยั่งยืน จ.เชียงใหม่	420,000.00
16	สนับสนุนการแข่งขันกอล์ฟการกุศล สถานีวิทย์โทรทัศน์กองทัพบก ประจำปี 2568	30,000.00
17	สนับสนุนการดำเนินงาน จัดซื้ออุปกรณ์ สื่อการเรียนสำหรับเด็ก มูลนิธิช่วยคนปัญญาอ่อนแห่งประเทศไทย	30,000.00
18	สนับสนุนกอล์ฟการกุศล สมาคมครูผู้ปกครองและครูโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง	40,000.00
19	สนับสนุนเงินสมทบร้านนาวากาชาด เหล่ากาชาดจังหวัดยะลา งานสมโภชหลักเมือง และงานกาชาดจังหวัดยะลา	20,000.00
20	สนับสนุนจัดทำเสื้อโปโล สำหรับผู้ร่วมขบวนกิจกรรมงานทอดผ้าป่าชาเล้ง วัดดอนมะโนรา จ.สมุทรสงคราม	30,000.00
21	สนับสนุนโครงการตรวจสอบสุขภาพตาเพื่อเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย	1,000,000.00
22	สนับสนุนงานผ้าป่าเพื่อการศึกษาโรงเรียนด่านขุนทด จ.นครราชสีมา	50,000.00
23	บริจาคเงินเพื่อสนับสนุนอุปกรณ์กีฬาให้กับโรงเรียนบ้านใหม่ จ.ประจวบคีรีขันธ์	8,000.00
24	บริจาคเงินเพื่อร่วมสร้างโรงเรียนเด็กพิเศษทองผาภูมิ จ.กาญจนบุรี	10,000.00

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
25	สนับสนุนการจัดซื้อครุภัณฑ์ทางการแพทย์ให้กับโรงพยาบาลกุญบุรี อ.กุญบุรี จ.ประจวบคีรีขันธ์	400,000.00
26	สนับสนุนการจัดพิมพ์หนังสือนิทานอีสป 2 ภาษาของศูนย์เทคโนโลยีการศึกษาเพื่อคนตาบอด ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี	30,000.00
27	เพื่อบริจาคเงินสบทบ “กองทุนคำร้รักษาพระภิกษุ สามเณร อาพาธ” โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทย งานก้าวสู่ปีที่ 45 สื่อการเงินธนาคาร	10,000.00
28	บริจาคเงินมูลนิธิสายเด็ก เพื่อสนับสนุนการช่วยเหลือเด็กเปราะบางในสถานการณ์ชายแดน ไทย - กัมพูชา	50,000.00
29	มอบทุนการศึกษา และสื่อการเรียนการสอน โรงเรียนโสตศึกษา จ.สงขลา	50,000.00
30	สนับสนุนการแข่งขันชมรมวิชาการกุศล รายการศึก “LUMPINEE WORLD CHAMPIONSHIP SUPER CHAMP” เพื่อหารายได้เป็นทุนการศึกษาแก่นักศึกษาคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	20,000.00
31	สนับสนุนกิจกรรมสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย	50,000.00
32	ร่วมทำบุญถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน วัดสัมพันธวงศาราม วรวิหาร กรุงเทพฯ/ธนาคารกสิกรไทย	20,000.00
33	ร่วมทำบุญถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน วัดกัลยาณมิตร กรุงเทพฯ/ศาลปกครอง	10,000.00
34	สมทบทุนช่วยเหลือผู้ป่วยยากไร้ มูลนิธิธันยรักษ์ ในพระราชูปถัมภ์ฯ	1,000,000.00
รวมงบประมาณในการสนับสนุนองค์กรไม่แสวงผลกำไร ประจำปี 2568		6,560,000.00

แนวทางสำหรับปรับปรุงการดำเนินงานในอนาคต

บริษัทฯ จึงยังคงมุ่งมั่นสานต่อภารกิจแห่งความรับผิดชอบต่อสังคม โดยพัฒนาการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสังคมในหลายมิติ ทั้งด้านการศึกษาและการพัฒนาคุณภาพชีวิต อาทิ โครงการพัฒนาลานกีฬาชุมชน รวมทั้งด้านสาธารณสุข อาทิ โครงการสร้างและ/หรือปรับปรุงห้องปฏิบัติการ/บริการทางการแพทย์ให้กับโรงพยาบาล ตลอดจนด้านการช่วยเหลือผู้เดือดร้อนและผู้ด้อยโอกาส อาทิ โครงการ Home & Hope การพัฒนาที่อยู่อาศัย เพื่อผู้ด้อยโอกาสในสังคม รวมไปถึงการมอบอุปกรณ์กีฬาและอุปกรณ์การเรียนให้กับโรงเรียนที่ขาดแคลน นอกจากนี้ ยังร่วมสนับสนุนโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่สังคม เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับประชาชน ตลอดจนร่วมช่วยเหลือดูแล พัฒนาสังคมไทยให้เติบโตอย่างมีคุณภาพและยั่งยืนต่อไปทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน



การดำเนินงานมิติดังกล่าว

การวางแผนสร้างบุคลากรทดแทน การดึงดูดและรักษาบุคลากรที่มีศักยภาพ รวมถึงการอบรม ให้ความรู้ และความพึงพอใจของพนักงาน

ความสำคัญ

พนักงานคือทุนมนุษย์ที่มีความสำคัญต่อการสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจขององค์กรและสังคม อีกทั้งยังเป็นพลังสำคัญที่ช่วยผลักดันให้องค์กรมุ่งสู่ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทางธุรกิจ ดังนั้นบริษัทฯ จึงตระหนักและให้ความสำคัญในการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ โดยพนักงานทุกคนทั่วประเทศจะได้รับการปฏิบัติบนพื้นฐานของความเป็นธรรม เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติภายใต้มาตรฐานเดียวกัน ครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการสรรหา การจ้างงาน การพัฒนาบุคลากร การธำรงรักษาบุคลากร ภาวะทั้งสภาพการเป็นพนักงาน อาทิ การบริหารจัดการผลตอบแทน และสวัสดิการที่เหมาะสมตามที่กฎหมายกำหนด การวางแผนในการเติบโตและก้าวหน้าในสายอาชีพอย่างเท่าเทียม การอบรมเสริมสร้างทักษะความรู้ พัฒนาความสามารถของพนักงานให้สอดคล้องกับทิศทางการเติบโตของธุรกิจอย่างเป็นระบบ อีกทั้งยังส่งเสริมให้พนักงานร่วมมือร่วมใจสร้างพฤติกรรมกรเป็นผู้ให้จัดทำกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม⁽³⁻⁵⁾

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถให้แก่บุคลากรทุกคน เพราะบุคลากรที่มีความสามารถมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งในการเพิ่มมูลค่าให้แก่องค์กรในระยะยาว

ในด้านต่าง ๆ อาทิ การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การสร้างความผูกพันต่อองค์กร และการรักษาอัตราค่าจ้างคนอย่างสมดุล ลดอัตราการลาออกของพนักงาน ลดต้นทุนขององค์กรที่เกิดจากข้อผิดพลาดจากการปฏิบัติงาน อีกทั้งยังมีการบริหารจัดการชั่วโมงการทำงานของพนักงานให้เป็นไปตามกฎหมายแรงงาน และมีการวางแผนกำลังคนอย่างเป็นระบบ โดยทบทวนทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่ามีพนักงานเพียงพอต่อการดำเนินงาน ลดภาระงานที่มากเกินไป และป้องกันปัญหาชั่วโมงการทำงานที่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด เพื่อสร้างบุคลากรที่มีภาวะผู้นำ และมีความยืดหยุ่นในการทำงาน พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต รวมถึงก่อให้เกิดการสร้างสรรคนวัตกรรม โอกาสทางธุรกิจ และความได้เปรียบทางการแข่งขันนำพาองค์กรไปสู่ทิศทางการดำเนินธุรกิจที่มั่นคงและยั่งยืน

การเปลี่ยนแปลงและความต้องการทักษะใหม่มีเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในยุคที่มีการเปลี่ยนแปลงการพัฒนาบุคลากรไม่เพียงแต่เป็นกลยุทธ์ในการเพิ่มประสิทธิภาพและความพึงพอใจในงานของพนักงานเท่านั้น แต่ยังเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยให้องค์กรรักษาความได้เปรียบในการแข่งขันได้ด้วย การพัฒนาบุคลากรจึงถือเป็นหนึ่งภารกิจของ HR ที่ไม่เพียงแต่ต้องจัดหาและเลือกบุคคลที่มีความสามารถเข้ามาในองค์กรเท่านั้น แต่ต้องรักษาและพัฒนาพนักงานทุกคนให้เติบโตไปพร้อมกับองค์กรด้วย





เป้าหมายการพัฒนาบุคลากร



จำนวนชั่วโมงการอบรมเฉลี่ย
ไม่น้อยกว่า **40** ชั่วโมงต่อคนต่อปี

แนวทางการดำเนินงานและบริหารจัดการ

เนื่องจากบริษัทฯ มุ่งเน้นในการเตรียมความพร้อม และพัฒนาทักษะความสามารถบุคลากรในการปรับตัวให้สอดคล้องกับทิศทางและเป้าหมายทางธุรกิจภายใต้ปัจจัยต่าง ๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทั้งในด้านเทคโนโลยีใหม่ ๆ พฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลง รวมถึงการแข่งขันทางธุรกิจที่รุนแรง จึงได้ให้ความสำคัญในการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างยั่งยืนและพนักงานต้องได้รับการฝึกอบรมและพัฒนา 100% โดยได้กำหนดแผนการพัฒนาก่อนเป็น

1. เสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมองค์กรให้กับพนักงาน
2. การพัฒนาเพื่อรองรับการเติบโตสายอาชีพ
3. การพัฒนาเพื่อปิดช่องว่างทางสมรรถนะจากการประเมินผลการปฏิบัติงาน
4. Upskill - Reskill รวมถึง New Skill เพื่อรองรับการเติบโตทางธุรกิจ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาพนักงาน ซึ่งถือเป็นกลยุทธ์และเป้าหมายสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรให้ประสบผลสำเร็จตามวิสัยทัศน์และพันธกิจ ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางในการพัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมสามารถปรับตัวให้สอดคล้องกับทิศทางและเป้าหมายทางธุรกิจภายใต้ปัจจัยต่าง ๆ ที่มี

การเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา อาทิ เทคโนโลยีใหม่ ๆ พฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนไป รวมถึงการแข่งขันทางธุรกิจที่รุนแรง เพื่อให้พนักงานมีความรู้ เพิ่มพูนทักษะ และมีความยืดหยุ่นพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงได้อย่างอย่างทันทั่วทั้งที่ ผ่านนโยบายการดำเนินงาน 2 ด้าน ประกอบด้วย

1. **ด้านการศึกษา** เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ โดยบริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมให้พนักงานได้มีโอกาสทางการศึกษาเพิ่มเติมในระดับที่สูงขึ้น ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจด้วยการมอบทุนการศึกษาในระดับปริญญาโทในประเทศปีละ 20 ทุน และต่างประเทศปีละ 2 ทุน รวมถึงมอบทุนการศึกษาสำหรับบุคคลภายนอกในระดับปริญญาโทในประเทศจำนวน 10 ทุน และต่างประเทศจำนวน 2 ทุน เพื่อสรรหาบุคลากรที่มีขีดความสามารถและศักยภาพสูง และเป็นการสร้างบุคลากรให้มีความสามารถเข้าร่วมงานกับบริษัทฯ และเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาองค์กรในอนาคต
2. **ด้านการพัฒนาทักษะความรู้** ความสามารถในการทำงานได้กำหนดแผนงานการฝึกอบรมและสัมมนาให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ รวมถึงสนับสนุนให้บุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและเหมาะสมในกลุ่มต่าง ๆ ทุกระดับ เพื่อเสริมสร้างและเติมเต็มศักยภาพทั้งด้านสมรรถนะองค์ความรู้ การบริหารงาน การบริหารคน พร้อมทั้งส่งเสริมให้มีโอกาสเติบโตและก้าวหน้าในบทบาทและหน้าที่การทำงานได้อย่างมืออาชีพ ผ่านการกำหนดกลยุทธ์และแผนการพัฒนากุศลกร ซึ่งประกอบด้วย
 - ระบบสมรรถนะขององค์กร เป็นการประเมินสมรรถนะภายใต้กรอบที่สามารถจะช่วยสร้างกรอบแนวคิด พฤติกรรม และทัศนคติของพนักงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ของบริษัทฯ

- การจัดการประเมินผลงานตาม KPI โดยได้นำระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการใช้ระบบตัวชี้วัด (Key Performance Indicator: KPI) เริ่มตั้งแต่การกำหนด Business Model แปลงเป็นตัวชี้วัดระดับองค์กร ทำให้ได้ผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรมในเชิงประสิทธิภาพและประสิทธิผลถ่ายทอดไปยังระดับสายงาน ฝ่ายงาน จนถึงพนักงานทุกคนในองค์กร ดังนั้นการประเมินผลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ จึงสอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจ
- การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้กับพนักงานในทุกระดับ โดยกำหนดเส้นทางการฝึกอบรม (Training Road Map) และแผนพัฒนาพนักงานในทุกระดับ (Employee Development: IDP) ภายใต้พื้นฐานของสมรรถนะ (Competency Base Management) โดยมีเป้าหมายเพื่อเสริมสร้างพนักงานทุกระดับให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และเพิ่มศักยภาพให้พร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายของบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งกำหนดแผนการสืบทอดตำแหน่งและแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับผู้บริหารที่จะเกษียณอายุในอนาคต โดยให้เข้าอบรมหลักสูตรด้านการบริหารต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

บริษัทฯ ได้จัดสรรงบประมาณ 30 ล้านบาท สำหรับดำเนินการจัดอบรม เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถให้แก่บุคลากรจำนวนทั้งสิ้น 1,326 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ที่เข้าร่วมอบรมในหลักสูตร Reskill หรือ Upskill รวมถึง New Skill ตามแผนงานประจำปี 2568 ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา (Learning and Growth Perspective) ที่มุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของพนักงาน โดยมีเป้าหมายให้พนักงานมีโอกาสในการพัฒนาศักยภาพตนเองภายใต้หลักการ 1 คน 1 หลักสูตร เป็นอย่างน้อย ผ่านการฝึกอบรมในรูปแบบต่าง ๆ ดังนี้⁽⁴⁰⁴⁻²⁾



1. การฝึกอบรมแบบเรียนรู้ด้วยตัวเอง (Self-Learning) ในรูปแบบ Online ผ่าน BAM E-Learning โดยเป็นหลักสูตรที่พัฒนาขึ้นเองสำหรับธุรกิจองค์กรและเป็นหลักสูตรที่ร่วมมือกับองค์กรภายนอก เช่น SCB Academy และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
 2. การฝึกอบรมแบบการบรรยาย อภิปราย กลุ่มย่อย (Lectures, Discussion, Workshop)
 3. การฝึกอบรมในขณะปฏิบัติงาน (On the Job Training)
 4. การฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน (Public Training)

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการพัฒนาผู้บริหารและพนักงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดแก่ผู้เข้ารับการอบรม หน่วยงานและองค์กร ผ่านหลักสูตรการอบรมภายใน (In-house Training) หลักสูตรการอบรมภายนอก (Public Training) และหลักสูตรการเรียนรู้ผ่านระบบ E-Learning รวมทั้งสิ้น
- จำนวน 174 หลักสูตร โดยแบ่งเป็นกลุ่มหรือประเภทหลักสูตร อาทิ การสร้างวัฒนธรรมองค์กร การพัฒนาเพื่อความยั่งยืน การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง การส่งเสริมสิทธิมนุษยชน ทักษะด้านดิจิทัล (Digital Skill) และที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาสายอาชีพ คิดเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมสำหรับผู้บริหารและพนักงานเฉลี่ย 22,625 บาท/คน/ปี และมีชั่วโมงผ่านการอบรมสำหรับผู้บริหารและพนักงานเฉลี่ย 41 ชั่วโมง/คน/ปี

ประเภทหลักสูตร	วัตถุประสงค์		จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม	จำนวนชั่วโมงการอบรม
	พนักงาน	องค์กร		
1. หลักสูตรการสร้างวัฒนธรรมองค์กร				
BAMGO Culture “5 ก้าวกับ BAMGO”	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อตระหนักและเข้าใจถึงวัฒนธรรมองค์กร BAMGO 2. เพื่อทราบถึงพฤติกรรมที่แสดงออกถึง BAMGO Culture 3. สามารถนำเอาผลลัพธ์จากในการเรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้ 4. เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรในการทำงานตาม BAMGO Culture 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้บุคลากรมีความพร้อมต่อการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และการแข่งขันในปัจจุบันและอนาคต 2. เพื่อออกแบบชุดพฤติกรรมที่สอดคล้องตามวัฒนธรรมและค่านิยมองค์กร 3. เพื่อให้สามารถดำเนินการสร้างวัฒนธรรมองค์กรได้อย่างเห็นผล 	51	24
2. หลักสูตรการอบรมพัฒนาเพื่อส่งเสริมความยั่งยืน				
การบริหารความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศสู่การสร้างความยั่งยืนองค์กร (Sustainable Development)	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงผลกระทบของการดำเนินธุรกิจที่มีต่อสิ่งแวดล้อม และบทบาทของตนในการลดความเสี่ยง 2. เพื่อพัฒนาทักษะในการวิเคราะห์และบริหารความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับงานของตนเอง 3. เพื่อส่งเสริมให้พนักงานสามารถนำแนวทางการจัดการสิ่งแวดล้อมและการลดคาร์บอนมาใช้จริงในกระบวนการทำงาน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อเสริมสร้างความพร้อมขององค์กรในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างเป็นระบบ 2. เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นการดำเนินงานอย่างยั่งยืน (Sustainability-Driven Culture) 	954	3

ประเภทหลักสูตร	วัตถุประสงค์		จำนวน ผู้เข้าร่วมอบรม	จำนวนชั่วโมง การอบรม
	พนักงาน	องค์กร		
3. หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการที่ดี				
แนวทางการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน (Anti-Corruptions)	<ol style="list-style-type: none"> เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด หลักการ และรูปแบบของการทุจริตและคอร์รัปชัน ที่อาจเกิดขึ้นในภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตให้แก่พนักงานทุกระดับ เพื่อให้พนักงานทุกคนมีความพร้อมในการปฏิบัติ ตามนโยบายต่อต้านการทุจริตขององค์กร และสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีในการทำงาน อย่างโปร่งใส 	<ol style="list-style-type: none"> เพื่อให้บุคลากรทุกระดับตระหนักถึงบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบในการป้องกันการทุจริต ในกระบวนการทำงาน เพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านจริยธรรม ชื่อเสีย และความน่าเชื่อถือขององค์กร อันอาจเกิดจาก การกระทำที่เข้าข่ายทุจริต เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแล กิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และ นโยบายต่อต้านการทุจริตขององค์กร 	716	2
4. หลักสูตรการบริหารความเสี่ยง				
Cyber Security Awareness หัวข้อ Cyber Survivor: เอาชีวิตรอดจากโลกไซเบอร์	<ol style="list-style-type: none"> เพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับ ภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Threats) ที่อาจเกิดขึ้นในชีวิตประจำวันและการทำงาน เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีพฤติกรรมการใช้งาน อินเทอร์เน็ต อีเมล และอุปกรณ์ดิจิทัลอย่างปลอดภัย (Cyber Hygiene) เพื่อเสริมสร้างทักษะการตัดสินใจและการตอบสนอง อย่างเหมาะสมเมื่อพบเหตุการณ์ต้องสงสัย ด้านความปลอดภัยไซเบอร์ 	<ol style="list-style-type: none"> เพื่อยกระดับความพร้อมขององค์กร ในการป้องกันและรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้า ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ว่าองค์กรมีระบบ ความปลอดภัยทางไซเบอร์ที่เข้มแข็งและทันสมัย 	620	3.5
5. หลักสูตรการอบรมด้านสิทธิมนุษยชน				
ธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน : ทำอย่างไรให้ผู้ได้รับผลกระทบ เข้าถึงการเยียวยาได้จริง	<ol style="list-style-type: none"> เพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน และบทบาท ของธุรกิจในการเคารพสิทธิมนุษยชน 	<ol style="list-style-type: none"> เพื่อพัฒนาแนวทางและกลไกในการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่เกิดจาก การดำเนินธุรกิจขององค์กร 	441	3



ประเภทหลักสูตร	วัตถุประสงค์		จำนวน ผู้เข้าร่วมอบรม	จำนวนชั่วโมง การอบรม
	พนักงาน	องค์กร		
	2. เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญ ของการดำเนินงาน โดยไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งภายในและภายนอกองค์กร 3. เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกแห่งความรับผิดชอบต่อสังคม (Social Responsibility) และความเท่าเทียม ในทุกกระบวนการทำงาน	2. เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ขององค์กรในฐานะองค์กร ที่ดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล เคารพสิทธิมนุษยชน และเป็นแบบอย่างที่ดีในภาคธุรกิจ		
6. หลักสูตรเสริมสร้างทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรม				
AI & ME The Next Prompt - พร้อมใช้งาน	1. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยี ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในโลกการทำงาน ยุคใหม่ 2. เพื่อให้พนักงานเข้าใจหลักการทำงานของ AI และ รู้จักเครื่องมือที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในงานประจำ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. เพื่อยกระดับศักยภาพของบุคลากรให้สามารถ ใช้เทคโนโลยี AI เป็นเครื่องมือในการเพิ่มประสิทธิภาพ และนวัตกรรมในการทำงาน 2. เพื่อสร้างแนวทางการใช้ AI อย่างมีธรรมาภิบาล (Responsible AI) และปลอดภัยต่อข้อมูลขององค์กร	615	2
เครื่องมือนักคิด จัดระเบียบข้อมูล เพื่อนำไปใช้และการนำเสนอ ด้วย Excel	เสริมสร้างความรู้ ทักษะในการใช้เครื่องมือในการทำงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และลดเวลาในการทำงาน	1. เพื่อพัฒนาต่อยอดทักษะสู่ผลลัพธ์ทางธุรกิจและ การเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กรโดยภาพรวม 2. เพิ่มขีดความสามารถของคนในองค์กรให้สามารถ ประยุกต์ใช้เครื่องมือในการทำงานได้อย่างเหมาะสม	43	12
การคิดเชิงวิพากษ์เพื่อการวิเคราะห์ ข้อมูลเชิงลึก (Critical Thinking for Data Insights)	1. เพื่อพัฒนาทักษะการคิดเชิงวิพากษ์ (Critical Thinking) ให้สามารถวิเคราะห์ แยกแยะ และตีความข้อมูลเชิงลึกได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. เพื่อเพิ่มความสามารถในการตั้งคำถาม วิเคราะห์ข้อมูล และสังเคราะห์แนวทางตัดสินใจจากข้อมูลที่ซับซ้อน	1. เพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในการวิเคราะห์ ข้อมูลเชิงลึก นำไปสู่การพัฒนาโครงการและนโยบาย ที่แม่นยำ 2. เพื่อสนับสนุนการพัฒนาองค์กรให้มีความยั่งยืน ด้วยการใช้ข้อมูลเชิงลึกในการกำหนดกลยุทธ์ และบริหารความเสี่ยง	20	12

ประเภทหลักสูตร	วัตถุประสงค์		จำนวน ผู้เข้าร่วมอบรม	จำนวนชั่วโมง การอบรม
	พนักงาน	องค์กร		
วิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกแบบมืออาชีพ (Excel Intermediate)	<ol style="list-style-type: none"> เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ Microsoft Excel ในระดับกลางถึงระดับสูงสำหรับกรวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก เพื่อส่งเสริมการคิดเชิงวิเคราะห์ (Analytical Thinking) และการแปลงข้อมูลให้เป็นข้อมูลเชิงกลยุทธ์ (Actionable Insights) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถใช้ฟังก์ชันสำคัญ เช่น Lookup, IF, SUMIFS, COUNTIFS, PivotTable และการใช้สูตรเชิงตรรกะ เพื่อสรุปและวิเคราะห์ข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ 	<ol style="list-style-type: none"> เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและลดความผิดพลาดจากการจัดการข้อมูล เพื่อสนับสนุนแนวทาง “High Performance” ขององค์กร โดยใช้เทคโนโลยีและข้อมูลเป็นเครื่องมือขับเคลื่อนผลงาน 	20	12
เครื่องมือสู่การวิเคราะห์ธุรกิจ อย่างมีประสิทธิภาพ (Power BI Desktop for Business Analytics)	<ol style="list-style-type: none"> เพื่อสร้างความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับแนวคิดการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงธุรกิจ (Business Analytics) และบทบาทของ Power BI ในการขับเคลื่อนข้อมูล เพื่อเรียนรู้การออกแบบและสร้างรายงานเชิงวิเคราะห์ (Interactive Reports) และ Dashboard ที่เข้าใจง่ายและตอบโจทย์ผู้บริหาร 	<ol style="list-style-type: none"> เพื่อสร้างวัฒนธรรมการใช้ข้อมูล (Data Culture) ให้เกิดขึ้นในทุกระดับขององค์กร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการรายงานผลการดำเนินงาน โดยลดการใช้เวลารวบรวมข้อมูลแบบ Manual และเพิ่มความถูกต้องของข้อมูล 	20	12





แนวทางการติดตามและประเมิน ประสิทธิผลการพัฒนาบุคลากร

อย่างไรก็ตาม เพื่อให้การพัฒนาการฝึกอบรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพ และเป็นหลักสูตรที่ทันสมัย สอดคล้องตามความต้องการของพนักงาน และสายงาน บริษัทฯ จึงได้กำหนดกระบวนการในการประเมินประสิทธิภาพของหลักสูตร โดยวัดการเรียนรู้เป็นลำดับขั้น และใช้เครื่องมือการทดสอบดังนี้

วัดการเรียนรู้ เป็นลำดับขั้น

- วัดปฏิกิริยา (Reaction)
- วัดการเรียนรู้ (Learning)
- วัดพฤติกรรม (Behavior)
- วัดผลลัพธ์ (Outcomes หรือ Results)

เครื่องมือ การทดสอบ

1. Pre-Test, Post-Test
2. การสอบถาม, การสัมภาษณ์
อย่างไม่เป็นทางการ
3. การ Roleplay
4. การสังเกตพฤติกรรม
ระหว่างฝึกอบรม,
การมีส่วนร่วม
ในการฝึกอบรม
5. การติดตามผล
การปฏิบัติงาน

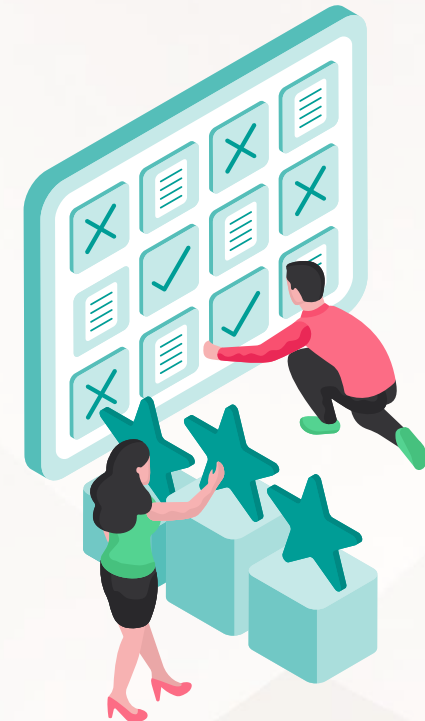
บริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาความก้าวหน้าในสายงานให้กับพนักงานจึงได้กำหนดเส้นทางการเรียนรู้และพัฒนาออกเป็น 3 โปรแกรม คือ

1. โปรแกรม Leadership Succession Plan (LSP) มุ่งเน้นยกระดับความรู้และทักษะผู้บริหารศักยภาพสูงตาม Managerial Competency ของบริษัท ทั้งเรียนรู้จากผู้นำขององค์กรชั้นนำระดับประเทศ การเทรนต่องานยุคใหม่ด้วยเครื่องมือ AI การใช้ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ การบริหารโครงการด้วยแนวคิด Agile รวมถึงการสร้างภาวะผู้นำให้กับผู้บริหารศักยภาพสูง
2. โปรแกรม Leadership Academy สำหรับพัฒนาผู้จัดการและรองผู้จัดการทุกคนของบริษัท ที่จะได้เรียนรู้เรื่องแนวคิดและบทบาทของความเป็นผู้นำ การมอบหมาย การติดตามงาน การบริหารจัดการทีมงาน การวิเคราะห์ลูกน้อง และการมอบหมายงานในทีม และการบริหารความขัดแย้ง เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่ผู้เข้าร่วม ให้สามารถแก้ปัญหาและตอบสนองความต้องการขององค์กร
3. โปรแกรม Talent Development Plan (TA) สำหรับพัฒนาพนักงานที่มีศักยภาพโดดเด่นให้มีความพร้อมสำหรับการก้าวสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น สามารถขับเคลื่อนไปพร้อมกับขยายธุรกิจขององค์กร รวมทั้งเพื่อดึงดูดพนักงานที่มีศักยภาพสูงให้อยู่กับองค์กรลดอัตราการลาออกต่อไป

ทั้งนี้ จากการที่บริษัทฯ มีแนวทางในการติดตามผลลัพธ์ที่ได้จากการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความก้าวหน้าแก่พนักงานนำมาซึ่งประโยชน์ในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ประโยชน์อันเกิดกับพนักงาน ได้แก่
 - 1.1 มีทักษะด้านต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ
 - 1.2 มีความก้าวหน้าในสายงานของตน
 - 1.3 มีทักษะด้านต่าง ๆ เพื่อพร้อมที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบที่สูงขึ้น

2. ประโยชน์อันเกิดกับองค์กร
 - 2.1 ผลงานทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม
 - 2.2 ผลลัพธ์ทางด้านเศรษฐกิจ อาทิ การลดค่าใช้จ่าย ลดการสูญเสีย หรือของเสียจากการผลิตหรือการดำเนินงาน ลดอุบัติเหตุ และลดความสิ้นเปลือง
 - 2.3 เพิ่มขวัญกำลังใจให้กับพนักงานผ่านการฝึกอบรมต่าง ๆ
 - 2.4 การลดความขัดแย้ง บัณฑิตสนเท่ห์ หรือข้อร้องเรียน ซึ่งมีผลมาจากการบริหารงาน หรือการดำเนินงานของผู้ผ่านการอบรม
 - 2.5 ความพึงพอใจของลูกค้าตลอดจนผู้รับบริการ หรือหน่วยงานที่ประสานงาน

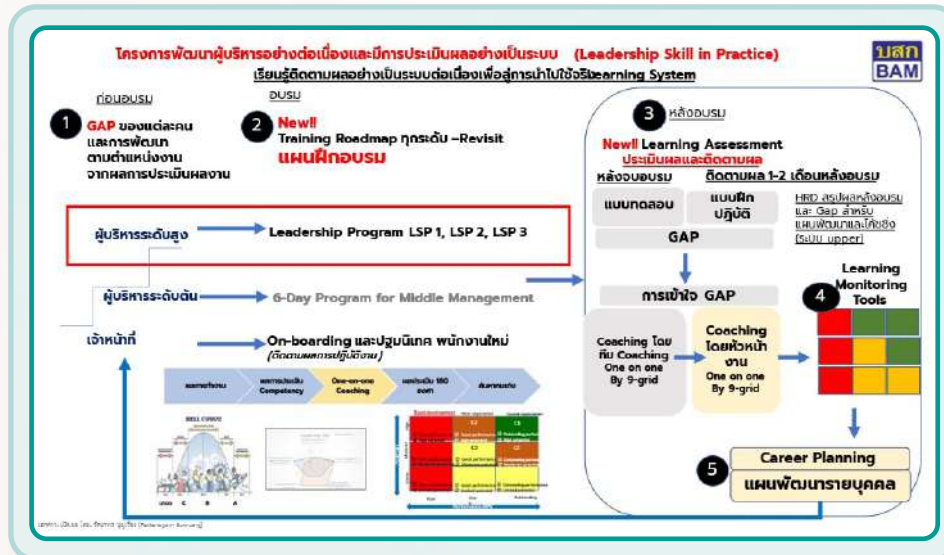


การประเมินผลการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานปีละ 2 ครั้ง ในเดือนมิถุนายนและเดือนธันวาคมของทุกปี เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการพิจารณาความดีความชอบ การจ่ายค่าตอบแทน ตลอดจนการวางแผนและพัฒนาบุคลากรในรอบปีถัดไป โดยการประเมินแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่

1. การประเมินผลการปฏิบัติงาน (Key Performance Indicator: KPI)
2. การประเมินสมรรถนะ (Competency)

เพื่อให้การพัฒนาบุคลากรเป็นไปอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน บริษัทฯ ได้นำผลการประเมินดังกล่าวมาวิเคราะห์เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน ผ่านโครงการ “Leadership Skill in Practice” ซึ่งเป็นโครงการพัฒนาผู้บริหารที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง พร้อมมีระบบการติดตามและประเมินผลที่ชัดเจน



ผลการดำเนินงาน



จำนวนชั่วโมงการอบรมเฉลี่ยของพนักงาน
41 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

การดูแลและความพึงพอใจของพนักงาน

เป้าหมายการดำเนินงาน



อัตราการลาออกของพนักงาน Key Position
น้อยกว่า **7.5%**



ระดับความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรโดยรวม
อยู่ในระดับ **60%**



Succession Planning ดำเนินการตามแผนและติดตามผล
อย่างน้อย **50%** ของแผนงาน



HR Masterplan จัดทำโครงการตาม
HR Master Plan



แนวทางการดำเนินงานและบริหารจัดการ

บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาสวัสดิการในหลากหลายด้าน เพื่อสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับพนักงาน ตอบสนองความต้องการที่เปลี่ยนแปลงและยืดหยุ่นมากยิ่งขึ้น เช่น การปรับปรุงสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล ปรับปรุงสวัสดิการเงินกู้ที่ตรงกับความต้องการและลดภาระทางการเงินของพนักงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สวัสดิการช่วยเหลือพิเศษสำหรับพนักงานที่ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติน้ำท่วม เพื่อช่วยบรรเทาผลกระทบที่เกิดขึ้น นอกจากนี้ยังได้ปรับปรุงระบบเบิกจ่ายสวัสดิการให้เป็นแบบ Online เพื่อให้พนักงานสามารถเข้าถึงข้อมูลและดำเนินการเบิกจ่ายได้สะดวกและรวดเร็วมากขึ้น ซึ่งจะช่วยลดความซับซ้อนในการดำเนินการลดเวลาในการอนุมัติ และช่วยให้พนักงานสามารถติดตามสถานะการเบิกจ่ายได้ ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการสวัสดิการ

เพื่อให้การสรรหาบุคลากรสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินอัตราการเกษียณอายุของพนักงานล่วงหน้า 5 ปี และจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning) อย่างต่อเนื่อง เพื่อเตรียมบุคลากรทดแทนการเกษียณ และสร้างกำลังคนรุ่นใหม่ให้สอดคล้องกับความต้องการในอีก 5 ปีข้างหน้า โดยใช้ Heat Map ในการวางแผนอัตรากำลังคนและติดตามความพร้อมของบุคลากร นำไปสู่การบริหารกำลังคนอย่างมีประสิทธิภาพ มีการติดตามและประเมินผลแผนการสรรหาจัดทำและการทดแทนตำแหน่งต่าง ๆ เป็นระยะเพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรมีทรัพยากรบุคคลเพียงพอสำหรับการพัฒนาอย่างยั่งยืน พร้อมทั้งสนับสนุนการเติบโตในสายงานและพัฒนาบุคลากรทดแทนเพื่อรักษาศักยภาพหลักขององค์กร

ในการสรรหาบุคลากรรุ่นใหม่ที่มีความสามารถและศักยภาพสูงเข้ามาร่วมงาน บริษัทฯ ได้ดำเนินการผ่านช่องทางหลักที่หลากหลายเพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงผู้สมัครที่มีคุณภาพ โดยใช้ช่องทางหลักได้แก่ Website ของบริษัทฯ ซึ่งเป็นช่องทางที่สะดวกและเข้าถึงได้ง่ายสำหรับผู้สนใจสมัครงาน อีกทั้งยังใช้ Website หางานที่เป็นที่นิยมและเป็นที่ยอมรับในวงกว้าง เพื่อขยายฐานผู้สมัครให้ครอบคลุมในหลายกลุ่ม และเพิ่มโอกาสในการคัดเลือกบุคลากรที่ตรงกับความต้องการ นอกจากนี้ ยังร่วมมือกับ Headhunter ที่มีความเชี่ยวชาญในการค้นหาบุคลากรที่มีศักยภาพสูงและทักษะเฉพาะทาง เพื่อตอบสนองความต้องการของตำแหน่งงานสำคัญ ๆ ในองค์กร นอกจากนี้ ยังได้ขยายช่องทางการสรรหาที่หลากหลายขึ้น เช่น การสร้างความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา การเข้าร่วมกิจกรรมจัดหางานที่สำคัญ และการมอบทุนการศึกษาในระดับปริญญาโทแก่บุคคลภายนอกที่มีศักยภาพ เพื่อสร้างโอกาสในการดึงดูดบุคลากรที่มีคุณภาพเข้าสู่องค์กรและเสริมสร้างฐานบุคลากรรุ่นใหม่ที่มีความพร้อมสำหรับการเติบโตในอนาคต

แนวทางการบริหารจัดการและการดูแลรักษาบุคลากร

บริษัทฯ มีแนวทางการบริหารจัดการและการดูแลรักษาบุคลากร ดังนี้

(1) กระบวนการสรรหาและจ้างงาน

บริษัทฯ ได้กำหนดระบบการสรรหา/จ้างงาน เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีศักยภาพ

- ลงประกาศรับสมัครงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- มีกระบวนการสัมภาษณ์ และทดสอบอย่างเป็นระบบ
- มีกระบวนการประเมินผลทดลองงานอย่างชัดเจนภายใต้กฎหมายแรงงาน

- สรรหาบุคลากรที่มีศักยภาพ เป็นการสร้างงาน สร้างรายได้โดยไม่เลือกปฏิบัติ
- ค่าตอบแทนและสวัสดิการมีความเหมาะสมและจูงใจให้บุคลากรที่มีศักยภาพเข้าร่วมงานสนับสนุนความหลากหลายและการบริหารความแตกต่าง ให้เท่าเทียมเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติในด้านต่าง ๆ เช่น เพศ ศาสนา แนวคิด เป็นต้น ในการคัดเลือกและพิจารณาจ้างงาน รวมถึงการแต่งตั้งและเลื่อนตำแหน่ง

(2) กระบวนการพัฒนาบุคลากร

- การกำหนดเส้นทางการฝึกอบรม (Training Road Map) และแผนพัฒนาพนักงานในทุกกระดับ (Employee Development Plan: IDP) ภายใต้พื้นฐานของสมรรถนะ (Competency Based Management) ให้สอดคล้องกับทิศทางการเติบโตของธุรกิจอย่างมีระบบและต่อเนื่อง ได้แก่ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร
- จัดทำระบบสมรรถนะขององค์กร ประกอบด้วย สมรรถนะหลัก (Core Competency) สมรรถนะด้านการจัดการ (Managerial Competency) และสมรรถนะตามตำแหน่งงาน (Functional Competency) โดยมีการประเมินสมรรถนะภายใต้กรอบที่สามารถจะช่วยสร้างกรอบแนวคิด พฤติกรรม และทัศนคติของพนักงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ของบริษัทฯ
- วางแนวทางในการเติบโตก้าวหน้าในสายงานอาชีพด้วยการวางแผนพัฒนาเสริมสร้างทักษะ ความรู้ความสามารถ ให้สอดคล้องกับทิศทางการเติบโตของธุรกิจอย่างมีระบบและต่อเนื่อง ได้แก่ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร รวมถึงการมอบทุนการศึกษาในระดับปริญญาโททั้งในและต่างประเทศ



- เสริมสร้างค่านิยมองค์กร (TOUCH) และวัฒนธรรมองค์กร (BAMGO Culture) อันเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน และประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากร รวมทั้งเสริมสร้างการทำงานที่สอดคล้องกันอย่างมีแบบแผนและมาตรฐานที่ชัดเจน เกิดความร่วมมือในการผลักดันเป้าหมายขององค์กรให้สำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

(3) กระบวนการธำรงรักษาบุคลากร

- Work Environment: มีเสริมสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้น่าอยู่ เสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงาน สร้างสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสม และเอื้อต่อการทำงานอย่างสร้างสรรค์ ผ่านการจัดกิจกรรมให้พนักงาน สุขทั้งกายและใจ จัดให้มีกิจกรรมลานกีฬา เช่น ฟิตเนส โยคะ แอโรบิก เป็นต้น
- Relationship: มีกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในการทำงานร่วมกัน รวมถึงมีการสำรวจระดับความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร (Engagement Survey)
- Support: มีระบบการประเมินผลที่ส่งเสริมและสนับสนุนพนักงานในการทำงาน และสร้างผลงานที่ดีผ่านการกำหนดนโยบายในการฝึกอบรมพนักงานและพัฒนาศักยภาพขององค์กรและกำหนดแผนการสืบทอดตำแหน่ง
- ลาดีดี : “ลาพักร้อนก็ได้ ลาวันเกิดก็มี” โดยบริษัท มีการจัดสรรวันลาพักร้อนสำหรับพนักงานที่ผ่านการทดลองงานโดยไม่ต้องรอให้ครบหนึ่งปี ซึ่งพนักงานที่ผ่านการทดลองงานมีสิทธิหยุดพักร้อนตามส่วน (Prorate) พร้อมกันนี้พนักงานทุกคนยังสามารถลาหนึ่งวันได้ภายในเดือนเกิดเพื่อให้พนักงานได้พักผ่อนและฉลองวันเกิดของตนเองกับครอบครัว เพราะชีวิตดี ๆ ต้องมี “วันพักใจ”

- Growth: มีระบบการเติบโตภายในองค์กร (Career Path) ที่ชัดเจน สนับสนุนต่อการวางแผนทางการเติบโต และความก้าวหน้าในสายงานอาชีพของพนักงานทุกคนทุกระดับงาน
- Compensation: มีการบริหารค่าตอบแทน และสิทธิความเท่าเทียมด้านค่าตอบแทน (Equal Pay for Equal Work) โดยได้กำหนดนโยบายการจ่ายค่าจ้างและค่าตอบแทนจากการทำงานที่เหมาะสม พร้อมส่งเสริมการจ่ายค่าตอบแทนที่เท่าเทียมกันสำหรับงานที่เท่าเทียมกัน โดยการสำรวจอัตราค่าจ้างและค่าตอบแทนจากองค์กรชั้นนำต่าง ๆ ในหลากหลายธุรกิจเพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนและปรับกลยุทธ์ค่าจ้าง ค่าตอบแทนให้เหมาะสมกับสถานะการแข่งขันและเศรษฐกิจในปัจจุบัน

อย่างไรก็ตาม เพื่อให้การดำเนินงานในทุกกระบวนการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลอยู่บนพื้นฐานของการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ จึงได้จัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่ได้ผนวกแนวทางการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม โดยได้กำหนดกรอบการดำเนินงานที่ครอบคลุมในเรื่องการดำเนินธุรกิจด้วยความเคารพและปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิทธิมนุษยชน กฎหมาย ข้อกำหนด และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องด้านแรงงานทั้งในประเทศและระดับสากล อาทิ

- ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนจะได้รับการจ้างงาน การจ่ายค่าจ้างและค่าตอบแทนการทำงาน การให้สวัสดิการและผลประโยชน์จากการทำงาน การให้โอกาสในการฝึกอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถ และความก้าวหน้าในสายอาชีพ การพิจารณาเลื่อนขั้นหรือตำแหน่ง การเลิกจ้าง หรือเกษียณอายุ บนพื้นฐานของการปฏิบัติด้วยความเสมอภาคเท่าเทียมกัน การเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อ

พนักงานอย่างเป็นธรรม พร้อมทั้งส่งเสริมให้พนักงานเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิด หรือคุกคาม หรือกระทำการใด ๆ ต่อบุคคลอื่น ทั้งโดยทางตรงและทางอ้อม บนพื้นฐานความแตกต่างด้านถิ่นกำเนิด อีกทั้งไม่นำเหตุแห่งความแตกต่างในการเลือกปฏิบัติ อาทิ เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความเชื่อทางศาสนา สถานภาพการสมรส ทศนคติส่วนตัวในเรื่องเพศ ความพิการ ความนิยมในพรรคการเมือง เป็นต้น

- การจ้างงานผู้พิการ (Employment of Persons with Disabilities) บริษัทฯ ดำเนินการตามนโยบายส่งเสริมการจ้างคนพิการ และปฏิบัติตามแนวปฏิบัติการบริหารความหลากหลาย ความเท่าเทียม และยอมรับความแตกต่างตามที่ได้มีประกาศไว้ โดยจัดให้มีตำแหน่งงานที่เหมาะสมกับศักยภาพของบุคคล และปรับปรุงสถานที่ทำงานให้เอื้อต่อการเข้าถึง เช่น ทางลาด ห้อยน้ำสำหรับผู้พิการ และอุปกรณ์สนับสนุนการทำงาน เพื่อให้พนักงานผู้พิการสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีศักดิ์ศรี และได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกับพนักงานทั่วไป กลุ่มผู้ด้อยโอกาส (Under Privileged Group) หมายถึง กลุ่มเปราะบาง ผู้พิการ ผู้มีรายได้น้อย



นโยบาย
ส่งเสริมจ้างคนพิการ



แนวปฏิบัติการบริหาร
ความหลากหลาย



- ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ ได้จ้างคนพิการทางด้านร่างกาย ตามมาตรา 33 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 และแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 โดยการจ้างผู้พิการจำนวน **ทั้งสิ้น 3 คน (0.2% จากพนักงานทั้งหมด)** เป็นพนักงานปฏิบัติงานด้านคดี และงานบริหารและธุรการ

ข้อมูลพนักงาน	2567	2568
จำนวนการจ้างพนักงานพิการรวม (คน)	3	3
สัดส่วนจำนวนพนักงานพิการรวม ต่อพนักงานรวม (%)	0.2	0.2

และได้ส่งเสริมการจ้างและสร้างโอกาสในการประกอบอาชีพให้แก่คนพิการ โดยดำเนินการตามมาตรา 35 ให้สัมปทานจัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการ จัดจ้างเหมาช่วงงานหรือจ้างเหมาบริการโดยวิธีกรณีพิเศษ ฝึกงาน ฯลฯ โดย BAM จ้างงานผู้พิการผ่านบริษัท Vulcan Coalition (ธุรกิจเพื่อสังคมสร้างอาชีพให้กับคนพิการ) จำนวน 10 ราย (8% จากพนักงานทั้งหมด) โดยสนับสนุนเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,200,000 บาท ต่อปี เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตคนพิการให้สามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างภาคภูมิใจ นำไปสู่การพึ่งพาตนเองอย่างมั่นคง โดยบริษัท Vulcan Coalition เป็นบริษัทจ้างงานคนพิการในการดำเนินงานด้านระบบเทคโนโลยี และพัฒนาปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อนำระบบที่ได้มาใช้ในบริษัทฯ โดยเป็นการดำเนินงานที่สูงกว่ากฎหมาย **รวมแล้ว ในปี 2568 BAM จ้างงานผู้พิการจำนวน 13 ราย (คิดเป็น 10% จากพนักงานทั้งหมด)**

- จากนโยบายสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ จะไม่กระทำการหรือสนับสนุนให้มีการใช้แรงงานเด็ก ที่อายุต่ำกว่า 15 ปี รวมทั้งแรงงานบังคับทุกรูปแบบ เพื่อการปฏิบัติที่ไม่ขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้แรงงานเด็ก ตลอดจนลดความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงาน พร้อมกับการส่งเสริมสิทธิเด็ก เพื่อคุณภาพชีวิตของเด็ก เช่น การมอบทุนการศึกษา เพื่อลดความเหลื่อมล้ำ และส่งเสริมการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ ส่งเสริมกิจกรรมสร้างสรรค์ ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ชีวิตและการประกอบอาชีพให้เด็กและเยาวชน เป็นต้น รวมถึงการประกาศใช้แนวปฏิบัติการบริหารความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างของบุคคลด้านทรัพยากรบุคคล เพื่อสร้างความเสมอภาคเท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติในการทำงาน
- การให้ความสำคัญคุ้มครองทางสังคมและสภาพการจ้างงาน รวมถึงจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย เอื้อให้เกิดการทำงานอย่างสร้างสรรค์ โดยได้กำหนดมาตรการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานครอบคลุมลักษณะงานที่มีแนวโน้มอาจก่อให้เกิดอันตรายทั้งต่อพนักงานและผู้เกี่ยวข้องตามที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด กำหนดแนวทางการสื่อสารกฎระเบียบ ข้อบังคับ คู่มือความปลอดภัย และการอบรมด้านความปลอดภัยให้แก่พนักงาน อาทิ การซ้อมอัคคีภัยประจำปี การแนะนำการใช้อุปกรณ์ความปลอดภัย รวมถึงการแต่งตั้งคณะทำงานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ที่เข้ามามีบทบาทหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย การดูแล และติดตามผลการปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินงานด้านความปลอดภัยมีประสิทธิภาพสูงสุด

กระบวนการติดตามการดำเนินงาน และรายงานผล

บริษัทฯ มีการติดตามการดำเนินงานและรายงานผลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการพนักงานต่อคณะกรรมการพนักงาน คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริษัท เพื่อเป็นการรายงานผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ

โดยเฉพาะการติดตามการดำเนินงานเพื่อสร้างความพึงพอใจของพนักงาน บริษัทฯ ได้ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของพนักงานประจำปี (Employee Engagement Survey) เพื่อให้ได้มุมมองเชิงลึกเกี่ยวกับระดับความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงาน โดยผลสำรวจทั้งหมดนี้จะถูกนำมาวิเคราะห์เพื่อระบุปัจจัยที่ส่งผลต่อความพึงพอใจและประเด็นที่ต้องปรับปรุงข้อมูลจากการสำรวจถูกนำมาใช้ในการวางแผนและพัฒนานโยบายที่ครอบคลุมหลากหลายด้าน เช่น การปรับปรุงสวัสดิการ การพัฒนาทักษะและศักยภาพของพนักงาน และการสร้างสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงาน ผ่านโครงการ Work from Anywhere ซึ่งเปิดโอกาสให้พนักงานมีความยืดหยุ่นในการทำงาน ทั้งหมดนี้มีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมความสุขและความผูกพันของพนักงานในองค์กร

การสร้างความพึงพอใจให้กับพนักงาน บริษัทฯ พบว่า การสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ตอบสนองต่อความต้องการและแรงบันดาลใจของพนักงานส่งผลต่อประสิทธิภาพการทำงานและความผูกพันต่อองค์กร การรับฟังความคิดเห็นของพนักงานอย่างจริงจังและการเปิดช่องทางให้พนักงานได้แสดงความคิดเห็น ช่วยให้องค์กรรับรู้ถึงปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อความพึงพอใจ ในด้านต่าง ๆ เช่น สวัสดิการ โอกาสในการเติบโต หรือสภาพแวดล้อมการทำงาน นอกจากนี้ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการพัฒนาองค์กร โดยให้พนักงานมีบทบาทในการปรับปรุงกระบวนการ และร่วม

ในการตัดสินใจ ส่งผลให้เกิดความรู้สึกเป็นเจ้าของและความผูกพัน
ที่มากขึ้น โดยมีแนวนโยบายในการปรับปรุงกระบวนการทำงาน
ด้วยการลดขั้นตอนให้ลดลง (Lean Process) เพื่อให้พนักงาน
ไม่ต้องเสียเวลากับกระบวนการที่ไม่จำเป็น ทำให้การทำงานสะดวก
รวดเร็ว และลดการทำงานนอกเวลาจนปกติ เพื่อให้พนักงานมีเวลา
ใช้ชีวิตส่วนตัว ได้ทำในสิ่งที่ต้องการมากขึ้น และหากมีความจำเป็น
ต้องทำงานนอกเวลา พนักงานก็จะได้รับค่าล่วงเวลา หรือค่าทำงาน
ในวันหยุด มากกว่าอัตราค่าตอบแทนปกติ การจัดสรรเวลาและ
ทรัพยากรเพื่อสนับสนุนความสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงาน
ยังเป็นอีกหนึ่งปัจจัยสำคัญที่ส่งเสริมความพึงพอใจในระยะยาว
ดังนั้นการสร้างความพึงพอใจให้พนักงานต้องใช้แนวทางที่ครอบคลุม
ทั้งการรับฟัง ความใส่ใจในการพัฒนาศักยภาพ และการสร้าง
บรรยากาศการทำงานที่มีส่วนร่วม ทั้งหมดนี้ไม่เพียงแต่ช่วยเพิ่ม
ประสิทธิภาพการทำงาน แต่ยังเสริมสร้างความผูกพันและสนับสนุน
การเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร

ทั้งนี้ เพื่อคงไว้ซึ่งความพึงพอใจ และความผูกพันต่อองค์กรของบุคลากร
ตลอดจนดำรงรักษาบุคลากรที่มีความสามารถ บริษัทฯ จึงได้จัดตั้ง
คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ ซึ่งเป็นไปตาม
กฎหมายแห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 มาตรา 96
ประกอบด้วยคณะกรรมการจำนวน 18 คน โดยมีอำนาจหน้าที่
ในการให้คำปรึกษาหารือ และเสนอแนะความเห็นร่วมกับนายจ้าง
เพื่อจัดสวัสดิการแก่ลูกจ้าง ตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการจัดสวัสดิการ
ที่นายจ้างจัดให้แก่ลูกจ้าง รวมถึงเสนอข้อคิดเห็นและแนวทาง
ในการจัดสวัสดิการที่เป็นประโยชน์สำหรับลูกจ้างต่อนายจ้าง
โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้ปรับอัตราค่าใช้จ่ายที่พิกัดทั้งในจังหวัดต่าง ๆ
รวมถึงจังหวัดท่องเที่ยวให้เหมาะสมกับค่าครองชีพที่เพิ่มขึ้น และ
ได้เล็งเห็นความสำคัญของคุณภาพชีวิตของพนักงานที่ได้รับมอบหมาย
ให้ไปปฏิบัติงานค้างคืน รวมถึงค่าใช้จ่ายในการเดินทางกลับ
ที่พักอาศัยหลักในระยะทางไม่เกิน 100 กิโลเมตร เพื่อเป็นการสร้าง
ขวัญและกำลังใจ และรักษาบุคลากรที่มีความสำคัญของบริษัทฯ ไว้



กิจกรรม/โครงการ

• BAM จัดกิจกรรมบริจาคโลหิตของบริษัท (BAM BLOOD DONATION)

บริษัทฯ ร่วมกับ คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัย
นวมินทราชินี จัดกิจกรรมรับบริจาคโลหิตทุกไตรมาส โดยมี
ผู้บริหารและพนักงานพร้อมด้วยครอบครัวร่วมเป็นจิตอาสา
โดยบริษัทฯ ส่งเสริมความเป็นจิตอาสาแก่พนักงานจากการเป็น
ผู้ให้ที่ผู้บริจาค 1 คน สามารถช่วยต่อชีวิต ต่อลมหายใจกับผู้ป่วย
ได้ถึง 3 คน นอกจากนี้ ผู้ที่บริจาคเป็นประจำจะทำให้ระบบ
ไหลเวียนของโลหิตดีและร่างกายแข็งแรงขึ้นเป็นประจำทุก 3 เดือน

• งานกิจกรรม กีฬาเชื่อมความสัมพันธ์และกิจกรรม เพื่อนช่วยเพื่อน

เพื่อส่งเสริมความสามัคคี กลมเกลียว สานสัมพันธ์ภายในองค์กร
รวมทั้งเสริมสร้างสุขภาพกายและจิตใจ BAM ได้จัดกีฬา
เชื่อมความสัมพันธ์ขึ้น ระหว่างสำนักงานภูมิภาคและสำนักงานใหญ่
รวมทั้งให้มีการร่วมประมูลสิ่งของที่ระลึกที่ได้รับการส่งมอบจาก
ผู้บริหาร โดยรายได้ที่ได้รับจะนำไปเข้าโครงการ “เพื่อนช่วยเพื่อน”
ต่อไป

• BAM จับมือโรงพยาบาลชั้นนำ ดูแลพนักงาน ตามกลยุทธ์ People Transformation Project พร้อมยกระดับคุณภาพชีวิต เข้ารักษาโดยไม่ต้อง สำรองจ่าย

BAM ตระหนักว่าพนักงานคือ “หัวใจสำคัญ” ในการขับเคลื่อน
องค์กร จึงได้ร่วมกับเครือข่ายโรงพยาบาลชั้นนำ เติมเต็ม
“คุณภาพชีวิตที่ดี” ให้กับพนักงาน BAM อย่างรอบด้าน พร้อมทั้ง
เร่งสร้างศักยภาพสำหรับอนาคตและการเติบโตของพนักงาน
ที่เหมาะสม โดยเพิ่มเติมจับมือกับโรงพยาบาลต่างจังหวัด
ที่มีสาขาของบริษัท เพื่อรองรับการใช้บริการของพนักงาน
นอกจากนี้ได้จับมือกับโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทย
เป็นที่เรียบร้อย ซึ่งเป็นโรงพยาบาลรัฐชั้นนำของประเทศไทย



• **BAM ร่วมบริจาคโลหิต-มอบถุงยังชีพ
ช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ และบรรเทาความเดือดร้อน
ในพื้นที่ชายแดนไทย-กัมพูชา**

ดร.รักษ วรรกิจโกศาทร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัทบริหาร
สินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) หรือ BAM นำทีม
ผู้บริหาร พนักงาน เติญชวนลูกค้า ประชาชน ร่วมเป็นส่วนหนึ่ง
ในการบรรเทาความเดือดร้อน ด้วยกิจกรรมบริจาคโลหิตให้กับ
คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
สาขาของศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย รวมจำนวนกว่า
49,000 ซีซี เพื่อช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ พร้อมจัดทำถุงยังชีพ
ประกอบด้วย เครื่องอุปโภคบริโภค ข้าวสาร อาหารแห้ง ยา
และเวชภัณฑ์ เพื่อนำไปช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อน
ผู้อพยพ ผ่านสำนักงานบรรเทาทุกข์และประชานามัยพิทักษ์
สภากาชาดไทย นอกจากนี้ BAM สำนักงานนครราชสีมา
ยังได้ร่วมกับมูลนิธิสายเด็ก 1387 และสถาบันครอบครัวเข้มแข็ง
จังหวัดสุรินทร์ ลงพื้นที่ที่ศูนย์พักพิงชายแดนไทย-กัมพูชา
มอบของใช้จำเป็น ของเล่น และตุ๊กตา เต็มรอยยิ้มและกำลังใจ
ให้เด็ก ๆ เพื่อส่งต่อพลังบวกและความห่วงใยให้ชาวไทยก้าวผ่าน
วิกฤตไปด้วยกัน



ผลการดำเนินงาน



อัตราการลาออกของพนักงาน
Key Position **43%**



ผลระดับความผูกพันของพนักงานต่อ
องค์กรโดยรวม อยู่ในระดับ **64%**



Succession Planning
ดำเนินการตามแผนและติดตามผล
อย่างน้อย **100%** ของแผนงาน



HR Masterplan จัดทำโครงการตาม
HR Master Plan

จากผลสำรวจการประเมินความคิดเห็นด้านความผูกพันของพนักงานในองค์กร (Engagement Survey) ปี 2568 ทางบริษัทฯ ได้นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะต่าง ๆ มาจัดทำโครงการ เพื่อปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น โดยแบ่งออกเป็น 3 มิติ คือ



การตัดสินใจ ในการทำงาน

มิติด้านการตัดสินใจในการทำงาน

1. ปรับปรุงกระบวนการทำงาน Lean Process และอำนาจอนุมัติ
2. กำหนด SLA ที่ชัดเจนในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการทำงาน และเพิ่มความโปร่งใสในการดำเนินงาน



การจัดการ บุคลากร

มิติด้านการจัดการบุคลากร

1. ทบทวนและปรับแผนอัตรากำลังให้สอดคล้องกับปริมาณงาน พร้อมวางกลยุทธ์ Talent Management ให้รองรับแผนธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ
2. การปรับปรุงสวัสดิการต่าง ๆ เพื่อรักษาและดึงดูดพนักงานให้อยู่กับองค์กรและมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
3. จัดทำแผน Succession Planning เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเกษียณ และสร้างความต่อเนื่องในการบริหารองค์กร



การเข้าถึงระบบ โครงสร้างพื้นฐาน ของบริษัท

มิติด้านการเข้าถึงระบบโครงสร้างพื้นฐานของบริษัท

1. นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนกระบวนการทำงาน เพื่อลดระยะเวลาในการดำเนินงาน เพิ่มประสิทธิภาพ และสนับสนุนเป้าหมายองค์กรในการขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จในอนาคต
2. พัฒนาระบบการเบิกสวัสดิการให้มีความสะดวก รวดเร็ว และตอบสนองความต้องการของพนักงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยปรับปรุงขั้นตอนให้ใช้งานง่าย ลดความซับซ้อนในการดำเนินการ พร้อมนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนเพื่อเพิ่มความแม่นยำ ความคล่องตัว และประสิทธิภาพในการให้บริการ
3. ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรให้มีประสิทธิภาพ กำหนดบทบาทและสายงานชัดเจน ส่งเสริมการทำงานเป็นระบบ และเพิ่มศักยภาพในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความสำเร็จ

คำตอบแทนของพนักงาน ระดับแรกเข้าเทียบกับอัตราค่าแรงขั้นต่ำ ของประเทศ (202-1)

บริษัทฯ ดำเนินการจ่ายค่าจ้างให้กับพนักงานทุกคนไม่น้อยกว่า ค่าจ้างขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนด และมีการทบทวนอัตราค่าจ้างเป็นประจำ เพื่อให้มั่นใจว่าสอดคล้องกับกฎหมายแรงงานและแนวปฏิบัติของหน่วยงานภาครัฐ สูงกว่าในอัตราร้อยละ 1.78:1





การสร้างความสัมพันธ์และ การปฏิบัติตามมาตรฐานแรงงาน เพื่อลดความขัดแย้ง

การสร้างความสัมพันธ์และการปฏิบัติตามมาตรฐานแรงงาน เพื่อลดความขัดแย้งและลดข้อพิพาทด้านแรงงาน ผู้บริหารและฝ่ายทรัพยากรบุคคลคำนึงถึงแนวทางและมาตรการที่สร้างความเป็นธรรม ความโปร่งใส และการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพกับพนักงาน รวมทั้งใช้มาตรฐานแรงงานตามที่กฎหมายกำหนด บริษัทฯ ได้มีการเผยแพร่ข้อบังคับว่าด้วยการทำงานของพนักงานบริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพมหานคร จำกัด (มหาชน) (Labour Standard) และนโยบายสิทธิมนุษยชนให้พนักงานทุกระดับรับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น คู่มือพนักงาน การอบรมปฐมนิเทศ เว็บไซต์ภายใน และสื่อสารให้กับพนักงานทุกระดับเข้าใจและปฏิบัติตามหลักแรงงานที่เป็นธรรมอย่างทั่วถึง นอกจากนี้ ข้อบังคับว่าด้วยการทำงานของพนักงานของบริษัทจัดทำเป็นภาษาไทย ซึ่งเป็นภาษาที่เหมาะสม และใช้สื่อสารกับพนักงานทุกคน เนื่องจากพนักงานทั้งหมดของบริษัทเป็นบุคลากรสัญชาติไทยเพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างราบรื่นและสร้างความพึงพอใจให้แก่ทั้งสองฝ่าย แนวทางสำคัญที่นำมาใช้ มีดังนี้

1. การสร้างระบบสื่อสารภายในที่ชัดเจนและโปร่งใส
2. การประเมินผลและจัดการค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม
3. การส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่เคารพและให้เกียรติซึ่งกันและกัน
4. การเข้าถึงกระบวนการไกล่เกลี่ยและเจรจาอย่างเป็นระบบ
5. การพัฒนาทักษะผู้นำและการบริหารคน
6. การปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและมาตรฐานสากลอย่างเคร่งครัด

การปฏิบัติตามแนวทางเหล่านี้อย่างต่อเนื่องและจริงจังช่วยให้บริษัทสามารถรักษาความสัมพันธ์อันดีกับพนักงาน ลดโอกาสในการเกิดข้อพิพาทด้านแรงงาน และทำให้องค์กรดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน โดยในปี 2568 และระยะ 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงาน และไม่มีกรณีการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานหรือมาตรฐานแรงงาน (Labour Standards Non-Compliance) ทั้งนี้ หากเกิดข้อพิพาทขึ้น บริษัทฯ มีกลไกการรับเรื่องร้องเรียนที่เข้าถึงได้ง่าย มีขั้นตอนการป้องกัน แก้ไข และเยียวยา อย่างเป็นหลายลักษณะอักษรเปิดเผยและโปร่งใส เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและเป็นมิตร ปราศจากการกลั่นแกล้ง (Bullying) หรือการคุกคาม (Harassment) ในทุกรูปแบบ

จำนวนข้อพิพาทด้านแรงงานและกรณีการไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานแรงงาน

ข้อมูลรายปี	2565	2566	2567	2568
กรณีการไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานแรงงาน	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
จำนวนข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

*หมายเหตุ : ในระยะ 3 ปี ที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานอย่างมีนัยสำคัญ

ในปี 2568 บริษัทฯ มีอัตราการฟื้นฟูสภาพของพนักงานจำนวนทั้งสิ้น 98 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 7.56 (รวมผู้เกษียณอายุ) ซึ่งลดลงจากรอบปี การดำเนินงาน 2567 ร้อยละ 5.14 โดยสามารถจำแนกสาเหตุของการฟื้นฟูสภาพของพนักงาน ออกเป็น 3 ประเภท ได้แก่

- 1) ฟื้นฟูสภาพจากการเกษียณอายุ จำนวน 39 คน คิดเป็นร้อยละ 3.01
- 2) ฟื้นฟูสภาพจากการลาออกโดยสมัครใจ จำนวน 58 คน คิดเป็นร้อยละ 4.47
- 3) ฟื้นฟูสภาพจากสาเหตุอื่น ๆ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 0.08

ในปัจจุบันสาเหตุการฟื้นฟูสภาพของพนักงานเกิดจากการเกษียณอายุ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการบริหารอัตรากำลังคน และการเตรียมความพร้อมสำหรับการเกษียณอายุของพนักงาน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านการกำหนดแผนงานบริหารอัตรากำลัง ครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการสรรหาและจ้างงาน กระบวนการพัฒนาบุคลากร และกระบวนการชำระรักษาบุคลากร เพื่อสร้างความสมดุลระหว่างสัดส่วนพนักงานเข้าใหม่ พนักงานที่อยู่ในสัญญาจ้าง และพนักงานฟื้นฟูสภาพ นำมาซึ่งการมอบหมายงาน ภาระงาน หรือจัดสรรผลประโยชน์ และสวัสดิการที่เหมาะสมต่อไป



อีกทั้งบริษัทฯ ยังได้ดูแลความเป็นอยู่ของพนักงานโดยกำหนดแผนบริหารจัดการผลประโยชน์และแผนเกษียณอายุของพนักงาน เพื่อสร้างความผูกพันระหว่างพนักงานกับองค์กร โดยบริษัทฯ ได้สนับสนุนให้พนักงานสะสมเงินออมในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามความสมัครใจ เพื่อการใช้ชีวิตที่มีคุณภาพหลังเกษียณ โดย ณ สิ้นปี 2568 มีพนักงานเข้าร่วม จำนวนทั้งสิ้น 1,311 คน มีเงินสะสมในส่วนของพนักงานตลอดปี จำนวน 101.24 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 53 และบริษัทฯ สมทบจำนวน 89.42 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 47 รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น 190.66 ล้านบาท โดยองค์กรได้สำรองเงินได้อย่างเพียงพอไม่กระทบกับกระแสเงินสด⁽²⁰¹⁻³⁾

ผลประโยชน์/สิทธิ/สวัสดิการให้แก่พนักงาน

- ประกันชีวิต
- ค่ารักษาพยาบาล (ตนเอง)
- ค่ารักษาพยาบาล (คู่สมรส, บุตร)
- สิทธิการลาเพื่อเลี้ยงดูบุตร
- ค่าเล่าเรียนบุตร
- เงินช่วยเหลือค่าคลอดบุตร
- เงินชดเชยหรือเงินเกษียณอายุ
- การจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- การกู้ยืมเงิน
- การมาปณิกสงเคราะห์
- ค่าเสียหาย
- ค่าล่วงเวลาและค่าทำงานในวันหยุด

ความหลากหลายและโอกาสแห่งความเท่าเทียม

บริษัทฯ ได้กำหนดกรอบหลักการและแนวทางดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน ซึ่งเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานที่บุคคลต่างมีมาแต่เกิด โดยเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ว่าจะเป็นถิ่นกำเนิด สัญชาติ เชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ เพศ สีดผิว ศาสนา ภาษา หรือสถานะทางสังคมเช่นใด เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทไปสู่การปฏิบัติด้านทรัพยากรบุคคล จึงจัดทำแนวปฏิบัติการบริหารความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างของบุคคลด้านทรัพยากรบุคคล

CEO BAM นำทัพส่งต่อ DNA BAM TOUCH
ถึงพนักงาน 1,319 ชีวิต ร่วมสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งความยั่งยืน

'สิทธิ' ที่เท่าเทียม
จากกฎหมาย 'สมรสเท่าเทียม'
สิทธิประโยชน์ ในสถานะ "คู่สมรส"

พนักงาน สามารถ นำเอกสาร สมรส เพื่อรับสิทธิประโยชน์ สวัสดิการของบริษัทมายื่นได้ที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล

BAM เคารพสิทธิมนุษยชน
เพื่อความหลากหลายเท่าเทียม ผ่านนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน
ความหลากหลายสามารถทำงานร่วมกันได้

- เคารพ (Respect)**
 - ต่างวัย
 - ต่างมุมมอง แนวคิด
- ป้องกัน (Protect)**
 - ต่างเชื้อชาติ ศาสนา
 - ต่างเพศและอัตลักษณ์
- เติมเต็ม (Fulfill)**
 - ร่างกายที่แตกต่างกัน

รับฟังทุกมุมมองผ่าน BAM VOICES

เป็นการเปิดรับฟังจากพนักงานทุกคนไปยังผู้บริหารสูงสุด โดยไม่ระบุตัวตน เพื่อเป็นการป้องกันคุ้มครองผู้แจ้งข้อมูลหรือความคิดเห็น ซึ่งทำให้ทุกคนสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่



BAM
สิ่งที่ชาว **BAM**
สื่อสารถึง
BAM BIG Brothers

สิ่งที่ต้องการสื่อสาร
ถึง **BAM BIG Brothers**

คลิกเพื่อดูรายละเอียดของระบบรายงานคุณ
ความประพฤติทางภายในของ BAM BIG Brothers

Start now

 **BAM BIG Brothers**

สวัสดิการยืดหยุ่น (Flexible Benefit)

บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการดูแลสุขภาพพนักงานเชิงป้องกัน เพื่อให้พนักงานสามารถแปลงวงเงินจากค่ารักษาพยาบาลไปใช้จ่ายในการซื้ออุปกรณ์กีฬา การตรวจสุขภาพ การฉีดวัคซีน แว่นสายตา หรือการเป็นสมาชิก Fitness เป็นต้น ทำให้เกิดประโยชน์และตอบสนองความต้องการของพนักงานแต่ละ Gen ได้



บสภ
BAM

แปลงวงเงิน 3,500 บาท

จาก วงเงินค่ารักษาพยาบาล 25,000 บาท
เพื่อสุขภาพดี ๆ ที่เลือกได้

แจ้งความประสงค์การใช้สิทธิ
ผ่านโครงการดูแลสุขภาพพนักงานในเชิงป้องกัน
เริ่ม 1 ตุลาคม – 15 ธันวาคม 2568

 **Scan QR Code**



อัตราส่วนของเงินเดือนพื้นฐานและ ค่าตอบแทนของผู้หญิงต่อผู้ชาย ^[405-2]

พื้นที่ปฏิบัติงาน (ภูมิภาค)	เงินเดือนพื้นฐาน และค่าตอบแทน		อัตราส่วน
	ชาย	หญิง	
สำนักงานใหญ่	18,000.00	18,000.00	1:1
สำนักงานภูมิภาค	18,000.00	18,000.00	1:1

• การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย ในการดำเนินงาน ด้านสวัสดิการ

แนวทางการมีส่วนร่วมกับบุคลากรของบริษัทฯ มุ่งเน้นการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและการมีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจ รวมถึงการพัฒนาระบบการทำงาน บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางสื่อสารภายในที่หลากหลาย เพื่อให้พนักงานสามารถนำเสนอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะได้อย่างเปิดกว้างและสร้างสรรค์ ช่องทางสื่อสารหลัก ได้แก่ การสื่อสาร Online ผ่านเมลบริษัท, Line: @B-Connect, BAM Voices รวมถึงการสำรวจความคิดเห็นในประเด็นต่าง ๆ และช่องทางสำหรับการส่งข้อเสนอแนะ โดยพนักงานทุกระดับสามารถใช้ช่องทางเหล่านี้ได้อย่างอิสระ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำระบบ Reward System ผ่านโครงการ BAM Coin โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นเครื่องมือในการตอบแทนเพิ่มเติมจากค่าขึ้นชมและเป็นกลไกที่ส่งเสริมการ Feedback ระหว่างหัวหน้างานกับลูกน้อง และระหว่างผู้บริหารกับพนักงาน รวมทั้งเสริมสร้างความสัมพันธ์และ

ความเข้าใจที่ตรงกัน บริษัทฯ ยังสนับสนุนให้พนักงานการจัดกิจกรรมผ่านชมรมต่าง ๆ การเข้ามามีส่วนร่วมในโครงการพัฒนาองค์กรและโครงการ CSR ที่ส่งเสริมคุณค่าร่วมกันระหว่างองค์กรและชุมชน เพื่อให้พนักงานมีโอกาสในการทำงานที่สร้างประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติ

• การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย ในการดำเนินงาน ของการสรรหาคูหากรที่มีความสามารถ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จึงจัดให้มีการทำ Exit Interview ขึ้น โดยเฉพาะกับกลุ่มผู้มีความสามารถสูง (Talent & Successor) ที่ลาออก เพื่อรวบรวมข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลต่อการตัดสินใจลาออก ข้อมูลที่รวบรวมได้จากการสำรวจนี้มีคุณค่าอย่างยิ่ง เพราะช่วยให้องค์กรเข้าใจถึงปัจจัยภายในที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงาน เช่น สภาพแวดล้อมการทำงาน ความสมดุลระหว่างชีวิตและงาน โอกาสในการเติบโตและสวัสดิการที่มีอยู่

การนำข้อมูลเหล่านี้มาวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางในการพัฒนา นโยบายการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลในระยะยาว โดยผลการวิเคราะห์จะถูกนำไปใช้ในการปรับปรุงกลยุทธ์การสรรหาและการรักษาบุคลากรที่ตรงกับความต้องการของพนักงานกลุ่มสำคัญ โดยเฉพาะการพัฒนาแนวทางการรักษาคนเก่งให้อยู่ในองค์กร อาทิ การสร้างโปรแกรมการเติบโตในสายอาชีพที่ชัดเจน การพัฒนาโปรแกรมสนับสนุนการเรียนรู้และการฝึกอบรมที่ทันสมัย การพิจารณาปรับปรุงสวัสดิการที่ตอบโจทย์กลุ่มเป้าหมาย รวมถึงการเพิ่มโอกาสในการทำงานที่ท้าทายและสนับสนุนความก้าวหน้า

เพื่อสร้างความยั่งยืนในกระบวนการสรรหาคูหากร บริษัทฯ ยังได้พัฒนาความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น พันธมิตรทางการศึกษาและองค์กรจัดหางานที่มีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาโครงการที่เสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรที่ตรงกับความต้องการของตลาดและมีศักยภาพที่จะเติบโตในองค์กรต่อไปในอนาคต ความร่วมมือเหล่านี้มีเป้าหมายเพื่อเสริมสร้างฐานบุคลากรที่มีศักยภาพสูงและมีความพร้อมในการเข้าร่วมและเติบโตในองค์กรอย่างต่อเนื่อง ทั้งหมดนี้สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการสรรหาคูหากรที่มีความสามารถตอบสนองต่อการเติบโตและสนับสนุนการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระยะยาว





แนวทางสำหรับการดำเนินงานในอนาคต

บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาให้องค์กรเติบโตได้อย่างยั่งยืน ด้วยโครงการ BAM Transformation: BAM X ซึ่งประกอบไปด้วยมิติสำคัญ 3 ด้าน

- Business Strategy
- Process & IT
- People

บริษัทฯ จึงเริ่มต้นจากการสร้างค่านิยม BAMGO Culture: Beyond Accessible Modern Grow Together และ One-Stop ให้พนักงาน มีพฤติกรรมที่พร้อมจะก้าวไปข้างหน้าสู่นาคตร่วมกันและขยายขอบเขตนิยามสมรรถนะหลักของบริษัท (Core Competency) จาก “Corporate Ethics” (จรรยาบรรณ) เป็น “Corporate Ethics and ESG Mindset (จรรยาบรรณและจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม) เพื่อพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจเพื่อสังคม และสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นภายในองค์กรอย่างจริงจัง ตามปรัชญา 5 ดี ประกอบด้วย ดีต่อพนักงาน ดีต่อผู้ถือหุ้น ดีต่อลูกค้าหรือลูกหนี้ ดีต่อสังคม และดีต่อประเทศ

นอกจากความมุ่งมั่นในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องแล้ว ยังมุ่งมั่นที่จะสร้างพนักงานพร้อมสู่นาคต และพร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกแห่งอนาคต โดยได้เสริมสมรรถนะการบริหาร (Managerial Competency) ของบริษัทฯ จาก “Change Management” (บริหารการเปลี่ยนแปลง) เป็น “Change Management and Digital Transformation” (บริหารการเปลี่ยนแปลงและการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัล) พร้อมทั้งกำหนดเส้นทางการเรียนรู้ Roadmap for Learning From Leader ทักษะและเทรนด์สำคัญในยุคดิจิทัลโดยมีหัวข้อ ดังนี้

1. Transformation to Digital Era การเปิดใจรับการเปลี่ยนแปลง
 2. Growth Hacking: TikTok Marketing Social Media Mega Trend ที่สำคัญเพื่อก้าวสู่ Digital
 3. Productivity Hacking: Office365 & AI ช่วยลดการทำงาน ก้าวแรก Digitalization in Action จากการเรียนรู้และลงมือทำของคน BAM นำเครื่องมือ Office365 & AI สร้าง Solution การทำงาน
 4. BAMGO Life Hacking: Designing Your Work Life ออกแบบชีวิต จุดเปลี่ยนความสุขของชีวิต เพื่อเตรียมความพร้อมสู่โครงการ BAM Hackathon คิดนวัตกรรม ค้นนวัตกรรม เป็นการส่งเสริมให้พนักงานปรับปรุงการทำงานของตนเอง ในปี 2567 รวมทั้งมีการพัฒนาทักษะ Digital Literacy Skill ผ่าน Roadmap for Data Productivity ที่พัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาจัดการข้อมูลในการทำงาน (Data Analytic) เป็นชุดหลักสูตรด้านข้อมูลสารสนเทศ (Data Series) อันได้แก่
 - (1) หลักสูตร “เครื่องมือที่คิด จัดระเบียบข้อมูลเพื่อนำไปใช้ และการนำเสนอ ด้วย Excel”
 - (2) หลักสูตร “การคิดเชิงวิพากษ์ Critical Thinking”
 - (3) หลักสูตร “Excel ขั้นสูง”
 - (4) หลักสูตร “Power BI Desktop for Business Analytics” และ
 - (5) หลักสูตร “Data Storytelling” ซึ่งเป็นการสร้างคน BAM แห่งยุคอนาคต และสามารถใช้เครื่องมือในโลกดิจิทัลอย่างแท้จริง
- แนวทางการพัฒนาองค์กร โดยใช้เครื่องมือหรือหลักการที่เกี่ยวข้อง เช่น Leadership Skill Development, Team Building Activity, Process Improvement, Communication (Management Walk Around/Town Hall) เป็นต้น
 - องค์กรจะเพิ่มความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัดเพื่อเปิดโอกาสและสร้างงานสู่ระดับท้องถิ่น เพื่อเปิดโอกาสในการเรียนรู้ ฝึกงานกับองค์กร รวมถึงโอกาสในการทำงานกับองค์กร บนแนวคิดการสร้างงานสู่ท้องถิ่น
 - องค์กรจะเพิ่มความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัดเพื่อเปิดโอกาสและสร้างงานสู่ระดับท้องถิ่น การสร้างโอกาสในการจ้างงานและพัฒนาทักษะให้กับเยาวชนรุ่นใหม่ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงานในอนาคต ภายใต้แนวคิด “การสร้างงานสู่ท้องถิ่น” บริษัทฯ มีแผนเพิ่มความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยทั้งในกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เรียนรู้ ฝึกงาน และทำงานร่วมกับองค์กร รวมทั้งเปิดโอกาสในการจ้างงานภายหลังสำเร็จการศึกษา เช่น โครงการฝึกงาน (Internship Program) และโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาของบริษัทฯ มุ่งส่งเสริมให้เยาวชนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงในสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มศักยภาพในการทำงานอย่างมั่นคงในระยะยาว อันเป็นการมีส่วนร่วมในการลดปัญหาการว่างงานของเยาวชนและพัฒนากำลังคนที่มีคุณภาพให้กับประเทศ
 - แนวทางการพัฒนาที่ได้จากผลการสำรวจความผูกพันของพนักงาน โดยนำข้อมูลมาปรับปรุงกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงาน/ให้ความสำคัญกับบุคลากร เป็นแผนประจำปี



ส่วนที่ 5

กิจกรรม เพื่อการพัฒนาสังคม และส่งเสริมความยั่งยืน

148

กิจกรรมส่งเสริมความยั่งยืน

กิจกรรมเพื่อการพัฒนาสังคม และส่งเสริมความยั่งยืน

กิจกรรมส่งเสริมความยั่งยืน

กิจกรรม “BAM x ปันกัน ปันของรัก ส่งน้องเรียน”



บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) หรือ BAM ร่วมส่งมอบของบริจาคจากพนักงานของบริษัท ผู้มีจิตศรัทธา ให้กับ “ร้านปันกัน” เพื่อนำไปเป็นสินค้าแบ่งปัน เปลี่ยนเป็นทุนการศึกษา ให้แก่เด็กขาดโอกาสในมูลนิธิยุวพัฒน์ โดยมี ดร.รักษ วรกิจโคกาทร์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานร่วมส่งมอบสิ่งของ ทั้งนี้ คุณฐาปนีย์ สีนาดโยธารักษ์ ผู้อำนวยการร้านปันกัน เป็นผู้รับมอบ

กิจกรรม “BAM x ปันกัน ปันของรัก ส่งน้องเรียน” จัดขึ้นระหว่างวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2568 - 20 มิถุนายน 2568 ที่ผ่านมา ถือเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทได้สนับสนุนให้มีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า เพื่อลดการผลิตที่เกิดขึ้นใหม่ โดยให้ผู้บริหาร พนักงาน และลูกค้า ร่วมแบ่งปันของรักสภาพดีที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์ อาทิ เสื้อผ้า กระเป๋า หนังสือ ตุ๊กตา

เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องประดับ ของเล่นเด็ก ฯลฯ ส่งมอบให้กับร้านปันกันนำไปจำหน่ายต่อ เพื่อเปลี่ยนเป็นทุนการศึกษาให้กับน้อง ๆ ที่ขาดโอกาสในความดูแลของมูลนิธิยุวพัฒน์ มีโอกาสได้เรียนหนังสือต่อไป

BAM ร่วมกับ เฮช พีรี และชาวบ้านห้วยตอง จังหวัดเชียงใหม่ ร่วมปลูกป่าเพื่อสร้างอาชีพไว้ควันทิ้งยั่งยืน



บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) หรือ BAM ร่วมปลูกป่าเพื่อสร้างอาชีพไว้ควันทิ้งยั่งยืน นำโดย ดร.วุฒิพันธุ์ ด้วงเที่ยง รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง พร้อมพนักงานจิตอาสาจาก BAM ในเขตพื้นที่ภาคเหนือ ร่วมกับ บริษัท เฮช พีรี จำกัด และเกษตรกรในชุมชนบ้านห้วยตอง ตำบลแม่วิน อำเภอแม่วาง จังหวัดเชียงใหม่ ลงพื้นที่ปลูกป่าในโครงการต้นแบบ “การปลูกป่าเพื่อสร้างอาชีพไว้ควันทิ้งยั่งยืน” เพื่อสร้างระบบนิเวศใหม่โดยใช้ที่ดินจากเกษตรเชิงเดี่ยวมาเป็น “วนเกษตร” เพื่อลดปัญหาฝุ่นควันในเขตภาคเหนือ ลดการเผาป่า ลดการใช้สารเคมี และเป็นการส่งเสริมการสร้างรายได้จากผลผลิตให้เกษตรกรได้มีรายได้ที่มั่นคง

BAM ได้ดำเนินโครงการต้นแบบ “การปลูกป่าเพื่อสร้างอาชีพไว้ควันทิ้งยั่งยืน” บนพื้นที่กว่า 7 ไร่ โดยแบ่งสัดส่วนพันธุ์ไม้เป็นไม้ผล 50% ไม้โตเร็ว 30% ไม้มีค่า 20% รวมพันธุ์ต้นไม้กว่า 13 ชนิด เช่น อะโวคาโด มะม่วง ขนุน กระจับปี่เทศา สะเดา สัก ยางนา พะยูง เป็นต้น รวมจำนวนทั้งสิ้นกว่า 700 ต้น ทั้งนี้มีอาจารย์ปองทิพย์ เที่ยงบูรณธรรม กรรมการผู้จัดการบริษัท เฮชพีรี จำกัด และนายสำราญรัตน์ชัยประสิทธิ์ ผู้ใหญ่บ้าน บ้านห้วยตอง (เจ้าของพื้นที่) นำทีมลงพื้นที่ปลูกป่า

BAM เดินหน้าปลูกต้นไม้ในพื้นที่ทรัพยากร NPA ผ่านโครงการ “BAM CARE” ปลูกสร้างพื้นที่สีเขียวอย่างยั่งยืน ใน 3 จังหวัด ตอกย้ำพันธกิจ ESG เพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคม



บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) หรือ BAM โดยผู้บริหารและพนักงานจิตอาสา เดินหน้าสานต่อพันธกิจด้านสิ่งแวดล้อมอย่างมุ่งมั่นและต่อเนื่อง ด้วยการเปิดตัวโครงการ “BAM CARE” ซึ่งเป็นโครงการปลูกต้นไม้ในพื้นที่ทรัพยากรการชาย (NPA) โดยมีเป้าหมายในการฟื้นฟูพื้นที่อย่างยั่งยืน พร้อมยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนและสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

โครงการ BAM CARE เป็นโครงการที่เริ่มต้นในปี 2568 โดยได้คัดเลือกพื้นที่นำร่องใน 3 จังหวัด ได้แก่ สุพรรณบุรี กาฬสินธุ์ และสระแก้ว บนเนื้อที่รวม 28 ไร่ เพื่อดำเนินการปลูกต้นยูคาลิปตัส ซึ่งสามารถช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และช่วยลดภาวะโลกร้อน (Global Warming) โดยร่วมกับองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (อ.อ.ป.) ทั้งยังออกแบบให้เป็นพื้นที่ต้นแบบในการพัฒนาทรัพยากรการชายของ BAM ให้เกิดประโยชน์ต่อสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม นอกจากการสร้างพื้นที่สีเขียว BAM CARE ยังมุ่งเน้นการส่งเสริมอาชีพ การสร้างรายได้ และการมีส่วนร่วมกับชุมชนอีกด้วย

จากความแน่วแน่ของ BAM ในการมีส่วนร่วมเพื่อแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม และรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ยังสอดคล้องตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ เป้าหมายที่ 8: ส่งเสริมการจ้างงานชุมชน ผ่านกิจกรรมปลูกต้นไม้ เป้าหมายที่ 13: การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เป้าหมายที่ 15: การส่งเสริมการใช้ระบบนิเวศแบบยั่งยืน และเป้าหมายที่ 17: ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

BAM ร่วมกับมูลนิธิสายเด็ก 1387 และสถาบันครอบครัวเข้มแข็งจังหวัดสุรินทร์ ส่งต่อรอยยิ้มและกำลังใจให้เด็ก ๆ ในพื้นที่ชายแดนไทย-กัมพูชา



บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) หรือ BAM ร่วมกับมูลนิธิสายเด็ก 1387 และสถาบันครอบครัวเข้มแข็งจังหวัดสุรินทร์ ลงพื้นที่ที่ศูนย์พักพิงฯ ชายแดนไทย-กัมพูชา ซึ่งถือเป็นพื้นที่เปราะบาง เพื่อมอบของใช้จำเป็นให้กับเด็ก ๆ

ที่อยู่ในสถานการณ์เสี่ยงและต้องการการดูแลเป็นพิเศษ เป็นจำนวนเงิน 50,000 บาท โดยมีเป้าหมายเพื่อฟื้นฟูจิตใจเด็กจากผลกระทบของสถานการณ์ความไม่มั่นคง พร้อมทั้งส่งเสริมสิทธิและศักดิ์ศรีของเด็กทุกคน ผ่านการส่งต่อของเล่น ตุ๊กตา

เสื้อผ้า และสิ่งของจำเป็น พร้อมสร้างบรรยากาศแห่งกำลังใจและความอบอุ่นให้กับเด็ก ๆ ในศูนย์พักพิงฯ ที่ยังคงต้องการความห่วงใย เพราะเด็กทุกคนควรเติบโตอย่างปลอดภัย และมีผู้คนเชื่อมั่นในคุณค่าของพวกเขาเสมอ

BAM ร่วมกับมูลนิธิอาสาสมัครเพื่อสังคม (มอศ.) ส่งต่อแว่นตาให้กับผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส ใน “โครงการมอบแว่น มอบแสงสว่าง”



บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) หรือ BAM โดยนางวิภาศิริ แสงวัชรกุล ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (คนที่ 3 จากซ้าย) ดูแลงานด้านส่งเสริมการปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาล และความยั่งยืน (ESG) เป็นตัวแทนบริษัทส่งมอบแว่นตาสภาพดีที่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกค้าของบริษัทฯ ร่วมใจกันนำมามอบให้แก่มูลนิธิอาสาสมัครเพื่อสังคม (มอศ.) จำนวน 121 อัน เพื่อส่งต่อให้กับผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส เมื่อวันศุกร์ที่ 19 ธันวาคม 2568 ที่ผ่านมานี้

BAM ส่งต่อการมองเห็นที่เปลี่ยนชีวิต เพื่อคืนโอกาสและความหวังแก่ผู้ด้อยโอกาส บริษัทฯ เชื่อมั่นเสมอว่าการมองเห็นไม่ได้เป็นเพียงเรื่องของสายตา แต่คือจุดเริ่มต้นของโอกาส การเรียนรู้ และคุณภาพชีวิตที่ดี การมอบแว่นตาในครั้งนี้สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของ BAM ในการดำเนินธุรกิจควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสังคม ภายใต้กรอบการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยมุ่งลดความเหลื่อมล้ำ สร้างโอกาสที่เท่าเทียม และดูแลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกกระดับ ทั้งนี้ BAM ตระหนักดีว่า การพัฒนาสังคมไม่อาจเกิดขึ้นได้จากองค์กรใดองค์กรหนึ่ง หากแต่ต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกภาคส่วน โดยเฉพาะองค์กรภาคประชาชนที่ทำงานใกล้ชิดกับชุมชนอย่างมูลนิธิอาสาสมัครเพื่อสังคม

BAM ยังคงมุ่งมั่นที่จะเป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนสังคมไทยให้ก้าวไปข้างหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืน ผ่านการส่งต่อโอกาสเล็ก ๆ ที่สามารถสร้างการเปลี่ยนแปลงที่ยิ่งใหญ่ และเชื่อมั่นว่าการให้ที่เริ่มจากความตั้งใจจริง จะสามารถจุดประกายความหวัง และสร้างรอยยิ้มให้เกิดขึ้นในสังคมได้อย่างไม่สิ้นสุด



ส่วนที่ 6

เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

154

ขอบเขตการรายงาน

155

ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน
ประจำปี 2568

161

การแสดงผลตามตัวชี้วัด GRI
(GRI Content Index)



เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้ [2-3]

บริษัทฯ จัดทำรายงานความยั่งยืนประจำปี 2568 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำเสนอและสื่อสารประเด็นสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัท รวมถึงกรอบกลยุทธ์ แนวทางการดำเนินงาน และผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน ที่ครอบคลุมด้านเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการ ด้านสังคม และด้านสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึง 31 ธันวาคม 2568 ซึ่งบริษัทฯ มีแผนจะจัดทำรายงานความยั่งยืนเป็นประจำทุกปี รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นตามแนวทางการจัดทำรายงานความยั่งยืนของ Global Reporting Initiative (GRI) รวมถึงตัวชี้วัดเพิ่มเติมสำหรับบริษัทในธุรกิจการเงิน

โดยบริษัทฯ มุ่งพัฒนาคุณภาพของรายงานความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง เพื่อเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนอย่างครบถ้วน และขยายขอบเขตการรายงานให้สะท้อนศักยภาพการดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่ครอบคลุมมากขึ้น ทั้งนี้ รายงานความยั่งยืนของบริษัทฯ ได้มีการนำเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน (ESG) คณะกรรมการกำกับกิจการเพื่อความยั่งยืน (CGS) และคณะกรรมการบริษัท พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานความยั่งยืนประจำปีของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ นำเนื้อหาของรายงานความยั่งยืนแบบย่อเปิดเผยบนแบบ 56-1 One Report บทที่ 3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืนตามข้อกำหนดของสำนักคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) โดยข้อมูลทั้งหมดต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อนเผยแพร่สู่สาธารณะ

ขอบเขตการรายงาน [2-2]

การเปิดเผยข้อมูลในรายงานความยั่งยืนฉบับนี้ ประกอบด้วยข้อมูลผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งสำนักงานใหญ่ และสำนักงานภูมิภาค สำหรับข้อมูลผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจฉบับเต็มสามารถพิจารณาได้จากรายงานประจำปี 2568 (แบบ 56-1 One Report)

รายงานฉบับก่อนหน้า

จัดทำรายงานความยั่งยืนของบริษัทฯ (SD Report) ประจำปี 2567

ช่องทางการติดต่อ

ท่านสามารถติดต่อเพื่อสอบถามข้อมูล และเสนอข้อแนะนำเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายส่งเสริมการปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาลและความยั่งยืน บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) 99 ถนนสุรศักดิ์ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 เบอร์โทรศัพท์: 02-267-1900 ต่อ 6005-6006 Website: <https://www.bam.co.th>

ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนประจำปี 2568

Sustainability Performance



ข้อมูลความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม

การดื่มน้ำ [303-3]

การดื่มน้ำ (ML: megaliters)	2566	2567	2568
น้ำที่ดื่งแยกตามแหล่งน้ำ			
การประปา	25,470	25,746	26,816
น้ำที่ดื่งทั้งหมด			
การดื่งน้ำทั้งหมด	25,470	25,746	26,816

*ข้อมูลแค่สำนักงานใหญ่

ของเสียนำไปใช้ประโยชน์ใหม่ (Recycle) [306-4]

ของเสียนำไปใช้ประโยชน์ใหม่ (กิโลกรัม : kg)	2566	2567	2568
กระดาษทั่วไป	18,016.20	15,836.64	18,916.95
ขวดพลาสติก	627.10	1,011.14	488.10
ขวดพลาสติก PET	2,163.10	1,826.61	1,649.41
ขยะเศษอาหาร	2,420.00	2,440.00	2,400.00
ของเสียรวม	27,087.41	25,204.64	23,454.46

ของเสียที่นำไปกำจัด [306-5]

ของเสียที่นำไปใช้ประโยชน์ใหม่ (กิโลกรัม : kg)	2566	2567	2568
ขยะทั่วไป (ของเสียไม่อันตราย)	64,563.83	71,110.52	71,580.27
ขยะอันตราย (ของเสียอันตราย)	68.29	259.06	204.91
ขยะติดเชื้อ	6.60	33.50	38.50
ของเสียที่นำไปกำจัดรวม	119,109.49	121,647.52	125,382.24

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

GHG Emission	2566	2567	2568
	tonCO ₂ e	tonCO ₂ e	tonCO ₂ e
Scope 1 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (Direct GHG Emission)	536	529	379.17
Scope 2 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม (Indirect GHG Emission)	895	947	996.30
Scope 3 การปล่อยก๊าซเรือนกระจก ทางอ้อมอื่น ๆ (Other Indirect GHG Emission)	1,351	1,865	299.49
Category 3 กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเชื้อเพลิง และพลังงาน (Fuel - and Energy Related Activities)	235	244	-
Category 7 การเดินทางของพนักงาน (Employee Commuting)	1,116	1,621	-
Total Emission (1,2,3)	2,782	3,341	1,674.96

* คำนวณแบบ Location-based

* ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 อยู่ระหว่างการทวนสอบ จากสถาบันหน่วยรับรองการจัดการ
ก๊าซเรือนกระจก มหาวิทยาลัยพะเยา



อัตราส่วนความเข้มข้น ของการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	2566	2567	2568
อัตราส่วนความเข้มข้นของการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก Scope 1, 2, และ 3 ต่อจำนวนพนักงาน (tonCO ₂ e/คน)	2.93	3.57	1.90
จำนวนพนักงาน (คน) เฉพาะสำนักงานใหญ่	949	936	880



ข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานแต่ละประเภทของบริษัทฯ [302-1]

การใช้พลังงาน	หน่วย	ปริมาณการใช้พลังงาน				
		2564	2565	2566	2567	2568
พลังงานจากเชื้อเพลิง	GJ	2,164.29	3,114.79	7,081.81	5,953.36	5,306.77
• น้ำมันดีเซล	GJ	185.22	229.33	256.76	281.82	337.18
• น้ำมันเบนซิน	GJ	1,979.06	2,885.45	6,825.05	5,671.54	4,969.59
พลังงานหมุนเวียน (พลังงานแสงอาทิตย์)	GJ	134.34	339.19	355.72	342.21	331.49
พลังงานไฟฟ้า	GJ	7,401.60	7,178.40	6,613.20	7,005.60	7,174.80
รวมการใช้พลังงานทั้งหมด	GJ	9,700.23	10,632.38	14,050.73	13,301.17	12,813.06
ความเข้มข้นของการใช้พลังงานจากเชื้อเพลิง	GJ/m ²	0.048	0.068	0.155	0.0152	0.117
ความเข้มข้นของการใช้พลังงานไฟฟ้า	GJ/m ²	0.163	0.158	0.145	0.0178	0.158
รวมความเข้มข้นของการใช้พลังงาน	GJ/m²	0.210	0.226	0.300	0.490	0.275
พื้นที่ปฏิบัติการ	m ²	45,517.00	45,517.00	45,517.00	45,517.00	45,517.00

** หมายเหตุ • พลังงานไฟฟ้า 1 กิโลวัตต์-ชั่วโมง มีค่าเท่ากับ 0.0036 จิกะจูล, น้ำมันเชื้อเพลิง (ดีเซล) 1 ลิตร มีค่าเท่ากับ 0.03642 จิกะจูล, น้ำมันเชื้อเพลิง (เบนซิน) 1 ลิตร มีค่าเท่ากับ 0.03148 จิกะจูล ข้อมูลจากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน พื้นที่ใช้สอยภายในอาคารทั้งหมดปี 2566 และ 2567 เท่ากับ 392,739.6 m² (ไม่รวมพื้นที่จอดรถ)
• ข้อมูลปริมาณการใช้พลังงาน เฉพาะอาคารสำนักงานใหญ่

อัตราส่วนความเข้มของการใช้พลังงาน [103-4]

อัตราส่วนความเข้มของการใช้พลังงาน	2566	2567	2568
อัตราส่วนความเข้มของการใช้พลังงานต่อจำนวนพนักงาน (GJ/คน)	14.81	14.21	14.56
จำนวนพนักงาน (คน) เฉพาะสำนักงานใหญ่	949	936	880





ข้อมูลความยั่งยืนด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

ข้อมูลด้านพนักงาน [2-7] [2-8]

ข้อมูลด้านพนักงาน	จำนวน		
	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานประจำ	1,286	1,291	1,290
แยกตามเพศ			
• ชาย	563	563	555
• หญิง	723	728	735
แยกตามภูมิภาค			
• สำนักงานใหญ่	921	928	924
• สำนักงานภูมิภาค	365	363	366
จำนวนพนักงานชั่วคราว	0	6	21
แยกตามเพศ			
• ชาย	0	1	6
• หญิง	0	5	15
แยกตามภูมิภาค			
• สำนักงานใหญ่	0	0	21
• สำนักงานภูมิภาค	0	6	0

อัตราค่าตอบแทนของพนักงานระดับแรกเข้าเทียบกับ อัตราค่าแรงขั้นต่ำของประเทศ [202-1]

อัตราค่าตอบแทนของพนักงานระดับแรกเข้า เทียบกับอัตราค่าแรงขั้นต่ำของประเทศ	2566	2567	2568
พนักงาน	1.76 : 1	1.76 : 1	1.78:1

*หมายเหตุ : ปี 2566-2567 ค่าตอบแทนของพนักงานระดับแรกเข้า 600 บาท/วัน ต่อค่าแรงขั้นต่ำของประเทศ 340.89 บาท/วัน

ปี 2568 ค่าตอบแทนของพนักงานระดับแรกเข้า 600 บาท/วัน ต่อค่าแรงขั้นต่ำของประเทศ 337.08 บาท/วัน

การจ้างใหม่ของพนักงาน [401-1]

การจ้างงานใหม่ ของพนักงาน	จำนวน			อัตรา		
	2566	2567	2568	2566	2567	2568
พนักงานที่จ้างใหม่	129	155	94	10.03	12.01	7.25
แยกตามอายุ						
• น้อยกว่า 30	99	112	75	7.70	8.68	5.78
• 30 - 50	30	42	19	2.33	3.25	1.46
• มากกว่า 50	0	1	0	0	0.08	0
แยกตามเพศ						
• ชาย	54	73	41	4.20	5.65	3.16
• หญิง	75	82	53	5.83	6.35	4.09

การพ้นสภาพของพนักงาน [401-1]

การพ้นสภาพ ของพนักงาน	จำนวน			อัตรา		
	2566	2567	2568	2566	2567	2568
พนักงานที่พ้นสภาพ	71	122	98	5.52	9.45	7.56
แยกตามอายุ						
• น้อยกว่า 30	31	60	24	2.41	4.65	1.85
• 30 - 50	36	51	27	2.80	3.95	2.08
• มากกว่า 50	4	11	47	0.31	0.85	3.62
แยกตามเพศ						
• ชาย	36	58	51	2.80	4.49	3.93
• หญิง	35	64	47	2.72	4.96	3.62



การบาดเจ็บที่เกี่ยวกับการทำงาน [403-9]

การบาดเจ็บที่เกี่ยวกับการทำงานของพนักงาน	อัตรา		
	2566	2567	2568
อัตราการบาดเจ็บ (Injury Rate: IR)	0.00	8.56	0.44
อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Injury Rate: LTIR)	0.00	8.56	0.37
อัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน (Lost Day Injury Rate: LDIR)	0.00	8.56	6.32
อัตราการบาดเจ็บป่วยจากการทำงาน (Occupational Disease Rate: ODR)	0.00	8.56	0.00

*หมายเหตุ จำนวนชั่วโมงการทำงาน 200,000 ชั่วโมง

ชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยต่อปีต่อพนักงาน [404-1]

ชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยต่อคนต่อปี	2567	2568
ชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงาน	42	41
ชั่วโมงรวมของการฝึกอบรม	54,470	54,453
จำแนกตามเพศ		
• ชาย	37	41
• หญิง	47	41
จำแนกตามระดับตำแหน่ง		
• ผู้บริหารระดับสูง	47	51
• ผู้บริหารระดับกลาง	44	36
• ระดับปฏิบัติการ	37	42

จำนวนของพนักงานที่ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน [404-3]

จำนวนของพนักงานที่ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน	2567		2568	
	KPI	Competency	KPI	Competency
	1,182	1,337	1,258	1,348
จำแนกตามเพศ				
• ชาย	513	586	547	587
• หญิง	669	751	711	761
จำแนกตามระดับตำแหน่ง				
• รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	5	5	6	6
• ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	14	14	14	14
• ผู้อำนวยการ	40	37	39	39
• ผู้จัดการ	131	130	130	130
• รองผู้จัดการ	114	114	121	121
• เจ้าหน้าที่ 7/นิติกร 7 ลงมา	1,033	882	948	1,038

ความหลากหลายของคณะกรรมการ [405-1-a]

ความหลากหลายของคณะกรรมการ	2566	2567	2568
ร้อยละของบุคลากรในคณะกรรมการกำกับดูแล แยกตามเพศ			
• ชาย	81.82	63.64	72.73
• หญิง	18.18	36.36	27.27
ร้อยละของบุคลากรในคณะกรรมการกำกับดูแล แยกตามช่วงอายุ			
• น้อยกว่า 30	0	0	0
• 30 - 50	0	0	0
• มากกว่า 50	100	100	100



ความหลากหลายของพนักงาน [405-1-b]

ความหลากหลายของพนักงาน	2566	2567	2568
ร้อยละของบุคลากรในคณะกรรมการกำกับดูแล แยกตามเพศ			
• ชาย	563	728	555
• หญิง	723	563	735
ร้อยละของบุคลากรในคณะกรรมการกำกับดูแล แยกตามช่วงอายุ			
• น้อยกว่า 30	313	329	310
• 30 - 50	584	596	611
• มากกว่า 50	389	366	369

ข้อมูลความยั่งยืนด้านเศรษฐกิจและธรรมาภิบาล

มูลค่าทางเศรษฐกิจที่สร้างและกระจาย [201-1]

มูลค่าทางเศรษฐกิจที่สร้างและกระจาย	จำนวน (ล้านบาท)	
	2567	2568
มูลค่าทางเศรษฐกิจที่สร้างขึ้นโดยตรง (Direct Economic Value Generated)		
• รายได้	12,811.07	13,398.28
มูลค่าทางเศรษฐกิจที่แจกจ่าย (Employee Wages and Benefits)		
• ค่าจ้างและสวัสดิการพนักงาน	1,226.21	1,258.67
มูลค่าเชิงเศรษฐกิจสะสม (Economic Value Retained) (A-B)	11,584.86	12,139.61

การประเมินความเสี่ยงทุจริต (CSA) [205-1]

การประเมินความเสี่ยงทุจริต	2566	2567	2568
จำนวนหน่วยงานที่ประเมินความเสี่ยงทุจริต	65	66	66
ร้อยละของหน่วยงานที่ประเมิน	100%	100%	100%

การสื่อสารและอบรมต่อต้านทุจริต (205-2)

การสื่อสารและอบรมต่อต้านทุจริต	2567	2568
นโยบายและกระบวนการต่อต้านการทุจริตได้มีการสื่อสารไปยัง		
คณะกรรมการ	12	16
ร้อยละของคณะกรรมการ	100.00	100.00
จำนวนพนักงาน	1,298	1,311
ร้อยละพนักงาน	100.00	100.00
จำนวนคู่ค้า	475	571
ร้อยละของคู่ค้า	100.00	100.00
จัดอบรมด้านการต่อต้านการทุจริตให้แก่		
คณะกรรมการ	18	16
ร้อยละของคณะกรรมการ	100.00	100.00
จำนวนพนักงาน	1,280	1,290
ร้อยละของพนักงาน	100.00	100.00
จำนวนคู่ค้า	41	40
ร้อยละของคู่ค้า	66.13	64.52

เหตุการณ์ทุจริตที่ได้รับการยืนยันแล้ว และการดำเนินการ [205-3]

เหตุการณ์ทุจริตที่ได้รับการยืนยันแล้ว และการดำเนินการ	2567	2568
จำนวนเหตุทุจริตที่ยืนยัน	0	0
• จำนวนกรณีพนักงานถูกลงโทษ	0	0
คดีทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทุจริต	0	0



GRI Content Index

Statement of use	Bangkok Commercial Asset Management has reported in accordance with the GRI Standards for the period from 1 January 2025 to 31 December 2025.
GRI 1 used	GRI 1: Foundation 2021
Applicable GRI Sector Standard(s)	-

GRI STANDARD/ OTHER SOURCE	DISCLOSURE	LOCATION	OMISSION			GRI SECTOR STANDARD REF. NO.	SDG LINKAGE TO DISCLOSURE
			REQUIREMENT(S) OMITTED	REASON	EXPLANATION		
General Disclosures							
GRI 2: General Disclosures 2021	2-1	Organizational details	5	A gray cell indicates that reasons for omission are not permitted for the disclosure or that a GRI Sector Standard reference number is not available.			
	2-2	Entities included in the organization's sustainability reporting	154				
	2-3	Reporting period, frequency and contact point	154				
	2-4	Restatements of information	No any restatements				
	2-5	External assurance	No external assurances				
	2-6	Activities, value chain and other business relationships	8-11, 40				
	2-7	Employees	158				SDG8, SDG10
	2-8	Workers who are not employees	158				SDG8
	2-9	Governance structure and composition	16-17, 21				SDG5, SDG16



GRI STANDARD/ OTHER SOURCE	DISCLOSURE	LOCATION	OMISSION			GRI SECTOR STANDARD REF. NO.	SDG LINKAGE TO DISCLOSURE
			REQUIREMENT(S) OMITTED	REASON	EXPLANATION		
2-10	Nomination and selection of the highest governance body	56-1 One Report 3.3: Nomination and Appointment of Directors and the Chair of the Board					SDG5, SDG16
2-11	Chair of the highest governance body	56-1 One Report: Board of Directors					SDG16
2-12	Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts	17-18					SDG16
2-13	Delegation of responsibility for managing impacts	17-18					
2-14	Role of the highest governance body in sustainability reporting	38, 50					
2-15	Conflicts of interest	28-29					SDG16
2-16	Communication of critical concerns	20					
2-17	Collective knowledge of the highest governance body	22-26					
2-18	Evaluation of the performance of the highest governance body	27					
2-19	Remuneration policies	AR - Guideline 3.4 Directors' remuneration, Top executive remuneration policy					



GRI STANDARD/ OTHER SOURCE	DISCLOSURE	LOCATION	OMISSION			GRI SECTOR STANDARD REF. NO.	SDG LINKAGE TO DISCLOSURE
			REQUIREMENT(S) OMITTED	REASON	EXPLANATION		
2-20	Process to determine remuneration	AR - The Nomination and Remuneration Committee					
2-21	Annual total compensation ratio	-	All Disclosures under 2-21	Confidential	The confidential information is 'Annual total compensation for the organization's highest paid-individual'		
2-22	Statement on sustainable development strategy	2-3					
2-23	Policy commitments	16, 28					SDG16
2-24	Embedding policy commitments	-		Not Available	This information will be disclosed in the next period.		
2-25	Processes to remediate negative impacts	19-20					
2-26	Mechanisms for seeking advice and raising concerns	20					SDG16
2-27	Compliance with laws and regulations	56-1 One Report: Legal disputes					
2-28	Membership associations	37					
2-29	Approach to stakeholder engagement	41-47					



GRI STANDARD/ OTHER SOURCE	DISCLOSURE	LOCATION	OMISSION			GRI SECTOR STANDARD REF. NO.	SDG LINKAGE TO DISCLOSURE
			REQUIREMENT(S) OMITTED	REASON	EXPLANATION		
	2-30 Collective bargaining agreements	-		Not Available	This information will be disclosed in the next period.		SDG8
Material Topics							
GRI 3: Material Topics 2021	3-1 Process to determine material topics	49	A gray cell indicates that reasons for omission are not permitted for the disclosure or that a GRI Sector Standard reference number is not available.				
	3-2 List of material topics	49-50					
Access to Products and Services and Financial Literacy							
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	56-58					
Enhancing Customer Experience							
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	59-61					
Digital Innovation							
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	61-64					
Sustainable Supply Chain Management							
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	65-69					
ESG Risk Management and Crisis Management							
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	70-84					
Data Privacy and Cybersecurity							
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	96-107					



GRI STANDARD/ OTHER SOURCE	DISCLOSURE	LOCATION	OMISSION			GRI SECTOR STANDARD REF. NO.	SDG LINKAGE TO DISCLOSURE
			REQUIREMENT(S) OMITTED	REASON	EXPLANATION		
GRI 418: Customer Privacy 2016	418-1 Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	101					
Diversity, Equity and Inclusion							
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	108-119					
GRI 405: Diversity and Equal Opportunity	405-1 Diversity of governance bodies and employees	159-160					SDG5, SDG8
	405-2 Ratio of basic salary and remuneration of women to men	145					SDG5, SDG8, SDG10
Succession Planning, Talent Attraction, Retention, Development, and Satisfaction							
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	128-146					
GRI 401: Employment 2016	401-1 New employee hires and employee turnover	158					SDG5, SDG8, SDG10
GRI 404: Training and Education 2016	404-1 Average hours of training per year per employee	159					SDG4, SDG5, SDG8, SDG10
	404-2 Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	129-133					SDG8

ขอความร่วมมือจากท่านร่วมตอบแบบสำรวจความคิดเห็น บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)



ขอบคุณสำหรับความร่วมมือของท่าน ความคิดเห็นของท่านเป็นประโยชน์อย่างยิ่ง
ต่อการพัฒนาการดำเนินงานด้านความยั่งยืนและการปรับปรุงรายงานความยั่งยืนของ
บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ให้ดียิ่งขึ้นต่อไป



รายงานความยั่งยืน ปี 2568

บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

